

Voimassaolevat säännöt: 27.01.2021 14:24:28

1§ Yhdistyksen nimi on Pro Westend ry ja ruotsiksi Pro Westend rf.

2§ Yhdistyksen kotipaikka on Espoon kaupunki

3§ Yhdistyksen toiminta-alueena on Espoon kaupungin 13. kaupunginosa eli Westendin alue.

4§ Yhdistyksen tarkoitus

Yhdistyksen tarkoituksena on toimia kotiseutuyhdistyksenä Westendin parhaaksi:

- \* vaalimalla kotiseutuhenkeä, asukkaiden viihtyisyyttä ja keskinäistä ystävyyttä turvallisessa ympäristössä
- \* valvomalla jäsentensä alueellisia etuja ja oikeuksia
- \* ylläpitämällä rakentavaa yhteyttä kaupungin viranomaisiin
- \*toimimalla westendiläisten parhaaksi kaikissa Westendiä koskevissa aluesuunnittelu- ja kehittämisasioissa

5§ Toimintamuodot

Kotiseutuhenkeä vaalivana kaupunginosaseurana yhdistys suunnittelee ja järjestää kokouksia sekä esitelmä-, keskustelu- ja muita yhteistilaisuuksia.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys ylläpitää yhteyttä viranomaisiin, yhteisöihin ja yksityisiin, jotka voivat vaikuttaa Westendin oloihin ja niiden kehittämiseen.

6§ Yhdistyksen kielinä ovat suomi ja ruotsi

7§ Jäsenet

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voi liittyä jäsenmaksun maksamalla Westendin alueella asuva tai tontin omistama täysi-ikäinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö. Hallitus hyväksyy uudet jäsenet.

Kannattajajäseneksi voidaan hallituksen päätöksellä ottaa yhdistyksen tavoitteiden edistämisestä kiinnostunut henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö.

Kunniajäseneksi, jota kutsutaan kylänvanhimmaksi, voidaan hallituksen päätöksellä kutsua ja nimittää yhdistyksen pyrkimyksiä erityisen ansiokkaasti edistänyt henkilö.

Saavutetut jäsenoikeudet pysyvät.

8§ Jäsenen oikeudet

Yhdistyksen kokouksissa on puhevalta ja äänioikeus (1 ääni/jäsen) jokaisella ennen kokouksen alkua viimeksi maksuunpannun jäsenmaksunsa suorittaneella varsinaisella jäsenellä. Jäsenenä olevaa yhteisöä saa kokouksissa edustaa sen asianmukaisesti valtuuttama asiamies.

Kokouksessa on jokaisella varsinaisella jäsenellä yksi ääni.

Kannattajajäsenillä ei ole yhdistyksen kokouksissa äänivaltaa vaan ainoastaan läsnäolo- ja puheoikeus.

9§ Jäsenen velvollisuudet

Jäsen on velvollinen suorittamaan vuosittain jäsenmaksun, jonka suuruuden sekä maksuajan vahvistaa yhdistyksen vuosikokous.



Kannattajajäsenen jäsenmaksu voidaan vahvistaa joko vuotuismaksuna tai kertakaikkisen ainaisjäsenmaksuna.  
Kunniajäsen on vapautettu jäsenmaksun suorittamisesta.

#### 10§ Kokoukset

Yhdistyksen kokouksina ovat huhtikuun loppuun mennessä pidettävä vuosikokous ja ylimääräiset kokoukset. Ylimääräisiä kokouksia pidetään hallituksen kutsusta ja hallituksen päättäminä ajankohtina tarpeen mukaan sekä milloin vähintään kymmenesosa (1/10) yhdistyksen koko jäsenkunnasta sitä erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii.

Etäosallistuminen voi tapahtua kokouksen aikana (reaaliaikainen osallistuminen) tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla. Harkintavalta etäosallistumisen tarjoamisesta on yhdistyksen hallituksella.

Vuosikokouksessa puhetta johtaa kokouksen valitsema yhdistyksen jäsen. Ylimääräisissä kokouksissa puheenjohtajana toimii yhdistyksen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

#### 11§ Kokouskutsut ja tiedotukset

Kutsut yhdistyksen kokouksiin julkaistaan vähintään yhdessä vuosikokouksen päättämässä mediassa vähintään 7 ja enintään 30 päivää ennen kokousta.

Kokouskutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat. Muut tiedonannot jäsenille julkaistaan Pro Westend ry:n kyläkirjeessä tai toimitetaan muuten hallituksen parhaaksi katsomalla tai vuosikokouksen määräämällä tavalla.

#### 12§ Vuosikokous

Hallituksen puheenjohtajan johtaessa puhetta todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, tarkistetaan osanottajien puhe- ja äänivaltaisuus ja valitaan kokouksella puheenjohtaja ja muut kokousvirkillijät. Tämän jälkeen käsitellään seuraavat asiat:

1. Esityslistan hyväksyminen
2. Edellisen toimintavuoden tilinpäätöksen käsittely
  - \* Käsitellään hallituksen toimintakertomus edelliseltä vuodelta
  - \* Käsitellään edellisen toimintakauden tilinpäätös
  - \* Esitetään tilintarkastajan lausunto
3. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja ylijäämän käyttämisestä
4. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja niistä toimenpiteistä, joihin tilintarkastajan lausunto ehkä antaa aihetta
5. Käsitellään ja päätetään toimintasuunnitelma seuraavalle toimintakaudelle
6. Liittymis- ja jäsenmaksuun suuruuden vahvistaminen seuraavalle toimintakaudelle
7. Hallituksen puheenjohtajan valinta
8. Hallituksen jäsenten valinta erovuoroisten tilalle
9. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan valinta
10. Päätetään medioista, joissa kokouskutsut ja muut tiedonannot julkaistaan
11. Muut kokouskutsussa mainitut asiat

13§ Ylimääräisissä kokouksissa käsitellään kokouskutsuissa mainitut yhdistyksen hallituksen valmistelemat asiat

## 14§ Hallitus

Yhdistyksen toimeenpanevana elimenä on hallitus, johon kuuluu puheenjohtaja ja neljästä kuuteen (4-6) vuosikokouksessa valittua jäsentä, joiden tulee olla yhdistyksen jäseniä.

Hallituksen puheenjohtaja valitaan yhdeksi (1) toimintakaudeksi kerrallaan.

Hallituksen jäsenet valitaan kahdeksi (2) toimintakaudeksi kerrallaan siten, että heitä on kunakin vuonna erovuorossa puolet. Jos hallituksen jäsen kesken toimintakautensa valitaan puheenjohtajaksi tai hän eroaa, on seuraavan yhdistyskokouksen valittava hänen tilalleen uusi jäsen hänen toimintakautensa loppuajaksi.

15§ Hallitus valitsee toimikaudeksi kerrallaan keskuudestaan varapuheenjohtajan, sihteerin ja rahastonhoitajan. Hallitus on oikeutettu tarpeen mukaan ottamaan tiettyihin tehtäviin myös muita luottamus-ja toimihenkilöitä.

16§ Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen ollessa estyneenä varapuheenjohtajan johdolla niin usein kuin yhdistyksen asioiden hoito vaatii.

Hallituksen kokous on myös pidettävä milloin vähintään kaksi hallituksen jäsentä sitä vaatii jonkin ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Hallitus on päätösvaltainen kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja puolet hallituksesta on läsnä.

Hallituksen kokouksissa pidetään pöytäkirjaa ja asiat ratkaistaan yksinkertaisella ääntenenemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

17§ Yhdistyksen nimen kirjoittavat, kaksi yhdessä, puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja joku hallituksen jäsenistä.

Hallitus voi oikeuttaa sihteerin, rahastonhoitajan tai muun toimihenkilön kirjoittamaan yksinään yhdistyksen nimen juoksevilla asioissa.

18§ Yhdistyksen tili- ja toimintakausi on kalenterivuosi.

Hallituksen

toimintakertomuksen ja joulukuun viimeiselle päivälle laaditun tilinpäätöksen tulee valmistua helmikuun loppuun mennessä, minkä jälkeen ne on annettava tilintarkastajalle.

Tilintarkastajan tulee toimittaa tarkastus ja antaa lausuntonsa tileistä ja toiminnasta maaliskuun loppuun mennessä.

19§ Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen

Päätös näiden sääntöjen muuttamisesta voidaan tehdä vain vuosikokouksessa ja siihen vaaditaan 3/4 määräenemmistö kokouksen osanottajien edustamasta yhteisäänimäärästä.

Yhdistyksen purkamista tarkoittava päätös on voimaan tullakseen lisäksi hyväksyttävä ylimääräisessä, aikaisintaan 30 päivää vuosikokouksen jälkeen pidettävässä ja asianmukaisesti koolle kutsutussa yhdistyksen kokouksessa samoin 3/4 ääntenenemmistöllä, jonka tulee samalla olla vähintään puolet yhdistyksen jäsenistön koko äänimäärästä.

Jos yhdistys purkautuu, on sen varat luovutettava sellaiselle

oikeustoimikelpoiselle yhteisölle, jonka jälkimmäinen purkamispäätöksen tehnyt yhdistyskokous määrää ja jonka katsotaan mahdollisimman hyvin edistävän niitä tarkoituksperiä, joita hoitamaan on yhdistys perustettu ja tarkoitettu.

20§ Muuten sovelletaan yhdistyslakia.

A

22.99



Voimassaolevat säännöt: 27.01.2021 14:24:28

1§ Föreningens namn är Pro Westend ry på finska och Pro Westend rf på svenska.

2§ Föreningens hemort är Esbo stad.

3§ Föreningens verksamhetsområde är stadsdel 13 i Esbo stad, dvs. Westend.

4§ Föreningens syfte

Föreningens syfte är att fungera som hembygdsförening för Westends bästa genom att:

\*värna om hembygdsandan, invånarnas trivsel och inbördes vänskap i en trygg miljö

\* bevaka medlemmarnas lokala intressen och rättigheter

\* upprätthålla en konstruktiv relation till stadens myndigheter

\* agera för Westendbomas bästa i alla områdesplanerings- och utvecklingsfrågor som gäller Westend.

5§ Verksamhetsformer

I egenskap av en stadsdelsförening som värnar om hembygdsandan planerar och anordnar föreningen sammanträden liksom föreläsningar, diskussionsmöten och andra gemensamma evenemang.

För att uppnå sitt syfte upprätthåller föreningen kontakt till myndigheter, sammanslutningar och privata aktörer som kan påverka förhållandena i Westend och utvecklingen av dem.

6§ Föreningens språk är finska och svenska.

7§ Medlemmar

En myndig person som bor eller äger en tomt i Westend eller en rättskapabel sammanslutning kan ansluta sig som ordinarie medlem genom att betala medlemsavgiften. Styrelsen godkänner nya medlemmar. Som stödmedlem kan med styrelsens beslut godkännas en person eller en rättskapabel

sammanslutning som är intresserad av att främja föreningens syfte. Till hedersmedlem, vilken kallas byäldste, kan med styrelsens beslut kallas och utses en person som på ett särskilt förtjänstfullt sätt främjat föreningens strävanden.

Erhållna medlemsrättigheter består

8§ Medlemmens rättigheter

På föreningens möten har varje ordinarie medlem som senast före mötet betalt den medlemsavgift som senast debiterats yttranderätt och rösträtt (1 röst/medlem). På möten företräds en medlemssammanslutning av ett ombud som befullmäktigats på tillbörligt sätt. På mötet har varje ordinarie medlem en röst. Stödmedlemmar har ingen rösträtt på föreningens möten, endast närvaro- och yttranderätt.

9§ Medlemmens skyldigheter

En medlem är skyldig att betala den årliga medlemsavgiften.

Medlemsavgiftens storlek och tidpunkten för betalningen fastställs av föreningens årsmöte. Medlemsavgiften för en stödmedlem kan fastställas antingen som en årsavgift eller som en engångsavgift för medlemskap på livstid. Hedersmedlemmar är befriade från medlemsavgift.

#### 10§ Möten

Föreningens möten är årsmötet som hålls före utgången av april och därutöver hålls extra möten hålls vid behov på kallelse av styrelsen vid tidpunkter fastställda av styrels minst en tiondedel (1/10) av föreningens hela medlemskår skriftligen så kräver för ett s ärende.

Deltagandet i möten kan ske på distans (i realtid) med telekommunikationsmedel eller annat tekniskt hjälpmedel. Distansdeltagande erbjuds enligt styrelsens bedömning.

Ordförande på årsmötet är en föreningsmedlem som mötet utsett för denna uppgift. Ordförande på extra möten är föreningens ordförande eller, om denne är förhindrad, vice ordförande.

#### 11§ Möteskallelser och meddelanden

Kallelser till föreningens möten publiceras i minst ett av årsmötet fastställt medium minst 7 och högst 30 dagar före mötet. kallelsen ska anges de ärenden som behandlas på mötet. Övriga meddelanden till medlemmarna publiceras i Pro Westend rts bybrev eller skickas ut på det sätt styrelsen finner gott eller årsmötet fastställer

#### 12§ Årsmöte

När styrelsens ordförande för ordet konstateras mötets laglighet och beslutförhet, kontrolleras mötesdeltagarnas yttrande- och rösträtt och väljs en ordförande liksom övriga funktionärer för mötet.

Därefter behandlas följande ärenden:

- 1 Godkännande av föredragningslistan
2. Behandling av bokslutet för föregående verksamhetsår
  - \* Styrelsens verksamhetsberättelse för föregående år behandlas
  - \* Bokslutet för föregående verksamhetsperiod behandlas
  - \* Revisorns utlåtande läggs fram
3. Beslut fattas om fastställande av bokslutet och disponering av överskottet
4. Beslut fattas om beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen och om de åtgärder som revisorns utlåtande eventuellt ger anledning till
5. Verksamhetsplanen för nästa verksamhetsperiod behandlas och fastställs
6. Storleken på anslutnings- och medlemsavgiften fastställs för nästa verksamhetsperiod
- 7 Val av styrelsens ordförande
8. Val av styrelsemedlemmar att ersätta dem som står i tur att avgå
9. Val av revisor och revisorssuppleant
10. Beslut fattas om vilka medier möteskallelser och övriga meddelanden ska publiceras i 11 Övriga i möteskallelsen nämnda ärenden

13§ På extra möten behandlas av styrelsen beredda ärenden som nämnts i möteskallelsema.

## 14§ Styrelsen

Föreningens verkställande organ är styrelsen, som består av en ordförande och fyra till sex (4-6) av årsmötet utsedda styrelsemedlemmar, vilka ska vara medlemmar i föreningen. Styrelsens ordförande väljs för en (1) verksamhetsperiod åt gången. Styrelsemedlemmarna väljs för två (2) verksamhetsperioder åt gången så att hälften av dem står i tur att avgå varje år. Om en styrelsemedlem under pågående mandatperiod väljs till ordförande eller avgår, ska nästa föreningsmöte välja en ny styrelsemedlem för den återstående tiden av mandatperioden.

15§ Styrelsen väljer inom sig en vice ordförande, sekreterare och kassör för verksamhetsperioden. Styrelsen har rätt att vid behov även anlita andra betrodda personer och funktionärer för vissa uppgifter

16§ Styrelsen samlas under ledning av ordföranden eller, om denne är förhindrad, av vice ordföranden så ofta som skötseln av föreningens angelägenheter förutsätter detta.

Styrelsen ska också sammanträda då minst två styrelsemedlemmar kräver detta för behandlingen av ett angivet ärende.

Styrelsen är beslutför när ordföranden eller vice ordföranden och hälften av styrelsen är närvarande. Protokoll ska föras över styrelsens sammanträden och ärenden avgöras med enkel majoritet. Om jämt röstetal har ordföranden utslagsröst, vid val avgör emellertid lotten.

17§ Föreningens namn tecknas av ordföranden, vice ordföranden och någon av styrelsemedlemmarna, två tillsammans.

Styrelsen kan ge sekreteraren, kassören och någon annan funktionär rätt att ensam teckna föreningens namn för hanteringen av löpande ärenden.

18§ Föreningens räkenskaps- och verksamhetsperiod är ett kalenderår. Styrelsens

verksamhetsberättelse och bokslutet, vilket upprättats den sista dagen i december, ska vara klara före utgången av februari och därefter lämnas till revisorn.

Revisorn ska förrätta revision och ge ett utlåtande om bokföringen och verksamheten före utgången av mars.

19§ Ändring av stadgarna och upplösning av föreningen

Beslut om ändring av dessa stadgar kan endast fattas av årsmötet och för ett sådant beslut krävs tre fjärdedels (3/4) majoritet av de röster som avgetts vid omröstningen.

För att beslut om upplösning av föreningen ska träda i kraft ska det därtill godkännas på ett extra föreningsmöte som hålls tidigast 30 dagar efter årsmötet och sammankallats på tillbörligt sätt likaså med tre fjärdedelars (3/4) majoritet, vilket på samma gång ska utgöra minst hälften av röstetalet för föreningens samtliga medlemmar

Om föreningen upplöses ska dess tillgångar överlätas till ett sådant rättskapabelt samfund som utsetts av det senare föreningsmötet som godkände beslutet om upplösning och som anses på bästa möjliga sätt främja de syften som föreningen grundades och avsågs för



20§ I övrigt tillämpas föreningslagen.

A

22 - 103

