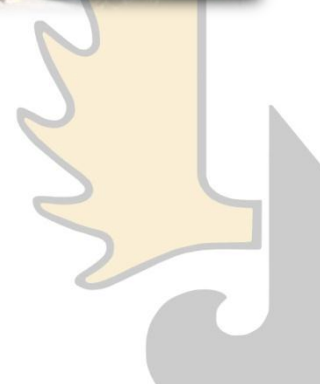
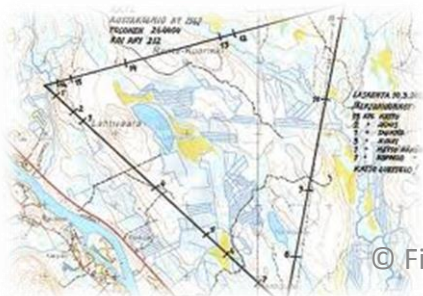
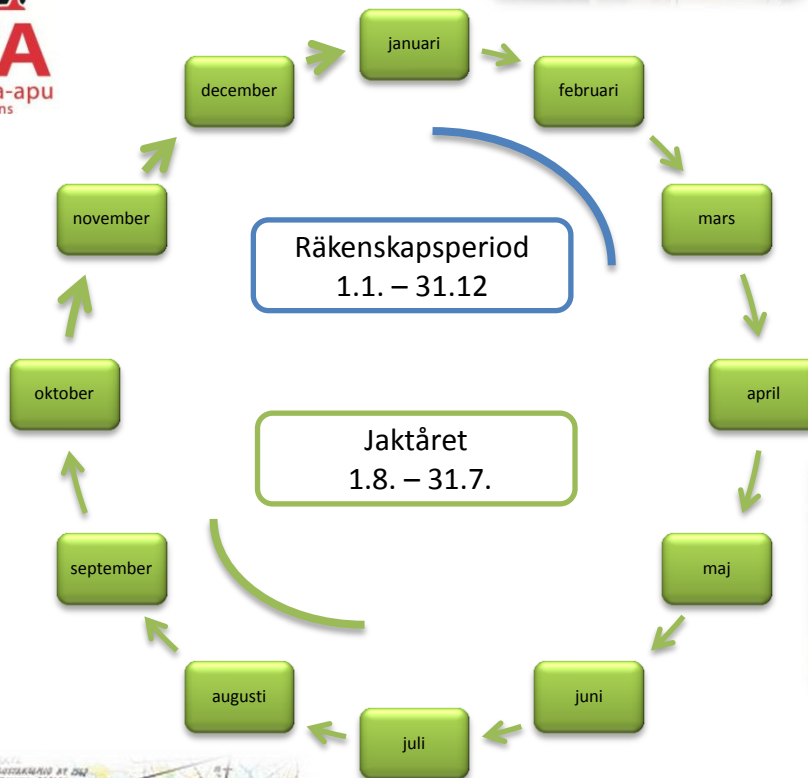


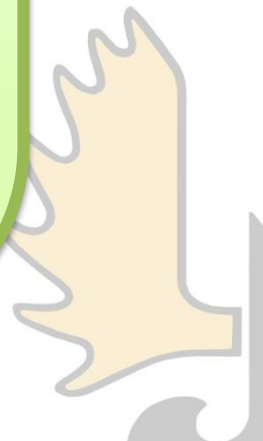
Jaktvårdsföreningens årsklocka



- www.riista.fi
 - ✓ aktuell lagstiftning
 - ✓ jvf:s arbetsordning
 - ✓ jvf:s blanketter
 - ✓ anvisningar

- dokumentarkivet
 - ✓ skolningsmaterial
 - ✓ anvisningar och direktiv

- Oma riista
 - ✓ upprätthålla kontaktuppgifter
 - ✓ evenemangsuppgifter
 - årsmöte
 - skjutprov
 - jägarexamen
 - jägarkurser



Januari

- ✓ förberedelse för styrelsens möte
 - bokslut, balansbok
 - verksamhetsberättelse + [statistikbilaga](#)
 - ekonomi- och verksamhetsplan

- ✓ räkenskaperna till verksamhetsgranskarna senast 14 dygn före årsmötet
 - verksamhetsgranskaren ska ge sitt utlåtande 7 dygn före årsmötet

- ✓ förberedelse för årsmöte
 - möteskallelse (senast 7 dagar före) på Oma riista och eventuellt i lokaltidning
 - modell på föredragningslista från viltcentralen

Januari

- ✓ mottagning och granskning av bytesmeddelande för älg
 - jakttiden upphör 31.12.
 - från licensinnehavarna till jvf senast 7.1.
 - jvf sänder vidare till viltcentralens regionkontor senast 14.1.

- ✓ årsanmälan till skattemyndigheten 31.1.
- ✓ ArPL- försäkringens årsanmälan 31.1.



Februari

- ✓ jaktvårdsföreningens årsmöte
 - möteshandlingarna

- ✓ mottagning och granskning av bytesmeddelanden för vitsvanshjort, skogsren och dovhjort
 - jakttiden upphör 31.1.
 - från licensinnehavarna till jvf senast 7.2.
 - jvf sänder vidare till viltcentralens regionkontor senast 14.2.

- ✓ vinterinventering av vilttrianglar
 - i Södra och Mellersta Finland 15.1. – 28.2.
 - i landets norra delar 15.1. – 15.3.



Mars

- ✓ till viltcentralens regionkontor senast 5.3.
 1. jvf:s representant samt suppleant till regionmötet
 2. motioner gjorda av jvf:s årsmöte
 3. årsmötets protokoll
 4. bokslut: balansbok, verksamhetsgranskningsberättelse
 5. verksamhetsberättelse och statistikbilaga
 6. *kandidat som medlem och suppleant till regionala viltrådet*
 7. *kandidat som medlem och suppleant till nationella viltrådet*

- ✓ jvf:s funktionärsanmälan – uppgifterna till Oma riista
- ✓ föreningarnas kontaktuppgifter
- ✓ tidpunkterna för skjutprovstillfällena och jägarexamen läggs in på Oma riista och meddelas till regionkontoret
 - senast 7 dagar före evenemanget



April

- ✓ informera hjortdjurslicensansökarna om riktlinjerna för beskattning av hjortdjur inom jvf:s område
- ✓ anvisningar för ansökan om hjortdjurslicens på www.riista.fi sidorna
- ✓ mottagning och granskning av hjortdjurslicensansökningarna
 - *i enlighet med jaktförordningen ska ansökan om hjortdjur lämnas senast 30 april till den jaktvårdsförening, till vars område största delen av jaktområdet i jaktlicensansökan avsett område hör*
- ✓ skattedeklaration senast 30.4.



Maj

- ✓ behandling av hjortdjurslicensansökningarna
 - i dokumentarkivet [anvisning](#) om jvf:s givande av utlåtande
- ✓ jvf:s styrelsemöte
 - utlåtanden till licensansökningarna
- ✓ licensansökningarna med utlåtanden till viltcentralens regionkontor senast 15.5.



Juni – Augusti

- ✓ ordnande av jägarexamenstillfällena, jägarkurser och skjutprov
- ✓ ungdomsskolningar
- ✓ jaktåret börjar 1.8.
- ✓ vilttriangelarnas sommarinventering
 - inventeringstid 27.7. – 4.8.



September - November

- ✓ mottagning av bytesmeddelanden
- ✓ redovisning och arkivering av skjutproven/jägarexamenstillfällen
- ✓ hösten är en bra tidpunkt för ordnande av jägarkurser och jägarexamenstillfällen



December

- ✓ tidpunkten och mötesplatsen ska meddelas till viltcentralens regionkontor
 - till tidningen Jägaren nummer 1 (uppgifterna tas från Oma riista)
 - till Oma riista

- ✓ förslag om förtjänsttecken till regionkontoret
 - förtjänsttecken i silver
 - förtjänsttecken för viltvård

- ✓ förberedelse för boslutet

