



Toiminta/tehtävä	Tavoite/toimenpiteet	Vastuuhenkilöt	Missä ja milloin	Talousarviossa varattu summa	Arviointi (tekemisen jälkeen)
Järjestötoiminta					
Jäsenkehityksen seuranta	Tietoa jäsenkehityksestä ja huomioidaan organisaatiomuutokset	hallituksen jäsenet, jaostot	koko vuosi		Hallituksen kokous
Jäsenhankinta ja jäsenkiinnittyminen	- Uudet jäsenet - Järjestöllisen vahvuuden lisääminen - Työpaikkakäynnit - Muistetaan ammattiin valmistuvia opiskelijajäseniä	hallituksen jäsenet, jäsenhankkijat, luottamusmiehet,	koko vuosi		hallituksen kokous
Järjestöllisten valmiuksien nostaminen	Varmistaa yhdistyksen valmius järjestöllisiin toimenpiteisiin	hallituksen jäsenet, luottamusmiehet	koko vuosi		hallituksen kokous
Jaostotoiminta	Toimitaan lähellä jäsentä ja varmistetaan aktiivien toiminnan jatkuminen	hallituksen jäsenet, jaostovastaavat, luottamusmiehet	koko vuosi		hallituksen kokous,
Turun ja Helsingin toimistoalan yhdistyksien hallitusten tapaaminen	Ylläpidetään yhteistyösuhteita kumppaniyhdistyksiin	hallitus			hallituksen kokous
Helsingin yhteisjärjestö JHL ry:n tilaisuudet /tapahtuma	Osallistutaan puheenjohtajille ja/tai yhdistyksen hallitukselle suunnattuihin tilaisuuksiin/tapahtumiin	puheenjohtaja, hallitus	koko vuosi		hallituksen kokous
Yhdistyksen järjestämät tapahtumat, retket, teatterit, vapaamuotoiset jäsentilaisuudet	Järjestetään mm. - kulttuuritilaisuuksia ja retkiä - jäsentapahtuma Kaakassa - pikkujoulut	hallitus, jaostot	koko vuosi		hallituksen kokous
Yhteistyö toisen yhdistyksen kanssa	- tapahtumia, retkiä, ulkomaan matka yhteistyössä toisen yhdistyksen kanssa				



Toiminta/tehtävä	Tavoite/toimenpiteet	Vastuuhenkilöt	Missä ja milloin	Talousarviossa varattu summa	Arviointi (tekemisen jälkeen)
Edunvalvonta					
Kartoitetaan edunvalvonnan epäkohdat ja etsitään niihin ratkaisuja	Tunnistetaan keskeiset epäkohdat ja valitaan toimenpiteet Ollaan yhteydessä Helsingin yhteisjärjestön puheenjohtajaan sekä JHL:n edunvalvontaan	hallituksen jäsenet, luottamusmiehet, jaostot	koko vuosi		vähintään 2 x hallituksen kokouksissa
Lähivuosien haasteet ja kehittämistarpeet yhdistyksen järjestämisalalla Luottamusmiesten tukeminen tehtävissään	Helsingin kaupungin mahdollisia organisaatio-muutoksia ja yhtiöittämiä, tarvittaessa informoidaan jäseniä Osallistuminen liiton / aluetoimiston / yhteisjärjestön koulutuksiin	hallituksen jäsenet, luottamusmiehet, jaostot	koko vuosi		hallituksen kokous
Koulutus					
Hallituksen, luottamusmiesten ja toimihenkilöiden koulutus-suunnitelma, huomioiden liiton tukemat koulutukset	Yhdistyksen toimihenkilöt ja luottamusmiehet käyvät tarvittavat edunvalvonta- ja järjestökoulutukset	hallitus, luottamusmiehet, jaostot	koko vuosi		hallituksen kokous
Helsingin yhteisjärjestö JHL ry:n koulutukset	Osallistutaan hyj:n järjestämiin koulutustilaisuuksiin	puheenjohtaja, hallitus, pääluottamusmiehet, luottamusmiehet	koko vuosi		hallituksen kokous
Jäsenkoulutus, esim: teematilaisuudet, opintoretket, sopimusinfot, työttömyysturva/eläkeillat, ammattialakoulutukset	Tiedotetaan ajankohtaisista asioista	jaostot, tiedotusvastaava	koko vuosi		hallituksen kokous
Hallituksen koulutus	Yhdistysjohdon seminaarit, yhdistyksen omat koulutukset	hallitus	Martta talo ja saunat + pyyhkeet JHL kylä-paketti, <u>ilmainen</u> , <u>30.4.20</u> mennessä Syksy		hallituksen kokous



Toiminta/tehtävä	Tavoite/toimenpiteet	Vastuuhenkilöt	Missä ja milloin	Talousarviossa varattu summa	Arviointi (tekemisen jälkeen)
Tiedotus ja kansainvälisyys					
Yhdistyksen omat nettisivut, Facebook, sähköposti	Tavoitetaan jäsenet säännöllisesti ja kattavasti Näkyvyyden parantaminen / tiedottaminen	hallitus, tiedotusvastaava	koko vuosi		hallituksen kokous
Yhdistyksen näkyvyyden lisääminen työpisteissä / työpaikoilla (ilmoitustaulut) ja työnantajan järjestämissä tilaisuuksissa Liiton esitteiden ja oppaiden esille tuominen työpaikoilla	Yhdistyksen oma esite Tiedottamisen kohdentaminen oikeille ammattiryhmille /jäsenille	hallitus. tiedotusvastaava, jaostot, luottamusmiehet	koko vuosi		hallituksen kokous
Kansainvälinen toiminta Helsingin yhteisjärjestö JHL ry:n Kv-jaostoon yhdistyksen edustaja	Yhdistys avustaa vuosittain Suomen ammattiliittojen solidaarisuuskeskus ry:tä (SASK) sekä erikseen päätettävää avustuskohdetta Solidaarisuuslähettilään toiminta Mukana Työpaikkojen rauhantoimikunnan toiminnassa	hallitus solidaarisuuslähettiläs	alkuvuosi koko vuosi Ay väen rauhanpäivät, koko vuosi		hallituksen kokous



2020	Tapahtuma	Paikka	Aika
Tammikuu	Hallituksen kokous Toimihenkilöilmoitukset Ay-väen rauhanpäivät	Yhdistyksen toimisto Etelä-Suomen aluetoimisto Riihimäki	31.1. mennessä 11.-12.1.
Helmikuu	Hallituksen kokous ja kevätkokousasiat	Yhdistyksen toimisto	
Maaliskuu	Hallituksen kokous ja kevätkokousasiat Yhdistysjohdon seminaari Yhdistyksen kevätkokous, sääntömääräiset asiat	Yhdistyksen toimisto	7.-8.3.
Huhtikuu	Hallituksen kokous Hallituksen seminaari	Yhdistyksen toimisto Martta talo, saunat + pyyhkeet (JHL kyläpaketti, hyj)	pidettävä 30.4.2020 mennessä
Toukokuu	Hallituksen kokous	Yhdistyksen toimisto	
Kesäkuu	Hallituksen kokous Jäsentapahtuma	Yhdistyksen toimisto Kaaka	13.6
Heinäkuu	LOMA	LOMA	LOMA
Elokuu	Hallituksen kokous	Yhdistyksen toimisto	
Syyskuu	Hallituksen kokous ja syyskokouksen asiat Hallituksen koulutus Sieniretki yhteistyössä toisen yhdistyksen kanssa	Yhdistyksen toimisto Kaaka	5.9.
Lokakuu	Hallituksen kokous ja syyskokouksen asiat Yhdistysjohdon seminaari JHL Tähtiammattilaiset	Yhdistyksen toimisto Tampere	23.-24.10
Marraskuu	Hallituksen kokous Yhdistyksen syyskokous, sääntömääräiset asiat ja valinnat	Yhdistyksen toimisto	
Joulukuu	Hallituksen kokous Pikkujoulut	Yhdistyksen toimisto	