



19.05.2014

Rekisterinumero: 105.491

## YHDISTYKSEN SÄÄNNÖT

Nimi:	Mikkelin 4H-yhdistys ry
Kotipaikka:	Mikkeli
Osoite:	Parraskuja 12 50170 Mikkeli
Rekisterinumero:	105.491
Merkitty rekisteriin:	12.01.1971
Jäljennös annettu:	19.05.2014

### 1 § Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Mikkelin 4H-yhdistys ry. Yhdistyksen kotipaikka on Mikkeli.

### 2 § Yhdistys osana 4H-järjestöä

Yhdistyksen nimessä olevat H-kirjaimet tarkoittavat sanoja harkinta, harjaannus, hyvyys ja hyvinvointi. 4H-toiminnan tavoitteena on tukea nuorten omatoimisuutta, yritteliäisyyttä, käytännön taitojen omaksumista, oman elämän hallintaa ja hyvinvointia. 4H-toiminta on kerhojen, kurssien ja muiden tapahtumien sekä yksilöllisten yritys- ja harrastustehtävien avulla toteutettavaa nuorison työ- ja yrittäjäyyskasvatusta.

Yhdistys kuuluu jäsenenä Suomen 4H-liittoon.

### 3 § Yhdistyksen tarkoitus

Yhdistyksen tarkoituksena on 4H-nuorisotyön avulla

- 1) voimistaa nuorten omatoimisuutta, yritteliäisyyttä ja käytännön taitojen hallintaa;
- 2) tukea nuorten terveitä elämäntapoja, kestäväen kehityksen kunnioittamista sekä kansainvälistymistä;
- 3) edistää nuorten elämänhallintaa ja ehkäistä heidän syrjäytymistään;
- 4) edistää nuorten ja heidän perheidensä hyvinvointia.

19.05.2014

---

**4 § Yhdistyksen toimintamuodot**

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

- 1) tukee nuorten omakohtaisiin tehtäviin ja yrityksiin pohjautuvaa harrastus- ja pienyritystoimintaa ;
- 2) edistää nuorten valmistamien tuotteiden ja nuorten palveluiden tunnettuutta ja avustaa nuoria tarvittaessa edellä mainituissa harrastuksissa tarvittavien välineiden ja materiaalien hankinnassa;
- 3) parantaa nuorten työelämävalmiuksia ja järjestää tässä tarkoituksessa nuorille työ- ja työharjoittelutilaisuuksia sekä toteuttaa muuta työllisyyttä edistävää toimintaa;
- 4) järjestää kerhotoimintaa, koulutustilaisuuksia, kilpailuja, tapahtumia sekä leirejä, retkiä, juhlia ja muita virkistystilaisuuksia;
- 5) osallistuu alueensa kehittämistyöhön ja sitä kautta nuorten tulevaisuuden-mahdollisuuksien turvaamiseen;
- 6) toimii yhteistyössä muiden järjestöjen, viranomaisten, koulujen ja oppilaitosten sekä yritysten kanssa.

**5 § Yhdistyksen taloudellinen toiminta**

Yhdistys voi hakea toimintaansa varten avustuksia ja muita määrärahoja.

Yhdistys voi harjoittaa välittömästi tarkoituksensa toteuttamiseen liittyvää taloudellista toimintaa sekä lisäksi muuta taloudellisesti pienimuotoista toimintaa.

Yhdistys voi ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä hankkia varoja toimintaansa järjestämällä rahankeräyksiä ja arpajaisia.

Yhdistys voi omistaa ja hallita kiinteistöjä. Yhdistyksen hallitus voi päättää yhdistyksen omaisuuden myymisestä, vaihtamisesta ja kiinnittämisestä.

**6 § Yhdistyksen jäsenet**

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä vähintään 6 vuotta täyttänyt yksityinen henkilö. Kannattajajäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö.

Yhdistyksen hallitus hyväksyy uudet jäsenet. Hallitus voi katsoa jäsenen eronneeksi, jos jäsen on jättänyt kahden kuukauden ajan eräpäivästä jäsenmaksunsa suorittamatta.

Kunniajäseneksi voidaan kutsua yksityinen henkilö, joka erityisen ansiokkaalla toiminnallaan on edistänyt 4H-työtä. Kunniajäsenen kutsumisesta päättää yhdistyksen kokous hallituksen esityksen perusteella.

19.05.2014

---

Kunniapuheenjohtajaksi voidaan kutsua henkilö, joka on toiminnallaan 4H-yhdistyksen hallituksen puheenjohtajana erityisesti edistänyt 4H-työtä. Kunniapuheenjohtajan kutsumisesta päättää yhdistyksen kokous hallituksen esityksen perusteella.

#### 7 § Jäsenen oikeudet ja velvollisuudet

Jäsenellä on oikeus saada tietoa yhdistyksen toiminnasta ja oikeus tehdä yhdistyksen toimintaa koskevia aloitteita.

14 vuotta täyttänyt jäsen on yhdistyksen kokouksessa äänioikeutettu ja 15 vuotta täyttänyt voi tulla valituksi yhdistyksen hallitukseen.

Yhdistyksen varsinainen jäsen ja kannattajajäsen on velvollinen suorittamaan liiton määräämän jäsenmaksun.

Kunniajäsen ja kunniapuheenjohtaja ei ole velvollinen suorittamaan jäsenmaksua.

#### 8 § Yhdistyksen hallintoelimet

Yhdistyksen hallintoelimet ovat yhdistyksen kokous ja yhdistyksen hallitus.

#### 9 § Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen sääntömääräinen kokous pidetään vuosittain maaliskoukokuussa.

Yhdistyksen kokouksen kutsuu koolle hallitus. Kokouksesta on ilmoitettava jäsenille vähintään seitsemän päivää ennen kokousta yhdistyksen alueella yleisesti ilmestyvässä sanomalehdessä tai muussa alueen asukkaille yleisesti jaettavassa julkaisussa.

Yhdistyksen kokouksessa on jokaisella vähintään 14 vuotta täyttäneellä varsinaisella jäsenellä, kunniajäsenellä ja kunniapuheenjohtajalla yksi ääni. Alle 14-vuotiaalla jäsenellä ja kannattajajäsenellä on puheoikeus. Äänestykset tapahtuvat avoimesti. Vaalit toimitetaan vaadittaessa suljetuin lipuin. Äännten jakautuessa tasan tulee päätökseksi mielipide, johon puheenjohtaja on yhtynyt paitsi vaaleissa, joissa ratkaisee arpa.

Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai yhdistyksen kokouksen niin päättäessä myös postitse taikka tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen sitä.

19.05.2014

#### 10 § Yhdistyksen kokouksessa käsiteltävät asiat

Yhdistyksen sääntömääräisessä kokouksessa

- 1) käsitellään edellisen vuoden toimintakertomus ja tilinpäätös sekä tilintarkastajan/toiminnantarkastajan antama lausunto;
- 2) päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä;
- 3) päätetään hallituksen jäsenten palkkiot ja matkakorvausten perusteet sekä tilintarkastajan/toiminnantarkastajan palkkio;
- 4) vahvistetaan alkanutta vuotta koskeva toimintasuunnitelma ja talousarvio;
- 5) päätetään hallituksen jäsenten lukumäärä;
- 6) valitaan hallituksen jäsenet ja mahdolliset varajäsenet;
- 7) valitaan toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja tai tilintarkastaja ja varatilintarkastaja tilintarkastuslain niin määrätessä;
- 8) käsitellään muut kokouksutsussa mainitut asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen kokouksessa käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouksutsuun, kuitenkin viimeistään neljä viikkoa ennen kokousta.

#### 11 § Yhdistyksen hallitus

Yhdistyksen hallitus hoitaa yhdistyksen asioita ja edustaa yhdistystä.

Yhdistyksen hallituksen tehtävänä on erityisesti

- 1) johtaa, kehittää ja valvoo yhdistyksen toimintaa;
- 2) hoitaa yhdistyksen taloutta ja omaisuutta huolellisesti;
- 3) laatia ja esittää yhdistyksen kokoukselle vuosittain ehdotukset toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioksi;
- 4) laatia ja esittää yhdistyksen kokoukselle vuosittain tilinpäätös ja toimintakertomus edellisen vuoden toiminnasta;
- 5) valmistella muut yhdistyksen kokouksessa käsiteltävät asiat;
- 6) hyväksyä jäsenet ja todeta jäsenet eronneiksi sekä pitää luetteloa jäsenistä;
- 7) ottaa ja erottaa yhdistyksen toimihenkilöt sekä päättää heidän työsuhteensa ehdoista;
- 8) huolehtia yhteydenpidosta jäseniin, rahoittajiin ja muihin yhteistyökumppaneihin;
- 9) valita yhdistyksen edustaja liiton edustajakokoukseen.

#### 12 § Hallituksen kokoonpano

Yhdistyksen hallitukseen kuuluu 6, 9 tai 12 jäsentä. Lisäksi voidaan valita enintään kolme varajäsentä. Hallituksen jäsenistä voi enintään kaksi olla alle 18-vuotiaita. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joiden tulee olla täysivaltaisia.

19.05.2014

---

Hallituksen jäsenten toimikausi on kolme vuotta kerrallaan. Sama henkilö voidaan valita hallitukseen enintään kolmeksi peräkkäiseksi kolmivuotiskaudeksi. Hallituksen jäsenistä on erovuorossa vuosittain kolmannes. Ensimmäisellä kerralla erovuoroiset ratkaistaan arvalla.

#### 13 § Hallituksen kokoukset

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen ollessa estynyt varapuheenjohtajan kutsusta. Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä on paikalla.

Hallitus on lisäksi kutsuttava viipymättä koolle, jos vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä ilmoittamansa asian käsittelyä varten kirjallisesti pyytää puheenjohtajalta tai tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtajalta.

Hallituksen kokouksessa tulee päätökseksi se mielipide, jonka puolesta on annettu eniten ääniä. Äänten mennessä tasan ratkaistaan henkilövaali arvalla, mutta muissa asioissa tulee päätökseksi se mielipide, johon puheenjohtaja on yhtynyt.

Hallituksen kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja ja sihteeri allekirjoittavat.

#### 14 § Nimenkirjoittajat

Yhdistyksen nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä, tai jompikumpi yhdessä toiminnanjohtajan tai muun hallituksen määräämän täysivaltaisen henkilön kanssa.

#### 15 § Yhdistyksen tilikausi ja tilien päättäminen

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös sekä talouteen ja hallintoon liittyvät asiakirjat on luovutettava tilintarkastajalle/toiminnantarkastajalle viimeistään kuukautta ennen sääntömääräistä kokousta. Heidän tulee antaa lausuntonsa hallitukselle viimeistään kaksi viikkoa ennen sääntömääräistä kokousta.

#### 16 § Sääntöjen hyväksyminen ja muuttaminen

Näitä sääntöjä voidaan muuttaa, jos yhdistyksen kokouksessa muutosta kannattaa 2/3 annetuista äänistä. Uusille säännöille ja sääntömuutokselle on ennen yhdistysrekisterin käsittelyä hankittava Suomen 4H-liiton vahvistus.

#### 17 § Yhdistyksen purkaminen

Yhdistyksen purkamispäätös on tehtävä vähintään 2/3 enemmistöllä annetuista äänistä kahdessa yhdistyksen kokouksessa. Kokousten väliaika on oltava vähintään 14 päivää.



19.05.2014

---

Yhdistyksen purkaututtua on sen varat luovutettava Suomen 4H-liitolle tai Suomen 4H-liiton suostumuksella toiselle rekisteröidylle 4H-yhdistykselle.

---

Tiedot on tulostettu koneellisesti yhdistysrekisterijärjestelmästä. Patentti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.