



Hyvää alkanutta vuotta 2025!

Toivottavasti joulutauko oli sinulle rentouttava ja yhdistyksenne vuosi on alkanut mukavissa merkeissä!



kuvaaja Laura Riihelä



Piirihallituksen puheenjohtajan tervehdys

Hyvää alkanutta vuotta kaikille yhdistyksillemme!
Paikallisyhdistystoiminta on yksi MLL:n toiminnan kulmakivistä. Kiitos teille siitä hienosta työstä, jota teette yhdistyksissänne.
Yhdistyskenttä on monin tavoin muutoksessa, ja myös meidän MLL:ssa on hyvä yhdessä pohtia, miltä tilanteemme näyttää: teemmekö oikeita asioita, pitäisikö jotain tehdä toisin, vastaako järjestörakenteemme tätä päivää. Asiaa voi miettiä myös siitä näkökulmasta, millainen MLL olisi, jos se perustettaisiin nyt: mihin tarpeeseen se vastaisi ja mitä ja miten se tekisi. Keskustelemme mm. näistä aiheista

yhdessä yhdistyspäivässä 1.3. Toivottavasti pääsette silloin mukaan!

Mervi Katainen MLL Uudenmaan puheenjohtaja

Näin vuoden alkaessa on monia muistettavia asioita, joten olemme koonneet niitä tähän kirjeeseen (muistilista myös liitteenä, jos haluat sen tulostaa)

- hallituksen järjestäytymiskokous
- vapaaehtoisnetti
- luottamus- ja vastuuhenkilöiden tietojen päivittäminen
- MLL:n työkalut
- nimenkirjoittajien tietojen päivittäminen
- vuoden 2024 tilastointi
- jäsentietojen läpikäyminen
- yhdistyksen tapaturma- ja vastuuvakuutus
- tulossa olevia koulutuksia ja perehdytyksiä

HUOM! Kirjeessämme on usein linkkejä vapaaehtoisnettiin. Kannattaa ennen linkin avaamista kirjautua sinne sisään, niin pääset suoraan oikeaan kohtaan! Vapaaehtoisnettiinkin pääset Oma MLL kautta tai osoitteesta <https://vapaaehtoisnetti.mll.fi/> Huomaa myös, että kaikki sivut eivät aukea ilman kirjautumista.

Järjestäytyminen

Hallituksen järjestäytymiskokouksen koolle kutsuminen. Uuden hallituksen ensimmäisessä ns. järjestäytymiskokouksessa (tammikuussa) valitaan:

- Varapuheenjohtaja, sihteeri, rahastonhoitaja, jäsenvastaava ja muut mahdolliset vastuuhenkilöt
- Hyvä keskustella ja sopia vastuista. Tehtävien delegointi jakaa vastuuta muillekin kuin puheenjohtajalle.

[Hallituksen jäsenten valinta - MLL Vapaaehtoisnetti](#)

MLL:n vapaaehtoisnetti

Aktivoi **Vapaaehtoisnetin**

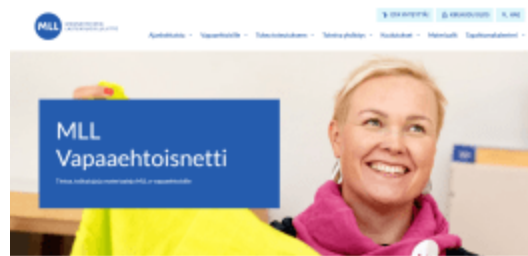
käyttäjätunnus, jos et ole sitä jo

tehnyt. Käyttäjätunnus on MLL:n

rekisteriin ilmoittamasi sähköposti (eli

jäseneksi liittyessäsi). Ensimmäisellä käyntikerralla luo itsellesi salasana luo uusi

salasana -linkistä. <https://vapaaehtoisnetti.mll.fi/>



Valtaosa Vapaaehtoisnetin sisällöistä on kaikille avointa, mutta esimerkiksi jäsenrekisterin käyttöohjevideot näkyvät vain kirjautuneelle luottamushenkilölle.

Yhdistyksen vuosikellon löydät täältä:

<https://vapaaehtoisnetti.mll.fi/uploads/2024/12/yhdistyksen-vuosikello.pdf>

Tarkista sieltä kaikki alkuvuoden tehtävät, kaikkia ei ole lueteltu tässä listauksessa.

Luottamus- ja vastuutehtävät

- Tiedot jäsenrekisteriin voi päivittää puheenjohtaja, varapuheenjohtaja tai sihteeri. Tunnukset ovat yhdistyskohtaiset, ja saat puheenjohtajan tunnukset edelliseltä puheenjohtajalta. Jos et ole vielä saanut niitä, voit kysyä häneltä, ja

tarvittaessa olla yhteydessä myös keskusjärjestöön sinikka.vejola@mll.fi . Muista myös antaa tunnukset uudelle puheenjohtajalle jättäessäsi itse tehtävän.

- Jäsenrekisteriin merkitään kaikki hallituksen jäsenet statuksella ”hallituksen jäsen”. Tämän lisäksi tarvittaessa muu vastuutehtävä (esim. pj, vpj, sihteeri, jäsenvastaava jne). Muista myös päättää päätyneet tehtävät (muu vastuutehtävä ja hallituksen jäsen on päätettävä erikseen).
- Tarkistakaa jäsenrekisterissä olevien luottamushenkilöiden yhteystietojen oikeellisuus.
- Tarkistakaa rekisteristä myös, että yhdistyksen tilinumero, osoitetiedot ja jäsenmaksun suuruus ym tiedot pitävät paikkansa.
- Ohjevideoita jäsenrekisterin päivittämiseen löydät [Vapaaehtoisnetistä](#) (sivun kaikki sisältö näkyy, kun on kirjautuneena Vapaaehtoisnettiin luottamushenkilön roolissa)

MLL:n työkalut



Työkalupakista löydät keskeiset työkalut MLL:n yhdistysarkeen. Pääset sinne [tästä](#)

- **Materiaaleista** löydät mm. ohjeita perhekahvilan pitämiseen
- MLL:n **Materiaalipankki Gredissä** on valmiita mainospohjia, joita voit hyödyntää vapaasti (Huom! Grediin ei tarvitse kirjautua, paina vain etusivulla: sisään tästä. [Ohjevideo](#) Gredin käyttöön.
- MLL:lla on käytössä **tapahtumakalenteri**, johon yhdistykset voivat lisätä omia tapahtumiaan. Tapahtumakalenteri -valikosta löydät Lisää tapahtuma -painikkeen, jolla saat lisättyä tapahtuman Vapaaehtoisnetin ja mll.fi tapahtumakalentereihin (esim. tapahtumat, perhekahvilat jne)
- **Oma MLL** vie sinut Oma MLL:n etusivulle, josta voit tarkistaa vaikkapa omat jäsentietosi.
- **Tilastoinnista** pääset suoraan tilastointisovellukseen, johon voit lisätä yhdistyksen tilastotiedot.
- **Jäsenrekisterin** kautta pääset muokkaamaan hallituksen luottamustehtäviä sekä näet yhdistyksen jäsentiedot.

Nimenkirjoittajat

Nimenkirjoittajien muutosilmoituksen tekeminen Patentti- ja rekisterihallitukseen (**PRH**)

- muutos koskee pj / varapj / sihteerin / rahastonhoitajan tai muun hallituksen määräämän nimenkirjoittajan tietojen muutosta
- PRH:lle voi ilmoittaa myös koko hallituksen tiedot, mutta ei ole välttämätön
- ks. viimeisimmät ohjeet muutoksen tekemiseksi sekä tee muutos: prh.fi

Lisätietoa löytyy myös [vapaaehtoisnetistä](#)

Toiminnan tilastointi

- Tilastointi tapahtuu Oma MLL-portaalin kautta. Hyvä varmistaa, että tilastointi edelliseltä vuodelta tulee tehdyksi 31.1. mennessä, lisätietoja ja ohjevideo

tilastointiin löytyy [vapaaehtoisnetistä](#)

Jäsentiedot

Hallituksen kokouksen päätöksellä yli 2 vuotta maksamattomat jäsenet voidaan poistaa rekisteristä

- Tarkistakaa jäsenrekisteristä jäsenluettelo, päättäkää yli 2 vuotta (passiivinen) maksamatta olleiden jäsenten jäsenyydet (pj / sihteeri / jäsenvastaava).
- [Toimiva yhdistys - MLL Vapaaehtoisnetti](#) Sivun työkalupakista: jäsenrekisteri.
- Katso [Ohjevideoita](#) jäsenrekisterin käyttöön.

Yhdistyksen vakuutukset

Yhdistyksen tapaturma- ja vastuuvakuutus on voimassa ilman erillistä ilmoitusta. Keskusjärjestö ottaa keskitetysti kalenterivuoden voimassa olevan tapaturma- ja vastuuvakuutuksen, joka kattaa toiminnassa mukana olevat alle 20-vuotiaat ja vapaaehtoiset, jotka osallistuvat toimintaan ja niiden suunnitteluun.

Lue lisää [Vakuutukset - MLL Vapaaehtoisnetti](#)

Tulossa olevia koulutuksia ja perehdytyksiä

Uusien hallituslaisten perehdytys

Järjestämme kaksi samansisältöistä koulutusta, koulutukset ovat avoimia kaikille. Koulutus järjestetään verkkototeutuksena (teams).

Koulutusajat ovat:

ti 21.1. klo 17.30-19

ke 22.1. klo 17.30-19

Ilmoittaudu mukaan koulutuksiin [tästä linkistä](#).

Tilastointiklinikka 27.1.2025 klo 17.30 - 18.30

Tilastointiklinikalla saat vastauksia muun muassa seuraaviin kysymyksiin:

- Mitä, minne ja miten tilastoidaan MLL:n toimintaa?
 - Miksi tilastoidaan ja mitä hyötyä tilastoinnista on?
- Ilmoittaudu viim. 26.1.2025 <https://www.lyyti.in/Tilastointiklinikka2025>

Yhdistyshallinto MLL:ssa

Yhdistyshallinto MLL:ssa -koulutuksessa mm. luodaan katsaus MLL:n toimintaan, yhdistyksen sääntöihin ja käydään läpi hallistustyöskentelyä ja eri vastuutehtäviä. Kouluttajana järjestötyön asiantuntija Heidi Kukkola.

Kaksi samansisältöistä koulutusta: to 6.2. klo 13-14.30 ja ti 11.2. klo 17.30-19.

Ilmoittaudu koulutuksiin [tästä linkistä](#).

Vapaaehtoistoiminnan johtamiskoulutus (VJK)

Seuraava VJK-koulutus käynnistyy 8.2.2025 avausseminaarin merkeissä.

Koulutuksen laajuus on 5 op ja se on suunniteltu niin, että helmikuussa aloittavat saavat ohjelman tehtyä vuoden aikana.

Ilmoittautuminen 31.1.25 mennessä. Lue lisää [Vapaaehtoistoiminnan](#)

[johtamiskoulutus \(VJK\) - MLL](#)

Muutenkin kannattaa seurata MLL:n koulutuskalenteria ja hyödyntää ilmaisia koulutuksia [Koulutuskalenteri - MLL Vapaaehtoisnetti](#)

Kevätkokoukseen valmistautuminen 27.2. klo 17.30-19

Koulutuksessa käydään läpi asioita, joita hallituksen tulee valmistella ja huomioida kevätkokoukseen valmistauduttaessa.

Ilmoittaudu koulutukseen 25.2. mennessä [tästä linkistä](#).

Vastuullisen taloudenhoidon koulutus 19.3. klo 17.30 - 19.00 (teams)

Etenkin rahastonhoitajille tarkoitettu koulutus, jossa käydään läpi taloudenhoitoon sekä yhdistyksen kirjanpitoon ja tilinpäätökseen liittyviä asioita. Koulutukseen voi osallistua myös muut hallituksen jäsenet. Ilmoittautuminen viimeistään 17.3.

Lisätietoja koulutuksesta ja ilmoittautumislinkki löytyvät [vapaaehtoisnetin koulutuskalenterista](#).

Yhdistyspäivä la 1.3. klo 9-15.30

Kevään yhdistyspäivä järjestetään MLL:n keskusjärjestön koulutustilassa os. Toinen linja 19. Päivän ohjelmassa työpajoja (vaikuttaminen ja viestintä), ruokaa ja hyvää seuraa. Mukana päivässä myös piirin toiminnanjohtaja Pia ja piirihallituksen pj Mervi. Mukaan ovat tervetulleita kaikki hallituksen jäsenet.



Yhdistysten tukena piirissä työskentelevät

Helsinki, Espoo ja Kauniainen: Jaana Tapaninen, puh 044 7833 555

jaana.tapaninen@mll.fi

Vantaa sekä Itä-, Länsi- ja Keski-Uusimaa: Jaana Dolk, puh 044 540 9988

jaana.dolk@mll.fi

Tukenanne myös toiminnanjohtaja Pia Metsähuone puh 040 839 1093,
hallintopäällikkö Mia Heiskanen puh 044 709 1234 mia.heiskanen@mll.fi ja
kehittämispäällikkö Minna Maanpää puh 0447415376 minna.maanpaa@mll.fi

Talvisin terveisin

Jaana D, Jaana T ja Minna



UUDENMAAN PIIRIN FB-RYHMÄT

Uudenmaan piirin alueella on monia luottamustehtävään liittyviä tai alueellisia Facebook-ryhmiä. Ryhmissä kerrotaan toimivista ideoista, kysellään kokemuksia ja neuvoja. Uudenmaan piiri osallistuu keskusteluihin ja tiedottaa asioista myös ryhmien kautta.

Laita liittymispyyntö omaan ryhmääsi. Kannattaa liittyä!

Mikäli et enää kuulu johonkin ryhmään, käytän poistumassa ja vinkkaa ryhmästä seuraajallesi.

MLL:n Uudenmaan piirin [pj/vpj.](#) -verkosto

MLL:n Uudenmaan piirin [perhekahvilaohjaajat](#)

MLL:n Uudenmaan piirin [viestintä-/somevastaavat](#)

MLL:n Uudenmaan piirin [rahastonhoitajat](#)

Alueelliset ryhmät:

MLL:n [Espoon](#) yhdistykset

MLL:n [Espoon pj:t ja vpj:t](#)

MLL:n [Helsingin](#) yhdistykset

[Vaikuttamistyö](#) Helsingin yhdistyksissä

MLL:n [Vantaa](#) yhdistykset

MLL [Itä-Uusimaa](#)

MLL [Keski-Uusimaa](#)

MLL [Länsi-Uusimaa](#)

.



Osoitelähde: Asiakasrekisteri, uutiskirjeen tilaajat.
Jos et halua meiltä enempää postia, [poistu](#) postituslistalta.