



Työjärjestys SNL syysliittokokous 30.11.2025

Johdanto

Suomen Nyrkkeilyliiton kevätiittokokous järjestetään sunnuntaina 30.11.2025 alkaen klo 10:00, paikkana Original Sokos Hotel Vantaa, Hertaksentie 2, 01300 Vantaa. Kokoukseen on etäosallistumismahdollisuus Microsoft Teams -järjestelmän välityksellä. Valtakirjojen tarkastus alkaa klo 9:30.

Ennakkoilmoittautuminen

Kokoukseen osallistuminen edellyttää ennakkoilmoittautumista. Kokousedustajien nimet, sähköpostiosoitteet ja puhelinnumerot tulee toimittaa 27.11.2025 klo 24 mennessä liiton verkkosivujen kautta. Kokous- ja äänestyslinkit lähetetään vain ennakkoilmoitetuille etäkokousedustajille.

Valtakirjojen tarkastaminen ja nimenhuuto

Valtakirja on liitettävä sähköiseen ilmoittautumislomakkeeseen, mikäli osallistuu kokoukseen etäyhteyden kautta. Ennen kokousta tarkastetaan paikalle saapuneiden kokousedustajien valtakirjat, valtakirjojen tarkastus alkaa klo 9:30.

Valtakirjojen tarkastuksen päätyttyä, aloitetaan kokous. Kokouksen alussa todetaan kokouksen osallistujat. Nimenhuudon aikana edellytetään etäyhteyden kautta osallistuvien kokousedustajien videoyhteyden olevan päällä osallistujan varmistamiseksi. Nimenhuudon päätteeksi kokouksen osallistujat kirjataan kokouspöytäkirjan liitteeksi.

Ääni- ja puhevalta

Äänivaltaisia kokouksessa ovat liiton jäsenseurojen nimittämät valtakirjalliset edustajat.

Näiden lisäksi puhevaltaisia ovat jäsenseurojen nimeämät valtakirjalliset lisäedustajat, liiton puheenjohtaja, hallituksen jäsenet sekä kunniapuheenjohtaja.

Puheenvuorot

Kokouksen häiriöttömän läpiviennin turvaamiseksi etäyhteyden avulla osallistuvien kokousedustajien tulee pitää mikrofoninsa mykistettynä silloin kun edustajalla ei ole

puheenvuoroa. Tarvittaessa kokouksen puheenjohtaja, sihteeri tai muu kokoustoimihenkilö voi mykistää edustajan mikrofonin käyttäen Teams-ohjelmiston toimintoa. Puheenvuoroa pitävän on toivottavaa pitää videoyhteys auki puheenvuoron ajan.

Puheenvuoro käsiteltävään asiakohtaan pyydetään Teamsin kädennostotoiminnalla, paikalla olijat kättä nostamalla.

Puheenjohtaja myöntää puheenvuorot siinä järjestyksessä, kun ne on pyydetty. Kokouksen puheenjohtaja voi perustelluista syistä rajata pidettyjen puheenvuorojen kestoja.

Ehdotukset ja vastaesitykset

Kokousedustajat voivat tehdä muutos- ja vastaesityksiä kokouksen pohjaesityksiin. Pohjaesityksenä toimii liiton hallituksen esitys.

Kaikki muutos- ja vastaesitykset tulee esittää siten, että esityksestä ilmenee riittävän selkeästi sen sisältö. Kokouksen puheenjohtaja voi tarvittaessa pyytää esityksen selkeyttämistä sen esittäjältä ennen äänestykseen ottamista. Teknisluonteiset korjaukset voidaan toteuttaa ilman virallista esitystä.

Jos keskustelun aikana ei ole tehty kannatettuja ehdotuksia, puheenjohtaja toteaa pohjaehdotuksen kokouksen päätökseksi.

Äänestykseen hyväksytään pohjaesityksen lisäksi keskustelussa esille tulleet kannatetut ehdotukset. Äänestyksestä jätetään pois myös mahdolliset lakia tai yhdistyksen sääntöjä rikkovat ehdotukset.

Äänestäminen

Jäsenseurojen äänimäärät määräytyvät liiton sääntöjen perusteella ja ne on liitetty kokousmateriaaleihin.

Kokouksen mahdolliset äänestykset toteutetaan Äänestyskoppi.fi-äänestysjärjestelmän avulla, joka takaa vaalisalaisuuden säilymisen. Jokaiselle äänivaltaiselle edustajalle toimitetaan kokouksen aikana sähköpostin välityksellä linkki äänestyspalveluun, jossa äänestys suoritetaan. Tämän vuoksi kokousedustajilla tulee kokouksen aikana olla käytössä laite, josta he pääsevät sähköpostiinsa (älypuhelin, tabletti).



Jäsenyhdistysten äänimäärät on etukäteen syötetty järjestelmään ja ne lasketaan ääntenlaskussa automaattisesti. Äänestys jatkuu 5 minuuttia tai siihen asti, kunnes kaikki äänivaltaiset ovat äänestäneet, jonka jälkeen puheenjohtaja sulkee äänestyksen ja toteaa tuloksen.

Huom. Liiton kokoukset ovat paperittomia. Tulostathan itse tarvitsemasi kokousmateriaalit.