

Suomen Nyrkkeilyliitto r.y.

TILINPÄÄTÖS
1.1.2016-31.12.2016

Tilinpäätös tilikaudelta 1.1.2016 - 31.12.2016

Sisällys	Sivu
Tase	3
Tuloslaskelma	4-5
Tilinpäätöksen liitetiedot	6-7
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	7
Tilinpäätöksen allekirjoitukset	8
Tilintarkastusmerkintä	8

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10 §).
Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati: Kauppatorin Tilikeskus Oy
auktorisoitu tilitoimisto
Aurakatu 22 A 4
20100 Turku

TASE	31.12.2016 Euro	31.12.2015 Euro
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	260,08	346,78
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	1 849,25	2 465,67
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	16,82	16,82
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	<u>2 126,15</u>	<u>2 829,27</u>
Rahoitusomaisuus		
Myyntisaamiset	14 257,95	10 389,00
Siirtosaamiset	10 699,93	21 363,56
Rahat ja pankkisaamiset	41 419,31	35 741,57
Rahoitusomaisuus yhteensä	<u>66 377,19</u>	<u>67 494,13</u>
Vastaavaa yhteensä	<u>68 503,34</u>	<u>70 323,40</u>
VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Edellisten kausien ylijäämä	50 985,67	31 709,54
Tilikauden yli/alijäämä	-10 944,16	19 276,13
Oma pääoma yhteensä	<u>40 041,51</u>	<u>50 985,67</u>
Vieras pääoma		
Lyhytaikainen		
Ostovelat	2 346,57	160,66
Muut lyhytaikaiset velat	3 492,72	2 203,41
Muut siirtovelat	22 622,54	16 973,66
Lyhytaikainen yhteensä	<u>28 461,83</u>	<u>19 337,73</u>
Vieras pääoma yhteensä	28 461,83	19 337,73
Vastattavaa yhteensä	<u>68 503,34</u>	<u>70 323,40</u>

1.1.2016-31.12.2016
Euro1.1.2015-31.12.2015
Euro**TULOSLASKELMA****VARSINAINEN TOIMINTA****Koulutus-, nuoriso- ja kuntoyksikkö**

Tuotot	92 641,47	34 541,76
Kulut		
Henkilöstökulut	-42 537,51	-15 751,86
Muut toimintakulut	-79 000,80	-28 925,49
Kulut yhteensä	-121 538,31	-44 677,35
Koulutus-, nuoriso- ja kuntoyksikkö yhteensä	-28 896,84	-10 135,59

Valmennusyksikkö

Tuotot	57 237,56	52 436,84
Kulut		
Henkilöstökulut	-51 333,07	-54 810,62
Muut toimintakulut	-155 254,95	-113 898,62
Kulut yhteensä	-206 588,02	-168 709,24
Valmennusyksikkö yhteensä	-149 350,46	-116 272,40

Hallintoyksikkö

Tuotot	2 644,22	42 168,72
Kulut		
Henkilöstökulut	-62 008,19	-85 715,60
Poistot	-703,12	-937,49
Muut toimintakulut	-50 167,93	-77 349,66
Kulut yhteensä	-112 879,24	-164 002,75
Hallintoyksikkö yhteensä	-110 235,02	-121 834,03

Varsinaisen toiminnan tuotto-/kulujäämä

-288 482,32 -248 242,02

VARAINHANKINTA

Tuotot	128 762,84	104 653,60
Tuotot yhteensä	128 762,84	104 653,60
Kulut	-50 540,15	-42 102,94
Kulut yhteensä	-50 540,15	-42 102,94
Varainhankinta yhteensä	78 222,69	62 550,66

Tuotto-/kulujäämä

-210 259,63 -185 691,36

KORKOKULUT

Kulut	-41,95	-95,51
Kulut yhteensä	-41,95	-95,51

Tuotto-/kulujäämä

-210 301,58 -185 786,87

	1.1.2016-31.12.2016	1.1.2015-31.12.2015
YLEISAVUSTUKSET		
Valtionavustus OKM	185 000,00	190 000,00
Valmennusmäärärahat OK	16 000,00	16 000,00
Yleisavustukset yhteensä	<u>201 000,00</u>	<u>206 000,00</u>
 TILIKAUDEN TULOS	 -9 301,58	 20 213,13
 TILINPÄÄTÖSSIIRROT		
Myynnin luottotappiot	-1 642,58	-937,00
Tilinpäätössiirrot yhteensä	<u>-1 642,58</u>	<u>-937,00</u>
 TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ + (ALIJÄÄMÄ -)	 <u><u>-10 944,16</u></u>	 <u><u>19 276,13</u></u>

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT 31.12.2016

KOKONAISTUOTOT JA KULUT

	2016	2015
Kokonaistuotot	482 286,09	439 800,92
Kokonaiskulut	493 230,25	420 524,79
Alijäämä	-10 944,16	19 276,13

HENKILÖSTÖKULUT

	2016	2015
Palkat ja palkkiot	124 580,27	128 494,85
Eläkekulut	25 826,40	23 116,52
Muut henkilösivukulut	5 472,10	4 666,71
Yhteensä	155 878,77	156 278,08

Henkilöstömäärä, keskimäärin	3	3
------------------------------	---	---

POISTOT

	2016	2015
ATK-ohjelmat	86,70	115,60
Kalusto	616,42	821,89
Poistot yhteensä	703,12	937,49

Käyttöomaisuuden hankintameno on poistettu seuraavan suunnitelman mukaan

ATK-ohjelmat	25% menojäännöspoisto
Kalusto	25% menojäännöspoisto

KÄYTTÖOMAISUUDEN MUUTOKSET

	ATK-ohjelm.	Kalusto	Yhteensä
Menojäännös 1.1.	346,78	2 465,67	2 812,45
Menojäännös 31.12.			
ennen suunnitelmapoistoja	346,78	2 465,67	2 812,45
Tilikauden suunnitelmapoistot	-86,70	-616,42	-703,12
Menojäännös suunnitelman			
mukaisten poistojen jälkeen	260,08	1 849,25	2 109,33

OMA PÄÄOMA

Oma pääoma	
Ed.tilikausien ylijäämä 01.01.2016	50 985,67
Tilikauden alijäämä	-10 944,16
Oman pääoman ylijäämä 31.12.2016	40 041,51

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT 31.12.2016

VAKUUDET JA VASTUUSITOUMUKSET

Annetut vastuusitoumukset	2016	2015
Omavelkainen takaus vuokravakuutena (SLU:lle) Suomen Olympiakomitealle (vuokrasopimuksen tekemisajankohdan 2 kk:n vuokra)	1 642,14	1 717,52
 Vuokravastuut		
Tulevalla kaudella	8 451,60	9 988,84
Myöhemmin erääntyvät	4 930,10	5 202,96
Yhteensä	13 381,70	15 191,80

Vuokralaisella on oikeus irtisanoa vuokrasopimus ensimmäisen kerran 31.7.2017 6 kk:n irtisanomisajalla.

TULOSLASKELMAN ESITTÄMISTAVAN MUUTOKSET SEKÄ MUUTOKSEN VAIKUTUKSET

Tilikaudella on osin muutettu tilikarttaa, mm. jaettu hallinto- ja vuokratulot yksiköiden kesken.

Tästä johtuen tuloslaskelmassa vuonna 2016 esitetyt luvut eivät ole täysin vertailukelpoisia vuoden 2015 tilinpäätöstietojen kanssa.

KIRJANPITOKIRJAT

Päiväkirja
Pääkirja

cd-tallenteina tilitoimistossa
cd-tallenteina tilitoimistossa

Tilinpäätös ja tase-erittelyt

erikseen sidottuna asiakkaalla

TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA

Tositelaji ja -sarja

Kassatositteet	KA16 40001 - 40021	paperitulosteina asiakkaalla
Pankkitositteet	NOR16 10001 - 10242	paperitulosteina asiakkaalla
Pankkitositteet	NORL16 20001 - 20162	paperitulosteina asiakkaalla
Palkkatositteet	PL16 50001 - 50023	paperitulosteina asiakkaalla
Muistiotositteet	MU16 1 - 92	paperitulosteina asiakkaalla

TILINPÄÄTÖKSEN 31.12.2016 ALLEKIRJOITUKSET

Helsingissä 14. päivänä HELMI kuuta 2017

Johtokunta



Tomi Korpinen
puheenjohtaja



Henrik Tavio
varapuheenjohtaja



Markku Kiili



Kyösti Lakso



Pennanen Marko



Tobias Karlsson
toiminnanjohtaja



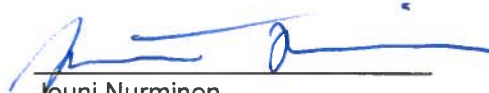
Anna Laukkanen
varapuheenjohtaja



Aki Jänkä



Juha Kulju



Jouni Nurminen

TILINTARKASTAJAN TILINTARKASTUSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä 28. päivänä helmi kuuta 2017



Raimo Hakola
HT



Risto Kopra
toiminnantarkastaja

TOIMINNANTARKASTUSKERTOMUS

Suomen Nyrkkeilyliitto ry:n jäsenille

Olen tarkastanut Suomen Nyrkkeilyliitto ry:n talouden ja hallinnon tilikaudelta 1.1. – 31.12.2016.

Yhdistyksen hallitus vastaa siitä, että yhdistyksen kirjanpito on lainmukainen ja varainhoito on luotettavalla tavalla järjestetty. Toiminnantarkastajan tehtävänä on tarkastaa yhdistyksen talous ja hallinto yhdistyksen toiminnan edellyttämässä laajuudessa.

Olen tarkastanut yhdistyksen tositteet ja niiden kirjaukset kirjanpitoon sekä lukenut hallituksen, kokousten ja vuosikokouksen pöytäkirjat.

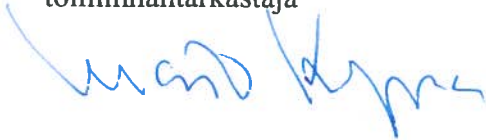
Tilinpäätös sisältää olennaisilta osin yhdistyksen tuotot, kulut, varat, oman pääoman, velat, saatavat ja yhdistyksen antamat vakuudet. Kirjanpidon ja tilinpäätöksen yhteys on tarkastettu.

Yhdistyksen hallintoa ja taloutta on hoidettu huolellisesti hyvän hallintotavan, kirjanpitolain ja yhdistyksen sääntöjen mukaisesti.

Tarkastuksessa ei ole ilmennyt mitään sellaista, josta olisi yhdistyslain 38 a §:n mukaan tässä kertomuksessa mainittava. Tarkastuksessa en ole havainnut, että yhdistykselle olisi aiheutunut vahinkoa tai yhdistyslakia tai sääntöjä olisi rikottu.

Helsingissä 7. päivänä helmikuuta 2017

Risto Kopra
toiminnantarkastaja



TILINTARKASTUSKERTOMUS

Suomen Nyrkkeilyliitto ry:n jäsenille

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olen tilintarkastanut **Suomen Nyrkkeilyliitto ry:n** (y-tunnus 202091-0) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2016. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhdistyksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhdistyksestä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhdistys aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä

yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseen suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhdistyksen sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhdistys pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen, liitetiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus vastaa muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomukseen sisältyvän informaation. Tilinpäätöstä koskeva lausuntoni ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenani on lukea toimintakertomukseen sisältyvä informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessäni arvioida, onko toimintakertomukseen sisältyvä informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimani tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenani on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntonani esitän, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teen suorittamani työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomukseen sisältyvässä informaatiossa on olennainen virheellisyys, minun on raportoitava tästä seikasta. Minulla ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 28. päivänä helmikuuta 2017



Raimo Hakola
HT-tilintarkastaja
Ratavartijanakatu 4 E 110
00520 Helsinki