

KUNTA-ALAN YLEINEN VIRKA- JA TYÖEHTOSOPIMUS KVTES 2025 - 2028

SOPIMUSKAUSI JA PALKANKOROTUKSET

- **1.5.2025 – 29.2.2028 (34kk)**
- Sopimuskauden korotukset yhteensä $6,77 + 0,60 = 7,37\%$ (=yleinen linja per 34kk)
- 1.4.2027 korotuksissa ns. verrokkialakirjaus teknologiateollisuuden tt sopimukseen
- Lisäksi palkkaohjelman kehittämiseraut yht. **1,8%**
- Paikallisissa ja kehittämiseraut työntantajaperälaudat

	yleiskorotus	paikallinen järjestelyera	palkkaohjelman kehittämisera
1.10.2025	53€ väh. 2,50%		
1.8.2026	2,27 %		
1.10.2026		0,20 %	0,40 %
1.4.2027	2,00 %	0,40 %	0,40 %
1.2.2028			1,00 %

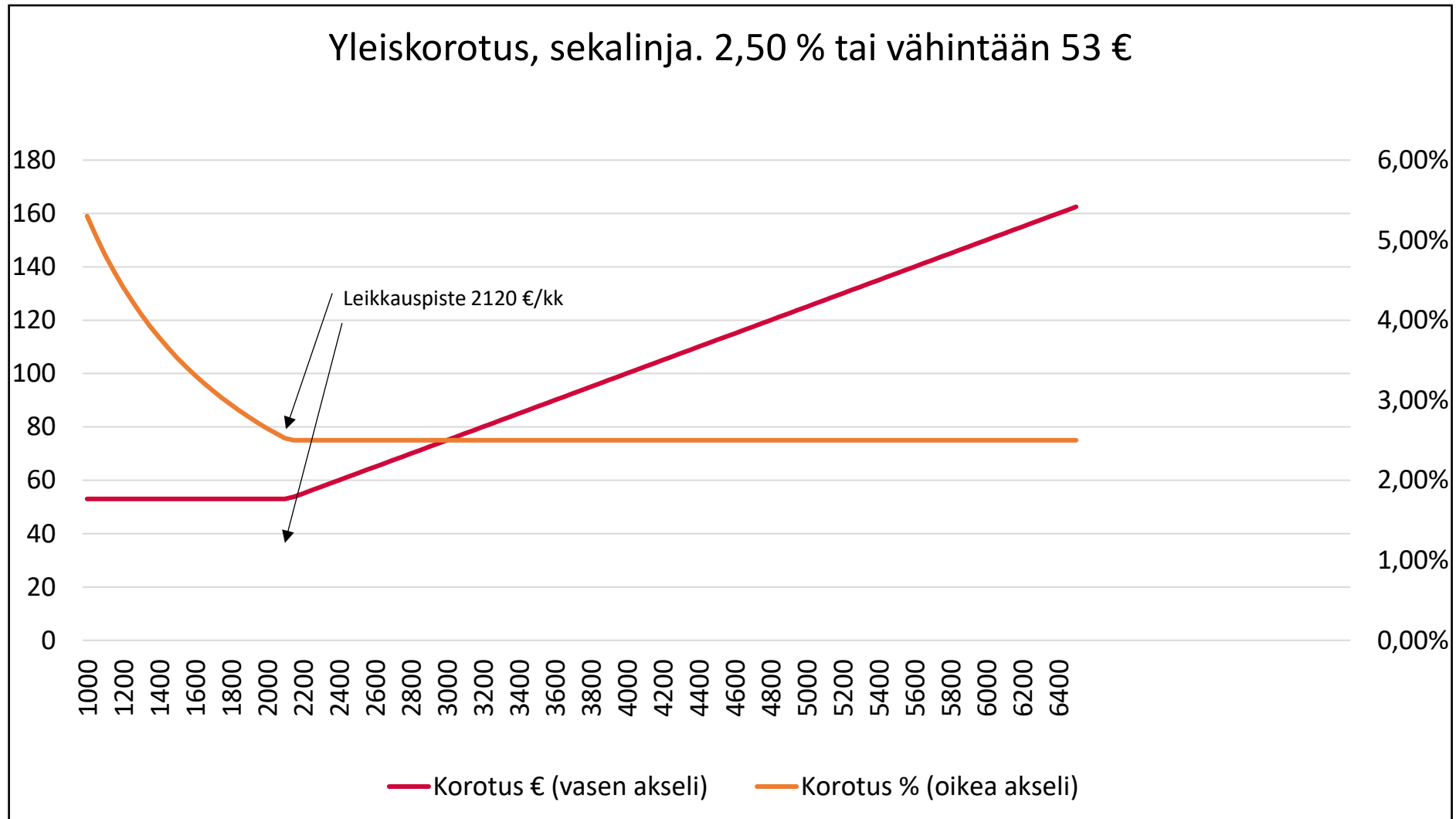
PALKKARAAMI

- Oheen on koottu palkkaraamin vuosittaiset korotukset
- Alakohtaisia eroja ja erityispiirteitä
- Pärjättiin ”yleiselle linjalle” varsin hyvin
- Palkkaohjelmasta pieni sipaisu, mutta kokonaisuus varsin hyvä

Vuosi	Yleiskorotus	Järjestelyerät	Palkkaohjelma	Huomioita
2025	2,5			Sekalinja, vähintään 53€, leikkauspiste 2120e/kk
2026	2,27	0,2	0,4	
2027	2	0,4	0,4	Jos teknon sopimukset muuttuvat, seurataan niitä
2028			1,0	Kausi päättyy helmikuun lopussa
Yhteensä	6,77	0,6	1,8	

	PH 34kk (kaikki)	PH34kk (ei PO)	Tekno 34kk	Tekno 36kk
Korotukset yhteensä	9,17	7,37	7,37	7,8
Korkoa korolle	9,49	7,56	7,56	8,0
Keskimääräinen kustannusvaikutus	4,80	4,35	4,33	4,59

SEKALINJAN LEIKKAUSPISTE



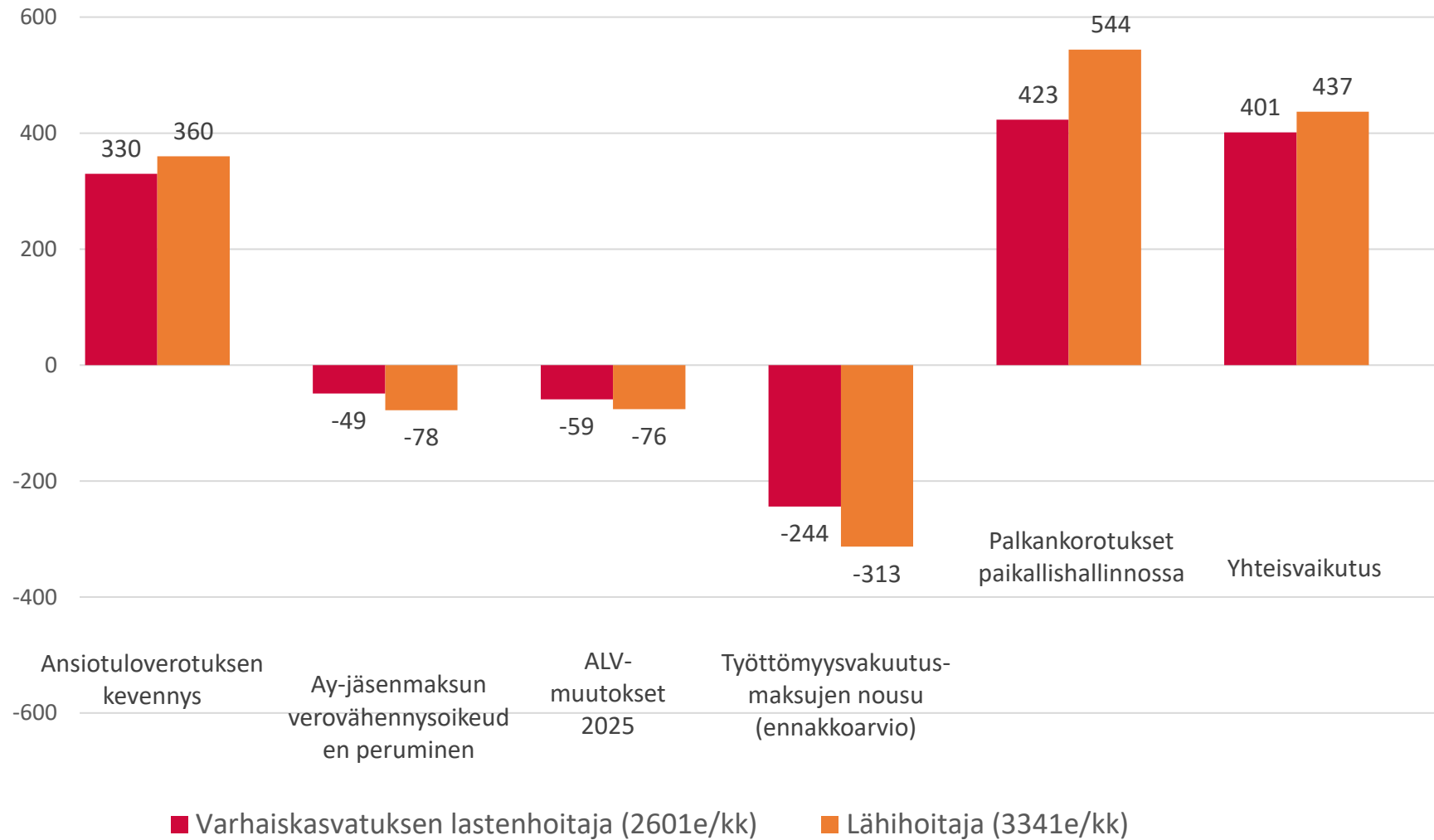
SEKALINJAN JA JHL:N JÄSENET

Koko kunta- ja hyvinvointialalla



JHL:n palkkaa saaneista paikallishallinnolla töissä olevista jäsenistä noin 34% hyötyy ratkaisun sekalinjaisuudesta.

Vaikutus ansioihin vuonna 2026



Käytetyt nimikkeet esimerkkejä kunta- ja hyvinvointialalta

PAIKALLISTEN JÄRJESTELYERIEN MENETTELYT

- Tavanomaiset ohjauslausekkeet;
 - Paikallisia järjestelyeriä kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen.
 - Kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että paikallisen järjestelyerän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti liitteiden palkkasummat huomioiden eri palkkaliitteiden välillä.
 - Paikallisia järjestelyeriä käytetään tasopalkkojen ja toistaiseksi voimassa olevien tasolisien korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.
 - Summa lasketaan mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta

NEUVOTTELUMENETTELY JA SELVITYS

- Tavanomaiset ohjauslausekkeet;
 - Paikallisen työnantajan edustajat ja pääsopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat paikallisten järjestelyerien käyttämisestä.
 - Hyvissä ajoin aloitus, tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus, pyrkimys yksimielisyyteen, tiedot annetaan, osapuolten näkemykset kirjataan
 - Työnantajan on annettava pääsopijajärjestöjen edustajille kirjallinen selvitys ilman aiheetonta viivytystä siitä, miten järjestelyerät on jaettu. Selvityksestä tulee käydä ilmi jaetun erän suuruus euromääräisenä ainakin palkkaliitteittäin. Selvityksestä on käytävä ilmi järjestelyerän kohdentuminen sekä järjestelyerien käytön kustannusvaikutus. Selvityksessä on annettava tiedot erikseen eri paikallisista järjestelyeristä.

TARKISTETTUJEN PALKKOJEN MAKSAMINEN

Ajankohdat aiempaan tapaan;

a) **Tarkistetut palkat**, palkkiot ja lisät maksetaan ensimmäisen kerran viimeistään **kahden** kuukauden kuluessa tarkistusten voimaantulosta. Jos suurilla työnantajilla ei voida noudattaa edellä mainittua ajankohtia, maksetaan tarkistetut palkat, palkkiot ja lisät **viimeistään kolmen** kuukauden kuluessa tarkistuksen voimaantulosta.

b) **Takautuvat korotusmäärät** maksetaan viimeistään **kolmen** kuukauden kuluessa tarkistuksen voimaantulosta ja suurilla työnantajilla **neljän** kuukauden kuluessa tarkistuksen voimaantulosta.

Tarkistettu palkka, palkkio tai lisä on maksettu ajallaan, kun korotus maksetaan viranhaltijan/työntekijän normaalina palkanmaksupäivänä.

SOPIMUSKAUDELLA TOIMIVAT TYÖRYHMÄT

- Palkkausjärjestelmätyöryhmä (KVTES)
- Työaikatyöryhmä (KVTES/HYVTES)
- Työryhmä, jonka tehtävänä arvioida ja kehittää sopimusmääräyksiä, joilla voidaan tukea työntekijän/viranhaltijan pysymistä työelämässä ja paluuta työhön. (KVTES/HYVTES)
- Henkilöstön edustajien asemaa tarkasteleva työryhmä (KVTES/HYVTES)

KVTES TEKSTIMUUTOKSET

(lisäksi stilistisiä muutoksia)

I LUKU YLEINEN OSA

- 4§ 1mom paikallisesta sopimisesta soveltamisohjeeseen laajennukset;
 - Edellä esitetystä poiketen voidaan kuitenkin paikallisella virka- ja työehtosopimuksella sopia työajaksi työaikana ruokailu ja työaikaluvun mukainen koulutukseen osallistuminen.
 - Paikallisella virka- ja työehtosopimuksella voidaan sopia toisin myös työntekijän/viranhaltijan eduksi työaikaluvun 4 § 2 momentin 5. kohdasta (lääkärin läheteellä määräämät tutkimukset).

III LUKU TYÖAIKA

- 4§ Työaika, lisäyksiä:
 - Työnantajan velvollisuuteen ehkäistä työajan ulkopuolella tapahtuvaan matkustamiseen liittyvää liiallista rasitusta sovelletaan mitä työturvallisuuslain (738/2002) 10, 13 ja 25 §:ssä säädetään (viittausmääräys)
 - Soveltamisohjeeseen: Pääsopimuksen 12 §:n mukaisella paikallisella työ- ja virkaehtosopimuksella voidaan sopia työajan ulkopuolella tapahtuvan matka-ajan korvaamisesta.

III LUKU TYÖAIKA

- 10§ poikkeuksellinen säännöllinen työaika, lisäys:
 - Työ - ja virkaehtosopimuksen mukaisen keskimääräisen säännöllisen viikkotyöajan ylittäminen työsuojeluviranomaisen myöntämän poikkeusluvan toimeenpanemiseksi edellyttää pääsopimuksen mukaista paikallista työ- ja virkaehtosopimusta.
 - *(huom. korvaus)*

III LUKU TYÖAIKA

- Lisäksi luvun osalta annetaan yleiskirjeellä ohjeita
 - työvuoroluettelon muuttamisesta ja muutosten kuormittavuuden tarkastelusta
 - Varallaolon luonteesta, pituudesta, sopimisesta ja kuormituksen tarkastelusta

sopimustekstit eivät ole muuttuneet näiltä osin.

IV LUKU VUOSILOMA

- Uusi pykälä ”Vuosiloman vaihtaminen rahaksi”
- Määräys on voimassa sopimuskauden
- Edellyttää ensin paikallisen sopimuksen tekemistä määräyksen soveltamisesta
- ”Työnantaja ja työntekijä/viranhaltija voivat sopia lomanmääräytymisvuodelta ansaitun vuosiloman vaihtamisesta rahaksi **30 vuosilomapäivän ylittävien** päivien osalta. Sopimus tehdään kirjallisesti aikaisintaan lomanmääräytymisvuoden päätyttyä ja viimeistään vuoden kuluessa lomakauden päättymisestä.”
- Rahana maksettavat lomapäivät maksetaan 16 §:n (*lomakorvaus*) mukaisesti. Korvauksen laskentakuukautena käytetään sitä kuukautta, jolloin sopimus lomapäivien vaihtamisesta rahaksi on tehty.
- sopimukseen kirjataan, minkä lomanmääräytymisvuoden vuosilomista on kysymys. Korvaus maksetaan viimeistään sopimuksen allekirjoittamista seuraavan kalenterikuukauden aikana.

V LUKU VIRKA- JA TYÖVAPAAT SEKÄ PERHEVAPAAT

- **Sairauspoissaolo**
1§ Soveltamisohjeeseen lisäyksiä:
- Lääkärintodistuksen sijasta muu luotettava tapa voi olla jatkossa myös fysioterapeutin antama todistus
- Lääkärintodistukseen merkitty hedelmöityshoidoista aiheutuva työkyvyttömyys oikeuttaa palkalliseen sairauspoissaoloon.

V LUKU VIRKA- JA TYÖVAPAAT SEKÄ PERHEVAPAAT

- **7 § Raskausvapaan palkallisuus**

- 2 momentiksi uusi: (koskien ennenaikaista synnytystä)

Tämän määräyksen 1 momentin 2 kohdan mukaista edellytystä (*hakenut 2kk ennen aiottua alkamista*) ei noudateta tilanteissa, joissa raskaus päättyy ennenaikaisesti 154 raskauspäivän jälkeen, mutta ennen kuin raskausvapaata on 1 momentin 2 kohdan mukaan viimeistään haettava eikä viranhaltija/työntekijä ole raskauden päättyessä vielä hakenut raskausvapaata. Palkallisuuden edellytyksenä tällöinkin on, että 1 momentin 1 kohta sekä 3–4 kohdat täyttyvät ja että viranhaltija/työntekijä hakee raskausvapaata ilman aiheetonta viivytystä raskauden päättymisen jälkeen.

- Vastaava muutos **8 § Vanhempainvapaan palkallisuus**

V LUKU VIRKA- JA TYÖVAPAAAT SEKÄ PERHEVAPAAAT

- **7a § Imetystauko**
- Työntekijälle/viranhaltijalle, joka imettää alle 1-vuotiaasta lastaan, on annettava palkallinen yhteensä enintään 15 minuutin pituinen imetystauko työpäivän aikana, mikäli mahdollista.
- Imetystauko luetaan työaikaan.
- työntekijän työvuoron pituuden oltava vähintään kuusi tuntia.
- Imetystauon käytännön järjestämisestä lähtökohtaisesti sovitaan työntekijän ja työnantajan kesken. Esihenkilö voi osoittaa ajankohdan.
- Soveltamisohjeessa mm. Imetystauko on mahdollisuuksien mukaan sijoitettava muun tauon yhteyteen.

V LUKU VIRKA- JA TYÖVAPAAAT SEKÄ PERHEVAPAAAT

- 9 § Tilapäinen hoitovapaa
 - edellytyksenä ei ole enää, että molemmat vanhemmat ovat ansiotyössä kodin ulkopuolella
- 10 § Opintovapaa, uusi 3 mom.
 - Raskaana olevalla/synnyttäneellä viranhaltijalla/työntekijällä on oikeus keskeyttää myönnetty opintovapaa enintään **105 arkipäivän ajaksi** raskausvapaan ja/tai vanhempainvapaan vuoksi. Ko. vapaiden palkallisuus määräytyy V luvun 7–8 §:n mukaisesti.
 - Välittömästi kyseisen raskaus- ja/tai vanhempainvapaan jälkeen jatkuu opintovapaan vuoksi myönnetty virka-/työvapaa mikäli kyseistä vapaata on vielä jäljellä.
 - Viranhaltijalla/työntekijällä on hakemuksesta oikeus pitää keskeytyksen alle jäänyt opintovapaan osuus (enintään 105 arkipäivää) myöhemmin.

V LUKU VIRKA- JA TYÖVAPAAT SEKÄ PERHEVAPAAT

- **11 § Eräät virka- ja työvapaat**
- Avopuoliso lisätty hautajaispäivän palkallisuusluetteloon
 - Avopuolisoilla tarkoitetaan yhteistaloudessa asuvia parisuhteen osapuolia.

VII LUKU LUOTTAMUSEDUSTAJAT

- (pää)luottamusmies-nimike korvataan nimikkeellä (pää)luottamusedustaja
- **Lisätty 3§ 3 mom.** vastaava mahdollisuus kuin on jo HYVTES:ssä:
 - Kunnassa/kuntayhtymässä ja sen omistamilla yhtiöillä voi olla yhteisiä pääluottamusedustajia ja luottamusedustajia. Edellytyksenä, että asianomainen kunta/kuntayhtymä ja yhtiö ovat sopineet järjestelystä ja että asianomainen pääsopijajärjestö tai sen alayhdistys nimeää edellä mainitun sopimuksen mukaisesti kuntaan/kuntayhtymään ja yhtiölle yhteisen pääluottamusedustajan ja/tai luottamusedustajan.

VII LUKU LUOTTAMUSEDUSTAJAT

- **8§ Luottamusedustajan ajankäyttö**
- lisätty 4 mom.:
 - Henkilöstön edustajalle annetaan yhteistoimintalaissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseksi ajankäyttö yhteistoimintalain 20 § mukaisesti (viittausmääräys).
- 6 mom. pöytäkirjamerkintää jatketaan sopimuskauden ajan:
 - Jollei paikallisesti toisin sovita, pääluottamusedustajalle (tai ellei sellaista ole, vastaavassa asemassa olevalle luottamusedustajalle) annettava kiinteä vapautus on vähintään keskimäärin työpäivä viikossa **105** hänen edustamaansa viranhaltijaa/työntekijää kohden.

VII LUKU LUOTTAMUSEDUSTAJAT

- **9§ Luottamusedustajan palkkaus**

- Tehtävistään kokonaan vapautetun luottamusedustajan tehtäväkohtainen palkka on
 - 1.5.2025 lukien vähintään 2 350 euroa
 - 1.10.2025 lukien vähintään 2 408,75 euroa
 - 1.8.2026 lukien vähintään 2 463,43 euroa ja
 - 1.4.2027 lukien vähintään 2 512,70 euroa

- **10§ Luottamusedustajakorvaus**

- Korvauksia korotettu taulukosta ilmenevällä tavalla
- Osa-aikaista työaikaa tekevä luottamusmies:

Luottamusedustajakorvaukseen ei noudateta palkkausluvun 4 § 1 momentin määräyksiä osa-aikaisen palkasta. Luottamusedustajakorvaus maksetaan osa-aikatyötä tekeväälle pääluottamusedustajalle täysimääräisenä edustettavien lukumäärän mukaisesti.

VIII LUKU LOMAUTTAMINEN, OSA-AIKAISTAMINEN JA PALVELUSSUHTEEN PÄÄTTYMINEN

- **2 § Lomautusilmoitus**, 1 mom. muutos
- Työnantajan on lomauttaessaan noudatettava vähintään kolmen viikon ilmoitusaikaa.
 - Aiemmin kuukausi

LUKU IX TYÖSUOJELUVALTUUTETUN IRTISANOMISSUOJA JA TYÖSUOJELUVALTUUTETUN KORVAUS

- Työsuojeluvaltuutetun korvaus 1.10.2025 alkaen 104 euroa (nyt 99 euroa)
- Pöytäkirjamerkintä: Mikäli työsuojeluvaltuutetun edustamien työntekijöiden ja viranhaltijoiden määrä on 700 tai enemmän, edellä mainittu korvaus on kuitenkin 1.10.2025 alkaen 286 euroa. (nyt 273 euroa)

- *Osa-aikaista työaikaa tekevä työsuojeluvaltuutettu:*

Työsuojeluvaltuutetun korvaukseen ei noudateta palkkausluvun 4 § 1 momentin määräyksiä osa-aikaisen palkasta. Työsuojeluvaltuutetun korvaus maksetaan osa-aikatyötä tekeväälle työsuojeluvaltuutetulle täysimääräisenä edustettavien lukumäärän mukaisesti.

LIITE 12 OMASSA KODISSAAN TYÖSKENTELEVIENTEN PERHEPÄIVÄHOITAJIEN TYÖAIKAMÄÄRÄYKSET JA MUUT ERITYISMÄÄRÄYKSET

- Palkkaus määräytyy liitteen 5 mukaan, siksi palkkausmääräykset poistettu liitteestä 12
- Työryhmä, jonka tehtävänä on käsitellä KVTESin liitteen 12 erityiskysymyksiä ja selvittää onko KVTESin liitteen 12 työaikamääräysten muuttamiselle, kehittämiselle ja yhdenmukaistamiselle edellytyksiä, sekä tehdä selvitykseen perustuvat ehdotukset työaikamääräysten muuttamiselle.

LIITE 13 MAATALOUSLOMITTAJIA KOSKEVAT ERITYISMÄÄRÄYKSET

- Työaikamääräyksiä arvioiva työryhmä
- Asetetaan sopimuskauden ajaksi työryhmä, jonka tehtävänä on arvioida KVTESin Liite 13 **työaikamääräysten uudistamistarpeet** ja tehdä esitykset mahdollisesti tarvittavista sopimusmuutoksista.
- Arvioinnin tavoitteena on kehittää KVTESin Liitteen 13 työaikamääräyksiä sen soveltamisalan toimintojen ja palveluiden tuloksellisuutta sekä henkilöstön terveyttä, työhyvinvointia tukeviksi.
- Ryhmä seuraa ja huomioi työssään KVTESin allekirjoituspöytäkirjan työaikatyöryhmän työskentelyn.

LIITE 16 MATKAKUSTANNUSTEN KORVAUKSET

- Kilometrikorvauksen alenemisen kilometriraja jatkossa 8000km
 - sopimuskaudella 22-25 ollut määräajan 7000km, pysyvä ollut 5000km

MUUT LUVUT JA LIITTEET

- Muissa luvuissa ja liitteissä ei muutoksia, lukuun ottamatta teknisluonteisia korjauksia

PÄÄNEUVOTTELURYHMÄN ALAISET TYÖRYHMÄT

Lisää alaotsikko tähän

PÄÄNEUVOTTELURYHMÄN ALAISET TYÖRYHMÄT (1/2)

- **Määräaikainen työryhmä (1.8.2025-31.12.2026) poikkeusolojen määräysten valmistelemiseksi**
 - Työryhmän tehtävänä on valmistella erityiset työ- ja virkaehtosopimuksesta poikkeavat määräykset tilanteeseen, jossa valtioneuvosto toteaa poikkeusolot ja soveltaa valmiuslakia.
- **Määräaikainen työryhmä (1.8.2025-30.9.2026) varhaiskasvatusalan työvaatetuksen ja suojautumisen käytäntöjen selvittämiseen ja mahdollisen suosituksen antamiseen**
 - Työryhmän tehtävänä on selvittää varhaiskasvatusalan työvaatetukseen ja suojautumiseen liittyviä käytäntöjä sekä tehdä ohjeistus hoidon korvattavuuden periaatteista tilanteessa, jossa työntekijä on altistunut työperäisesti biologiselle tekijälle (esim. syyhy).

Työelämäryhmät sopimuskaudelle (Tekry koordinoi ryhmiä 1-2):

1. Työryhmä työhyvinvoinnin parantamiseksi, työurien laadulliseksi kehittämiseksi ja pidentämiseksi

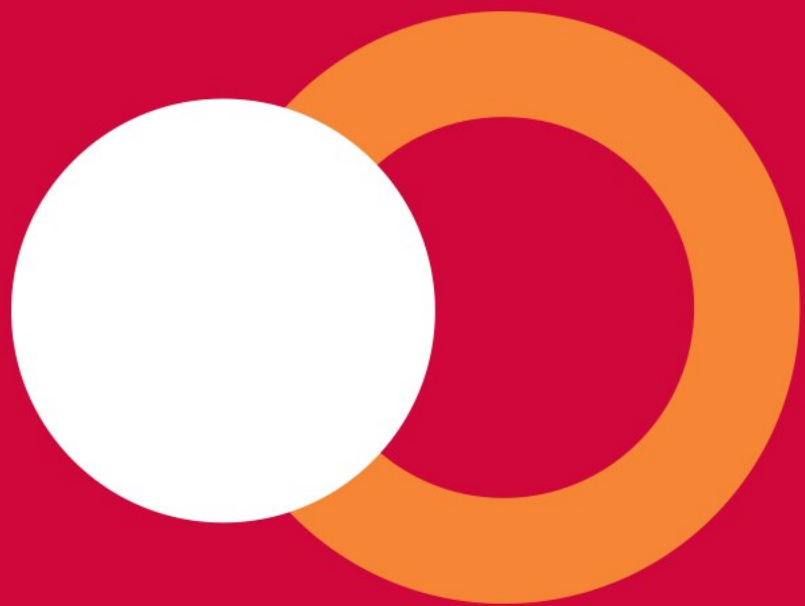
- Työryhmän tehtävänä on työkykyjohtamisen hyvien käytäntöjen kokoaminen ja niiden levittäminen valtakunnallisen Tärkeissä töissä- työelämäkokonaisuuden kautta työpaikkojen, esihenkilöiden ja henkilöstön edustajien tueksi, huomioiden työntekijän omaehtoisen työhyvinvoinnin tukeminen.
- Osana työryhmän työtä valmistellaan ohjeistus työtapaturman / asiakasväkivallan seurauksena työntekijän rikkoutuneen omaisuuden korvattavuuden periaatteista.
- Työryhmä tekee tiivistä yhteistyötä sopimuskaudelle asetettavan / asetetun KVTES+HYVTES työryhmän kanssa, jonka tehtävänä on arvioida ja kehittää työntekijän/viranhaltijan työssä pysymiseen ja työhön paluun tukemiseen liittyvien sopimusmääräysten kehittämistä.

2. Työryhmä työhyvinvoinnin edistämiseen etä- ja hybridityössä sekä siihen liittyvien käytäntöjen kehittämiseen

- Työryhmän tehtävänä on koota tutkimustietoa sekä parhaita kuntien ja hyvinvointialueiden etä- ja hybridityökäytäntöjä Tärkeissä töissä – työelämäisivustolle sekä laatia esimerkkejä /ohjeistuksia etätyökäytäntöjen tueksi.
- Työryhmän tehtävänä on edistää uusia palveluiden järjestämisen ja työn tekemisen tapoja ja tuloksellisuutta sekä myös arvioida mahdollisia muutostarpeita virka- ja työehtosopimuksiin ottaen huomioon työn ja työyhteisöjen tarpeet.

3. Koulutustyöryhmän alainen työryhmä osaamisen kehittämisen tukemiseen

- Työryhmän tehtävänä on arvioida keinoja, joilla voidaan tukea työntekijän omatoimista kouluttautumista ja työn ja opintojen yhteensovittamista, erityisesti säädellyissä kelpoisuutta edellyttävissä tehtävissä.
- Huomioiden erityisesti sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilölainsäädännön uudistus ja täydennyskoulutusasetus, työnantajan sekä ammattihenkilöiden oma velvollisuus ylläpitää ja kehittää ammattitaitoaan sekä ammattihenkilöiden välisen työnjaon ja tehtävärakenteiden kehittäminen.



JHL