**LIEDON JHL TOIMINTASUUNNITELMA 2024**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TOIMINTA/ TEHTÄVÄ** | **KONKREETTISET TOIMENPITEET** | **MISSÄ/ MILLOIN** | **€** | **VASTUUHENKILÖT** | **ARVIOINTI** |
| **EDUNVALVONTA** |  |  | **3500** |  |  |
|  | edunvalvontaketju | koko vuosi |  | lm, hallitus |  |
|  | työpaikkakäynnit | toimintakalenterissa |  | lm, työsuojelu |  |
|  | ammattialafoorumit tutuksi/markkinointi jäsenistölle | koko vuosi |  | lm, hallitus |  |
|  | toimijoiden kouluttaminen | tarjonnan mukaan |  | lm, hallitus ja työsuojelu |  |
|  | yhteistyö muiden yhdistysten kanssa (Kaarina ja Paimio) | koulutukset ja vapaa-ajan toiminta |  | hallitus |  |
|  | luottamusmiesten yhteistyö yli kuntarajojen | koko vuosi |  | lm |  |
|  | Kaupungin esityslistojen seuraaminen | koko vuosi |  | hallitus, lm, työsuojelu |  |
|  | aktiivien jaksamisen tukeminen | koko vuosi |  | hallitus |  |
| **JÄRJESTÖTOIMINTA** |  |  | **5900** |  |  |
|  | työpaikkojen yhdyshenkilöiden muistaminen | koko vuosi |  | hallitus |  |
|  | jäsenhankintaviikot  lähipalvelutoiminta  jäsenten hankintaa | vko 44-45  2krt/v  koko vuosi ja JOKA vuosi tavoite 20 uutta jäsentä =) |  | lm, aktiivit |  |
|  | uusien jäsenten kiinnittäminen toimintaan(lahjakortti) | koko vuosi |  | jäsenasiainhoitaja |  |
|  | jäsenrekisterin ylläpito,  jäsenmäärän/ työssäkäyvien kehityksen seuraaminen  siirtyvien jäsenten informointi jäsenmaksuista | 2krt/v tarvittaessa useammin |  | jäsenasiainhoitaja, lm, hallitus |  |
|  | Nuorten ja uusien jäsenten toimintaamme mukaan houkutteleminen aktiiviSEKSI | koko vuosi |  | aktiivit |  |
| **TIEDOTUS** |  |  | **350** |  |  |
|  | kotisivujen ajantasalla pitäminen (linkit mm ylläpitämiin somesisältöihin) | koko vuosi |  | vastuuhenkilöt |  |
|  | ilmoitustaulujen päivitys | koko vuosi |  | aktiivit yhdyshenkilöt |  |
|  | jäsenkirje (muistutus ammattialafoorumeista ja jhl:n somekanavista) | 2 krt/ v  sähköinen |  | hallitus+pj |  |
|  | txt,sähköpostit | tarvittaessa |  | pj |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **YHTEISKUNTAVAIKUTTAMINEN** |  |  |  |  |  |
|  | lautakuntien esityslistojen seuraaminen | käsitellään hall kokouksissa |  | lm oma alueensa esityslistat |  |
|  | äänestysaktiivisuuden lisääminen (presidentinvaalit ja eurovaalit 6/2024) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **KOULUTUS** |  |  | **1900** |  |  |
|  | ammattialakohtaisista teemakursseista muistuttaminen jäsenistölle | Liiton koulutuskalenterin mukaan |  | opintosihteeri |  |
|  | aktiivien kouluttaminen | tarpeen mukaan |  | koulutuskalenterin mukaan |  |
|  | yhdistyksen omat koulutukset | 2-3krt/v |  | hallitus, lm |  |
|  | webinaarit, tietoiskut | koko vuosi |  | aktiivit |  |

Tapahtumat järjestetään, mikäli osallistujia on vähintään 15. Hallitus voi muuttaa päätöksellään toimintasuunnitelmaa toiminnan, retkien ja tapahtumien suhteen.

Uusia jäseniä huomioidaan tapahtumalahjakortilla, jolla voi osallistua yhdistyksen järjestämään tapahtumaan ilmaiseksi (ei yön yli tapahtumat), lahjakortti on voimassa vuoden liittymispäivästä.

Hallituksen päätöksellä muistetaan syntymäpäiväsankareita kutsusta kevät/ syyskokouksessa, ja ammattiin valmistuneita kevätkokouksessa, mikäli ovat paikalla kokouksessa. Jäsentä muistetaan 50/60 v syntymäpäivän johdosta kevät/ syyskokouksessa, jos hän on ollut yhdistyksen jäsenenä viisi vuotta.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **TAPAHTUMA** | **AIKA JA PAIKKA** | **OSALLISTUJA MÄÄRÄ, MUUTA HUOMIOITAVAA** |
| **TAMMIKUU** | hallituksen kokous  - toimihenkilö ilmoitukset aluetoimistoon | 8.1 |  |
|  | uusien aktiivien koulutus |  |  |
|  | pj,sihteeri, jäsashoitajat koulutus | 20.1. Turku |  |
|  | työpaikkakäynti |  |  |
|  | TEAMS klinikka aktiiveille:Yhdistyksen vaikutusmahdollisuudet: poliittiset päätökset, liitto, keskusjärjestö |  |  |
|  | Info- ja pizzailta yhteyshenkilöt | Lieto |  |
| **HELMIKUU** | hallituksen kokous  - toimintakertomus, tilinpäätös  - kevätkokous pvm  -aloitteet edustajistolle (nuorten jäsenmaksu)  -jäsenmaksu palautus 4/2023 | 7.2 |  |
|  | uuden lm kurssi | 28-29.2. Turku |  |
|  | työpaikkakäynti |  |  |
|  | TEAMS klinikka aktiiveille: Järjestöllinen valmius ja työtaisteluihin valmistautuminen |  |  |
|  | varhaiskasvatuksen ammattialailta (vko6) |  |  |
| **MAALISKUU** | hallituksen kokous  -kevätkokouksen asiat  - tilinpäätös toiminnantarkastajille | 6.3 |  |
|  | lm+tsv ajankoht pvät | 14-15.3. Pori |  |
|  | yhdistysjohto | 9.-10.3 Tampere |  |
|  | työpaikkakäynti |  |  |
|  | TEAMS klinikka aktiiveille  Yhdistyksen viestintä 1 – liiton tarjoamat kanavat ja välineet |  |  |
|  | Edunvalvonta tietoisku: Järjestelyvaraeräkysely  Tekninen ala | 6.2  14.2 |  |
|  | hyvinvointi-ilta |  |  |
| **HUHTIKUU** | hallituksen kokous | 3.4 |  |
|  | työpaikkakäynti |  |  |
|  | TEAMS klinikka aktiiveille:Yhdistyksen viestintä 2 – someviestintä |  |  |
|  | KEVÄTKOKOUS |  |  |
|  | Edunvalvonta tietoisku | 16.4 |  |
| **TOUKOKUU** | hallituksen kokous  -jäsenmaksu palautus 1/2024 | 2.5 |  |
|  | työpaikkakäynti |  |  |
|  | TEAMS klinikka aktiiveille:  Opiskelijajäsenet, valmistuvat ja nuorisotoiminta yhdistyksissä |  |  |
|  | Edunvalvonta tietoisku | 16.5 |  |
|  | ostosmatka/retki |  |  |
| **KESÄKUU** | hallituksen kokous | 5.6. |  |
|  | teatteri |  |  |
| **HEINÄKUU** | **LOMA** |  |  |
| **ELOKUU** | hallituksen kokous  -toiminnan tarkastelu  - jäsenmaksu palautus 2/2024 | 7.8 |  |
|  | työpaikkakäynti |  |  |
| **SYYSKUU** | hallituksen kokous  -toimintasuunnitelma valmistelu  - aloitteet edustajistolle  Kaarinan ja Paimion yhdistys tapaaminen | 4.9. |  |
|  | SAK nuorten päivät | 7-8.9. |  |
|  | työpaikkakäynti |  |  |
|  | Kaarina.Paimio hallitusten tapaaminen |  |  |
| **LOKAKUU** | hallituksen kokous  - toimintasuunnitelma 2025 | 2.10. |  |
|  | TS+YT ajankohtaispvät | 10-11.10. Turku |  |
|  | Tähtiammattilaispäivät | 11-12.10. Tampere |  |
|  | jäsenhankinta viikot | 44-45 |  |
|  | Luomuspaja |  |  |
|  | koulutuspiknik (Kaarinan yhd. kanssa) | 5.10 |  |
| **MARRASKUU** | hallituksen kokous | 6.11. |  |
|  | syyskokous  -toimintasuunnitelma 2025  - talousarvio 2025 |  |  |
|  | koulutusristeily alueellinen | 2-3.11. |  |
|  | työpaikkakäynti |  |  |
|  | I love me messut | 29.11-1.12 Helsinki |  |
|  |  |  |  |
| **JOULUKUU** | hallituksen kokous | 4.12. |  |
|  | työpaikkakäynti |  |  |
|  | ostosmatka |  |  |

MUUTA HUOMIOITAVAA

Ilmoittautumiset tapahtumiin ovat sitovia, kuluttomat peruutukset viimeiseen ilmoittautumispäivään mennessä, tämän jälkeen tapahtuvasta peruutuksesta, laskutetaan osallistujaa todellisten kulujen mukaan. ILMOITTAUTUMINEN ON SITOVA VASTA KUN MATKA ON MAKSETTU. Ilmoittautumalla tapahtumiin/ tilaisuuksin osallistuja sallii ja hyväksyy yhdistyksen keräävän tapahtuman/ tilaisuuden kannalta oleelliset tiedot. Tietoja käytetään vain tilaisuuden/ tapahtuman järjestämisen kannalta merkitykselliseen toimintaan, huomioiden yhdistys- ja kirjanpitolain vaatimukset. Tietoja säilytetään tietoturva-asetuksen mukaisesti.