

TIETOSUOJASELOSTE

Pvm: 25.5.2018
Päivitetty: 8.1.2024
Viite: EU:n yleinen tietosuoja-asetus (GDPR)

Rekisterinpitäjä

Nimi: Koillis-Savon 4H-yhdistys
Osoite: Liiketie 2, 73600 Kaavi

Rekisteriasioiden yhteyshenkilö

Nimi: Toiminnanjohtaja
Osoite: Liiketie 2, 73600 Kaavi
Sähköposti: kaavi@4h.fi
Puhelin: 044 290 9636

Rekisterin nimi

Koillis-Savon 4H-yhdistyksen asiakkaat ja toimittajat

Rekisterissä käsiteltävien henkilötietojen käyttötarkoitus

Koillis-Savon 4H-yhdistyksen asiakkaiden ja toimittajien tiedot niiltä osin, kun ne ovat tarpeellisia toiminnan toteuttamiseksi ja asiakkaiden laskuttamiseksi. Rekisteristä löytyy niiden asiakkaiden henkilötietoja, jotka ovat ostaneet palveluita tai järjestötuotteita ja niiden toimittajien henkilötietoja, jotka ovat toimittaneet palveluita tai tuotteita. Asiakas-/toimittajasuhteet muodostuvat nuorisotyön palveluiden, järjestötuotteiden sekä työpalveluiden ostojen/myyntien perusteella. Henkilötietoja kerätään toiminnan toteuttamiseksi ja tilastoimiseksi sekä asiakkaiden laskuttamiseksi.

Rekisterin tietosisältö, rekisteröityjen ryhmät ja henkilötietoryhmät

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja:

Asiakkaan/toimittajan nimi, puhelinnumero, osoite ja sähköpostiosoite. Asiakkaiden mahdolliset sairaudet tai allergiat, jos ne tulee ottaa huomioon asiakassuhteessa sekä tarvittaessa lähiomaisen nimi ja puhelinnumero ja/tai sähköpostiosoite.

Rekisteri sisältää seuraavat rekisteröityjen ryhmät:

- Nuorisotoiminnan palveluita ostaneet (leirit, kerhot, kurssit)
- Työ- ja kotipalveluita ostaneet
- Muita tuotteita tai palveluita ostaneet
- Palveluita tai tuotteita myyneet



Tietojen säilytysaika ja tai säilytysajan määräytymisperusteet

Asiakkuuden perusteena olevat sopimukset säilytetään ikuisesti (perusteena rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite). Asiakkaiden/toimittajien laskustietoja säilytetään enintään kuuden vuoden ajan (perusteena rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite).

Säännönmukaiset tietolähteet (mistä tiedot saadaan)

Talouhallintojärjestelmästä (Lemonsoft). Sähköisesti kovalevyllä. Paperiset sopimukset säilytetään mapeissa lukituissa kaapeissa. Toimittajien tiedot tallentuvat automaattisesti Lemonsoft-järjestelmään sähköisen laskun saapuessa.

Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille.

Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Tietoja säilytetään teknisesti suojattuina. Fyysinen pääsy tietoihin on estetty lukitusten sekä muiden turvatoimien avulla. Rekisteritietoja pääsevät käsittelemään ainoastaan rekisterinpitäjän nimeämät henkilöt. Käsittelijöitä sitoo vaitiolovelvollisuus.

Tarkastusoikeus ja tietojen oikaiseminen

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Rekisteröity voi päivittää ja muuttaa omia tietojaan ja vaatia, että virheelliset tiedot oikaistaan.

Tarkastus-, muutos- ja korjauspyynnön voi tehdä toimittamalla kirjallinen ja allekirjoitettu asiaa koskeva pyyntö edellä mainitulle rekisteriasioiden yhteyshenkilölle.

Oikeus kieltää tietojen käyttö ja oikeus peruuttaa suostumus

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää häntä koskevien tietojen käyttö ja vaatia tiedot poistettavaksi. Tämä koskee tietoja, joiden käsittely perustuu henkilön antamaan suostumukseen.

Tietojen käyttökieltoa koskevan vaatimuksen / aiemmin annetun suostumuksen peruuttamisen voi tehdä toimittamalla kirjallinen ja allekirjoitettu asiaa koskeva ilmoitus edellä mainitulle rekisteriasioiden yhteyshenkilölle.

Valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus valittaa valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n tietosuoja-asetusta.

