

TIETOSUOJASELOSTE



MANNERHEIMIN
LASTENSUOJELULIITON
Lapin piiri

1. Rekisterinpitäjä

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Lapin piiri ry
puh. 050 465 0704, lapin.piiri@mll.fi, Pirkkakatu 2, 96200 Rovaniemi

2. Yhteyshenkilö

Tiia Nyman
puh. 040 757 7043, tiia.nyman@mll.fi

3. Rekisterin nimi

Tapahtumien osallistuja- ja tiedotusrekisteri

4. Henkilötietojen käsittelijä, jolle henkilötietoja siirretään

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Lapin piiri ry käsittelee henkilötietoja piirin säännöllisiin ja kertaluonteisiin tapahtumiin (mukaan lukien koulutukset, kerhot, kokoukset) liittyen. Tapahtumaan osallistuminen edellyttää ilmoittautumista.

Henkilön ilmoittautumisessa antamia yhteystietoja saatetaan käsitellä myös uutiskirjeen lähettämiseen sekä markkinointiin.

6. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin on tarpeen, rekisteröidyn tekemän ilmoittautumisen ja siihen liittyvän tapahtuman mahdollistamiseksi. Maksutietoja käsitellään kirjanpitoaineiston yhteydessä. Niitä säilytetään kirjanpitolain edellyttämän ajan. Tiedot poistetaan, kun määritelty säilytysaika on kulunut umpeen.

7. Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Henkilöryhmät, joiden tietoja käsitellään, ovat Rekisterinpitäjän järjestämään tapahtumaan osallistujia tai markkinointiluvan antaneita.

Rekisterissä voidaan käsitellä muun muassa tapahtumaan ilmoittautuneen etu- ja sukunimi ja yhteystietoja sekä tapahtumaan liittyviä muita tarpeellisia tietoja. Rekisteröidyn itsensä syöttämät ilmoittautumistiedot saattavat sisältää myös seuraavia tietoja: työnantaja, ammattinimike, syntymäaika tai allergiatiedot.

Lisäksi maksullisista tapahtumista tallennetaan osallistumismaksutiedot, joiden käsittelyn suorittaa palveluntuottajana MLL:n Kainuun piiri.

8. Säännönmukaiset tietolähteet

Osallistujan ilmoittamat tiedot ja laskutuksen tietokanta.

9. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Rekisteritietoja voidaan jakaa MLL:n sisällä. Lisäksi rekisteritiedot siirretään tarvittaessa määritellylle henkilötietojen käsittelijälle. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

10. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteritietoihin pääsee käsiksi ainoastaan rekisterinpitäjä ja erikseen nimetyt henkilöt. Ainoastaan nimetyillä henkilöillä on oikeus käsitellä ja ylläpitää rekisterin tietoja. Henkilöitä sitoo vaitiolovelvollisuus. Rekisteritiedot varmuuskopioidaan turvallisesti ja ne ovat palautettavissa tarpeen tullen. Tulostetut rekisterit säilytetään lukitussa tilassa, johon pääsy on vain piirin nimeämällä henkilöillä.

11. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus muun muassa:

- pyytää Rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen;
- tarkastaa ja tarvittaessa saada korjattua niitä tietoja, mitä hänestä on rekisterissä. Pyyntö tulee suorittaa kirjallisena rekisterin pitäjälle. Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus muutoksiin niissä tiedoissa, jotka hänestä on kirjattu virheellisesti rekisteriin
- niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettun käsittelyn lainmukaisuuteen.
- tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä valvontaviranomaiselle.

12. Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen

Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin, esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty 17.1.2019.