

TIETOSUOJASELOSTE

1. Rekisterinpitäjä

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Uudenmaan piiri ry, Asemapäällikönkatu 12 C, 00520 Helsinki, uudenmaan.piiri@mll.fi

2. Yhteyshenkilö

MLL:n Uudenmaan piiri: Anu Hämäläinen, 044 0808068, anu.hamalainen@mll.fi

MLL:n Pohjanmaan piiri: Järjestöpäällikkö Anna Granlund, puh. 044 5919 941, anna.granlund@mll.fi

3. Rekisterin nimi

Lastenhoitotoiminnan välitysjärjestelmä

4. Henkilötietojen käsittelijä, jolle henkilötietoja siirretään

Henkilötietoja käsitellään lastenhoitotoiminnan järjestelmässä ja järjestelmän toimittajalla on pääsy järjestelmään sen kehittämiseksi ja toimivuuden takaamiseksi

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Uudenmaan ja Pohjanmaan piiri ry:t käsittelevät henkilötietoja **lastenhoitotoiminnan välityksen järjestämiseksi**. Tietojen antaminen on edellytyksenä lastenhoitovälityspalvelun käyttämiselle tai hoitajana toimimiselle.

Henkilön antamia yhteystietoja saatetaan käsitellä myös MLL:n vapaaehtoistoiminnan sekä MLL:n ja sidosryhmien tapahtumista kertomiseen.

6. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin on tarpeen. Asiakkaan tiedot säilytetään asiakkuussuhteen ajan ja päättyneet asiakkuustiedot poistetaan vuosittain, kolmen vuoden päästä asiakkuuden päättymisestä. Hoitajien tiedot säilytetään niin kauan kuin hoitajat toimivat MLL:n lastenhoitajina sekä 10 vuotta tämän jälkeen.

7. Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Henkilöryhmät, joiden tietoja käsitellään, ovat lastenhoitotoiminnan asiakasperheet tai hoitajat.

Rekisterissä voidaan käsitellä muun muassa etu- ja sukunimi- sekä kaikki yhteystiedot, syntymäaika, allergiat ja hoitotapahtumaan vaikuttavat sairaudet ja muita tarpeellisia tietoja.

8. Säännönmukaiset tietolähteet

Hoitajan tai perhe itse ilmoittaa tiedot. Tiedot hoitajien voimassa olevassa rikosrekisteriotteessa saadaan oikeusrekisterikeskukselta.

9. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Rekisteritietoja voidaan jakaa MLL:n sisällä. Lisäksi rekisteritiedot siirretään tarvittaessa määritellylle henkilötietojen käsittelijälle. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

10. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteritietoihin pääsee käsiksi ainoastaan rekisterinpitäjä ja erikseen nimetyt tekniset henkilöt. Ainoastaan nimetyillä henkilöillä on oikeus käsitellä ja ylläpitää rekisterin tietoja. Käyttäjiä sitoo vaitiolovelvollisuus. Rekisteritiedot varmuuskopioidaan turvallisesti ja ne ovat palautettavissa tarpeen tullen. Tulostetut rekisterit säilytetään lukitussa tiloissa, joihin pääsy on rekisterinpitäjällä.

11. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus muun muassa:

- pyytää Rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen:

- tarkastaa ja tarvittaessa saada korjattua niitä tietoja, mitä hänestä on rekisterissä. Pyyntö tulee suorittaa kirjallisena rekisterin pitäjälle joko sähköpostitse uudenmaan.piiri@mll.fi tai kirjeitse. Henkilöllisyys on todennettava tarvittaessa Mannerheimin Lastensuojeluliiton Uudenmaan piirin toimistolla. Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus muutoksiin niissä tiedoissa, jotka hänestä on kirjattu virheellisesti rekisteriin.

- tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä valvontaviranomaiselle.

12. Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen

Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin, esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty **15.5.2023**.