

## SATAPERHE-HANKKEEN TOIMINNAN MARKKINOINTI

Sataperheen toiminnasta tiedotetaan MLL:n piirin nettisivuilla, Sataperheen FB-sivuilla, kunnallisten ja maakunnallisten lapsiperhepalvelujen kautta sekä julkisissa tiedotusvälineissä. Koulutuksista tiedottaminen monikanavaisesti (Some, printtimedia, flyerit, tapahtumat).

## KOHDERYHMIEN TAVOITTAMINEN

Vapaaehtoiseksi tueksi lapsiperheelle – koulutuksen kesto 16h esim. 3 arki-iltaa + 1 lauantai tai la + su.

Koulutuksen sisältö: MLL, vapaaehtoistyö, tukihenkilötoiminta, minä tukijana, lapsen kohtaaminen ja kuuleminen, perheiden monimuotoisuus, vapaaehtoisena Sataperhehankkeessa.

## KOHDERYHMIEN HAASTATTELU

Koulutuksen jälkeen Sataperheen työntekijä haastattelee jokaisen vapaaehtoiseksi haluavan. Haastattelun tarkoitus selvittää ve:n toiveet.

Haastattelu tapahtuu haastattelulomakkeen mukaisesti. Kesto noin 1h.

Lupa hakea rikostaustaotetta pyydetään haastattelussa. Salasapito ja vaitiolomakkeen täyttö.

## HAKUPROSESSI

Sataperheen työntekijä etsii tukea hakeneista perheistä sopivaa tuettavaa.

Huomioidaan vapaaehtoisien toiveet tukitoiminnan muodosta, tapaamisten tiheydestä, tuettavasta (esim. ikä, kiinnostuksen kohteet) ja toiminta-alueesta.

Huomioidaan perheen/tuettavan toiveet tukitoiminnan muodosta, tapaamisten tiheydestä ja tukijasta (esim. ikä, sukupuoli, kiinnostuksen kohteet).

## KOHDERYHMIEN YHDISTÄMINEN

Ilmoitetaan perheelle ja vapaaehtoiselle sopivan tukijan/tuettavan löytymisestä.

Aloitustapaamisen sopiminen. Tapaaminen etenee jäsenmukaisesti. Käydään läpi tukisuhteen tavoitteet, kesto, yhteydenpito, perheen ja ve:n velvoitteet.

Tukisuhdesopimuksen allekirjoittaminen ja ensimmäisestä tukitapaamisesta sopiminen.

## TUKISUHTEN AMMATILLINEN OHJAUS JA TUKI

Tukisuhteen ohjaaja soittaa tuettavalle ja vanhemmalle sekä vapaaehtoiselle 3kk tukisuhteen alkamisen jälkeen. Tukisuhteen kuulumisten läpikäynti (lomake).

1. väliarviointi 6kk:n kuluttua. Ennen tapaamista tukisuhteen ohjaaja yhteydessä perheeseen ja vapaaehtoiseen. Tapaamisessa paikalla perhe/vanhempi ja tuettava lapsi, vapaaehtoinen ja tukisuhteen ohjaaja. Väliarviointilomake.

2. väliarviointi tai tukisuhteen päättäminen 1v. tukisuhteen alkamisesta. Ennen tapaamista ohjaaja yhteydessä tukisuhteen osapuoliin. Tapaamisessa paikalla kaikki tukisuhteen osapuolet ja ohjaaja. Väliarviointi- tai päätöslomake.

Arvioidaan tavoitteiden saavuttamista, Sataperheen toimintaa ja tukisuhteen vaikutusta tuettavan, vanhempien ja vapaaehtoisien elämään.

Toiminnanohjaus- ja virkistystapaamisia vapaaehtoisille vähintään 2 krt. Tukisuhteen ohjaaja on koko tukisuhteen ajan vapaaehtoisena tukisuhteeseen liittyvissä asioissa.

Tukisuhteen ohjaaja keskustelee vapaaehtoisensa kanssa tämän toiveista vapaaehtoistoiminnan suhteen. Tukisuhteen päättyessä keskustellaan mahdollisuudesta aloittaa uusi tukisuhde.