

TIETOSUOJASELOSTE

1. Rekisterinpitäjä

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Satakunnan piiri ry

Antinkatu 8

28100 PORI

satakunnan.piiri@mll.fi

2. Yhteyshenkilö

Jaana Hietakangas, 050 320 5520 jaana.hietakangas@mll.fi

3. Rekisterin nimi

Lastenhoitotoiminnan välitysjärjestelmä

4. Henkilötietojen käsittelijä, jolle henkilötietoja siirretään

Henkilötietoja käsitellään lastenhoitotoiminnan järjestelmässä ja järjestelmän toimittajalla on pääsy järjestelmään sen kehittämiseksi ja toimivuuden takaamiseksi

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Satakunnan piiri ry käsittelee henkilötietoja **lastenhoitotoiminnan välityksen järjestämiseksi**. Tietojen antaminen on edellytyksenä lastenhoitovälityspalvelun käyttämiselle tai hoitajana toimimiselle.

Henkilön antamia yhteystietoja saatetaan käsitellä myös MLL:n vapaaehtoistoimintaan osallistumiseksi sekä MLL:n ja sidosryhmien tapahtumista kertomiseen.

6. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin on tarpeen. Asiakkaan tiedot säilytetään asiakkuussuhteen ajan ja päättyneet asiakkuustiedot poistetaan vuosittain, kolmen vuoden päästä asiakkuuden päättymisestä. Hoitajien tiedot säilytetään niin kauan kuin hoitajat toimivat MLL:n lastenhoitajina sekä 10 vuotta tämän jälkeen.

7. Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Henkilöryhmät, joiden tietoja käsitellään, ovat lastenhoitotoiminnan asiakasperheet tai hoitajat.

Rekisterissä voidaan käsitellä muun muassa etu- ja sukunimi- sekä mahdollisia yhteystietoja ja muita tarpeellisia tietoja. Rekisteröidyn itsensä syöttämät ilmoittautumistiedot saattavat sisältää myös seuraavia tietoja: sähköposti, syntymäaika, allergiat ja hoitotapahtumaan vaikuttavat sairaudet.

8. Säännönmukaiset tietolähteet

Hoitaja tai perhe itse ilmoittaa tiedot. Tiedot hoitajien voimassa olevassa rikosrekisteriotteessa saadaan oikeusrekisterikeskukselta.

9. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Rekisteritietoja voidaan jakaa MLL:n sisällä. Lisäksi rekisteritiedot siirretään tarvittaessa määritellylle henkilötietojen käsittelijälle. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

10. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteritietoihin pääsee käsiksi ainoastaan rekisterinpitäjä ja erikseen nimetyt tekniset henkilöt. Ainoastaan nimetyillä henkilöillä on oikeus käsitellä ja ylläpitää rekisterin tietoja. Käyttäjiä sitoo vaitiolovelvollisuus. Rekisteritiedot

varmuuskopioidaan turvallisesti ja ne ovat palautettavissa tarpeen tullen. Tulostetut rekisterit säilytetään lukituissa tiloissa, joihin pääsy on rekisterinpitäjällä.

11. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus muun muassa:

- pyytää Rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen;
- tarkastaa ja tarvittaessa saada korjattua niitä tietoja, mitä hänestä on rekisterissä. Pyyntö tulee suorittaa kirjallisena rekisterin pitäjälle joko sähköpostitse satakunnan.piiri@mll.fi tai kirjeitse. Henkilöllisyys on todennettava ennalta sovittuna ajankohtana Mannerheimin Lastensuojeluliiton Satakunnan piirin toimistolla. Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus muutoksiin niissä tiedoissa, jotka hänestä on kirjattu virheellisesti rekisteriin.
- tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä valvontaviranomaiselle.

12. Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen

Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin, esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty **12.6.2018**