

TIETOSUOJASELOSTE

Pvm: 23.5.2018

Viite: Eu:n yleinen tietosuoja-asetus (GDPR)

Rekisterinpitäjä (4H-yhdistyksen nimi)

Nimi: Rovaniemen 4H-yhdistys ry

Osoite: Urheilukatu 4 A 1, 96100 Rovaniemi

Rekisteriasioiden yhteyshenkilö

Nimi: Toiminnanjohtaja, Rovaniemen 4H-yhdistys ry

Osoite: Urheilukatu 4 A 1, 96100 Rovaniemi

Sähköposti: marjo.lehtola(at)4h.fi

Puhelin: 0456357269

Rekisterin nimi: rovaniemi.4h.fi kautta kerättävät lomaketiedot

1. Ilmoittautumiset kursseille, leireille, retkille ja kilpailuihin
2. Vuokraustoiminta; viljelypalstavaraus ja vuokratuotteiden varaus
3. Työhakemukset
4. Muut nettisivulomakkeiden kautta tehtävät yhteydenotot ja ilmoittautumiset

Rekisterissä käsiteltävien henkilötietojen käyttötarkoitus

1. Asiakastietojen kerääminen laskutusta, tiedotusta ja tilastointia varten
2. Asiakastietojen kerääminen laskusta ja tiedotusta varten
3. Työhakemusten vastaanotto ja työnhakuprosessiin tarvittavien tietojen keräys
4. Muiden yhteydenottojen vastaanotto ja niihin liittyvät toimenpiteet.
Esimerkiksi työpalvelun työtilausten vastaanotto ja työnvälitys.

Rekisterin tietosisältö, rekisteröityjen ryhmät ja henkilötietoryhmät

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja (tarvittaessa ryhmittäin):



1. Asiakkaan yksilöintitiedot: nimi, syntymäaika, yhteystiedot, (ala-ikäisen ollessa kyseessä) huoltajan nimi ja yhteystiedot sekä välttämättömät turvallisuuteen liittyvät tiedot esim. allergiat
2. Asiakkaan yksilöintotiedot: nimi, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.
3. Nimi, syntymäaika, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, työtehtävän kannalta oleellisten asioiden kuvailu, lomakkeen täyttäjien esiin nostamat asiat ja liitteet
4. Nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, yhteydenottoon liittyvät yksityiskohdat (*kuten työpalvelutarpeen kuvaus*), sisältää myös tiedot asiakkaan tilaamista palveluista, niiden toimittamisesta ja laskuttamisesta sekä toiminnasta saadut, palvelun järjestämisen edellyttämät tarpeelliset tiedot ja muut palvelun tuottamisen kannalta välttämättömät tiedot.

Tietojen säilytysaika ja tai säilytysajan määräytymisperusteet

1. Toteutuneen toiminnan jälkeen tiedot tilastoidaan määrällisesti ja osallistujalistat arkistoidaan 2 vuoden ajaksi tilastoinnin todentamista varten. Hanketoiminnan ollessa kyseessä säilytetään hankesääntöjen mukainen aika.
2. 1 vuosi. Edellisen kesän viljelijöiden tiedotus ennen seuraavaa viljelykautta.
3. Työnhakuprosessin ajan, kunnes työtehtävään valitun koeaika on ohitse.
4. Yhteydenottoon liittyvän toiminnan mukaisesti yhteydenpitotarpeen päätyttyä.

Säännönmukaiset tietolähteet (mistä tiedot saadaan)

Henkilöiden itse tai alaikäisten kohdalla heidän huoltajansa täyttäessä tiedot rovaniemi.4h.fi nettisivujen lomakkeilla.

Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja käytetään vain Rovaniemen 4H -yhdistyksen toiminnassa. Tietoja käsittelevät ko. toimintaan oleellisesti liittyvät henkilöt, *esim. toiminnanjohtaja, toiminnanohjaaja, kurssin ohjaaja, leiriohjaajat, työpalvelutehtävän vastaanottanut nuori.*

Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Tietoja säilytetään teknisesti suojattuina. Fyysinen pääsy tietoihin on estetty lukitusten sekä muiden turvatoimien avulla. Rekisteritietoja pääsevät käsittelemään ainoastaan rekisterinpitäjän nimeämät henkilöt. Käsitteilyä sitoo vaitiolovelvollisuus.

Tarkastusoikeus ja tietojen oikaiseminen



Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Rekisteröity voi päivittää ja muuttaa omia tietojaan ja vaatia, että virheelliset tiedot oikaistaan.

Tarkastus-, muutos- ja korjauspyynnön voi tehdä toimittamalla kirjallinen ja allekirjoitettu asiaa koskeva pyyntö edellä mainitulle rekisteriasioiden yhteyshenkilölle.

Oikeus kieltää tietojen käyttö ja oikeus peruuttaa suostumus

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää häntä koskevien tietojen käyttö ja vaatia tiedot poistettavaksi. Tämä koskee tietoja, joiden käsittely perustuu henkilön antamaan suostumukseen.

Tietojen käyttökieltoa koskevan vaatimuksen / aiemmin annetun suostumuksen peruuttamisen voi tehdä toimittamalla kirjallinen ja allekirjoitettu asiaa koskeva ilmoitus edellä mainitulle rekisteriasioiden yhteyshenkilölle.

Valitusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus valittaa valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan Eu:n tietosuoja-asetusta.

