

Aamu- ja iltapäivätoiminta – info huoltajille

Kunta järjestää 1.–2.-luokkien oppilaille sekä erityisopetuksessa oleville lapsille aamu- (AP) ja iltapäivätoimintaa (IP), mikäli osallistujia on riittävästi (vähintään 7 lasta/ryhmä) ja kunnan talousarvio sen mahdollistaa. AP- ja IP-toimintaan ilmoittaudutaan kevään aikana sähköisellä hakulomakkeella. Toimintaan voi hakea myös kesken kauden, mikäli ryhmässä on tilaa. **Jo haettuun toimintaan tehtävistä muutoksista ja irtisanomisista tulee täyttää sähköinen muutoslomake.**

Kaikki lomakkeet löytyvät kunnan verkkosivuilta: [Lomakkeet – Sykkivä, soiva Kaustinen!](#)

IP-toimintaa organisoi Kaustisen 4H-yhdistys sopimus pohjaisestii. Toimintaan osallistuu myös kunnan henkilöstöä. AP-toiminta on kunnan omaa toimintaa, ja sitä järjestetään koulujen tiloissa.

Ilmoittautumiset ja muutokset toiminnan laajuuteen tehdään kunnan sähköisellä lomakkeella. Tämän lisäksi Kaikissa IP-toimintaan liittyvissä ilmoittautumista, irtisanomista ja toiminnan laajuutta koskevista asioissa tulee olla **yhteydessä 4H:n Toiminnanjohtaja Ulla Järvelään kaustinen@4h.fi, puh. 040-8452480 muutoslomakkeen täyttämisen lisäksi.**

Elokuun AP- ja IP-toiminnan varaukset.

IP-toiminnan varaukset suoraan 4H:n toiminnanjohtaja Ulla Järvelälle kaustinen@4h.fi 040 8452480

AP-toiminnan varaukset APIP-toiminnasta vastaava rehtori Pasi Kanniaiselle 050 447 9530 pasi.kanniainen@kaustinen.fi

Toimintapaikat

Keskuskoulu (1.–6. luokat)

- Aamupäivätoiminta (järjestäjänä kunta): pienluokan tiloissa, **puh. 050 448 8255**
- Iltapäivätoiminta (järjestäjänä 4H): keltaisella talolla, **puh. 040 845 2480**
- Aamupäivätoiminnan varaukset Wilman kautta ohjaajalle
- Iltapäivätoiminnan varaukset IP-ohjaajan kautta.
- Vastuut:
Aamupäivätoiminta (AP): järjestäjänä kunta
Iltapäivätoiminta (IP): järjestäjänä 4H yhteistyössä kunnan kanssa

Järvelän koulu

- Aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään koulun tiloissa, **puh. 050 400 5673**
- Varaukset Daisyn kautta
- Koulun henkilöstön ja 4H:n lisäksi toimintaa ohjaa myös varhaiskasvatuksen henkilöstö
- Vastuut:
Aamupäivätoiminta (AP): järjestäjänä kunta
Iltapäivätoiminta (IP): järjestäjänä 4H yhteistyössä kunnan kanssa

Puumalan koulu

- Aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään koulun tiloissa, **puh. 044 255 1047**
- Varaukset Daisyn kautta
- Koulun henkilöstön ja 4H:n lisäksi toimintaa ohjaa myös varhaiskasvatuksen henkilöstö
- Vastuut:
Aamupäivätoiminta (AP): järjestäjänä kunta
Iltapäivätoiminta (IP): järjestäjänä 4H yhteistyössä kunnan kanssa

Toiminta-aika

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään koulujen työpäivinä.

- **Aamupäivätoiminta (AP)** alkaa klo **6.45**
Aamupäivätoiminnassa ei tarjota aamupalaa. Omat eväät voi ottaa mukaan.
- **Iltapäivätoiminta (IP)** on avoinna klo **16.30** asti (keskuskoululla klo **17.00** asti)
Iltapäivätoiminnassa tarjotaan välipala kaikille osallistujille.

Osallistumismaksut

Toiminnasta peritään kuukausimaksu seuraavasti:

- **Iltapäivätoiminta (IP), kokoaikainen**
 - Kaikkina koulupäivinä
 - **90 €/kk**
- **Iltapäivätoiminta (IP), osa-aikainen**
 - Enintään 12 toimintapäivää kuukaudessa
 - **60 €/kk**
- **Aamupäivätoiminta (AP)**
 - **40 €/kk**

Ilmoittautuminen ja irtisanominen

Ilmoittautuminen, tietojen muutokset, maksunalennushakemukset sekä toiminnan irtisanominen tehdään sähköisellä lomakkeella. [Lomakkeet - Sykkivä, soiva Kaustinen](#)

Tämän lisäksi ilmoita muutoksista myös:

Aamupäivätoiminta (AP):

Aamupäivätoimintaa koskevissa muutoksissa tulee olla yhteydessä suoraan yksiköihin.

Iltapäivätoiminta (IP):

Iltapäivätoimintaa koskevissa muutoksissa tulee olla yhteydessä 4H-yhdistykseen.

Lisätietoja saa ensisijaisesti AP- ja IP-puhelimista, 4H-yhdistykseltä, sivistyspalveluiden toimistolta sekä APIP-toiminnasta vastaava rehtori Pasi Kanniaiselta

Tutustuminen

Lapsen kanssa voi halutessaan tulla tutustumaan toimintaan etukäteen.