**Sievin 4H-yhdistyksen hallituksen jäsenet**

**TIETOSUOJASELOSTE**

Pvm:           16.5.2018

Viite:           EU:n yleinen tietosuoja-asetus (GDPR)

**Rekisterinpitäjä**

Nimi: Sievin 4H-yhdistys ry

Osoite: Haikolantie 16, 85410 Sievi

**Rekisteriasioiden yhteyshenkilö**

Nimi: Toiminnanjohtaja, Sievin 4H-yhdistys ry

Osoite: Haikolantie 16, 85410 Sievi

Sähköposti: sievi@4h.fi

Puhelin: 050 559 3454

**Rekisterin nimi**

Sievin 4H-yhdistyksen hallituksen jäsenet

**Rekisterissä käsiteltävien henkilötietojen käyttötarkoitus**

Sievin 4H-yhdistyksen jäsenten tiedot niiltä osin, kun ne ovat tarpeellisia toiminnan toteuttamiseksi. Henkilötietoja kerätään toiminnan toteuttamiseksi ja tilastoimiseksi sekä toiminnasta tiedottamiseen.

**Rekisterissä käsiteltävien henkilötietojen käyttötarkoitus**

Sievin 4H-yhdistyksen hallituksessa olevat henkilöt, joiden henkilötiedot kerätään niiltä osin, kun ne ovat tarpeellisia hallitustyöskentelyn mahdollistamiseksi. Henkilötietoja kerätään hallitustyöskentelyn ja hallitusvastuiden toteuttamiseksi ja tilastoimiseksi sekä toiminnasta tiedottamiseen.

**Rekisterin tietosisältö, rekisteröityjen ryhmät ja henkilötietoryhmät**

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja:

Hallituksen jäsenen nimi, syntymäaika tai henkilötunnus, puhelinnumero, osoite, sähköpostiosoite ja pankkiyhteystiedot.

Toiminnan yhteydessä otettuja kuvia.

Henkilötunnus ja pankkiyhteystiedot kerätään, mikäli hallituksen jäsenelle maksetaan matkakorvauksia tai kulukorvauksia.

Mahdolliset allergiat.

Rekisteri sisältää seuraavat rekisteröityjen ryhmät:

Hallituksen nykyiset jäsenet ja varajäsenet

Hallituksen nykyiset nuorisojäsenet

Entiset hallituksen jäsenet ja nuorisojäsenet (vain nimet, hallituskaudet ja kuvia)

**Tietojen säilytysaika ja tai säilytysajan määräytymisperusteet**

Hallituksen jäsenten/varajäsenten/nuorisojäsenten henkilötiedot säilytetään ikuisesti (perusteena rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite).

**Säännönmukaiset tietolähteet (mistä tiedot saadaan)**

Henkilön itse kertomana. Toiminnanjohtajan puhelimessa. Toiminnanjohtajan tietokoneen kovalevyllä. Kokousasiakirjat säilytetään mapeissa lukituissa kaapeissa. Hallituksen jäsenten henkilötiedot viedään taloushallintojärjestelmään (Lemonsoft) mikäli hallituksen jäsenelle maksetaan korvauksia tai palkkioita.

**Tietojen säännönmukaiset luovutukset**

Henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille.

**Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle**

Henkilötietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle ja/tai käytetyt palveluntarjoajat kuuluvat Privacy Shields –yritysten listaan.

**Rekisterin suojauksen periaatteet**

Tietoja säilytetään teknisesti suojattuina. Fyysinen pääsy tietoihin on estetty lukitusten sekä muiden turvatoimien avulla. Rekisteritietoja pääsevät käsittelemään ainoastaan rekisterinpitäjän nimeämät henkilöt. Käsittelijöitä sitoo vaitiolovelvollisuus.

**Tarkastusoikeus ja tietojen oikaiseminen**

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Rekisteröity voi päivittää ja muuttaa omia tietojaan ja vaatia, että virheelliset tiedot oikaistaan.

Tarkastus-, muutos- ja korjauspyynnön voi tehdä toimittamalla kirjallinen ja allekirjoitettu asiaa koskeva pyyntö edellä mainitulle rekisteriasioiden yhteyshenkilölle.

**Oikeus kieltää tietojen käyttö ja oikeus peruuttaa suostumus**

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää häntä koskevien tietojen käyttö ja vaatia tiedot poistettavaksi. Tämä koskee tietoja, joiden käsittely perustuu henkilön antamaan suostumukseen.

Tietojen käyttökieltoa koskevan vaatimuksen / aiemmin annetun suostumuksen peruuttamisen voi tehdä toimittamalla kirjallinen ja allekirjoitettu asiaa koskeva ilmoitus edellä mainitulle rekisteriasioiden yhteyshenkilölle.

**Valitusoikeus**

Rekisteröidyllä on oikeus valittaa valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n tietosuoja-asetusta.