TIETOSUOJASELOSTE		
1. Rekisterin nimi	**Asiakas- ja työntekijärekisteri, Lemonsoft Oyj taloushallintojärjestelmä**	
2. Rekisterinpitäjä	Halsuan 4H-yhdistys ry	
	Y-tunnus: 0283125-4	
	Postiosoite: Kauppisentie 5, 69510 Halsua	
3. Rekisterin vastuuhenkilö	Halsuan 4H-yhdistyksen toiminnanjohtaja Kirsi Myllykangas	
	Sähköposti: halsua4h@halsua.fi	Puhelin: 044 255 7851
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste	Rekisterin käyttötarkoituksena on rekisteröityjen henkilötietojen ajantasainen hallinta asiakas-/työsuhteen aikana, sen ylläpito ja kehittäminen sekä tiedottaminen, markkinointi, että suoramarkkinointi ja myös päättyneiden asiakkuuksien ja työsuhteiden tai muiden suhteiden dokumentaation hallinta henkilötietojärjestelmässä. Henkilötietojen käsittely perustuu Yhdistyksen lainsäädännölliseen velvoitteeseen ylläpitää asiakasrekisteriä sekä tietyissä tapauksissa sopimuksen täytäntöönpanoon. Tietoja käsitellään seuraavin oikeusperustein: • **Rekisteröidyn yksiselitteisesti antama suostumus** • **Sopimuksen täyttämiseen liittyvät velvoitteet** • **Käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi** **Keskeinen lainsäädäntö**: EU:n yleinen tietosuoja-asetus GDPR (679/2016) Henkilötietolaki (523/1999) Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (609/1986)	
5. Rekisterin suojauksen periaatteet	Tietoja säilytetään teknisesti suojattuina. Fyysinen pääsy tietoihin on estetty lukitusten sekä muiden turvatoimien avulla. Rekisteritietoja pääsevät käsittelemään ainoastaan rekisterinpitäjän nimeämät henkilöt (4H-yhdistyksen toiminnanjohtaja ja 4H-hallituksen puheenjohtaja), sekä mahdolliset jäsenrekisterin ylläpitoon osallistuvat ulkopuoliset tahot (4H-liitto). Käsittelijöitä sitoo vaitiolovelvollisuus.	
6. Rekisterin tietosisältö	**Rekisteri sisältää hakijan seuraavat tiedot:** • Työsopimukset, palvelusopimukset, Ohjaajasopimukset, muut asiakassopimukset ja matkalaskutustiedot: o yksilöinti- ja yhteystiedot, kuten nimi, syntymäaika, puhelinnumero, osoite ja sähköpostiosoite o verokortti ja pankkitilitiedot	

	○ 4H-Yhdistyksen ja 4H-liiton tehtävät ○ työ- ja ohjaajatehtävät ○ ammattiluokitus ja työehtosopimus Rekisterissä käsitellään 4H-yhdistyksen asiakkaiden ja työntekijöiden, yhdistyksen toimintaan liittyvien organisaatioiden yhteyshenkilöiden sekä luottamushenkilöiden, kerhonohjaajien, aikuisohjaajien, yritysohjaajien ja toimihenkilöiden henkilö- ja palkanmaksutietoja, sekä laskutustietoja.
7. Henkilötietojen luovutukset	Rekisteristä ei luovuteta tietoja. Tietoja ei luovuteta tai siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
8. Tietojen säilytys	Henkilötiedot säilytetään rekisterissä niin kauan kuin rekisteröity on yhdistyksen asiakas tai työntekijä, tai muu suhde yhdistykseen jatkuu. Asiakkuuden tai työsuhteen päättymisen tai muun suhteen päättymisen jälkeen henkilötietoja säilytetään enintään kymmenen vuoden ajan asiakkuuden tai työsuhteen päättymisestä yhdistyksen oikeutetun edun perusteella, ts. mahdollisiin oikeusvaateisiin puolustautumisen takia (KKO 2017:15). Henkilötiedot voidaan säilyttää myös tätä kauemmin, jos sovellettava lainsäädäntö tai yhdistyksen sopimusvelvoitteet kolmansia kohtaan edellyttävät pidempää säilytysaikaa.
9. Henkilötietojen tietolähteet	Tietojen antaja tai hänen läheisensä on ilmoittanut tietonsa rekisteriin: Rekisteröity on antanut ne henkilökohtaisesti, sähköpostilla, viestillä tai täyttänyt tietonsa lomakkeeseen 4H-yhdistyksen/liiton verkkosivuilla. Esimerkiksi huoltaja voi toimittaa lapsensa tiedot 4H-yhdistykselle hänen luvallaan rekisteröimistä tai palkanmaksua varten.
10. Tarkastusoikeus ja tietojen oikaiseminen	Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Rekisteröity voi päivittää ja muuttaa omia tietojaan ja vaatia, että virheelliset tiedot oikaistaan. Tarkastus-, muutos- ja korjauspyynnön voi tehdä toimittamalla kirjallinen ja allekirjoitettu asiaa koskeva pyyntö edellä mainitulle rekisteriasioiden yhteyshenkilölle.
11. Oikeus kieltää tietojen käyttö ja oikeus peruuttaa suostumus	Rekisteröidyllä on oikeus kieltää häntä koskevien tietojen käyttö ja vaatia tiedot poistettavaksi. Tämä koskee tietoja, joiden käsittely perustuu henkilön antamaan suostumukseen. Tietojen käyttökieltoa koskevan vaatimuksen / aiemmin annetun suostumuksen peruuttamisen voi tehdä toimittamalla kirjallinen ja allekirjoitettu asiaa koskeva ilmoitus edellä mainitulle rekisteriasioiden yhteyshenkilölle.
12. Valitusoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus valittaa valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n tietosuoja-asetusta
13. Paikka ja aika	Halsua 25.1.2024