

4H



**KESÄ 2026**

Perehdyttäminen

**Yli-Marolan 4H-kotieläinpiha**

Neljänkaivonkatu 47 15100 Lahti

# Aukioloajat 25.5.-18.8.

MA-TI + TO-LA klo 10:00 – 17:00

KE+SU suljettu

Pihalla järjestetään päiväleiritoimintaa ja

+ tapahtumia + viikko-ohjelma (toistuva)

# Pohdintatehtävä

Mitkä ovat sinun työtehtäväsi ja vastuusi työstä?

Keitä muita työntekijöitä on töissä ja mitkä ovat heidän vastualueet?

# Vastuu ja säännöt

- Pihalla liikkuminen asiakkaiden omalla vastuulla.
- Turvallisuusasioista ilmoittaminen kylteillä ja opasteilla on tehtävämme sekä tehtävämme on järjestää tilojen turvallinen liikkuminen.
- Asiakkaat ovat itse vastuussa, että opasteita noudatetaan. Puututaan tarvittaessa.
- Pihan työntekijöiden tehtävänä on huolehtia riittävästä opasteista.
- Työntekijöiden velvollisuus on puuttua niihin tilanteisiin, joissa ohjeita ei noudateta.
- Muista: Emme ole järjestyksenvalvoja eikä katuliikenne kuulu valvontamme piiriin.

**ÄLÄ TUO KOIRAASI LÄHELLE  
AITAUSTA, KIITOS!**

Don't let the dogs near by the fence, thanks!



Koirasi on meille petoeläin, joka aiheuttaa stressiä. tautiriskit emme tuntemattomille välttämättä ystäville. Kiinnostus muita ekohtaan ei välttämättä tarkoita positiivista kiinnostusta.

# Tervetuloa!

## SÄÄNNÖT JA OHJEET KÄVIJÖILLE - THE RULES

**Olethan alueella omalla vastuulla. Vieraille vain aukioloaikoina.** - You are in the area at your own risk. Visit only during opening hours.

**Piha on eläinten koti - anna niille rauha.** - This is the animals' home - please respect their space.

**Piha-alue on savuton ja päihtetön.** - The area is non-smoking and substance-free.

**Eläinten ruokinta on kielletty.** - Do not feed the animals.

**Aitauksiin ei saa kiivetä eikä niiden sisälle saa mennä.** - Do not climb on fences or enter animal enclosures.

**Muista käyttää parkkikiekkoa (2 h).** - Remember to use a parking disk (2 hours).

**Omien lemmikkien tuonti on kielletty.** - Do not bring your own pets.

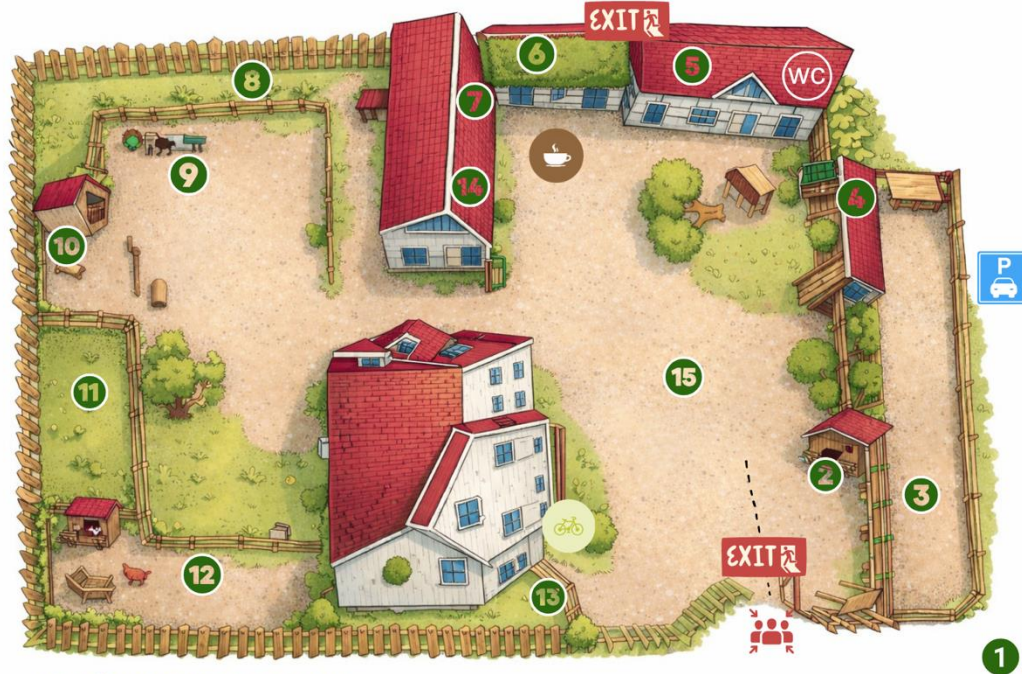
**Alueella on vapaaehtoinen sisäänpääsymaksu.** - Voluntary entrance fee.



# YLI-MAROLAN

# 4H

# 4H-KOTIELÄINPIIHA



NELJÄNKAIVONKATU 47 LAHTI

1. **Aasila** - Donkeys 2. **Koirala, viiriäiset** - Dogs & Quails 3. **Sikala** - Pigs 4. **Pieneläimet** - Small Animal 5. **Navetta** - Barn  
6. **Pihatto, Verstas** - Free-Stall Barn, Workshop 7. **Talliteatteri** - Stable Theatre 8. **Laamala, lampola** - Llamas & Sheep  
9. **Kanala** - Chickens 10. **Pupula** - Bunny house 11. **Vuohela** - Goats 12. **Naudat** - Cows 13. **Kepparirata** - Hobby Horse Track  
14. **Sumppisalonki** - Sumppi Salon - Café 15. **Kilpikonnat** - Tortoises

@4HLahti




LAHJOITA

Käsitöiden / Handicrafting Permit:  
KA/2024/1303.

MobilePay 21187

Työntekijöitä  
koskevat  
**SÄÄNNÖT** ja  
koodit





Työvuorot sijoittuvat aina maanantaista sunnuntaille klo 7 – 19:00 välille (väh. 12 h / 7 päivää viikossa)

Vapaapäivätoiveet hyvissä ajoin tai annettava tiedoksi toiminnanjohtajalle (viestillä).

Sinun kanssasi on sovittu sopimusta tehdessä poikkeusjärjestelyistä.

Myös pyhinä hoidetaan eläimiä ja tilaa!

Eläinten hoitotyöt aloitetaan ensimmäiseksi ja päätetään viimeiseksi.

Työvuorot näkyvillä kuluva viikko ja seuraava viikko (2 vk) vrt TES.



# Henkilöstön työkoodit

Navettatiimi = NA

Kahvilatiimi = KA

Pieneläintiimi =  
PE

Pihatiimi = PI

Perhepuisto = PP

Nuorisotoiminta=  
NT

Siivous =  
SI

# Henkilöstön pukeutuminen

# Henkilöstön pukeutuminen



PI + NA + PE + PP

STAFF vaatetus (takit/paidat)  
Säänmukainen



KA: Kahvilan vaatetus

Käytettävä hiuspantaa ja hiukset pidettävä kiinni  
Tiedä elintarvikkeiden parissa koskevat säännöt  
Lävistyksen naamassa kielletty



MU + NT:

Joko STAFF vaatetus, lippis tai huomiovaatteet  
löytyy liivejä, takkeja ja sadevaatteita

# Pukeutumiseen liittyvät säännöt

Älä maalaa työvaatteilla!  
Käytä valkoisia  
suojahaalareita.

Pukeudu asiallisesti:  
nirunarutopit ja lyhyet  
microshortsit ovat  
kiellettyjä.

Helmapitus polveen  
saakka

Työhanskoja saa  
ohjaajalta 1/hlö. Merkitse  
omat hanskat ja säilytä  
ne työvaatteiden kanssa  
samassa.

Älä käytä staff vaatteita  
arkena.

Jokainen huolehtii ITSE  
omien vaatteiden  
puhtaudesta. Talosta  
löytyy pesukone! Vie  
likaiset alakertaan.

Älä vie kotiin staff  
vaatteita.

Älä työskentele likaisissa  
vaatteissa kuin  
väliaikaisesti.

Talosta löytyy  
yhdistyksen  
kumisaappaita, joita voit  
lainata.

Piha- ja  
eläintenhoitotöissä  
käytettävä tukevia  
umpinaisia kenkiä  
(sandaalit/crocsit  
kielletty)

Voimakkaat hajusteet ja  
voimakasta hikeä  
vältettävä. Wc:ssä  
pesumahdollisuus.

# Asiakaspalvelu



# Asiakaspalvelu

- Eläimet tulee olla vietyinä aitauksiin heti aamulla ja Portti avataan tasan klo 10:00
- Kiinnitä huomiota asiakkaaseen; katso silmiin ja tervehdi.
- Jos asiakas kysyy sinulta jotain, vastaa reippaasti ja jos et tiedä, ota selvää asiasta. Älä koskaan sano, että et tiedä!
- Jos näet, että asiakkaat ruokkivat eläimiä, puutu tilanteeseen. Kerro ystävällisesti, että eläinten hyvinvoinnin vuoksi pihalla eläinten ruokinta on kielletty.
- Pihan aukioloaikana tupakointi kielletty pihapiirissä. Lasten ja eläinten parissa ehdottomasti kielletty!
- Jos asiakas kertoo negatiivista palautetta toiminnastamme, vastaa ystävällisesti, että kiitokset palautteesta, vien palautteen eteenpäin. Reklaamatiot nettisivujen lomake (Yhteystiedot)
- Kun teet töitä, älä ole asiakkaiden tiellä.
- Kahvila toimii infopisteenä ja löytötavarapisteenä.

# Yleinen siisteys

**Jokaiselle** kuuluu yleisen siisteyden ylläpitäminen, välttämättä tiimit eivät ole joka päivä töissä, mutta homman on silti toimittava!

Viimeinen lähtijä tarkastaa, että ovet ja ikkunaluukut ovat lukittuina ja roskakorit tyhjennettyinä, myös sisätiloista!

Sekä sisä- että ulkoroskiksissa käytettävä roskapusseja!

- Pese roskakorit säännöllisesti.

Pihan roskikset tyhjennettävä joka päivä (pihatiimi tms.)

Tuvan siivousvuorot vaihtuvat viikoittain.

Biojätteet vietävä joka päivä! Noudata kierrätysohjeita!

- Muistathan huolehtia kompostoreista!

Tehosiivoukset pidetään joka KESKIVIKKO: talo, pieneläimet ja navetta. Jos kaikkea ei ennätä, sunnuntai tai seuraavan päivän tekijät jatkavat.

Muista siisteyden ylläpitäminen myös portin ulkopuolelta!

- Kierrettävä aitaus viikoittain.

# Siivouskoodit + säännöt: NO ♀ ♂



- Siivouskaapit löytyvät: (jokaisesta löydyttävä välineluettelo)
  - Jokaisesta tilasta löytyy omat sen tilan välineet. Eläinten ja ihmisten välineet erillään.
  - Imureita 3 kpl (päärakennus siivous + kahvilatilat + kissala/navetan asiakaspääty)
- Siivousvälineet säilytetään niille kuuluvilla paikoilla. Kysy jos et tiedä ja laita välittömästi ne paikoilleen.
- Asiakastiloissa siivousvälineet ja –aineet sekä työvälineet tulee aina olla lukitussa paikassa, asiakkaiden ulottumattomissa!
- Siivouskaapissa oltava ajantasainen myrkkyluettelo ja vastuuhenkilöt perehdyttävät niiden käytössä.
- Tiskiharjakoodit:
  - PE sininen, NA musta ja Ihmiset valkoinen, Vihreä pieneläinten juomakupit, Punainen siipikarja
  - Toimistojen siivouksesta huolehtii jokainen itse toimistossa työskentelevä.
  - Käytössä kertakäyttöliinat ja pyyhkeet, pyyhkeet vaihdetaan päivittäin (wc:t, tupa)
  - Viemäriin EI roskia, purua, hiekkaa tms.!
  - Pieneläinten astiat pestään alakerran pieneläinhuoneessa, navetan astiat navetan edustalla ulkona, kerhuhuoneessa koirien ja pensselit.

# Löytötavarat

- Löytötavarat viedään ja säilytetään ulkokahvilassa.
- Kiinnitä tavaroihin lappu, pvm., mistä löytyi ja oma puumerkki.
- Tavarat viedään poliisilaitokselle 7 vrk jälkeen.
- Asiakkaiden tiedustelut sähköpostilla [lahti@4h.fi](mailto:lahti@4h.fi)



# TURVALLISUUS:

## Ihmiset ja eläimet



# Turvallisuus: YLEINEN



- Noudata työturvallisuusohjeita, ne voivat muuttua! Ja muuttuvat ☺
- Hyvä ja ammattitaitoinen työhön perehdyttäminen on paras turva!
  - Kysyminen ja varmistaminen tukena!
  - Ohjausväen tehtävänä on työhön perehdyttäminen ja ohjaaminen
- Tiedäthän, mistä löydät palosammuttimet, -peitto ja ensiapukaappi!
  - EA-vastaava huolehtii kaapin täytöstä ja sen riittävydestä.
- Asiakkaiden oleskelu pihalla omalla vastuulla.
- Alle 18 v. Nuori työntekijä - laki kieltää tiettyjä asioita
  - Mm. vaarallisten työvälineiden ja aineiden käyttö.
- Tarkasta, että jäykkäkouristusrokotus on voimassa.
- Roskien keräämisessä käytettävä kerääjiä, varo piikkejä, laseja jne.
- Älä kannaa jättesäkkejä heitettyinä olalle. (haavavaara)
- Lue vielä itsenäisesti ja huolellisesti läpi turvallisuussuunnitelma ja pelastussuunnitelma! (löytyvät perehdyttämiskansion yhteydestä!)
- Hätäpoistumistiet oltava auki koko ajan! Sekä sisä- että ulkotilat
- Yksintyöskentelyssä pidä puhelin mukanasasi koko ajan. (palkatut tt)
- Pihan suljettuna ollessa älä päästä ulkopuolisia pihalle.
- LIITTEENÄ: Turvallisuusasiakirjat
  - Lue asiakirjat huolellisesti.
  - Asiakirjat löytyvät: tuvasta ja toimistosta (vastuutyöntekijät)

# Turvallisuus: Kahvila



- Kassoista ei vaihdeta rahaa ja rahankuljetuksesta huolehtii TJ
  - Pohjakassan on aina täsmättävä!
    - Kun vuoro vaihtuu, on kassan täsmättävä!
    - Kassan vajaukset selvitettävä kirjallisesti toiminnanjohtajalle ne jotka ovat olleet vuorossa
  - Kahvilan sisätiloihin ei asiaa muilla kuin kahvilan työntekijöillä
  - Muista huolellisuus rahan käsittelyssä. Huolehdi, että saat oikean määrän rahaa ja että myös annat oikean määrään vaihtorahaa
  - Älä koskaan jätä kassaluukkua auki, kun poistut kassalta
  - Ole tarkkana, että lyöt kassaan oikean tuotteen
- Noudata ohjeita, ja tarvittaessa kysy apua jos olet epävarma
- Asiakaspalvelija huomioi asiakkaan sekä huolehtii myytävistä tuotteista!
- Myyntejä EI velalle:
  - HUOM Petran Piikki (TJ:n tarjoilut)
- **Turvallisen asiakaspalvelun** perustekijät ovat
  - **ammattitaitoinen** ja **laadukas** asiakaspalvelu
  - **toimintakyvyn säilyttäminen** uhkaavissakin tilanteissa
- LIITTEENÄ: Omavalvontasuunnitelma

# Turvallisuus uhkaavissa tilanteissa

- Jätä toiselle tilaa ja säilytä hänen reviirinsä. (ei saa tupakoida!”)
- Puhu selkeästi ja lyhyesti. Myötäile.
- Pidä kätesi näkyvillä.
- Vältä tuijottamista.
- Älä loukkaa uhkaajan itsetuntoa.
- Älä naura, äläkä käytä huumoria.
- Säilytä tyyni olemus.
- Esitä vain yleisiä vaatimuksia.
- (Ei: ”Lopeta heti tupakointi!”, vaan: ”Täällä
- Pyri saamaan uhkaava henkilö istumaan.
- Jos seisotte, seiso vähän sivussa. Jos kävelette, kävele vähän perässä
- Älä käännä selkääsi uhkaajalle.
- Vältä äkkinäisiä liikkeitä.
- Kerro, mitä teet ja varmista, että se sopii.

# Turvallisuus: ELÄIMET

- Eläinten käsittely vain umpinaisissa kengissä.
  - Karsinoissa varottava eläinten astumista jaloille, myös pienempien (sorkat tekevät ikävää jälkeä), älä jää karsinaan tai aitauksiin loukkuun! Varo puremavaaroja!
- Älä käytä samoja kenkiä ja vaatteita muilla eläintiloilla: muista tautiriskit!
- Älä käytä eläinten käsittelyssä riippuvia koruja (tarrautumis/nielemisvaara)
- Ratsastus/kärryttely kielletty ilman ohjaajan lupaa/valvontaa sekä asianmukaisia turvavälineitä.
- Lantalassa käytettävä hengityssuojainta!
- Muista, että possut ovat puolisoikeita, hyvä hajuhaisti mutta ei näe-> puremavaara! Possu puree ja vääntää.
- Eläin on aina arvaamaton. (huom! Pakoeläinten tavat)
- Tiedä, mitä välineitä käytät siivoamisessa: kaikille omat välineet.
- Eläimiä ei aitausten ulkopuolelle ilman tj:n lupaa
- PE = sininen, NA = musta, Ihmiset = valkoinen

# Ensiapu

- **Jokainen on velvollinen antamaan ensiapua: 112!**
- Tuvasta ja kahvilasta löytyy ihmisten ensiapulaukku, navetasta eläinten.
  - Tarvikkeina vain pieniä välineitä, ei lääkkeitä, paitsi kyypakkaus.
  - Pakastimesta löytyy kylmäpakkauksia. (hädässä hätä keinot keksii...siteenä mikä vain...kylmänä mitä vain mikä on kylmää)
  - Huolehdittehan ohjaajat, että välineet eivät lopu!
- Eläinten ensiapukaappi löytyy siivouskaapin läheltä
- Eläinten ensiapu periaatteessa sama kuin ihmisten, mutta infotaulusta löydät ell numerot
- *VASTUUHLÖT pitävät huolta asiakirjojen ja välineiden riittävydestä, muista asiakirjojen noudattamisesta ja ohjetauluista*
  - *Ihmisten EA-vastaavat: vuorossa oleva työntekijä*
  - *Kahvila: Aada ja Adalia (vara Nea L)*
  - *Eläinten EA-vastaava: Henna*
  - *Yleisten ohjeiden teko: Petra*

# Pohdintatehtävä

Mieti oman työsi kannalta vaaratilanteita ja miten ennaltaehkäiset nämä?

# TIIMIT

## Kesä 2026

Piha on yksi iso toimita-alue, jossa työntekijöiden osaaminen jaoteltu osaamisen perusteella.



# TIIMIT 2026

1. Navettatiimi (päävastuu: Henna)
  2. Pieneläintiimi (päävastuu: Henna)
  3. Pihatiimi (päävastuu: kaikki ohjaajat yhdessä)
  4. Kahvilatiimi (päävastuu: Aada ja Adalia (vara Nea L))
  5. Nuorisotoiminta (päävastuu Saara + Emmi)
- HUOMIOITA
  - Tiimeihin jaot ovat viitteellisiä, hommien on hoiduttava, vaikka paikalla ei olisi tiimin jäseniä.
  - Kesän aikana voit vaihtaa tiimejä.
  - Hankinnat hyväksytään toiminnanjohtajalla. (huom! Kahvilassa toimitaan menekin mukaan)
  - Tavaroita ei hävitetä (laiteta roskiin) ilman toiminnanjohtajan lupaa. Rikkoutuneesta tavarasta tehdään poisto tj:n kautta.
  - Toiminnanjohtaja vastaa kokonaisuudesta.

# Siivous

Jokaiselle pihan/puiston työntekijälle kuuluu siivous. Ohessa ohje kaikkien tiimiläisten siivoukseen.

# Siivouksen muistilista

- Siivouksessa käytetään kumihanskoja. Pesu heikosti emäksinen pesuaine (tolu, kiilto yleispuhdistusaine). Lopuksi voi desinfiointiaineella pyyhkiä rosteripinnat. Käytä kertakäyttöliinoja + pyyhkeitä.
- WC-tilat siivottava päivittäin. Pese huolellisesti kaikki kahvat, ovet, hanat. Lisää saippuaa ja desinfiointiainetta pulloihin sekä wc-paperia ja käsipyyhepaperia.
- Pyyhi kaikki kahvat, tasot, pöydät, tuolit ja muut joihin asiakkaat koskevat. Käytä laimennettua toluu 1/10.
- Sisätilat imuroidaan päivittäin ja pyyhitään kaikki kosketuspinnat. Luuttuaminen 1 krt/vk.
- Roskat viedään päivittäin. Astioissa käytettävä pusseja. Astiat pestään 1krt/vk.
- Eläinten astioiden ja häkkien pesussa käytetään vain vettä (ei pesuaineita)
- Pese huolellisesti kätesi siivouksen jälkeen.

# Navettatiimi

**Huom! Jokaisen tekijän on hyvä tietää kaikkien eläinten nimet, syntymäajat ja lajit.**

# Eläimet

## (ajantasainen infoTV)

Eläinten ruokintaohje päivitetään kuukausittain ja tarvittaessa.  
Ohje löytyy ruokientekopaikalta ja navetasta.  
Ohjaajat vastuussa ohjeiden päivittäimisestä!

- Työvuorot klo 7 – 19 välillä MA- SU
- Vastuuvetäjä: Huolehdithan ajantasaisesta eläinluettelosta, merkinnöistä ja nimikylteistä.

## **Aamuvuoro:**

1. HETI Ruokien teko + Aitauksien ja ovien avaaminen – valot päälle PE + NA + kissala!
2. Tarkista eläinten vointi! Eläinten vienti ulos ja ruokinta. – samaan aikaan nro 3!
3. Aitauksien kuntoon laittaminen: 1. tarkista vedet 2. Laita heinää+rehut
4. Navetan siivoaminen: käytä säästeliäästi puruja ja pehkuja, pese juoma-astiat joka

päivä, pese käytävät, lakaise ylimääräiset pehkut ja purut käytäviltä, muista pestä myös kaltereita ja seiniä tms.

- Huom Kuivan purun maatuminen kestää kauan. Ei siis ole lantalaan sopivaa.
- Käy pölyhuiskalla navetan seinät ja muut läpi. Tasot, ovet jne kostealla.

## **Päivävuoro:**

1. Päiväheinien jako sekä välipalojen
2. Kanalan siivoamista voi jatkaa päivällä.
3. Aitausten siivoaminen päivittäin.

4. Vesien tarkastus ja laitto.

## **Iltavuoro:**

1. Iltavuoro tarkastaa, että navetta kunnossa, aamuheinät valmiiksi pusseihin.
2. Eläinten iltaruokinta + sisäänvienti: samassa järjestyksessä kuin ulos.
3. Tarkasta, että aitausten portit ovat kiinni (saranat hajoavat tuulella).
4. Tarkasta, että kaikki ikkunaluukut ja ovet ovat kiinni! Valot kiinni. Mitään työkaluja tms. ei jätetä ulos!!!

# Navettatiimi: MUISTA

## Juoma-astiat/vesi:

- Raikasta vettä on oltava saatavilla kaikilla lajeilla koko ajan!
- Juomakuppien pesu ja täyttö joka päivä, tarkistus koko päivän ajan
- Juoma-astiat katosten alle

## Heinät:

- Sijoita syömäheinät katoksen alle sateen vuoksi
- Möyhi heinät päivittäin ja tarkastettava niiden kunto (huonot pois alta jne)
- Niitä aitausten liian pitkä heinä, eläimet eivät syö liian pitkäksi kasvanutta
- Nyhdä nokkoset ja tarkasta maa-ampiaisten pesätilanne (pesät hajotettava)

## Aitaukset:

- Kerää aitauksista ulosteet joka päivä.
- Älä anna ihmisten kiipeillä aitauksissa! Puutu tilanteeseen.
- Aitausten portit oltava aina kiinni (saranat hajoavat)

## Tarkasta munatilanne. Muista SIVOUS

- Kanala ja Ankkala
- Ankkalan lammikon vesi tyhjennetään ja vaihdetaan vesi joka viikko, ja kalastusaltaan

## Eläinten liikutus:

- Aamu ja ilta + ke + su, ei silloin kun on asiakkaita, ohjaajan/tj:n luvalla
- eläinten kanssa ei tupakoida
- Liikutuksessa huomioliivit.



# Navettatiimi: Huomioita! 4H

Vastuuvetäjien vastuu on hoitaa itselle sijainen äkillisen sairastumisen ajalle.

- Aputiimiläisten on erityisesti oltava ajoissa ja hoidettava äkilliset sairastumiset ohjeiden mukaisesti

## Muista yleiset tautisuojausohjeet

- ulkomailla tehdyn maatilavierailun jälkeen ei suoraan tilalle
- Taudit voi kulkeutua maatilavierailulla käytettyjen vaatteiden, jalkineiden ja muiden varusteiden mukana (ns. 48 tunnin sääntö). Myös tuliaisten ja muiden tuotteiden tuontirajoituksia on tärkeää noudattaa.

Päivitä AAMU + PÄIVÄ + ILTA tehdyt työt päiväkirjaan

Tekijöiden apuna CHECKLIST



## Mitä tehdä, jos eläin karkaa aitauksesta?

1. Sulje pihan portit välittömästi. (jos aitausten sisällä)
2. Rauhoita tilanne.
3. Varmista ettei ulkopuoliset joudu varaan.
  - Huuda käskyt selkeästi ja kuuluvasti!
4. Huuda apuun muut työntekijät.
  - Älä poistu karanneen eläimen luota.
5. Sulje poistumisreitit ettei eläin pääse karkuun kauas. Ohjaa pois teiltä.
  - Ohjaa eläin mottiin.
  - Ota eläin kiinni riimusta tms.

# Pieneläintiimi

Toimii yhdessä navettatiimin kanssa.

# Pieneläintiimi (vastuu: kissat, chillat, marsut, puput, viirisäiset kilpparit)



- Työvuoro klo 7– 19 MA - LA
- Vastuuvetäjä: Huolehdiathan ajantasaisesta eläinluettelosta ja nimikylteistä.
- **Aamuvuoro:**
  - Valot päälle ja tarkasta eläinten vointi.
  - Aamusiivous ennen klo 10 asiakastilat
  - Mieti aamulla tarkasti, mitä ennätät tehdä aamulla. Tyhjennä jätesankot (muistathan että lantalaan ei ruokajätettä!)
- **Päivävuoro:**
  - Tuoreruoka annetaan päivällä tai illalla.
- Tarkkaile wc:n siisteys ja käsipyyhkeiden kuivuus sekä paperin riittävyys useaan kertaan
- Kilpparit julos sään salliessa (+15 ->)
- Kellarikäytävän siivous ja lisäruokastioiden täyttö
- PE-vahti aukioloaikoina: Ruokinta, koskeminen ja muu eläinten häiritseminen on ehdottomasti kielletty!
- Asiakkailta tulee erinomaista palautetta, jos vahti uskaltautuu kertomaan eläimistä.
- Älä istu tai mökötä tai katsele kattoon
- Kissalaan perhekunta kerrallaan.
- Huone on eläinten koti, muistuta hyvistä käytöstavoista.
- Kissalaan ja pupulaan asiakkaiden sisäänpääsy perhekunta kerrallaan.
- **Illavuoro:**
  - Roskakorit ja pe-jätesanko tyhjennettävä joka päivä.
  - Tarkista eläinten kunto ja vie sisälle

# Pieneläintiimi huomioita



**HUOM:** Kipot ja altaat pestään päärakennuksen pieneläinhuoneessa tai ulkona SININEN koodi

Astioita ei pestä vessassa!

Pidä WC:n siivoustavarat eri hyllyillä kuin ihmisten  
Huolehdi siivouskaapin siisteydestä, myös alapohjan



Ruuat löytyvät peltikaapista (täyttöastiat) ja täyttöpussit mustista kannellisista laatikoista



PÄIVITÄ Päiväkirja päivittäin



Tekijöiden apuna Pieneläin CHECKLIST

# Pihatiimi



# Pihatiimi

(vastuu: pihapiirin siisteys, turvallisuus, WC:t, korjaukset ja asiakaspalvelu)

- Pihan siisteys:
  - Haravoi käytävät joka päivä, ennen pihan avaamista. Käytävillä ei saa olla kiviä, oksia eikä ruohotuppoja. Älä haravoi kiviä/hiekkaa pihalta.
- Kasvienhoito:
  - Kitke tarvittaessa kukkapenkit ja alueet joihin ei pääse ruohonleikkurilla
  - Kastele tarvittaessa kukat ja viljelylavat. Kuumina päivinä aamuin illoin.
  - Käytä kastelukannua ja hyödynnä luonnonvesi.
- Kitke pihapiiristä nokkoset
- Huolehdi Sumppisalongin ja Talliteatterin siisteydestä.
- Asiakas vesipisteissä oltava koko ajan vettä ja desiä.
- Aitojen ja muiden pihan rakennelmien korjaukset.

# Pihatiimi

- **Aamuvuoro:**

- Pese pihapenkit ja pöydät (rätin ja sankon löydät kerhohuoneesta), lastalla suurimmat vedet
- Auttaa tarvittaessa navettatiimiä (aitaukset yms)

- **Päivävuoro:**

- Pihavahtina ja navettatiimin apureina
- Pihan siisteydestä ja turvallisuudesta huolehtiminen, siisteys on myös aitausten ulkopuolella
- Aitausten korjaus, huolto ja tarkistus

- Huolehdi ettei pihalla törrötä nauvoja aitauksien sisä/ulkopuolella tai muualla

- **Iltavuoro:**

- Kerää roskat ja tyhjennä roskikset (lajittele).
- Käytä järkeä roskasäkkien tyhjentämisessä, yhdistele pusseja jos vain muutama roska pussissa.
- Roskisten kansia ei jätetä auki! (paina jos ovat liian täynnä) Käytä keräintä.
- Huom! Älä jätä roskia tai työvälineitä

ulos yöksi!!! Ei edes harjoja

- **HUOM:**

- Tyhjennä tupakkapaikan tuhkakuppi ja tarkasta, että pohjalla on AINA vettä. Kerää tumpit maasta!
- Opasta ja neuvo vierailijoita roskien lajittelussa ja pihan säännöissä

# Kahvilatiimi



# Kahvilatiimi (liitteenä: omavalvonta)

Kahvila avoinna pihan aukioloaikoina	Siistijä voi tulla jo paljon aikaisemmin.	Avaa sisä- ja ulkokahvilan ovet ja sulje ne pihan kiinnimenon jälkeen.	Ensimmäinen tulija laittaa pullat sulamaan pellille (ja paistaa pullat tmv.) .	Kahvilassa käytetään kertakäyttöliinoja.
Siivoaminen aamuin illoin ja tarvittaessa kesken päivän.	Perehdy <b>omavalvontasuunnitelmaan!</b>	Pakasteiden kuljetus on tapahduttava salamannopeasti ja käytettävä kylmäkötä!	Kaikki auttavat tarvittaessa kanto yms. töissä. Kahvilaan ei ulkokengät jalassa!	Kassaa käyttäville annetaan erillinen kassakoulutus.
	Kassan vastuu aina kaikilla tekijöillä!	Älä jää ruuhkaan yksin, pyydä apua. -> radiopuhelin. Huom! Padistä voi laittaa tekstareita!	Tarkkaile jatkuvasti tuotteiden riittävyyttä!	

# Kahvilatiimi

- Toimita tarvittavat passit toiminnanjohtajalle!
  - Yli 3 kk työskenteleviltä hygieniapassi
  - Muista salmonellatesti määräykset
- Kassojen rahojen tilityksestä vastaavat ohjausväki
  - Huom! Kaikki jotka ovat tekemisissä kassan kanssa ovat vastuussa!
  - Älä ota haltuusi edeltävien tekijöiden kassaa tarkastamatta!
- Työntekijät ja 4H-jäsenet – 10 % kahvilan tuotteista
- EI velaksi myyntiä!
  - ”Petran piikki” tarkoitettu yhdistyksen tarjoamiin ostoihin
- Kahvilassa päiväkirja ja siivouslista
  - Kuittaa joka päivä tehdyt työt ja muut huomiot

# Nuorisotoiminta

Leirit ja muut

# Huomioita

- Maatilakouluja yhteensä 5 kpl +2 x Ruokakoulu.
- Ohjaajien perehdytyspäivät, joka leiriviikon maanantaina klo 13-19
  - Saara koulutusvastuu
- Ohjaajilta tupakointi/nuuska kielletty alaikäisten parissa toimimisen aikana.
- Kahvilatiimi valmistaa leiriruuat tai muut vuorossa olevat pihan työntekijät



**4H KESÄ 2026 LEIRIT**

Maatilakoulussa lapset pääsevät hoitamaan eläimiä ja kokemaan aidon maatilan arjen Lahdessa. Ruokakoulu on hauska päiväleiri, jossa koetaan ruokailoa kaikin aistein, vierailaan maatilalla ja liikutaan hauskasti.

Maailakoulu 25.5.-26.5.2026	Maailakoulu 12.6.-13.6.2026	Maailakoulu 30.6.-3.7.2026	Maailakoulu 7.7.-8.7.2026	Maailakoulu 14.7.-17.7.2026	Maailakoulu 21.7.-24.7.2026	Maailakoulu 28.7.-31.7.2026	Maailakoulu 6.8.-7.8.2026
Maailakoulu Farm school Ruokakoulu Maailakoulu							
Maailakoulu: Leiri 1.	Maailakoulu: Leiri 2.	Maailakoulu: Leiri 3.	Maailakoulu: Leiri 4.	Maailakoulu: Leiri 5.	Maailakoulu: Leiri 6.	Ruokakoulu	Maailakoulu - Ruokakoulu
Kohderyhmä: 6-12 v. Hinta: 80 € 4H-jäsenyys	Kohderyhmä: 6-12 v. Hinta: 80 € 4H-jäsenyys	Kohderyhmä: 6-12 v. Hinta: 80 € 4H-jäsenyys	Kohderyhmä: 6-12 v. Hinta: 80 € 4H-jäsenyys	Kohderyhmä: 6-12 v. Hinta: 80 € 4H-jäsenyys	Kohderyhmä: 6-12 v. Hinta: 80 € 4H-jäsenyys	Kohderyhmä: 8-12 v. Hinta: 85 € 4H-jäsenyys	Kohderyhmä: 8-12 v. Hinta: 85 € 4H-jäsenyys



YLI-MAROLAN 4H-KOTIELÄINPIIHÄ

Ilmoittaudu  
lahti.4h.fi  
• Lapsille

Puhelinnumero  
050 553 1146

Osoite  
Neljänkaivonkatu 47 Lahti

# Toistuva viikko-ohjelma

4H

- **Maanantai** Eläintenhoitajan päivä klo 11–15
  - elhot
  - Ruokintaa, silittelyä, harjausta (esim. pupujen isoon aitaukseen voi päästää lapsia)
- **Tiistai** Historiakierros – historiahetket klo 12 ja 15
  - Nea L tai Henna S
  - Marolan Aino video Talliteatteri, johdatus tilan historiaan ja videoon
- **Torstai** 4H-päivä klo 11–15 kädentaitopajat
  - Emmi tai Henna R tai Henna S
  - Esim. villoista huovutusta, linnunpöntöt jne.
- **Perjantai** Pihapiirin eläimet klo 11–15
  - Elhot (ks. Ma)
- **Lauantai** Hiljaiset tunnit klo 15–17 rauhallinen eläinten katselu
  - Vuorossa oleva asettaa kyltin portin edustalla

## Tapahtumat

- **25.5.** Avajaiset
- **19.6.** Kotieläinpihan Juhannus
- **4.7.** Kotieläinpihan 30 vuotta juhlat
- **18.8.** Päätöspäivä

16.5.2026

Alatunniste



## HILJAISET TUNNIT

LAUANTAISIN KLO 15-17

ASTUTAAN HETKEKSI VUOTEEN 1996 -  
AIKAAN ILMAN KÄNNYKÖITÄ JA KIIRETTÄ.  
VAIN RAUHAA, ELÄIMIÄ JA LÄSNÄOLOA.

### TOIMI NÄIN:

- LIIKU RAUHALLISESTI
- PUHU HILJAA
- VÄLTÄ JUOKSEMISTA JA KOVIA ÄÄNIÄ
- ANNA ELÄIMILLE TILAA

## YLI-MAROLAN

## QUIET HOURS

SATURDAYS AT 15-17

STEP BACK TO THE YEAR 1996 - A TIME WITHOUT  
SMARTPHONES AND RUSH.  
JUST CALMNESS, ANIMALS AND BEING PRESENT.

### PLEASE:

- MOVE CALMLY
- SPEAK QUIETLY
- AVOID RUNNING AND LOUD NOISES
- GIVE ANIMALS SPACE

4H-KOTIELÄINPIHA

45

# Muuta huomioitavaa

# Hankintojen teko ja poistot



Hankinnat hyväksyttävä toiminnanjohtajalla etukäteen

Tiimien vastuuhlö:t vastuussa ostosten tekemisestä



Tiimien vastaavat pitävät huolta, että hankinnat tehdään ajoissa

Menekki on aika valtava, joten kysy ja laske!



Informoi vastaavia, kun havaitset puutteita ja kirjaa ne päiväkirjaan.



Ala tekemään hankintoja ajoissa, jotta ennätämme ne tehdä, menekkiä tarkkailtava jatkuvasti.



Jos joku loppumaisillaan, kerro siitä vastaavalle!



Jos joku on mennyt rikki, ilmoita heti ohjaajalle ja Ohjaaja tuo välittömästi tavaran näyttille tj:lle.

Toiminnanjohtaja tekee tavaroista poistot

# Omaisuus

- Ajoneuvot

- Ajoneuvoista vastaa sen käyttäjät
  - Käyttäjät muistavat huoltotoimenpiteet säännöllisesti
  - TJ vastaa niiden katsastuksesta
- Ajoneuvoja ei saa antaa lainaan eikä niillä ajaa ilman ohjaajan

läsnäoloa

- TJ tarkastaa säännöllisesti ajokortit ja ajokunnon

- Omaisuus

- Yhdistyksen omaisuutta ei saa luovuttaa kellekään ilman hallituksen päätöstä
- Käyttäjät ovat vastuussa niiden kunnosta

- Älä piilota rikkonaisia! Tai jätä niitä lojumaan kaappeihin tms.
- Vastuutyöntekijät huolehtivat työvälineiden kunnosta ja niiden oikeanlaisesta käytämisestä!
  - Rikkoutuneet välineet tuo TJ:lle ennen hävittämistä

# Pysäköinti

- Kotieläinpihalla sijaitsee henkilökunta ja asiakaspysäköinti
  - Asiakaspysäköinti 2 tuntia.
    - Tarvittaessa asiakkaat voivat pyytää lisäaikaa kahvilasta/infosta antamalla rekisterinumeron.
      - Huomio! Kysykää syy?
  - Henkilökunnan on pyydettävä sopimuksen keston mukaan pysäköintilupa
    - Anna ajoneuvon tiedot ohjausväelle, jotka syöttävät Parkkipateen tiedot.
    - Huolehdi itse ajantasaisista tietojen antamisesta.



# Rahankeräyslupa

- Hämeen poliisilaitos on hyväksynyt rahankeräyksen.
- RA/2024/712
- Keräysnumero on pidettävä esillä yleisöä varten.



# Kun tulet töihin

- ❑ Ensimmäisenä työpäivän alussa esittäytyminen ja työnjako tapahtuu kerhohuoneessa. Aamunavetta alkaa heti toimimaan klo 7.
- ❑ Ota omat eväät ja välineet mukaan. Kerhohuone/tupa on työntekijöiden taukotila.
- ❑ Pukeudu sään mukaisesti. Älä ota turhia tavaroita mukaasi. Omia tavaroita/vaatteita ei voi säilyttää tiloissa.
- ❑ Jätä kaikki tavarat säilytyskaappiin työpäivän ajaksi.
- ❑ Puhelin pidetään poissa työntekoaikana. Työpuhelimet eri asia. Kahvilan ja pihatiimin vastuuhjaajilla radiopuhelimet.
- ❑ Työnantaja antaa sinulle työpaidan. Suojavälineet tarvittaessa.
- ❑ Tervehdi muita työntekijöitä. Esittele itsesi muille, joita et ole tavannut.
- ❑ Päivän päättyessä (tai ohjeiden mukaan) muista merkata tehdyt tunnit työajanseurantaan.