

# TIETOSUOJASELOSTE

Mll Pakilan yhdisty ry

Henkilötietolain (523/99) 10 § tarkoittama rekisteriseloste

## 1. Rekisterinpitäjä

**MLL Pakilan yhdistys**

## 2. Yhteyshenkilö

**Puheenjohtaja Anni Kettunen**

**pakilan.yhdistys(at)mll.fi**

## 3. Rekisterin nimi

MLL Pakilan muskarien osallistuja- ja tiedotusrekisteri

## 4. Henkilötietojen käsittelijä, jolle henkilötietoja siirretään

Käsittelijä Holvi Payment Services Oy (2193756-4)

+358 75 325 2935

Lapinlahdenpolku 8 E, 00180 Helsinki

c/o Lapinlahden sairaala Lapinlahdenpolku 8 E, 00180 Helsinki

## 5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

MLL:n **Pakilan yhdistys** käsittelee henkilötietoja **yhdistyksen muskariin** osallistumista varten. Muskariin osallistuminen edellyttää ilmoittautumista.

Henkilön antamia yhteystietoja saatetaan käsitellä myös uutiskirjeen lähettämisen sekä markkinointiin.

## 6. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin on tarpeen, rekisteröidyn tekemän ilmoittautumisen ja siihen liittyvän palvelun (muskarin) mahdollistamiseksi. Maksutietoja käsitellään kirjanpitoaineiston yhteydessä. Niitä säilytetään kirjanpitolain edellyttämän ajan; tiedot poistetaan, kun määritelty säilytysaika on kulunut umpeen.

## 7. Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Henkilöryhmät, joiden tietoja käsitellään, ovat Rekisterinpitäjän järjestämän muskarin osallistujia ja/tai heidän huoltajiaan tai markkinointiluvan antaneita.

Rekisterissä voidaan käsitellä muun muassa muskariin ilmoittautuneen etu- ja sukunimi- sekä mahdollisia yhteystietoja ja palvelun toteutukseen liittyviä muita tarpeellisia tietoja. Rekisteröidyn itsensä syöttämät ilmoittautumistiedot saattavat sisältää myös seuraavia tietoja: sähköposti, puhelinnumero tai syntymäaika.

Lisäksi maksullisessa tapahtumista tallennetaan maksutiedot, joiden osalta käsittelyn suorittaa MLL:n Pakilan yhdistys ja järjestelmäntuottajana Holvi Payment Services Oy.

## 8. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriä päivitetään asianomaisilta saaduilla tiedoilla henkilön asioinnin, kirjautumisen tai ilmoittautumisen yhteydessä.

## 9. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta kenellekään. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## 10. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteriin on käyttöoikeus vain niillä, MLL Pakilan yhdistyksen hallituksen jäsenillä tai muilla hallituksen valtuuttamilla henkilöillä (esim. muskariopettaja), jotka tarvitsevat tietoja tehtävissään. Järjestelmäntuottajan mahdollistamassa järjestelmässä tiedot on suojattu käyttäjätunnuksen ja salasanan taakse. Käyttäjiä sitoo vaitiolovelvollisuus. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niissä tehtävistä, joihin hän niitä tarvitsee.

## 11. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus muun muassa:

- pyytää Rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen;
- tarkastaa ja tarvittaessa saada korjattua niitä tietoja, mitä hänestä on rekisterissä. Pyyntö tulee suorittaa kirjallisena rekisterin pitäjälle. Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus muutoksiin niissä tiedoissa, jotka hänestä on kirjattu virheellisesti rekisteriin;
- niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen;
- tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä valvontaviranomaiselle.

## 12. Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen

Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin, esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty **24.5.2018**.