



TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2021

1. Johdanto

Yhdistyksen keskeisimmät ja tärkeimmät tehtävät ovat paikallisen toiminnan sekä laajan ennakoivan edunvalvonnan vahvistaminen. Toiminnan tavoitteena on jäsenistön aseman vahvistaminen, työpaikkojen turvaaminen, sekä palvelutason pitäminen hyvänä. Edunvalvontaa tukevat liiton koulutustoiminta sekä tiedottaminen.

2. Toiminnan keskeiset painopisteet vuonna 2021

1. Paikallisen toiminnan vahvistaminen ja varautuminen ulkoistamisiin sekä yksityistämisiin. Korostetaan tiedottamisen merkitystä ja pidetään jäsenistöä, tiivistä mukana kotisivuilla olevien tiedotteiden kautta.
2. Vahvistetaan yhteistyötä SAK:n alaisten liittojen kanssa suhteessa ulkoistamisiin. Turvataan edunvalvonnan toiminta jatkossakin jäsenistölle.

3. Yhdistyksen toiminta

Maakuntauudistuksen osalta pyritään tekemään yhteiskuntavaikuttamista ja tuetaan tarveharkintaan perustuen vaaleissa erillispäätöksillä hallituksen linjaamana. Yhteiskuntavaikuttamisen osalta ylläpidetään avointa keskustelukulttuuria päättäjien ja vaikuttajien kanssa. Kehitetään muuttuvassa tilanteessa jäsenhankintaa erilaisin teemoin toteutettuna.

4. Toimintatehtävät ja vastuut

4.1 Hallitus

Yhdistyksen hallitus vastaa yhdistyksen asioiden ja omaisuuden hoidosta.

- a) Edunvalvonnan painopisteiden siirryttyä yhä enemmän paikallistasolle on hallituksen vahvistettava aktiivista informaation välittämistä. Seurataan tarkoin työnantajapuolelta tulevia muutoksia. Kaupungin linjausten tarkkailua yhtiöittämisasiassa, liikelaitosten sisäisissä muutoksissa sekä ulkoistamis - yksityistämisasiassa. Yhdistyksen hallitus ilmaisee tarvittaessa kantansa näkyvästi ja osallistuu tarveharkintaan perustuen tukemaan yhteisjärjestöä.
- b) JHL tehdään tunnetuksi työpaikkakäynneillä, joita tekevät kaikki hallituksen jäsenet mahdollisuuksien mukaan. Tuodaan omilla työpaikoilla yhdistystä esille ja nostetaan tunnettuutta lisää. Toteutetaan yhteistyötä JHL:n toimijoiden kesken.

4.2 Koulutus- ja opintotoiminta

Markkinoidaan JHL:n järjestämiä koulutuksia hallituksen kokouksissa sekä jäsenistölle tarkoitettuja koulutuksia yhdistyksen kotisivuilla. Aktiivien kurssiosallistumiset käydään läpi hallituksen kokouksissa.

4.3 Tiedotustoiminta

Yhdistyksen tiedottamisesta vastaa puheenjohtaja ja hallitus. Tiedotustoiminnan painopiste on keskitetty yhdistyksen kotisivuille. Julkaistaan ammattialakohtaisia tiedotteita yhteistyössä yhteisjärjestön toiminnan kanssa.

4.4 Jäsenhankinta

Yhdistys pyrkii aktiivisesti hankkimaan uusia jäseniä sekä tiedottamaan järjestötoiminnasta yleisesti. Ajantasaiset yhteystiedot sekä aktiivinen tiedotus vapaa-ajan tapahtumista luovat pohjaa kestäväälle jäsenhankinnalle. Jäsenhankintaa hoitaa jäsenasiainhoitaja sekä kaikki yhdistyksen jäsenet omien mahdollisuuksien mukaan. Hallitusta on informoitu kokouksissa aktiivisesta jäsenhankinnasta.

4.5 Luottamusmiestoiminta

Oulun kaupungin työntekijöiden edunvalvonnasta vastaa yhteisjärjestön hallitus ja työpaikkatasolla käytävistä neuvotteluista vastaa yhteisjärjestön luottamusmies sekä tarvittaessa yhteisjärjestön pääluottamusmies. Osakeyhtiöiden edunvalvontaa hoitaa valittu luottamusmies yhdessä yhdistyksen puheenjohtajan kanssa ja neuvotteluista vastaa yhdistyksen puheenjohtaja. Luottamusmiehiä kannustetaan kouluttautumaan JHL opistolla, sekä paikallistasolla jotta osaaminen pysyy ajan tasalla. Alueellinen luottamusmiestoiminta ja kehittäminen ovat aktiivisia yhdistyksen omissa neuvottelualueissa. Edunvalvontaa toteutetaan yhdistyksen järjestämiseen kuuluvissa osakeyhtiöissä ja niitä ohjataan yhdistyksen hallituksessa.

Työsuojelutoiminta

Yhdistyksen hallitus huolehtii uusien työsuojeluvaltuutettujen ja työyhteisövaltuutettujen asianmukaisesta tiedotuksesta ja kannustaa koulutuksiin. Työsuojelun painopiste suuntautuu vaarojen ja haittojen tunnistamiseen, työssä jaksamisen tukemiseen, sekä työkykyä ylläpitävän toiminnan kehittämiseen. Työsuojeluvaltuutetut kutsutaan hallituksen kokouksiin tiedottamaan työsuojelun ajankohtaisista asioista.

4.6 Vapaa-ajan toiminta

Vapaa-ajan toimintaa ylläpidetään hallituksessa ja jaetaan vastuut kokousten päätösten yhteydessä. Sen tehtävä on suunnitella ja toteuttaa jäsenistölle yhteisiä virkistystapahtumia. Valitaan kunkin tapahtuman osalta oma vastuuryhmä

toteuttajaksi. Yhdistyksen vapaa-ajan kiinteistöjen vuosittaisesta ylläpidosta huolehditaan sovitusti. Kaikki hallituksen aktiivihenkilöt huolehtivat asianmukaisesta tiedottamisesta, mikäli kiinteistöissä havaitaan puutteita tai yleisissä käytänteissä muutoin parannettavaa.

5. Tulevia tapahtumia

Tulevista retkistä ja tapahtumista tiedotetaan kotisivuilla ja jäsenkirjeissä. **Niitä tullaan järjestämään koronasäännösten puitteissa.**