



TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2018

1. Johdanto

Yhdistyksen keskeisimmät ja tärkeimmät tehtävät ovat paikallisen toiminnan sekä laajan ennakoivan edunvalvonnan vahvistaminen. Toiminnan tavoitteena on jäsenistön aseman vahvistaminen, työpaikkojen turvaaminen, sekä palvelutason pitäminen hyvänä. Edunvalvontaa tukevat liiton koulutustoiminta sekä tiedottaminen.

2. Toiminnan keskeiset painopisteet vuonna 2018

Jäsenhankinnan aktivoiminen ja tiedotustoiminnan lisääminen. Avoimen toimintamallin ja yhdistyksen lineaarisen toiminnan vahvistaminen.

3. Yhdistyksen toiminta

Parannetaan tiedotusta jäsenistölle ja huolehditaan, että kotisivut ovat ajan tasalla. Vahvistetaan yhteistyötä aluetoimiston sekä muiden yhdistysten kanssa. Tulevan maakuntauudistuksen osalta pyritään tekemään yhteiskuntavaikuttamista ja tuetaan tarveharkintaan perustuen vaaleissa erillispäätöksillä hallituksen linjaamana. Yhteiskuntavaikuttamisen osalta ylläpidetään avointa keskustelukulttuuria päättäjien ja vaikuttajien kanssa.

4. Toimintatehtävät ja vastuut

4.1 Hallitus

Yhdistyksen hallitus vastaa yhdistyksen asioiden ja omaisuuden hoidosta.

- a) Edunvalvonnan painopisteiden siirryttyä yhä enemmän paikallistasolle on hallituksen vahvistettava aktiivista informaation välittämistä. Seurataan tarkoin työnantajapuolelta tulevia muutoksia nyt kun YT – neuvottelut kohdentuvat vuodelle 2018. Kaupungin linjausten tarkkailua yhtiöittämisasiassa, liikelaitosten sisäisissä muutoksissa sekä ulkoistamis - yksityistämisasiossa. Yhdistyksen hallitus ilmaisee tarvittaessa kantansa näkyvästi ja osallistuu tarveharkintaan perustuen tukemaan yhteisjärjestöä.
- b) JHL tehdään tunnetuksi työpaikkakäynneillä, joita tekevät kaikki hallituksen jäsenet mahdollisuuksien mukaan. Tuodaan omilla työpaikoilla yhdistystä esille ja nostetaan tunnettuutta lisää.

4.2 Koulutus- ja opintotoiminta

Markkinoidaan JHL:n järjestämiä koulutuksia hallituksen kokouksissa sekä jäsenistölle tarkoitettuja koulutuksia yhdistyksen kotisivuilla. Aktiivien kurssiosallistumiset käydään läpi hallituksen kokouksissa.

4.3 Tiedotustoiminta

Yhdistyksen tiedottamisesta vastaa puheenjohtaja ja hallitus. Tiedotustoiminnan painopiste on keskitetty yhdistyksen kotisivuille. Kaksi kertaa vuodessa lähetetään jäsenkirje (Kevät/syys) yhdistyksen jäsenille. Jäsenkirjeen mukana lähetetään Kevät/syyskokouskutsut ja tiivistetty paketti jäsen/yhdistystiedoista. Kotisivuille ohjataan myös jäsenistölle tarpeelliset tiedotteet ja keskustason kohdennettuja viestejä

4.4 Jäsenhankinta

Yhdistys pyrkii aktiivisesti hankkimaan uusia jäseniä sekä tiedottamaan järjestötoiminnasta yleisesti. Ajantasaiset yhteystiedot sekä aktiivinen tiedotus vapaa-ajan tapahtumista luovat pohjaa kestäväälle jäsenhankinnalle. Jäsenhankintaa hoitaa jäsenasiainhoitaja sekä kaikki yhdistyksen jäsenet omien mahdollisuuksien mukaan. Hallitusta on informoitu kokouksissa aktiivisesta jäsenhankinnasta.

4.5 Luottamusmiestoiminta

Edunvalvonnasta vastaa yhteisjärjestön hallitus. Työpaikkatasolla käytävistä neuvotteluista vastaa yhteisjärjestön luottamusmies sekä tarvittaessa yhteisjärjestön pääluottamusmies. Luottamusmiehiä kannustetaan kouluttautumaan JHL opistolla sekä paikallistasolla jotta osaaminen pysyy ajan tasalla.

Työsuojelutoiminta

Yhdistyksen hallitus huolehtii uusien työsuojeluvaltuutettujen ja työyhteisövaltuutettujen asianmukaisesta tiedotuksesta ja kannustaa koulutuksiin. Työsuojelun painopiste suuntautuu vaarojen ja haittojen tunnistamiseen, työssä jaksamisen tukemiseen, sekä työkykyä ylläpitävän toiminnan kehittämiseen. Työsuojeluvaltuutetut kutsutaan hallituksen kokouksiin tiedottamaan työsuojelun ajankohtaisista asioista.

4.6 Vapaa-ajan toiminta

Vapaa-ajan toimikunta itsessään lopetetaan ja toimintaa suunnitellaan keskitetysti hallituksen ohjauksessa. Vapaa-ajan toimintaa voidaan edelleen toteuttaa jaostomuodossa ja sen tehtävä on suunnitella ja toteuttaa jäsenistölle yhteisiä virkistystapahtumia. Erillistä toimielintä ei enää ylläpidetä, vaan valitaan kunkin tapahtuman osalta oma vastuuryhmä toteuttajaksi. Vetovastuu

toiminnasta on kuitenkin yksilöllä. Yhdistyksen vapaa-ajan kiinteistöjen vuosittaisesta ylläpidosta huolehditaan sovitusti. Kaikki hallituksen aktiivihenkilöt huolehtivat asianmukaisesta tiedottamisesta mikäli kiinteistöissä havaitaan puutteita tai yleisissä käytänteissä muutoin parannettavaa.

5. Tulevia tapahtumia

Tulevista retkistä ja tapahtumista tiedotetaan kotisivuilla ja jäsenkirjeissä.