



## **TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2020**

### **1. Johdanto**

Yhdistyksen keskeisimmät ja tärkeimmät tehtävät ovat paikallisen toiminnan sekä laajan ennakoivan edunvalvonnan vahvistaminen. Toiminnan tavoitteena on jäsenistön aseman vahvistaminen, työpaikkojen turvaaminen, sekä palvelutason pitäminen hyvänä. Edunvalvontaa tukevat liiton koulutustoiminta sekä tiedottaminen.

### **2. Toiminnan keskeiset painopisteet vuonna 2020**

1. Jäsenhankinnan aktivoiminen ja tiedotustoiminnan lisääminen. Avoimen toimintamallin ja yhdistyksen lineaarisen toiminnan vahvistaminen. Yhdistyksen alueellisen toiminnan yhdenmukaistaminen ja yhteistyön avaaminen JHL:n yhdistystoiminnan kautta. Muutoksiin varautuminen.

### **3. Yhdistyksen toiminta**

Parannetaan tiedotusta jäsenistölle ja huolehditaan, että kotisivut ovat ajan tasalla. Vahvistetaan yhteistyötä aluetoimiston sekä muiden yhdistysten kanssa. Tulevan maakuntaudistuksen osalta pyritään tekemään yhteiskuntavaikuttamista ja tuetaan tarveharkintaan perustuen vaaleissa erillispäätöksillä hallituksen linjaamana. Yhteiskuntavaikuttamisen osalta ylläpidetään avointa keskustelukulttuuria päättäjien ja vaikuttajien kanssa.

### **4. Toimintatehtävät ja vastuut**

#### **4.1 Hallitus**

Yhdistyksen hallitus vastaa yhdistyksen asioiden ja omaisuuden hoidosta.

- a) Edunvalvonnan painopisteiden siirryttyä yhä enemmän paikallistasolle on hallituksen vahvistettava aktiivista informaation välittämistä. Seurataan tarkoin työnantajapuolelta tulevia muutoksia. Kaupungin linjausten tarkkailua yhtiöittämisasiassa, liikelaitosten sisäisissä muutoksissa sekä ulkoistamis - yksityistämisasiassa. Yhdistyksen hallitus ilmaisee tarvittaessa kantansa näkyvästi ja osallistuu tarveharkintaan perustuen tukemaan yhteisjärjestöä.
- b) JHL tehdään tunnetuksi työpaikkakäynneillä, joita tekevät kaikki hallituksen jäsenet mahdollisuuksien mukaan. Tuodaan omilla työpaikoilla yhdistystä esille ja nostetaan tunnettuutta lisää. Toteutetaan yhteistyötä JHL:n toimijoiden kesken.

## **4.2 Koulutus- ja opintotoiminta**

Markkinoidaan JHL:n järjestämiä koulutuksia hallituksen kokouksissa sekä jäsenistölle tarkoitettuja koulutuksia yhdistyksen kotisivuilla. Aktiivien kurssiosallistumiset käydään läpi hallituksen kokouksissa.

## **4.3 Tiedotustoiminta**

Yhdistyksen tiedottamisesta vastaa puheenjohtaja ja hallitus. Tiedotustoiminnan painopiste on keskitetty yhdistyksen kotisivuille. Vuoden 2020 keväällä lähetetään viimeinen jäsenkirje postin kautta ja jatkossa näköislehti tuotetaan kotisivuille.

## **4.4 Jäsenhankinta**

Yhdistys pyrkii aktiivisesti hankkimaan uusia jäseniä sekä tiedottamaan järjestötoiminnasta yleisesti. Ajantasaiset yhteystiedot sekä aktiivinen tiedotus vapaa-ajan tapahtumista luovat pohjaa kestäväälle jäsenhankinnalle. Jäsenhankintaa hoitaa jäsenasiainhoitaja sekä kaikki yhdistyksen jäsenet omien mahdollisuuksien mukaan. Hallitusta on informoitu kokouksissa aktiivisesta jäsenhankinnasta.

## **4.5 Luottamusmiestoiminta**

Edunvalvonnasta vastaa yhteisjärjestön hallitus. Työpaikkatasolla käytävistä neuvotteluista vastaa yhteisjärjestön luottamusmies sekä tarvittaessa yhteisjärjestön pääluottamusmies. Luottamusmiehiä kannustetaan kouluttautumaan JHL opistolla, sekä paikallistasolla jotta osaaminen pysyy ajan tasalla. Alueellinen luottamusmiestoiminta ja kehittäminen ovat aktiivisia yhdistyksen omissa neuvottelualueissa. Edunvalvontaa toteutetaan yhdistyksen järjestämialaan kuuluvissa osakeyhtiöissä ja niitä ohjataan yhdistyksen hallituksessa.

## **Työsuojelutoiminta**

Yhdistyksen hallitus huolehtii uusien työsuojeluvaltuutettujen ja työyhteisövaltuutettujen asianmukaisesta tiedotuksesta ja kannustaa koulutuksiin. Työsuojelun painopiste suuntautuu vaarojen ja haittojen tunnistamiseen, työssä jaksamisen tukemiseen, sekä työkykyä ylläpitävän toiminnan kehittämiseen. Työsuojeluvaltuutetut kutsutaan hallituksen kokouksiin tiedottamaan työsuojelun ajankohtaisista asioista.

## **4.6 Vapaa-ajan toiminta**

Vapaa-ajan toimintaa ylläpidetään hallituksessa ja jaetaan vastuut kokousten päätösten yhteydessä. Sen tehtävä on suunnitella ja toteuttaa jäsenistölle yhteisiä

virkestystapahtumia. Valitaan kunkin tapahtuman osalta oma vastuuryhmä toteuttajaksi. Yhdistyksen vapaa-ajan kiinteistöjen vuosittaisesta ylläpidosta huolehditaan sovitusti. Kaikki hallituksen aktiivihenkilöt huolehtivat asianmukaisesta tiedottamisesta, mikäli kiinteistöissä havaitaan puutteita tai yleisissä käytänteissä muutoin parannettavaa.

## **5. Tulevia tapahtumia**

Tulevista retkistä ja tapahtumista tiedotetaan kotisivuilla.