

## **TIETOSUOJASELOSTE**

Pvm: 25.5.2018

Päivitetty: 29.11.2023

Viite: EU:n yleinen tietosuoja-asetus (GDPR)

### **Rekisterinpitäjä**

Nimi: Kuopion 4H-yhdistys ry

Y-tunnus: 0276401-2

Osoite: Tulliportinkatu 37 A 2 krs, 70110 Kuopio

### **Rekisteriasioiden yhteyshenkilö**

Nimi: Toiminnanjohtaja

Osoite: Tulliportinkatu 37 A 2 krs, 70110 Kuopio

Sähköposti: kuopio@4h.fi

Puhelin: +358 405 583 716

### **Rekisterin nimi**

Kuopion 4H-yhdistyksen asiakkaat

### **Rekisterissä käsiteltävien henkilötietojen käyttötarkoitus**

Kuopion 4H-yhdistyksen asiakkaiden tiedot niiltä osin, kun ne ovat tarpeellisia toiminnan toteuttamiseksi ja asiakkaiden laskuttamiseksi. Rekisteristä löytyy niiden asiakkaiden henkilötietoja, jotka ovat ostaneet palveluita tai järjestötuotteita. Asiakassuhteet muodostuvat nuorisotyön palveluiden, järjestötuotteiden sekä työpalveluiden ostojen perusteella. Henkilötietoja kerätään toiminnan toteuttamiseksi ja tilastoinniseksi sekä asiakkaiden laskuttamiseksi.

### **Rekisterin tietosisältö, rekisteröityjen ryhmät ja henkilötietoryhmät**

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja:

Asiakkaan nimi, puhelinnumero, osoite ja sähköpostiosoite. Asiakkaiden mahdolliset sairaudet tai allergiat, jos ne tulee ottaa huomioon asiakassuhteessa.

Rekisteri sisältää seuraavat rekisteröityjen ryhmät:

- Nuorisotoiminnan palveluita ostaneet (leirit, kerhot, kurssit)
- Työ- ja kotipalveluita ostaneet
- Muita tuotteita tai palveluita ostaneet

## **Tietojen säilytysaika ja tai säilytysajan määräytymisperusteet**

Asiakkuuden perusteena olevat sopimukset säilytetään ikuisesti (perusteena rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite). Asiakkaiden laskutustietoja säilytetään enintään kuuden vuoden ajan (perusteena rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite).

## **Säännönmukaiset tietolähteet (mistä tiedot saadaan)**

Taloushallintojärjestelmästä (Lemonsoft). Sähköisesti kovalevyllä. Paperiset sopimukset säilytetään mapeissa lukituissa kaapeissa.

## **Tietojen säännönmukaiset luovutukset**

Henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille.

## **Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle**

Henkilötietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

## **Rekisterin suojauksen periaatteet**

Tietoja säilytetään teknisesti suojattuina. Fyysinen pääsy tietoihin on estetty lukitusten sekä muiden turvatoimien avulla. Rekisteritietoja pääsevät käsittelemään ainoastaan rekisterinpitäjän nimeämät henkilöt. Käsittelijöitä sitoo vaitiolovelvollisuus.

## **Tarkastusoikeus ja tietojen oikaiseminen**

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu.

Rekisteröity voi päivittää ja muuttaa omia tietojaan ja vaatia, että virheelliset tiedot oikaistaan.

Tarkastus-, muutos- ja korjauspyynnön voi tehdä toimittamalla kirjallinen ja allekirjoitettu asiaa koskeva pyyntö edellä mainitulle rekisteriasioiden yhteyshenkilölle.

## **Oikeus kieltää tietojen käyttö ja oikeus peruuttaa suostumus**

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää häntä koskevien tietojen käyttö ja vaatia tiedot poistettavaksi. Tämä koskee tietoja, joiden käsittely perustuu henkilön antamaan suostumukseen.

Tietojen käyttökieltoa koskevan vaatimuksen / aiemmin annetun suostumuksen peruuttamisen voi tehdä toimittamalla kirjallinen ja allekirjoitettu asiaa koskeva ilmoitus edellä mainitulle rekisteriasioiden yhteyshenkilölle.

## **Valitusoikeus**

Rekisteröidyllä on oikeus valittaa valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n tietosuoja-asetusta.