

Rekisteriseloste

Rekisterinpitäjä: Myyrmäen Eläkkeensaajat ry

Rekisteriasioista vastaavat henkilöt ja/tai yhteyshenkilöt:

Juhani Ikala, Terhotie 3 A 6, 01710 Vantaa
puh. 040 580 3245, e-mail juhani.ikala@outlook.com

Mauri Hjelt, Hatuntekijäntie 3-5 A 14, 00750 Helsinki
puh. 050 525 5768, mauri.hjelt@bastu.net

Sven Pettersson, Raappavuorenkj. 3 E 56, 01620 Vantaa
puh. 044 555 6010, e-mail svenpett@gmail.com

Tietojenkäsittelyn tarkoitus:

Yhdistyslain (503/1989) 11§:n mukaisen veloitteen täyttämiseksi yhdistyksen jäsenluettelo varten tarvitaan jokaisen jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka.

Muita tietoja kerätään yhdistyksen ja jäsenten yhteydenpitoa sekä yhdistyksen tarkoituksien mukaista toimintaa varten.

Rekisteröityjen ryhmä ja näistä talletetut tiedot:

Rekisteröityjen ryhmä on yhdistyksen hallituksen yhdistyksen jäseniksi hyväksymät henkilöt. Pakollisia tietoja ovat jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka.

Yhteydenpitoa varten rekisteriin tallennetaan myös osoite, syntymäaika, puhelinnumero, sähköpostiosoite ja mahdollisesti muita yhteystietoja. Yhdistyksen toimintaa varten kirjataan myös tieto jäsenmaksun suorittamisesta, myönnettyistä ansiomerkeistä sekä toiminnasta yhdistyksen luottamustehtävissä.

Tiedot saadaan suoraan yhdistyksen jäseniltä.

Yhdistyksen jäsenten tulee itse ilmoittaa tietojensa muuttumisesta yhdistyksen jäsenrekisterin hoitajalle. Virheelliset tiedot korjataan välittömästi.

Yhdistyksestä eronneet tai erotetut jäsenet poistetaan yhdistyksen sääntöjen 6§:n mukaisesti.

Rekisterin tietoja käyttävät säännöllisesti yhdistyksen hallituksen jäsenet tai muut vastaavat toimihenkilöt.

Rekisteröidyllä on henkilötietolain 26 §:n mukaan oikeus tarkistaa itseään koskevat tiedot.

Rekisteröity voi esittää tarkistuspyynnön rekisteriasioista vastaavalle henkilölle ja vaatia virheellisten tietojen oikaisua.

Henkilötietojen säännönmukainen luovutus:

Jäsenen nimi ja osoitetieto luovutetaan EKL:lle Eläkkeensaaja -lehden postittamista varten. Muuten rekisterissä olevia tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti mihinkään. EKL poistaa yhteystiedon, kun jäsenen eroamisesta ilmoitetaan.

Rekisterin suojauksen periaatteet:

Rekisteri on salasanalla suojattu osa Avoine Oy:n kehittämää ja varmistamaa Yhdistysavain nimistä järjestelmää. Kullakin pääkäyttäjällä on henkilökohtainen salasana, jolla voi katsoa ja ylläpitää rekisterin tietoja. He voivat ottaa siitä myös Excel muotoisia varmuuskopioita tai otoksia.

Hallituksen jäsen pääsee henkilökohtaisella salasanalla lukemaan rekisterin sellaista kopiota, jossa ovat nimi, yhteystiedot ja jäseneksi liittymispäivä.

Rekisterin tulostettu paperikopio on puheenjohtajan ja jäsenasioiden hoitajan arkistossa. Vanhentunut paperikopio hävitetään silppuamalla. Muuta jäsenkortistoa ei ole.

Hyväksytty MES:n hallituksen kokouksessa 15.5.2018