Liite 2c

Noormarkun 4H-yhdistyksen toiminnassa mukana olevat henkilöt

|  |
| --- |
| **TIETOSUOJASELOSTE** Pvm: 9.11.2018Viite: EU:n yleinen tietosuoja-asetus (GDPR) **Rekisterinpitäjä**  |
| Nimi: Noormarkun 4H-yhdistysOsoite: Otavankatu 5, 28100 Pori **Rekisteriasioiden yhteyshenkilö:** Nimi: Heli RuohomäkiOsoite: Otavankatu 5, 28100 PoriSähköposti: Pori@4h.fi Puhelin: 0505615268**Rekisterin nimi:**Noormarkun 4H-yhdistyksen toiminnassa mukana olevat henkilöt**Rekisterissä käsiteltävien henkilötietojen käyttötarkoitus** Noormarkun 4H-yhdistyksen toiminnassa mukana olevien tiedot niiltä osin, kun ne ovat tarpeellisia toiminnan toteuttamiseksi. Henkilötietoja kerätään toiminnan toteuttamiseksi ja tilastoimiseksi, sekä toiminnasta tiedottamiseen. Rekisteristä löytyy niiden lasten, nuorten ja aikuisten henkilötietoja, jotka osallistuvat yhdistysten järjestämään toimintaan tai ovat luottamustehtävässä, kuten 4H-yhdityksen hallituksessa jäsenenä tai nuorisojäsenenä. Toiminta koostuu kerho-, leiri- ja kurssitoiminnasta, projekteista, tapahtumista ja tapaamisista. Henkilötietoja kerätään toiminnan toteuttamiseksi ja tilastoimiseksi sekä toiminnasta tiedottamiseen. **Rekisterin tietosisältö, rekisteröityjen ryhmät ja henkilötietoryhmät** Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja: * Osallistujan nimi, syntymäaika, puhelinnumero, osoite ja sähköpostiosoite sekä mahdolliset sairaudet tai allergiat, jos ne tulee ottaa huomioon toimintaa järjestettäessä.
* Alaikäisten henkilöiden osalta myös huoltajan nimi, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.
* Hallituksen jäsenten kohdalla mahdollisesti henkilötunnus ja pankkiyhteystiedot, esim. korvausten maksamista varten.
* Toiminnan yhteydessä otettuja kuvia. Kuvaamiseen kysytään lupa leiri-, kerho- ja kurssi-ilmoittautumisen yhteydessä.
* 4H-yrittäjien osalta kerätään tietoa yritysten liiketoiminnasta, kuten liikevaihdosta.

Rekisteri sisältää seuraavat rekisteröityjen ryhmät: * Leireille osallistuvat lapset
* Kerhotoimintaan osallistuvat lapset
* Dogsitter –kurssille osallistuvat nuoret
* 4H-yrityskursseille osallistuvat nuoret
* 4H-yrittäjät / muut kevytyrittäjät
* Kansainvälisiin projekteihin osallistuvat nuoret
* Tapahtumiin ja tapaamisiin osallistuvat lapset, nuoret ja aikuiset
* Toimintaan osallistuvat vapaaehtoiset, kuten 4H-yritysohjaajat
* Hallituksen nykyiset jäsenet ja varajäsenet
* Hallituksen nykyiset nuorisojäsenet
* Entiset hallituksen jäsenet ja nuorisojäsenet (vain nimet, hallituskaudet ja kuvia) osalta kerätään tietoa yritysten liiketoiminnasta, kuten liikevaihdosta.
 |
| **Tietojen säilytysaika ja tai säilytysajan määräytymisperusteet** Toimintaan osallistuvien henkilötietoja säilytetään vain niin kauan kuin henkilötietojen säilyttäminen on tarpeen toiminnan toteuttamiseksi, kuitenkin enintään viiden vuoden ajan (perusteena rekisterinpitäjän oikeutettu etu). Toiminnan yhteydessä otettuja kuvia voidaan hyödyntää toiminnasta tiedottamiseen viiden vuoden ajan (perusteena rekisteröidyn suostumus).  |

**Säännönmukaiset tietolähteet (mistä tiedot saadaan)**

Tiedot kerho-, leiri- ja kurssitoimintaan, projekteihin sekä tapahtumiin ja tapaamisiin saadaan ilmoittautumislomakkeista yhdistysten verkkosivuilta (Yhdistysavain) sekä toimihenkilöiden sähköposteista. Tietoja tallennetaan toimihenkilöiden tietokoneiden kovalevylle, pilvipalveluun (Google Drive) ja toimihenkilöiden jaetulle kovalevylle. Ilmoittautuneiden tiedot tulostetaan tapahtumiin paperille. Toimintaan osallistuvien kuvia, nimiä ja mahdollisia muita tietoja jaetaan heidän suostumuksellaan sosiaalisen median kanavissa (Facebook, Instagram, Whatsapp, YouTube).

**Tietojen säännönmukaiset luovutukset**

Henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille.

**Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle**

Henkilötietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle ja/tai käytetyt palveluntarjoajat kuuluvat Privacy Shields –yritysten listaan.

**Rekisterin suojauksen periaatteet**

Tietoja säilytetään teknisesti suojattuina. Fyysinen pääsy tietoihin on estetty lukitusten sekä muiden turvatoimien avulla. Rekisteritietoja pääsevät käsittelemään ainoastaan rekisterinpitäjän nimeämät henkilöt. Käsittelijöitä sitoo vaitiolovelvollisuus.

**Tarkastusoikeus ja tietojen oikaiseminen**

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Rekisteröity voi päivittää ja muuttaa omia tietojaan ja vaatia, että virheelliset tiedot oikaistaan.

Tarkastus-, muutos- ja korjauspyynnön voi tehdä toimittamalla kirjallinen ja allekirjoitettu asiaa koskeva pyyntö edellä mainitulle rekisteriasioiden yhteyshenkilölle.

|  |
| --- |
| **Oikeus kieltää tietojen käyttö ja oikeus peruuttaa suostumus** Rekisteröidyllä on oikeus kieltää häntä koskevien tietojen käyttö ja vaatia tiedot poistetta- vaksi. Tämä koskee tietoja, joiden käsittely perustuu henkilön antamaan suostumukseen. Tietojen käyttökieltoa koskevan vaatimuksen / aiemmin annetun suostumuksen peruuttami- sen voi tehdä toimittamalla kirjallinen ja allekirjoitettu asiaa koskeva ilmoitus edellä mainitulle rekisteriasioiden yhteyshenkilölle.  |
| **Valitusoikeus** Rekisteröidyllä on oikeus valittaa valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n tietosuoja-asetusta.  |