

TIETOSUOJASELOSTE

Lahden Taitoluistelijat (LTL) ry:n jäsen- ja yhteistyökumppanirekisterin tietosuojaseloste

Laatimispäivä: 01.05.2018, (päivitetty 28.1.2025)

1. Rekisterinpitäjä

Lahden Taitoluistelijat ry (LTL), y-tunnus 0225456-5, Launeenkatu 7, 15100 Lahti

2. Rekisteriasioiden yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Seurajohtaja Miia Simpanen, miia.simpanen@lahdentaitoluistelijat.fi, p. 044 786 6848

3. Rekisterin nimi

Jäsen- ja yhteistyökumppanirekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste

Tietojen käsittely perustuu yhdistysten jäsenten osalta LTL:n oikeutettuun etuun eli yhdistyksen jäsenyyteen.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on:

- Ylläpitää yhdistyslain mukaista jäsenluetteloa
- Jäsenasioiden hoito, kuten tiedottaminen, yhteydenpito, palkitseminen, kilpailutoiminta, jäsenmaksujen hallinta sekä kurinpidolliset toimet
- Luistelu-, kausi-, jäsen- ja muiden maksujen laskutus, maksujen valvonta ja perintä
- Harrastustoiminnan, tapahtumien ja talkoiden sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksien järjestäminen
- Asiakaspalvelun ja toiminnan toteuttaminen sekä kehittäminen, tilastointi ja raportointi.
- Sähköinen jäsenviestintä esim. kotisivut, Instagram, Facebook jne.

Tietojen käsittely perustuu toimihenkilöiden (ml. joukkueenjohtaja, ohjaaja, valmentaja, tiedottaja) osalta LTL:n oikeutettuun etuun eli sovittuun yhteistyöhön.

Henkilötietojen käsittely perustuu yhteistyökumppaneiden osalta sopimukseen tai LTL:n oikeutettuun etuun (suoramarkkinointi) ja henkilötietojen käyttötarkoitus on LTL:n yhteistyökumppaneiden välisen yhteistyösuhteen hoitaminen, kehittäminen ja tilastointi.

5. Rekisterin tietosisältö ja rekisteröityjen ryhmät

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja yhdistyksen henkilöjäsenistä:

- Yhdistyslain 11 §:n vaatimat henkilötiedot eli jäsenen nimi sekä kotipaikka
- Yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Syntymäaika ja hetu (alle 15-vuotiaiden luistelukoululaisten ja harrastajien vakuutusta varten)
- Alaikäisen jäsenen osalta
 - Tarpeelliset huoltajan suostumukset esim. jäsenyyteen, tietojen julkaisemiseen, harrastustoimintaan ja palveluiden käyttöön liittyen.

- Jäsenyyteen liittyvät tiedot, kuten jäsennumero, jäsenyyppi, jäsenmaksuihin ja muihin laskuihin liittyvät tiedot
- Valokuva, videointi
- Tiedot osallistumisesta jäsen- ja harrastustoimintaan sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksiin
- Muut rekisteröidyn itsensä luovuttamat henkilötiedot kuten nimi, hetu, syntymäaika, yhteystiedot, sukupuoli, seurassa
- luistelevat sisarukset
- Luistelijan kilpailusarja, testitulokset
- Ruokavaliorajoitukset, allergiatiedot (vain tapahtumiin/leireille osallistuvien osalta)
- Urheilijan vamma tai muu harjoitukseen liittyvä rajoitus (jos kirjataan ylös)
- Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja toimihenkilöistä ja vapaaehtoisista:
- Yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Palkan ja palkkionmaksuun liittyvät yksilöivät tiedot kuten henkilötunnus ja tilinumero
- Rooli yhdistyksessä
- Laskuihin liittyvät tiedot
- Valokuva
- Tiedot osallistumisesta harrastustoimintaan sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksiin
- Muut rekisteröidyn itsensä luovuttamat tiedot kuten esimerkiksi valmentajan koulutustaso, toimitsijan erityisosaamisalue (esim. Lääkäri, EA, hygieniapassi tai järjestysmieskortti)

6. Säännömukaiset tietolähteet

Henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään tai hänen huoltajiltaan esim. jäseneksi liityttäessä tai jäsenyyden tai yhteistyön aikana. Jäsen on velvollinen ilmoittamaan muuttuneet tietonsa LTL:lle.

7. Säännömukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Henkilötietoja luovutetaan eteenpäin kilpailuihin osallistumisen yhteydessä, jolloin järjestävälle taholle ilmoitetaan osallistujien nimet, syntymäaika, kilpailusarja ja testitaso. Joukkue/ryhmäkohtaisia henkilötietoja (yhteystietoja) luovutetaan joukkueen / ryhmän jäsenille yhteydenpitoa varten. Ruokarajoitustietoja käytetään henkilön oman turvallisuuden varmistamiseksi. Allergia- tai lääkitystietoja säilytetään joukkueen / ryhmän ensiapulaukussa suljetussa kirjekuoressa. Toimihenkilöiden ja vapaaehtoisten yhteystietoja voidaan luovuttaa toimenkuvan edellyttämiin tarkoituksiin.

Henkilötietoja ei säännömukaisesti luovuteta eteenpäin, eikä niitä siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

LTL käyttää ulkoisen palveluntarjoajan (Taikala oy, myclub-palvelu) sähköistä jäsenpalvelua, jonka avulla se hallinnoi jäsen- ja yhteistyökumppanirekisteriä, laskutusta, tapahtumailmoittautumisia, läsnäoloseurantaa ja jäsenviestintää. Luistelijoiden/joukkueiden tietoja käsittelevät myös valmentajat, joukkueiden/ryhmien nimeämät joukkueenjohtajat/ryhmävastaavat sekä rahastonhoitajat.

8. Suojauksen periaatteet ja tietojen säilytysaika

Rekisteri säilytetään lukitussa tilassa ja se on suojattu salasanalla. Rekisterin tietoihin on pääsy vain määritellyillä henkilöillä heidän tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa.

Rekisterin tietoja säilytetään niin kauan, kuin ne ovat tarpeen rekisterin tarkoituksen toteuttamiseksi.

- Toimihenkilön henkilötietoja säilytetään koko työsuhteen/luottamustoimen keston ajan sekä tarvittavan siirtymäajan
- Yhdistyksen jäsenen henkilötietoja säilytetään koko jäsenyyden keston ajan sekä tarvittavan siirtymäajan.

myClub-palvelun (www.myclub.fi) tiedot on tallennettu tietokantapalvelimelle, jonne pääsy vaatii käyttäjätunnuksen ja salasanan sekä tietokantapalvelimen osoitteen. myClub-palvelun sisältämät tiedot sijaitsevat lukituissa ja vartioituissa tiloissa ja tallennetut tiedot varmennettu 2 kertaisella tietokantavarmennuksella, joka on vahvasti salattu. myClub-palveluun sisäänpääsy edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan syöttämistä. Käyttäjätunnus ja salasana on vahvasti salattu ja vain rekisteröidyn henkilön omassa tiedossa. Kaikki tietoliikenne järjestelmässä on SSL-suojattu.

9. Rekisteröidyn oikeudet

Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista.

- Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot sekä oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua ja tietojen poistamista. Asiaa koskevat pyynnöt tulee toimittaa kirjallisesti kohdassa 2 mainitulle yhteyshenkilölle.

Muut oikeudet: Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaisesti oikeus vastustaa tai pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista sekä tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.