

## YHDISTYKSEN TOIMINTASUUNNITELMA 2026

Toiminta / tehtävä	Konkreettiset toimenpiteet	Missä ja milloin	Talousarviossa varattu summa	Vastuhenkilöt	Arviointi
<b>Järjestötoiminta</b>					
Valmistautuminen edustajistovaaleihin	Järjestetään infoiltoja JHL:n rakenteesta  Ehdokashankinta jokaisen työnantajan alueelta, mainostetaan omia jäseniä	4 krt/vuosi etänä  Jatkuva/työpaikoilla	1000€	Puheenjohtaja  Aktiivit	
Valmistautuminen eduskuntavaaleihin	Lisätään tietoa äänestyksen tärkeydestä.  Osallistutaan infoihin aiheesta	Webinaari/syksyn aikana  Tilaisuuden mukaan	1000€	Puheenjohtaja  Kiinnostuneet	
Järjestöllisten valmiuksien ylläpitäminen	Puhelinkontaktit, työpaikkakäynnit, työpaikkojen yhdyshenkilöt	Koko vuoden ajan		Aktiivit, luottamusedustajat	
Jäsenhankinta/ -kiinnittyminen	3kk välein lähetetään lahja uusille jäsenille	Koko vuoden ajan		Jäsenasianhoitaja, sihteeri voi avustaa	
<b>Edunvalvonta</b>					
Paikalliset sopimukset	Hyväksyy/hylkää paikalliset sopimukset	Tarvittaessa		Hallitus	
Ammatilliset materiaalit	Tilataan ple/le tarvittavat materiaalit	Tammikuussa pyydettyjen mukaan	1000€	Puheenjohtaja/sihteeri	
Luottamusedustaja palaverit	Luottamusedustajat kokoontuvat työnantajittain	Säännöllisesti		Päluottamusedustaja	
<b>Koulutus</b>					
Hallituksen koulutus	Hallituksen/yhdistyksen kehittämissiiklonloppu	Alkuvuosi, paikka tarkentuu	3500€	Hallitus	

Jäsenten kouluttautuminen	Kannustetaan jäseniä osallistumaan koulutuksiin	Jatkuvaa/tiedotteella		Aktivit	
<b>Tiedotus</b>					
Yhdistyksen kotisivut/somealustat	Päivittäminen, uudet kotisivut ja somealustojen vastuu	Jatkuvaa	1000€	Tiedottaja, hallitus tukee ja antaa tiedotettavaa	
Jäsentiedote	Jäsenille jaetaan tietoa hallituksen työstä/päätöksistä	Hallituksen kokouksien jälkeen		Tiedottaja	
<b>Yhteiskuntavaikuttaminen</b>					
Tehostetaan alueellista vaikuttamista	Mielipidekirjoitukset puheenjohtajan nimissä				
Hva ja kunnan talous- ja toimintahaasteiden vaikutukset jäsenistöön	Seurataan poliittisten päätösten valmistelua	Hallituksen kokouksissa, Jatkuvaa		Hallitus/ aktivit	

## YHDISTYKSEN TOIMINTAKALENTERI 2026

2026	Tapahtuma	Paikka	Aika
<b>Tammikuu</b>	Hallituksen kokous	Toimitila	8.1.
	Vakejaosto	Hybridi	12.1.
	Edujaosto	Hybridi	13.1.
	Vanttijaosto	Toimitila	15.1.
<b>Helmikuu</b>	Hallituksen kokous	Toimitila	3.2.
	Vakajaosto	Toimitila	11.2.
	Vanttijaosto	Toimitila	12.2.
	Edujaosto	Hybridi	24.2.
<b>Maaliskuu</b>	Hallituksen kokous	Toimitila	3.3.
	Vakejaosto	Hybridi	9.3.
	Edujaosto	Hybridi	17.3.
	Vanttijaosto	Toimitila	19.3.
	Hallituksen kokous	Toimitila	31.3.
<b>Huhtikuu</b>	Hallituksen kokous, kevätkokousasiat	Toimitila	9.4.
	Edujaosto	Hybridi	14.4.
	Vakajaosto	Teams	15.4.
	Vanttijaosto	Toimitila	16.4.
	Vakajaoston yhteyshenkilöiden tapaaminen	Toimitila	22.4.
	Kevätkokous	Paikka ilmoitetaan lähempänä	23.4.
	Yhdistyksen mökkialueen talkoot	Mäntyharju	Huhti-toukokuun vaihteessa
<b>Toukokuu</b>	Vakejaosto	Hybridi	4.5.
	Hallituksen kokous	Toimitila	5.5.

	Vanttijaosto	Toimitila	21.5.
	Edujaosto	Hybridi	26.5.
<b>Kesäkuu</b>	Hallituksen kokous	Toimitila	2.6.
	Vanttijaosto	Toimitila	13.6.
<b>Heinäkuu</b>			
<b>Elokuu</b>	Hallituksen kokous	Toimitila	4.8.
	Edujaosto	Hybridi	11.8.
	Vakejaosto	Hybridi	17.8.
<b>Syyskuu</b>	Hallituksen kokous	Toimitila	1.9.
	Vakajaosto	Toimitila	9.9.
	Vanttijaosto	Toimitila	17.9.
	Mökkialueen syystalkoot	Mäntyharju	25.-27.9.
	Edujaosto	Hybridi	29.9.
<b>Lokakuu</b>	Hallituksen kokous	Toimitila	6.10.
	Vakejaosto	Hybridi	12.10.
	Edujaosto	Hybridi	20.10.
	Vanttijaosto	Toimitila	22.10.
<b>Marraskuu</b>	Hallituksen kokous	Toimitila	3.11.
	Edujaosto	Hybridi	10.11.
	Vakajaoston pikkujoulut	Toimitila/tarkentuu	13.11.
	Hallituksen kokous, syyskokousasiat	Toimitila	17.11.
	Vanttijaosto	Toimitila	19.11.
<b>Joulukuu</b>	Edujaosto	Hybridi	2.12.
	Syyskokous	Paikka ilmoitetaan lähempänä	3.12.

	Vakejaosto	Hybridi	7.12.
	Hallituksen kokous	Toimitila	8.12.
	Vanttijaosto	Toimitila	12.12.