

TIETOSUOJASELOSTE

1. Rekisterinpitäjä

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Järvi-Suomen piiri (Y-tunnus 2441567–3)
jarvi-suomen.piiri@mll.fi, Kirkkokatu 35 C 16, 80100 Joensuu

2. Yhteyshenkilö

Nuorisotoiminnan päällikkö Riina Muotka
050 313 2915
riina.muotka@mll.fi

3. Rekisterin nimi

Selviydytään kiusaamisesta -toiminnan osallistujarekisteri (vapaaehtoiset, lapset ja nuoret sekä vanhemmat)

4. Henkilötietojen käsittelijä, jolle henkilötietoja siirretään

Tietoja voidaan siirtää Mannerheimin Lastensuojeluliiton Järvi-Suomen piiriin, muiden MLL:n piirien ja MLL:n keskusjärjestön sisällä vain niille, joiden työtehtävään rekisteriin liittyvän toiminnon järjestäminen tai hoitaminen luottamuksellisesti ja välittömästi kuuluu.

Vitec Avoine Oy
Maistraatinportti 1, 6. kerros, 00240 Helsinki
tietosuoja@avoine.fi, 010 419 8564

Opintokeskus Sivis
Toinen linja 17, 00530 Helsinki
toimisto@opintokeskussivis.fi

Uutiskirjeet ja viestintä:

Creamailer Oy
Ilkantie 4, 00400 Helsinki
tuki@cremailer.fi

Kyselyt:

Webropol Oy
Huovitie 3, 00400 Helsinki
www.webropol.fi

Microsoft Forms
Keilalahdentie 2–4, 02150 Espoo
www.microsoft.com

5. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelyyn Selviydytään kiusaamisesta -toiminnan osallistujarekisterissä ovat henkilön oma suostumus sekä henkilön elintärkeiden etujen suojaaminen. Toimintaan osallistuminen on täysin vapaaehtoista ja tapahtuu ainoastaan osallistujan suostumuksella. Toimintaan osallistuminen edellyttää toimintaan ilmoittautumista ja kohdassa 8 määriteltyjen henkilötietojen käsittelyä. Järjestelmään rekisteröidään vain toiminnan kannalta tarpeelliset tiedot. Henkilötietoja käsitellään toimintaan osallistumista varten.

Rekisterissä olevat vapaaehtoisia koskevat tiedot ovat välttämättömiä yhteydenpidon ja toiminnan tiedottamisen sekä laadukkaan vapaaehtoistyön suunnittelun ja koordinoinnin kannalta. Rekisterissä olevat lapsia tai nuoria koskevat tiedot ovat välttämättömiä vertaistukiryhmien sekä yksilöohjauksen suunnittelun sekä yhteydenpidon kannalta. Rekisterissä olevat vanhempia koskevat tiedot ovat välttämättömiä vanhempien vertaistukiryhmistä tiedottamisen kannalta. Lisäksi vanhempia koskevat tiedot ovat välttämättömiä alle 13-vuotiaiden lasten toimintaan osallistumiseksi.

Henkilön elintärkeiden etujen suojaamisella tarkoitetaan esimerkiksi rikosasioiden selvittelyä poliisin toimesta, lastensuojeluilmoituksen tekemistä ja yhteydenottoa hätäkeskukseen.

Tietoja voidaan käyttää MLL:n muun toiminnan tai tapahtumien tiedottamiseen sekä anonymisoituna tilastollisiin ja palvelun kehittämistarkoituksiin.

6. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään siihen asti, kun henkilö jatkaa MLL:n Järvi-Suomen piirin toiminnassa. Sen jälkeen henkilötietoja säilytetään kirjanpito- ja muun lainsäädännön ja viranomaisohjeiden mukaisesti.

Arkaluonteiset tiedot kuten erityisruokavaliot poistetaan välittömästi tilaisuuden jälkeen.

Mahdollisia maksutietoja käsitellään kirjanpitoaineiston yhteydessä. Niitä säilytetään kirjanpitolain edellyttämän ajan. Tiedot poistetaan, kun määritelty säilytysaika on kulunut umpeen.

Kuvausluvan antaneiden kuvat ja videot säilytetään julkaisutoimintaa ja markkinointiviestintää varten toistaiseksi tai kunnes suostumus perutaan.

7. Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Henkilöryhmät, joiden tietoja käsitellään, ovat Selviydytään kiusaamisesta -toiminnan osallistujia ja markkinointiluvan antaneita vapaaehtoisia tai toimintaan osallistuvia lapsia, nuoria tai vanhempia. Vanhemman suostumus alle 13-vuotiaan lapsen henkilötietojen käsittelyyn on varmistettu allekirjoituksella toiminnan alussa lomakkeella ja se on edellytys toimintaan osallistumiselle.

8. Rekisterin tietosisältö

Toiminnan vapaaehtoiset: vapaaehtoisen nimi, syntymävuosi, osoite, puhelinnumero, sähköposti, syntymävuosi, sukupuoli, äidinkieli, koulutustausta ja pääasiallinen toiminta. Lisäksi vapaaehtoinen voi halutessaan luovuttaa seuraavia tietoja ryhmän ohjaajien tueksi: työ, opiskelu, ohjauskokemus, tieto siitä miksi osallistuu toimintaan sekä muut vapaaehtoisesti ilmoitetut tiedot (esim. allergiat). Lisäksi rekisteriin

on tallennettu vaitiolosopimus ja tieto siitä, että rikosrekisteri on tarkastettu sekä tieto ohjaajakoulutuksen suorittamisesta, pätevyys toimia vapaaehtoisena ja ohjatuista ryhmistä.

Toimintaan osallistuvat lapset ja nuoret: Toimintaan osallistuminen edellyttää osallistujan nimen, yhteystiedon (puhelinnumero/sähköposti), sukupuolen sekä syntymäajan ilmoittamista. Lisäksi toimintaan osallistuja voi vapaaehtoisesti luovuttaa seuraavia tietoja ryhmän ohjaajien tueksi: asuinpaikka, muu olemassa oleva tuki sekä muut vapaaehtoisesti ilmoitetut tiedot (esim. allergiat, koulu).

Toimintaan osallistuvien lasten ja nuorten vanhemmat sekä toimintaan osallistuvat vanhemmat: nimi ja yhteystieto (puhelinnumero/sähköposti).

Opintokeskus Sivis tukee koulutuksen järjestämistä, tämän vuoksi osallistujatiedoissa kysytään myös sukupuolta, syntymävuotta, koulutustaustaa, pääasiallista toimintaa sekä äidinkieltä tilastointi tarkoituksiin. Lisätietoja: www.opintokeskussivis.fi/tietoa-meista/

9. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteröity luovuttaa itse tiedot toimintaan mukaan hakeutuessaan. Rekisteriä päivitetään asianomaisilta saaduilla tiedoilla. Työntekijät tekevät päivitykset. Lisäksi henkilötietoja voidaan kerätä ja päivittää tässä tietosuojaselosteessa kuvattuja käyttötarkoituksia varten myös samaan järjestöön kuuluvilta tahoilta, julkisesti saatavilla olevista lähteistä ja viranomaisilta tai muilta kolmansilta osapuolilta saatujen tietojen perusteella sovellettavan lainsäädännön rajoissa.

10. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Rekisterin tietoja luovutetaan tarvittaessa määritellylle henkilötietojen käsittelijälle. Opintokeskus Siviksen kautta taloudellista tukea saavien koulutusten osallistujatiedot ilmoitetaan tarvittavilta osin Sivikselle.

Rikostapauksessa, lastensuojeluilmoitusta tai hätäkeskusyhteydenottoa edellyttävissä tilanteissa henkilötiedot voidaan luovuttaa poliisille, lastensuojelun työntekijälle tai hätäkeskuspäivystäjälle. Henkilötietoja ei luovuteta säännönmukaisesti eikä siirretä EU/ETA-alueen ulkopuolelle.

Digitaalisessa muodossa tallennettujen tietojen palvelinympäristöjen toimittajat ja niiden alihankkijat saattavat käsitellä henkilötietoja EU-/ETA-alueen ulkopuolella.

11. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteri on tarkoitettu vain Selviydytään kiusaamisesta -toiminnan sisäiseen käyttöön. Henkilötietoja sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain nimetyt henkilöt ja erikseen nimetyt tekniset henkilöt. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään. Käyttäjiä sitoo vaitiovelvollisuus. Tiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat palomuuorein, salasanoin ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt. Tulostetut rekisterit säilytetään lukitussa tiloissa, joihin pääsy on vain piirin nimeämällä henkilöllä.

Rekisterinpitäjä arvioi säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sovellettava lainsäädäntö huomioon ottaen. Tämän lisäksi rekisterinpitäjä huolehtii sellaisista kohtuullisista toimenpiteistä, joilla varmistetaan, ettei rekisteröidyistä säilytetä rekisterissä käsittelyn tarkoituksiin nähden yhteensopimattomia, vanhentuneita tai virheellisiä henkilötietoja. Rekisterinpitäjä oikaisee tai hävittää tällaiset tiedot viipymättä.

12. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseäsi koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot ja vaatia virheellisen tiedon oikaisua tai poistamista, mikäli sille on lailliset perusteet. Pyyntö tulee suorittaa kirjallisena rekisterin pitäjälle. Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus muutoksiin niissä tiedoissa, jotka hänestä on kirjattu virheellisesti rekisteriin. Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumus ja vastustaa henkilötietojensa käsittelyä milloin tahansa.

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaisesti oikeus vastustaa tai pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista sekä tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle. Erityisistä henkilökohtaisista syistä rekisteröidyllä on oikeus myös vastustaa itseensä kohdistuvia käsittelytoimia. Vaatimuksen yhteydessä rekisteröidyn tulee yksilöidä se, erityinen tilanne, jonka perusteella vastustaa käsittelyä. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta vastustamista koskevaa pyyntöä ainoastaan laissa säädetyin perustein.

13. Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen

Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin, esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä tietosuojaseloste on päivitetty viimeksi 1.6.2026