

# MLL Järvi-Suomen piirin taloushallinnon tietosuojaseloste

## 1. Rekisterinpitäjä

MLL Järvi-Suomen piiri

Kirkkokatu 16 C 35

80100 Joensuu

[www.jarvi-suomenpiiri.fi](http://www.jarvi-suomenpiiri.fi)

## 2. Yhteyshenkilö

Anniina Laaksonen

050 4765939

[anniina.laaksonen@mll.fi](mailto:anniina.laaksonen@mll.fi)

## 3. Rekisterin nimi

MLL:n Järvi-Suomen piirin taloushallinto

## **Henkilötietojen käsittelijät:**

Laskentatullos Oy

Kuurnankuja 7

80100 Joensuu

## **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste**

Henkilötietoja käsitellään osana seuraavia toimintoja: kirjanpito ja sisäinen laskenta, palkanlaskenta, ostoreskontra, myyntireskontra ja laskutus. Henkilötietoja käsitellään kirjanpidon ja palkanmaksun tarpeisiin ja niihin liittyvien lakisääteisten velvoitteiden suorittamiseksi.

## **5. Henkilötietojen säilytysaika**

Henkilötietoja säilytetään kirjanpito- ja muun lainsäädännön ja viranomaisohjeiden mukaisesti.

## **6. Rekisterin henkilöryhmät sekä tietosisältö**

MLL:n Järvi-suomen piirin henkilökunta, palkkionsaajat, luottamushenkilöt ja muut henkilöt, joille suoritetaan maksuja. MLL:n asiakkaat, vuokralaiset, tilaisuuksiin osallistuneet henkilöt. MLL:n henkilökunnasta, palkkion- ja matkakorvauksensaajista palkanmaksun ja verottajan edellyttämät henkilötiedot. Muista henkilöryhmistä tarvittaessa yhteystiedot ja pankkiyhteystiedot.

## **7. Säännönmukaiset tietolähteet**

Henkilöiden omat ilmoitukset.

## 8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Rekisteritietoja voidaan jakaa MLL:n sisällä, sekä tapahtuman sidosryhmien kesken. Digitaalisessa muodossa tallennettujen tietojen palvelinympäristöjen toimittajat ja niiden alihankkijat saattavat käsitellä Henkilötietoja EU-/ETA-alueen ulkopuolella.

## 9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Henkilötietoja sisältävän järjestelmän käyttöön ovat oikeutettuja vain nimetyt henkilöt. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana järjestelmään. Tiedot kerätään tietokantoihin, jotka ovat palomuurin, salasanoin ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat ja niiden varmuuskopiot sijaitsevat lukituissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt.

Rekisterinpitäjä arvioi säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sovellettava lainsäädäntö huomioon ottaen. Tämän lisäksi rekisterinpitäjä huolehtii sellaisista kohtuullisista toimenpiteistä, joilla varmistetaan, ettei rekisteröidyistä säilytetä rekisterissä käsittelyn tarkoituksiin nähden yhteensopimattomia, vanhentuneita tai virheellisiä henkilötietoja. Rekisterinpitäjä oikaisee tai hävittää tällaiset tiedot viipymättä.

## 10. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseäsi koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot ja vaatia virheellisen tiedon oikaisua tai poistamista, mikäli sille on lailliset perusteet. Rekisteröidyllä on myös oikeus peruuttaa suostumus tai muuttaa sitä.

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaisesti oikeus vastustaa tai pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista sekä tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.

Erityisistä henkilökohtaisista syistä rekisteröidyllä on oikeus myös vastustaa itseensä kohdistuvia käsittelytoimia. Vaatimuksen yhteydessä rekisteröidyn tulee yksilöidä, se erityinen tilanne, jonka perusteella vastustaa käsittelyä. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta vastustamista koskevaa pyyntöä ainoastaan laissa säädetyin perustein.

## **11. Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen**

Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty 16.11.2023