

Työt alkavat 4H-yhdistyksessä -koulutus

Lounais-Hämeen 4H-yhdistys



1. Koulutuksen tavoitteet

Työt alkavat –koulutuksen osaamistavoitteet

Koulutuksen jälkeen

- osaat kertoa asiakkaille, mikä 4H on
- tiedät mitä vastuita ja velvollisuuksia sinulla on 4H-yhdistyksen työntekijänä
- osaat tunnistaa työturvallisuuteen liittyviä asioita
- osaat kertoa, millaista on hyvä asiakaspalvelu tulevassa työtehtävässä

Saat koulutuksesta todistuksen.

Koulutuksen laajuus on neljä oppituntia.



4H:n turvallisemman tilan periaatteet nuorisotoimintaan **4H**

Haluamme, että jokaisella on hyvä olla 4H:ssa. Teemme yhdessä turvallisemman ja mukavamman tilan noudattamalla näitä ohjeita:

1. **Kunnioitan ja kannustan**



Tervehdin kaikkia. Jokainen saa olla oma itsensä. En koske toiseen ihmiseen tai hänen tavaroihinsa ilman lupaa. Kannustan muita.

2. **Kuuntelen ja opin**



Muistan antaa jokaiselle vuoron. En ajattele, että tietäisin toisen ajatukset, vaan kuuntelen mitä toisella on sanottavaa. Olen valmis oppimaan uutta.

3. **En kiusaa**



En pilkkaa, satuta tai nolaa ketään tahallani. Otan kaikki mukaan yhteiseen tekemiseen, mutta en pakota. Puutun tai kerron ohjaajalle, jos näen tai kuulen kiusaamista.

4. **Pyydän anteeksi**



Pyydän anteeksi, jos loukkaan toista, vaikka se olisi ollut vahinko. Yritän oppia virheistäni ja toimia seuraavalla kerralla eri tavalla.

5. **Rentoudun**



Osallistun toimintaan rennosti. Luotan, että jokainen toimii näiden ohjeiden mukaan ja voin olla rauhassa oma itseni.

Työt alkavat –koulutuksen ohjelma

1. Koulutuksen tavoitteet
2. Tutustuminen työnantajana toimivaan 4H-yhdistykseen
3. Työnantajan ohjeita
4. Työturvallisuus
5. Asiakaspalvelu
6. Kertaus ja lopputesti
7. Palaute koulutuksesta
8. Seuraavat askeleet



Mitä sinä haluaisit oppia Työt alkavat -koulutuksessa?

1. Miksi olet tullut tähän koulutukseen?
2. Mitä haluaisit tietää koulutuksen jälkeen?
3. Onko mielessäsi jo kysymys, johon haluat saada vastauksen?
4. Mitä odotat tulevalta työltä?

2. Tutustuminen työnantajana toimivaan 4H-yhdistykseen

4H on lasten ja nuorten järjestö

- 4H on harrastus ja mahdollisuus 6–28 -vuotiaille
 - Kerhot ja leirit
 - Koulutuksia
 - Kausi- ja keikkatöitä
 - 4H-yritys
- 4H:n nimi sisältää järjestön arvot
 - Head – Harkinta
 - Hands – Harjaannus
 - Heart – Hyvyys
 - Health – Hyvinvointi





Yrittäjyyskasvatuksen toimintamalli

Kolme askelta työelämään

1

Ryhmätoiminta

*Yhdessä tekemistä
ja uusia taitoja*

- 4H-kerhot
- Leirit
- TOP-tehtävät

www.toptehtavat.fi

2

4H-akatemia

*Osaamisen kehittämistä
ja tunnustamista*

- Työelämätaitoja
- Koulutuksia
- Kansainvälisyyttä
- Vapaaehtoisuutta

www.4h-akatemia.fi

3

4H-työpaikka ja 4H-yritys

*Työkokemusta ja
omaa rahaa*

- Kausi- ja keikkatöitä
- Oma 4H-yritys

www.4h.fi



4H



Hyvyys



Hyvinvointi



Harjaannus



Harkinta

Sinä olet idea. Toteuta se.



Seuraavat 100
yritteliästä vuotta
tehdään yhdessä



4H-toimintaa
jokaiselle lapselle
ja nuorelle

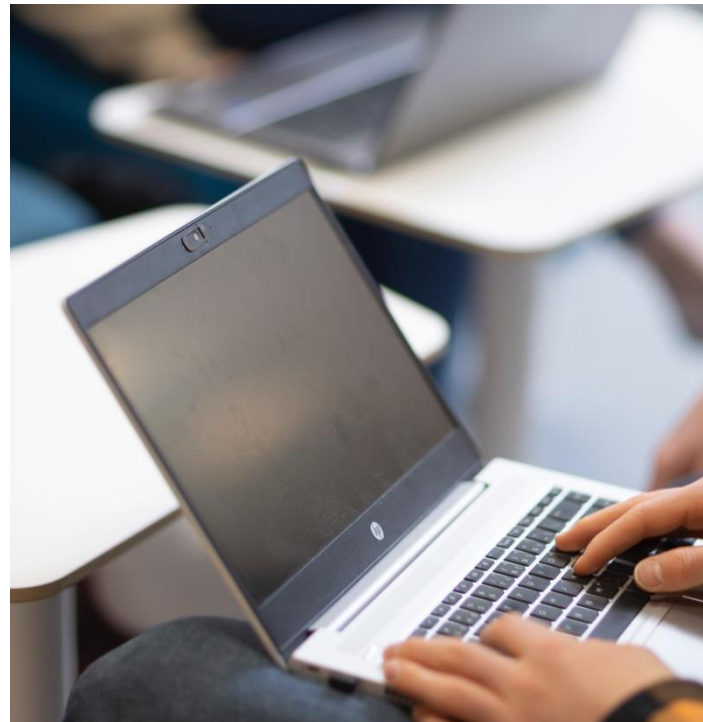


Työkokemuksia ja
omaa rahaa 10 000
nuorelle joka vuosi



Työnantajasi on Lounais-Hämeen 4H-yhdistys

- Lounais-Hämeen 4H-yhdistys on **työnantajasi**, jonka kanssa teet työsopimuksen.
 - 4H-yhdistys maksaa palkkasi. Palkan maksun yhteydessä saat palkkalaskeman sähköpostiisi.
 - Työnantajalta saat työsuhteen loppuksi työtodistuksen. Halutessasi saat työtodistukseen arvioinnin.
- 4H-yhdistyksen nimetty toimihenkilö on **esihenkilösi**, joka antaa ohjeet ja määräykset työtehtäviin.



Miten toimisit näissä tilanteissa?

Asiakas kysyy
millaisia kerhoja
yhdistyksessä
on

Ystäväsi kysyy
miten pääsee
mukaan 4H-
toimintaan

Tarvitset
työtodistukseen
arvioinnin

Et muista
paljonko sinun
palkkasi on

Et tiedä kuka on
pomosi

Sinulta kysytään
4H:n arvoja

3. Työnantajan ohjeita

Työtehtävät ja työntekopaikka

Sinun / teidän tulevat työtehtävänne ovat

- Nämä lukee sinun työsopimuksessasi.

Työnantaja voi osoittaa sinulle myös muita työtehtäviä.

Työntekopaikka on

- Lukee sinun työsopimuksessasi
- Työaika alkaa sinulle nimetyn työpaikan osoitteesta.
- Lounais-Hämeen 4H-yhdistyksen toimisto sijaitsee Forssantie 136 Tammela.



Työehtosopimus

- Työtehtävissäsi noudatetaan alan työehtosopimusta.
- Työehtosopimus (TES) on työntekijäjärjestön ja työnantajajärjestön välinen sopimus.
- Siinä sovitaan alan työehdoista, kuten palkoista, työajoista, lomista ja muista työsuhteen ehdoista.
- Työehtosopimus täydentää työlainsäädäntöä.



Työnantaja kertoo työajan

- Työnantajalla on velvollisuus ja oikeus määrätä työntekijöiden työajat.
- Sinulla on oikeus tietää työaikasi etukäteen.
- Työaika ilmoitetaan työsopimuksessa
- Työvuorot ilmoitetaan työvuorolistalla
- Työvuorolistat toimitetaan 2 vk kerrallaan jokaiselle.



Tauot työpäivän aikana



- Taukojen määrä riippuu työntekijän iästä ja työajan pituudesta.
- Jos tauko on työaikaa, et saa poistua työpaikalta.
- Jos saat poistua työpaikalta, tauko ei ole työaikaa.

Alle 18-vuotiaat

- **Työaika 4,5 tuntia tai enemmän:**
½ tunnin lepotauko

Yli 18-vuotiaat

- **Työaika alle 5 tuntia:**
yksi kahvitauko, 10-12min
- **Työaika alle 6 tuntia:**
kaksi kahvitaukoa, 10-12min
- **Työaika 6 tuntia tai enemmän:**
½ tunnin lepotauko eli ruokatauko

Tuntilistan toimittaminen tai työajanseuranta

- Toimita tuntilista (työaikakirjanpito) työnantajan ohjeen mukaisesti. Se tarvitaan palkan maksamista varten.
- Työaikalistan voit ladata yhdistyksen nettisivuilta
 - Työt alkavat



Velvollisuutesi on olla huolellinen

- Käsittele henkilötietoja luottamuksellisesti ja huolellisesti (esim. asiakkaiden tiedot).
 - Huomiothan, että työtehtävissäsi on asioita joista, et saa kertoa ulkopuolisille. Näitä ovat esim. osallistujalistat.
- Pidä huolta tarvikkeista, työkavereista ja itsestäsi.
- Jos jotain sattuu tai katoaa, ilmoita siitä heti esihenkilöllesi.



Ensiapu ja sairastuminen

Ensiapu

- Esihenkilösi varmistaa että sinulla tarpeelliset EA taidot.
- Lataa puhelimeesi 112-sovellus

Jos loukkaat itsesi tai sairastut työaikana

- Ilmoita asiasta välittömästi esihenkilöllesi

Sairausloma

- Ilmoita sairastumisestasi ennen työajan alkua mahdollisimman aikaisin soittamalla esihenkilöllesi.
- Sairausloman palkkaan vaikuttaa kuinka kauan olet ollut töissä.
- Sinun on toimitettava sairaustodistus esihenkilöllesi ensimmäisestä päivästä lähtien.
 - Ota yhteys sinun lähimpään terveyskeskukseen tai päivystykseen.



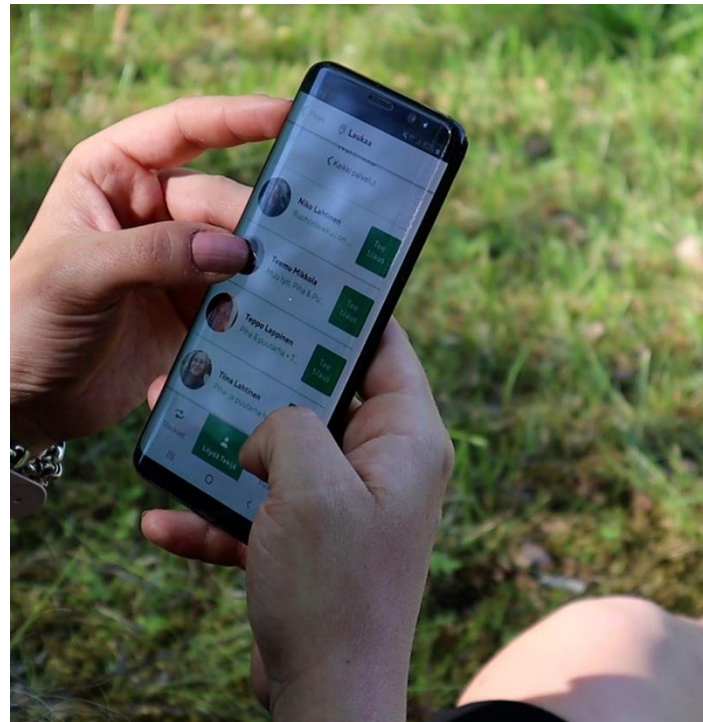
Puhelin ja some

Puhelimen käytöstä sovitaan aina erikseen

- Joissain tehtävissä puhelimen käyttö on kielletty.
- Joissain tehtävissä puhelimen on pakollista olla mukana (esim. turvallisuus).

Tyylikkäästi somessa

- Voit kertoa 4H-työtehtävistäsi somessa, kunhan teet sen asiallisesti.
- Muista pyytää kuvissa näkyviltä lupa julkaisuun.



Työvaatetus

- Noudata työnantajan ohjeita työvaatetuksesta:
 - Siistipukeutuminen, työtehtäviin soveltuva
 - Vältä voimakkaita hajusteita.
- Jos erillisiä ohjeita ei ole, pukeudu asiallisesti ja siististi.
- Työvaatetus liittyy turvallisuuteen ja 4H-brändiin.



Miten toimisit näissä tilanteissa?

Hukkaat työpaikkasi
avaimen

Unohdat toimittaa
tuntilistan ajoissa

Kaverisi tupsahtavat
työpaikallasi

Saat sormeen
haavan työpäivän
aikana

Olet aamulla
kuumeinen

Hammaslääkäriaikasi
on työpäivän aikana

4. Työturvallisuus

Työturvallisuus

- **Työnantajan velvollisuutena on**
 - vastaa sinun perehdyttämisestäsi
 - opastaa sinua työturvallisuuteen liittyvissä asioissa
 - Johtaa ja valvoo työn tekemistä
- **Sinun velvollisuutesi työntekijänä on**
 - noudattaa työnantajan ohjeita ja määräyksiä
 - ilmoittaa esihenkilölle mahdollisista epäkohdista (esim. rikkinaisista laitteista, turvallisuutta vaarantavasta epäsiisteydestä, uhkatilanteista jne.)



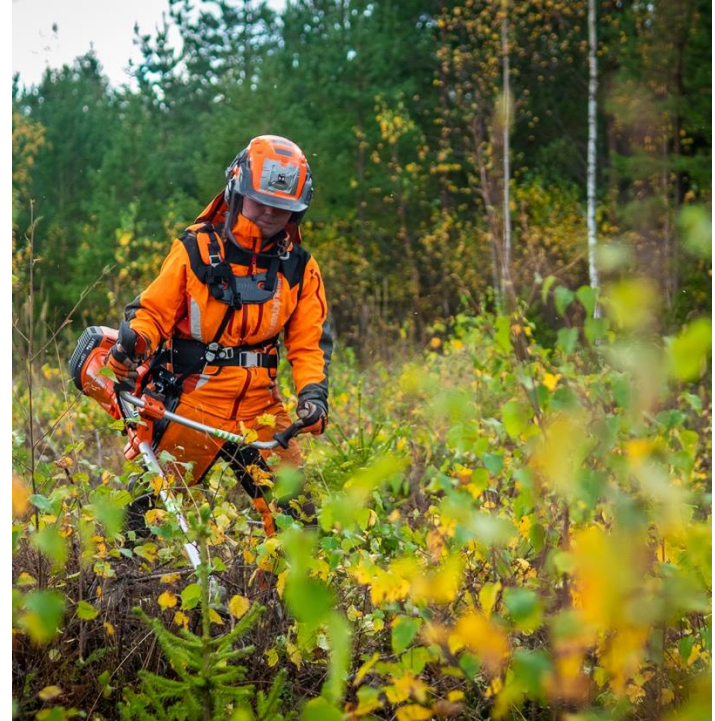
Noudata turvallisuusohjeita!

- Käytä annettuja ja määrättyjä suojavälineitä (esim. käsineet).
- Älä tee asiaa, joka on sinulta kielletty. Osa tehtävistä edellyttää tiettyä ikää tai tiettyä koulutusta.
- Kysy, jos jokin asia on epäselvää!



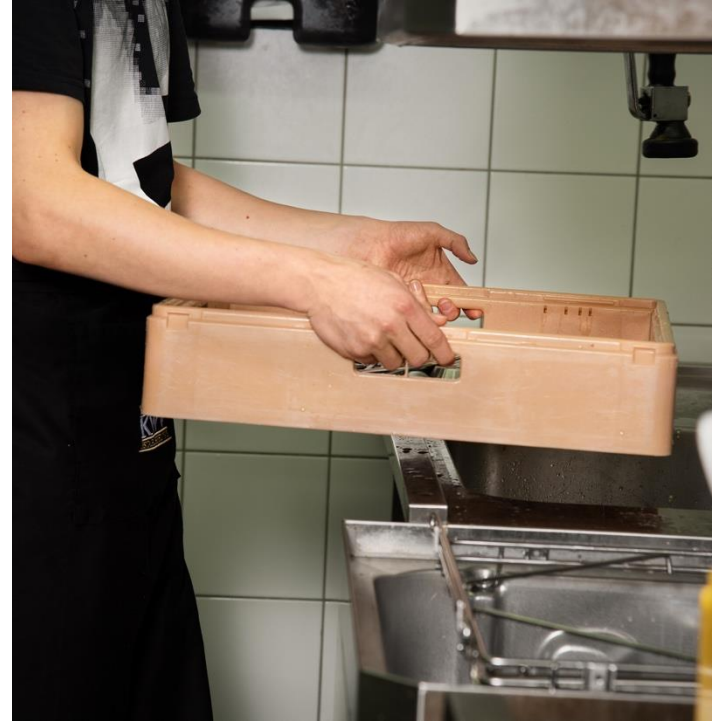
Laki nuorista työntekijöistä 998/1993

- Työsuhteessa oleva alle 18-vuotias
- Laki sitoo sekä työnantajaa että työntekijää
- Laki määrittelee työaikoja, työntekijän ikää koskevia työtehtäviä
- Lain tavoitteena on varmistaa nuoren kasvurauha ja turvallisuus



Miten toimit työtapaturman sattuessa

- Jos työssä tai työmatkalla tapahtuu tapaturma tai sen uhka:
 - Ole välittömästi esihenkilöösi yhteydessä!
- Työnantaja on ottanut tapaturmavakuutuksen kaikille työntekijöille.



Miten toimisit näissä tilanteissa?

Et muista, miten
laitetta
käytetään

Työkaverisi ei
muista miten
laitetta
käytetään

Työpaikan
lattialla on
tavaroita, joihin
voi kompastua

Et löydä
suojakäsineitä

Asiakas pyytää
sinua tekemään
tehtävän, johon
olet liian nuori

Suojalasisi
menevät rikki

5. Asiakaspalvelu

Asiakaspalvelu

- Asiakaspalvelutaitoja tarvitaan kaikissa 4H-yhdistyksen työtehtävissä.
- Kokemukset asiakaspalvelusta auttavat sinua monissa töissäsi myös tulevaisuudessa.



Vinkkejä asiakaspalveluun

- Palvele asiakasta aina ystävällisesti ja kohteliaasti.
 - Hyvä asiakaspalvelutilanne jää aina asiakkaan mieleen ja siitä kerrotaan mielellään myös eteenpäin.
- Muista hyvät käytöstavat:
 - Katso silmiin
 - Puhu rauhallisesti ja selkeästi
 - Pysy asiallisena
 - Ole luotettava
 - Hymyile
- Harjoittele asiakaspalvelua esim. kotona perheenjäsenten kanssa tai itseksesi peilin edessä.



Video asiakaspalvelusta



Miten toimisit näissä tilanteissa?

Tyytyväinen
asiakas kiittää

Asiakas haluaisi
tuotteen, jota ei
ole tarjolla

Asiakas kysyy,
mitä 4H-
yhdistys tekee

Vihainen
asiakas valittaa
tuotteesta

Asiakas puhuu
kieltä, jota et
ymmärrä

Asiakas puhuu
sinulle
epäasiallisesti

6. Kertaus ja lopputesti

Oikeudet ja velvollisuudet

Työntekijällä on oikeus

- saada palkka, jonka työehtosopimus tai virkaehtosopimus määrää
- saada turvallinen työympäristö
- kuulua ammattijärjestöön

Työnantajalla on oikeus

- ottaa henkilö työhön
- johtaa työtä
- irtisanoa ja purkaa työsopimus

Työntekijällä on velvollisuus

- tehdä työnsä huolellisesti
- noudattaa ohjeita, jotka työnjohto antaa
- säilyttää liike- ja ammattisalaisuudet
- toimia aina työnantajan edun mukaan.

Työnantajalla on velvollisuus

- kohdella kaikkia työntekijöitä tasapuolisesti
- huolehtia työturvallisuudesta
- tehdä kirjallinen työsopimus
- edistää hyvää työilmapiiriä
- auttaa työntekijää niin, että hän voi tehdä työnsä hyvin ja oppia uusia asioita ammatistaan.

Lopputestiin kysymykset

1. Nimi
2. Asiakas kysyy sinulta, mitä 4H on. Miten vastaat hänelle?
3. Miten hyvä asiakaspalvelu toteutuu tulevassa työtehtävässäsi? Voit kertoa esimerkin.
4. Mitä velvollisuuksia sinulla on työntekijänä? Kerro kolme asiaa.
5. Mihin työtehtävään tarvitset erityisesti perehdytystä?
6. Mitä odotat tulevalta työltäsi?
7. Miten kuvailisit omaa työskentelyäsi tässä koulutuksessa? Valitse niin monta, kuin haluat. *Aktiivinen *Kiinnostunut *Mukana oleva *Pohdiskeleva *Omatoiminen *Kohtelias *Motivoitunut *Yritteliäs *Yhteistyötaiteinen *En mikään näistä.

7. Palaute koulutuksesta

Miten onnistuimme?

- Palataan alun tavoitteisiin ja odotuksiin. Täyttyivätkö ne?
- Haluatko vielä kysyä jotain?
- Anna palautetta koulutuksesta



8. Seuraavat askeleet

Opi lisää 4H:sta verkkokoulutuksissa



4H-akatemia.fi



4H-nuorisotyö tutuksi

Koulutus antaa perustietoa 4H-nuorisotyöstä. Tutustut 4H:n arvoihin, pedagogiikkaan, yrittäjyyskasvatukseen sekä strategiaan. Itsenäisesti tehtävän verkkokoulutuksen voit suorittaa koska tahansa.



Turvallinen 4H-harrastus

Koulutuksessa tutustut Turvallinen 4H-harrastus -ohjeeseen ja sen soveltamiseen 4H-harrastuksessa. Itsenäisesti tehtävän verkkokoulutuksen voit suorittaa koska tahansa.

4H-jäsenenä saat mahdollisuuksia, kokemuksia ja yhteisön!



Liity 4H-jäseneksi
→ skannaa QR



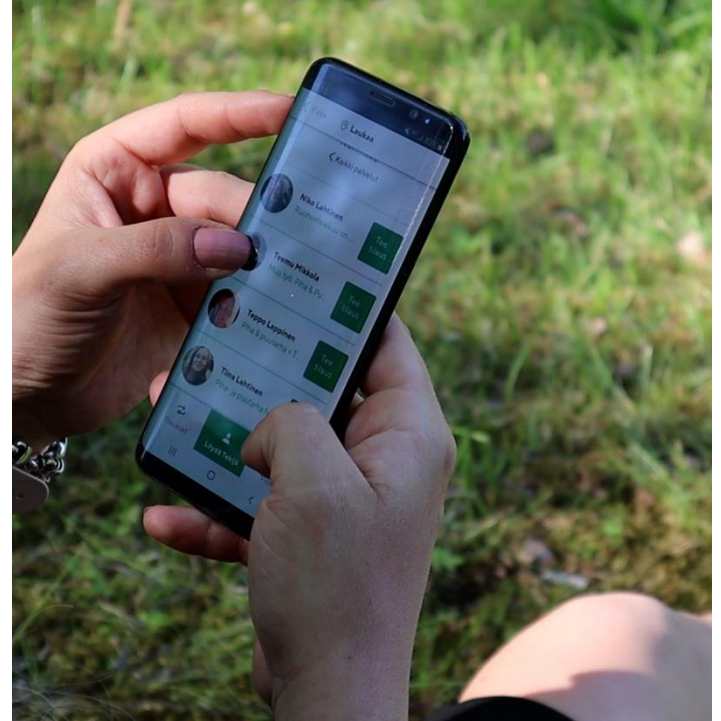
- Jäsenenä pääset mukaan monipuoliseen toimintaan, jossa voit oppia, vaikuttaa ja kokeilla omia siipiäsi.
- Jäsenyys avaa ovia muun muassa tapahtumiin, koulutuksiin, nuorten vaikuttajaryhmiin sekä kansainvälisiin mahdollisuuksiin.
- Jäsenetuja
 - Pääsy monipuoliseen toimintaan ja tapahtumiin
 - Mahdollisuus vaikuttaa omassa yhdistyksessä ja valtakunnallisesti Vaikuttajanuorissa
 - Kansainvälisiä vaihtoja ja nuorten projekteja
 - Tapaturmavakuutus 4H-tapahtumissa
 - Mahdollisuus ryhtyä 4H-yrittäjäksi
- Jäsenyys vaihtoehdot
 - Yksilöjäsenyys 45 € / vuosi
 - Perhejäsenyys 90 € / vuosi. Mukaan voivat liittyä kaikki perheenjäsenet, jotka täyttävät liittymisvuonna vähintään 6 vuotta
- Liity jäseneksi ja tule rakentamaan omaa polkuasi!



Yhteyshenkilösi 4H-yhdistyksessä



- Toiminnanjohtaja
 - P. 045 699 1030
 - Email tammela@4h.fi



Tervetuloa 4H-töihin!

Joka vuosi tuhannet nuoret ovat töissä 4H:ssa