



15.3.2023

Arvoisat puheenjohtajat, varapuheenjohtajat, sihteeri, taloudenhoitajat sekä hallitusten jäsenet

Alkuvuosi on edennyt vauhdikkaasti ensimmäisen neljänneksen loppupuolelle, ja kevät koittaa ainakin kalenterin mukaan. Maaliskuun kirjeeseen onkin ehtinyt kertyä runsaasti ajankohtaista asiaa. Hyviä lukuhetkiä liiton toimiston puolesta

Sisällysluettelo

Senioriliiton edunvalvonnan tavoitteet saatavissa	1
Liiton hallitus kokoontui 9.3.	2
Sääntömuutos etenee liittokokoukseen	2
Nyt on aika ilmoittautua liittokokoukseen!	2
Liiton toimisto palvelee	3
Tutustu ohjeistuksiin ja ohjevideoihin tietopankista!	3
Perille menemättömät sähköpostit – PÄIVITETTU YLEISOHJE 2023	4
Tarjolla materiaalia ja kuvia nettisivuille sekä Facebook -sivulle	5
Viestinnän koulutus- ja perehtymismateriaaleja	5
Huomaathan 16.3.23 uudistetun, sitovan ohjeistuksen nettisivujen osalta	6
Uusia koulutuksia järjestetään keväällä 2023	6
Liiton materiaalit tilataan tilausportaalista	7
Kultaisia ansiomerkkejä voi hakea vielä kolme kertaa tänä vuonna	7
Vastaa varainhankinta senioriyhdistyksissä -kyselyyn	7
Messutukea haetaan 30.4.mennessä	7
Liiton liikuntapäivää vietetään 6.5. teemalla Liikutaan yhdessä	8
Merkitse yhdistyksen sähköpostiosoite Kiltaan	8

Senioriliiton edunvalvonnan tavoitteet saatavissa

Senioriliitto julkaisi eduskuntavaalitavoitteet tammikuussa. Kantavana teemana vaalikaudelle 2023–2027 on **Kaikenikäisille Hyvä Suomi**. Liiton vaalitavoitteita voi hyödyntää alueellisessa edunvalvontatyössä vaalien jälkeenkin.

Liiton vaalitavoitteet on kokonaisuudessaan luettavissa täältä:

<https://www.senioriliitto.fi/edunvalvonta/kannanotot-ja-muu-materiaali/kansallinen-senioriliitto-ry-n-tavoitteet-eduskuntavaalikaudelle-2023-2027-kaikenikaisille-hyva-suomi/>

Liiton eduskuntavaalitavoitteista on julkaistu myös tiivistelmä pdf-muodossa, jota voi helposti jakaa omissa sähköisissä kanavissa edelleen eteenpäin. Kyseinen Kansallinen_senioriliitto_vaalitavoitteet_2023–2027-tiedosto on tämän yhdistyskirjeen liitteenä.



15.3.2023

Lue myös senioriliiton tuorein lausunto (7.2.) ja kannanotto (9.3.):

<https://www.senioriliitto.fi/edunvalvonta/kannanotot-ja-muu-materiaali/senioriliitto-lausui-jarjestojen-varainhankinnan-avustamisesta-ja-tukemisesta-valtionavustustoiminnassa/>

<https://www.senioriliitto.fi/edunvalvonta/kannanotot-ja-muu-materiaali/senioreiden-arvostus-esiin-paatoksenteossa/>

Liiton hallitus kokoontui 9.3.

Hallitus päätti perustaa ja laittaa hakuun uuden, osa-aikaisen talous- ja hallintovastaavan tehtävän.

Hallitus käsitteli toimintakertomuksen ja liiton tilinpäätöksen sekä laati uuden talousarvioehdotuksen valtuustolle vuodelle 2023 STEAn päätösten mukaisesti.

Hallitus hyväksyi sekä seniori Patina Golfin että seniorikeilailun tarkistetut säännöt. Jatkossa molemmissa kilpailuissa on sarjat erikseen naisille ja miehille. Hallitus päätti myös STEAn jäsenjärjestöavustuksen jakamisesta.

Hallitus päätti myös, että liittokokous vuonna 2026 pidetään Satakunnassa, kokouskaupunkina Pori.

Sääntömuutos etenee liittokokoukseen

Kansallisen senioriliiton säännöt, sekä senioripiirien ja paikallisyhdistysten mallisäännöt on hyväksytysti ennakkotarkastettu PRH:ssa (patentti- ja rekisterihallituksessa.) Säännöt voivat nyt edetä liittokokouksen päätettäväksi ja sen jälkeen syksyllä jokainen yhdistys pääsee hyväksymään ne omiksi säännöikseen. Syksyn yhdistyskirjeessä tulee tästä tarkempia ohjeita.

Nyt on aika ilmoittautua liittokokoukseen!

Kansallisen senioriliiton liittokokous pidetään 6.-8.6.2023 Savonlinnassa. Ilmoittautuminen on avattu 15.12.2022 ja se päättyy 22.5.2023 klo 16.00. Kokoukseen on jo ilmoittautunut yli sata osanottajaa tähän mennessä.

Ilmoittautuminen kokoukseen tapahtuu:

<https://kilta.senioriliitto.fi/Tapahtumat/tapahtumatiedot.aspx?id=18292>

Ilmoittautuminen oheistapahtumiin tapahtuu:

<https://kilta.senioriliitto.fi/Tapahtumat/tapahtumatiedot.aspx?id=18317>

Kokoukseen ilmoittautumisesta on pidetty koulutustilaisuus tammikuun lopussa. Sen voi katsoa videona <https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/liittokokous/liittokokousinfo-1-2023/>

Aloitteet liittokokoukselle on oltava viimeistään 6.4.2023 liiton toimistossa.

Kokoukseen liittyen pidetään 25.4. Järjestöiltapäivä Teamsilla. Silloin käsitellään mm. kokouksen aikatauluja, tuloa paikan päälle sekä toimimista kokouksessa. Voit ilmoittautua koulutukseen seuraavasta linkistä: <https://kilta.senioriliitto.fi/Tapahtumat/tapahtumatiedot.aspx?id=21552>

Liittokokouksen virallisille kokousedustajille pidetään Teams-koulutus, jossa harjoitellaan kokouksen äänestyskäytäntöjä. Koulutus pidetään 25.5. klo 13.00–15.00. Koulutukseen lähetetään äänivaltaisille kokousedustajille erikseen kutsu.



15.3.2023

Liiton toimisto palvelee

Liiton tietopankkiin on koottu vastauksia useimpiin kysymyksiin. Kiltaan liittyvien kysymysten vastauksia löytyy Kilta-ohjelman vasemmasta alanurkasta kysymysmerkin takaa. Tutustuthan ystävällisesti ohjeistuksiin ennen yhteydenottoa. Piirivastaavaan on hyvä ottaa ensin yhteyttä avun saamiseksi.

Toimiston puhelinnumero on 050 564 2656. Puhelinpalvelu toimii toimiston numerossa maanantaisin kello 9-12, tiistaisin kello 12-15 ja keskiviikosta perjantaihin kello 9-12. Toimisto on sähköremontin vuoksi etätöissä kevään 2023 ajan.

Toivomme yhteydenottoja mieluiten sähköpostitse ja vain yhteen virkailijaan kerrallaan. Ohjaamme tarvittaessa viestisi eteenpäin oikealle henkilölle. Alla olevasta listauksesta löydät asiakaspalvelun ja neuvonnan tehtäväjaot.

Heli Peuralinna

Jäsenpalvelu- ja koulutussuunnittelija

heli.peuralinna@senioriliitto.fi

Kilta-jäsenrekisteriasioiden koulutus ja neuvonta. Ansiomerkkiasiat. Jäsenpalvelutuotteet ja tilausportaali.

Pia Nyman

Järjestöpäällikkö

pia.nyman@senioriliitto.fi

Järjestöasiat ja -tiedotus sekä jäsenhankinta. Koulutustoiminta, tietopalvelut ja sisällön tuottaminen. Liittokokousasiat.

Petri Rytönen

Viestintäpäällikkö

petri.rytkonen@senioriliitto.fi

Verkkoviestinnän suunnittelu ja toteutus, sosiaalinen media, nettisivujen kehittäminen ja koulutus. Jäsenedut ja matkat. Sisällön tuottaminen. Projektit.

Timo Vuori

Edunvalvonnan suunnittelija

timo.vuori@senioriliitto.fi

Edunvalvonnan ja vaikuttamistyön suunnittelu ja toteutus, hyvinvointialueet, edunvalvonnan tapahtumat ja koulutus.

Tutustu ohjeistuksiin ja ohjevideoihin tietopankista!

Senioriliiton tietopankki sisältää aina tuoreimmat ohjeet ja ohjevideot. Mikäli tarvitset apua ja tukea liiton järjestelmien (nettisivujen, jäsenrekisterin, Outlook -sähköpostin tai Teamsin) kanssa, tutustu ensin ohjeisiimme tietopankissa. Kysy myös apua piirisi vastaavalta.

Tietopankkiin on jokaisella yhdistyksellä käytössä yksi käyttäjätunnus, jota voi käyttää yhdistyksen hallitus ja tarvittavat toimihenkilöt.

Mikäli apua ei ohjeista löydy, kysy apua piirisi vastaavalta tai laita sähköpostia toimistolle. Sähköpostitse pystymme ohjeistamaan ja neuvomaan teitä täsmällisemmin ja paremmin kuin puhelinsoiton kautta. Huomioithan, että salasanoihin liittyvät kyselyt tulee aina tehdä sähköpostitse.



15.3.2023

Muistutamme, ettei senioriliiton toimisto avusta tai kouluta tietokoneiden tai muiden älylaitteiden, niiden käyttöjärjestelmien, ohjelmistojen tai esimerkiksi Gmail -sähköpostien käytössä. Niiden käyttöön löytyy ohjevideoita jäsensivuilta.

Ohjeita tietopankista ja jäsensivuilta löytyy seuraavasti:

Digiluentoja tietotekniikan perusasioista jäsensivuilla:

<https://www.senioriliitto.fi/jasenille/jasensivut/digiluennot/>

Facebookin peruskäyttö yhdistyksille: <https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/facebook/>

Kilta -ohjeita löytyy Kiltasta kysymysmerkin alta

Kiltaan kirjautuminen ensi kertaa (tai salasanan uusiminen):

<https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/jasenrekisteri/>

Nettisivuohjeet: <https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/nettisivut/>

Nettisivujen peruskäytön ohjevideo: <https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/nettisivut/nettisivuvastaavien-koulutus-2.2.2021/>

Yhdistysten Office -tunnukset (sis Teamsin, Outlook -sähköpostin sekä Onedrive -tallennustilan) sekä ohjeet: <https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/yhdistysten-teams-tunnukset/>

Perille menemättömät sähköpostit – PÄIVITETTU YLEISOHJE 2023

Saunalahti.fi, Outlook.com, dnainternet.fi tai Kolumbus.fi -osoitteisiin menevät sähköpostit eivät välttämättä mene kaikille perille. Vastaanottava sähköpostipalvelin on jostain syystä määrittänyt lähetysjärjestelmästäemme (Mailjet) tulevat viestit roskapostiksi. Joissain tilanteissa on myös saatu tieto, että henkilö on vahingossa merkinnyt saapuneen sähköpostin roskapostiksi roskakoriin siirtämisen sijaan

Asian korjaamiseksi ei ole muuta keinoa, kuin pyytää kyseisiä henkilöitä olemaan yhteydessä sähköpostioperaattorinsa asiakaspalveluun ja poistamaan roskaposti- tms. merkinnät @senioriliitto.fi, @senioriyhdistys.fi ja @senioripiiri.fi -loppuisilta sähköposteilta. Liiton toimistolta emme asialle pysty mitään tekemään, sillä kyseessä on vastaanottava sähköpostipalvelin.

Esimerkiksi Outlookin osalta henkilö voi olla yhteydessä Microsoftin asiakaspalveluun ja pyytää poistamaan estot edellä mainituista lähetysosoitteista: <https://support.microsoft.com/fi-fi/contactus>

Toinen asia, joka tulisi tehdä on lisätä seuraavat osoitteet turvallinen lähettäjä -listaan (<https://support.microsoft.com/fi-fi/office/turvalliset-lahettajat-kohteessa-outlook-com-470d4ee6-e3b6-402b-8cd9-a6f00eda7339>):

- senioriyhdistys@senioriliitto.fi
- noreply@senioriliitto.fi
- senioripiiri@senioriliitto.fi
- liitto@senioriliitto.fi

Pyydämme ottamaan huomioon yllä olevan ennen kuin lähetätte kyselyitä yksittäisestä perille menemättömistä sähköposteista. Jäsenmaksulaskujen läpimenoa emme pysty tarkistamaan.

Tällä hetkellä Killan kautta lähetetyistä sähköposteista (yli 1,2 miljoonaa viestiä 2022) menee perille lähes 98 %.



15.3.2023

Tarjolla materiaalia ja kuvia nettisivuille sekä Facebook -sivulle

1. Piirien ja yhdistysten päivitetty nimilogot löydätte kolmessa eri muodossa alla olevien linkkien takaa

Vuonna 2023 tehdyn ajon mukaiset logot (uudet värit ja päivitetty nimet):

<https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/materiaalipankki/>

2. Täältä löydät kuvia yms. materiaalia, joita voit käyttää nettisivuilla sekä yhdistyksen Facebook -sivun kansikuvina: <https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/nettisivut/materiaalia-ja-kuvia-nettisivuille/>

Viestinnän koulutus- ja perehtymismateriaaleja

Graafinen ohjeisto ja kuvaus: <https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/viestinta/materiaalia-viestintakoulutuksiin-luottamushenkilöille-2023/>

Sisällöntuotanto: <https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/viestinta/materiaalia-viestintakoulutuksiin-luottamushenkilöille-2023/>

Tiedottaja- ja viestijäkoulutus 2023: <https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/viestinta/tiedottaja-ja-viestijäkoulutus-2023/>

Kiltan perusasiat ja käyttö viestinnän näkökulmasta:

<https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/viestinta/tiedottaja-ja-viestijäkoulutus-2023/kiltan-perusasiat/>

Facebookin peruskäyttö yhdistyksissä ja piireissä 2023:

<https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/facebook/yhdistysten-ja-piirien-uusien-facebook-vastaavien-koulutus-2.2.2023/>

Facebook -markkinointi yhdistyksissä: <https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/facebook/facebook-markkinointi-yhdistystoiminnassa-2023/>

Eduvalvontaviestintä: Vinkkejä ja näkökulmia lausuntojen, kannanottojen ja mielipidekirjoitusten laadintaan: <https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/edunvalvonta/vinkkejä-ja-nakokulmia-lausuntojen-kannanottojen-ja-mielipidekirjoitusten-laadintaan/>

Eduvalvontaviestinnän koulutus kannanottojen näkyvyydestä ja hyödyntämisestä sekä ajankohta: <https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/edunvalvonta/edunvalvontakoulutus-kannanotot/>

Uusia koulutustallenteita saatavilla yhdistysten ja piirien viestintää tekeville:

Vuoden 2023 päivitetty nettisivuohjeisto ja siihen liittyvät koulutustallenteet

Tämä kokonaisuus on hyvä jokaisen nettisivuvastaavan käydä läpi sillä joitain muutoksia ja uudistuksia nettisivupohjaan ja sen käyttöön on tullut. Työkalu itsessään on keittynyt voimakkaasti vuosien 2021–2022 aikana <https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/nettisivut/nettisivukoulutus-26.1.2023/>



15.3.2023

Yhdistysten ja piirien nettisivujen kävijämäärät 2022 löytyvät senioriliiton tietopankista: <https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/nettisivut/yhdistysten-ja-piirien-nettisivujen-kyselymaarat-2022/>

Huomaathan 16.3.23 uudistetun, sitovan ohjeistuksen nettisivujen osalta

Pyydetään huomioimaan, että yhdistyksiä sitoo senioriliiton ohjeistus ja sen noudattamisesta yhdistyksessä vastaa hallitus. Lisää voit asiasta lukea tietopankista nettisivujen sisältöohjeesta: https://www.senioriliitto.fi/site/assets/files/1660/uudistettu_sisaltoohje_piirien_ja_yhdistysten_nettsivut_16_03_2023_toiminnanjohtajan_hyvais.pdf

Uusia koulutuksia järjestetään keväällä 2023

- 23.3. Matkavastaavien aamupäivä
 - o Ilmoittaudu: <https://kilta.senioriliitto.fi/Tapahtumat/tapahtumatiedot.aspx?id=18594>
- 31.3. Viestinnän etäkahvit
 - o Ilmoittaudu: <https://kilta.senioriliitto.fi/Tapahtumat/tapahtumatiedot.aspx?id=18596>
- 03.4. Kilta, tapahtumanhallinta -alkeet
 - o Ilmoittaudu: <https://kilta.senioriliitto.fi/Tapahtumat/tapahtumatiedot.aspx?id=21066>
- 04.4. Onnistunut vaikuttajaviestintä
 - o Ilmoittaudu: <https://kilta.senioriliitto.fi/Tapahtumat/tapahtumatiedot.aspx?id=21231>
- 12.4. Varainhankintakoulutus
 - o Ilmoittaudu: <https://kilta.senioriliitto.fi/Tapahtumat/tapahtumatiedot.aspx?id=21559>
- 21.4. Kilta, tapahtumanhallinta -jatko
 - o Ilmoittaudu: <https://kilta.senioriliitto.fi/Tapahtumat/tapahtumatiedot.aspx?id=21068>
- 05.5. Kilta -etäkahvit
 - o Ilmoittaudu: <https://kilta.senioriliitto.fi/Tapahtumat/tapahtumatiedot.aspx?id=21069>
- 26.5. Viestinnän etäkahvit
 - o Ilmoittaudu: <https://kilta.senioriliitto.fi/Tapahtumat/tapahtumatiedot.aspx?id=18597>

Koulutuksiin ilmoittaudutaan sähköisesti esimerkiksi yllä olevista linkeistä tai jäsenkorttiapplikaatiolla.



15.3.2023

Liiton materiaalit tilataan tilausportaalista

Kaikki senioriliitosta tilattavat materiaalit, kuten Patina-lehden kimpputilaukset, ansiomerkit, oppaat, esitteet, Rose-materiaalit, yhdistyksen sihteeri tilaa tilausportaalista.

Portaaliin pääsee kirjautumaan osoitteessa <http://laine.brandkeeper.se/senioriliitto> tai senioriliitto.fi nettisivujen kautta jäsenille/yhdistyksen toimitsijoille/tilausportaaliin kirjautuminen. Tunnuspyynnöt jätetään kirjautumissivun luo tili kohdasta.

Lisätietoja ja apua asiassa antaa Heli Peuralinna.

Kultaisia ansiomerkkejä voi hakea vielä kolme kertaa tänä vuonna

Henkilölle voidaan myöntää liiton pronssinen, hopeinen tai kultainen ansiomerkki. Paikallisyhdistys myöntää pronssisen, piiri hopeisen ja liitto kultaisen merkin.

Kultaisten ansiomerkkien hakemuksia voi jättää liiton hallituksen käsiteltäväksi neljä kertaa vuodessa. Hakemuslomakkeet ja ansiomerkkisäännöt löytyvät tietopankista:
<https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/ansiomerkkit/>

Kultaisten ansiomerkkiesitysten jättöpäivät vuonna 2023 ovat seuraavat:

- 25.04. (hallituksen kokous 4.5.)
- 18.09. (hallituksen kokous 27.9.)
- 29.12. (hallituksen kokous 8.12.)

Vastaa varainhankinta senioriyhdistyksissä -kyselyyn

Teemme kyselyn senioriyhdistyksille koskien varainhankinnan nykytilaa, ongelmakohtia ja tulevaisuudennäkymiä. Kyselyn tuloksia käytetään tulevien koulutusten suunnittelussa ja yhdistysten varainhankinnan tukemisessa.

Vastaa kyselyyn 30.3. klo 12 mennessä alla olevasta linkistä:

<https://fi.surveymonkey.com/r/XS3NXN6>

Messutukea haetaan 30.4.mennessä

Liitto on varannut pienen määrärahan vuodelle 2023 messutukea varten. Tukea voi hakea messutapahtumiin, mutta myös alueellisiin kylä/ kaupunginosatapahtumiin, joissa tavataan henkilöitä, jotka eivät vielä ole jäseniä. Tukea haetaan sähköpostilla, pia.nyman@senioriliitto.fi viimeistään 30.4. mennessä.

Messutukea voi hakea messupaikan kustannuksiin, tuki voi olla enintään 50 % kustannuksista tai maksimissaan 500 euroa/ tapahtuma. Messutuen jakamisessa priorisoidaan niitä piirejä tai yhdistyksiä, jotka eivät ole tukea aiemmin saaneet.



15.3.2023

Liiton liikuntapäivää vietetään 6.5. teemalla Liikutaan yhdessä

Senioriliitto kutsuu jokaista yhdistystä järjestämään liikuntatapahtuman/ -ia toukokuun alussa. Liikuntatapahtuman teemana on tänä vuonna: Liikutaan yhdessä.

Pyydämme merkitsemään tapahtumat Kiltaan. Pyydämme lähettämään myös kuvia ja mahdollisesti lyhyitä videoita tapahtumista liiton toimistoon, toimisto@senioriliitto.fi .

Merkitse yhdistyksen sähköpostiosoite Kiltaan

Toivomme, että yhdistysten sihteerit päivittävät yhdistyksen oman sähköpostiosoitteen jäsenrekisteri Kiltaan yhdistyksen tietoihin. Suosittelemme, että yhdistys ottaa käyttöön senioriliiton tarjoaman @senioriyhdistys.fi -loppuisen sähköpostiosoitteen. Ko. sähköpostin käyttö on yhdistykselle veloituksetonta ja se toimii samalla tunnuksella, jolla yhdistys voi käyttää Teamsiä.

Huomioithan, ettei liitto tarjoa apua tai tukea muiden kuin @senioriyhdistys.fi -loppuisten sähköpostien käyttöön. Lisätietoja: <https://www.senioriliitto.fi/tietopankki/materiaalia-yhdistyksille/yhdistysten-teams-tunnukset/>

Lukekaahan myös Ikäinstituutin hyvä koulutus- ym tarjonta oheisesta liitteestä.

Kevättä odotellessa,

Terveisin, Maarit, Heli, Pia, Petri ja Timo

LIITTEET:

- Liiton tavoitteet eduskuntavaaleissa
- Ikäinstituutin viesti