

*EKL-yhdistysten ja piirien puheenjohtajat, Pro Seniorit Seniorikerhot*

## **KURSSITUNTIEN HAKU SYKSY 2020**

EKL:n yhdistykset ja piirijärjestöt sekä Pro Senioreiden Seniorikerhot voivat hakea TSL-opintokeskuksen välittämää valtion taloudellista tukea kurssitoiminnalleen. Vuoden 2020 tuki haetaan näiden ohjeiden mukaisesti Eläkkeensaajien Keskusliitosta.

**Hakuaika** **Haku syksyn 2020 kurssitoimintaa varten alkaa 1.4.2020 ja päättyy 13.5.2020.**

**Hakeminen** Kurssitunnit haetaan hakulomakkeella, joka löytyy kurssituntien hakuaikana EKL:n kotisivuilta osoitteesta [ekl.fi/jasenille/koulutus](http://ekl.fi/jasenille/koulutus).

Lomakkeita voi myös tilata maksuttomasti [jarkko.utriainen@ekl.fi](mailto:jarkko.utriainen@ekl.fi), puh 09 6126 8434/ 050 436 3449.

Lomakkeeseen merkitään siihen sisällytettyjen ohjeiden mukaisesti syksyn 2020 kurssituntien määrä TSL:n määrittelemien pääteemojen mukaisesti. Se pääteeman kohta, johon kuuluvaa koulutusta ei ole suunniteltu järjestettäväksi, jätetään tyhjäksi. Lomakkeeseen merkitään kurssin nimi ja opinnollinen tavoite, kurssin aiottu pitoaika sekä kurssin kokonaiskesto opetustunteina.

**Kurssi** Kurssi on opinnollinen tapahtuma, jossa tietty ryhmä opiskelijoita perehtyy kouluttajan johdolla opiskeltavaan aiheeseen. Kurssilla on aina oltava nimeltä nimetty kouluttaja.

Yhden kurssin vähimmäiskesto on yksi oppitunti ja enimmäiskesto 35 oppituntia. Oppitunnin kesto on 45 minuuttia. Kurssilla on pääsääntöisesti oltava vähintään 10 osallistujaa.

### **Opinnollinen tavoite**

Kurssin opinnollinen tavoite on määrittävä tekijä kouluttajajohtoisuuden lisäksi kurssitunteja myönnettäessä. Sen perusteella laaditaan kurssin ohjelma, eli suunnitellaan sisältö sekä opetusmenetelmät. Opinnollisessa tavoitteessa ilmaistaan selkeästi ne asiat, tiedot ja taidot, joita osallistujien odotetaan kurssilla oppivan.

## TSL:n määrittämät koulutuksen pääteemat

- 1. Työelämätaidot**  
Esim. viestintä- ja neuvottelutaidot, työhyvinvointi ja kestävä kehitys työpaikoilla, eläkkeelle siirtymisen valmennus.
- 2. Järjestölliset taidot.**  
Esim. sihteeri- ja puheenjohtaja ym. toimihenkilökoulutukset, kokoustekniikka, järjestöjohtaminen, järjestön toiminnan suunnittelupäivät, uusien jäsenten koulutustilaisuudet jne.
- 3. Yhteiskunnallista osallistumista edistävät taidot**  
Esim. asiantuntija-alustukset ja keskustelut yhdistyksen viikkotapaamisissa, oman paikkakunnan kunnallispoliittiset asiat, yhteiskunnan rakenteet ja päätöksentekomuodot, yhdistyksen vaikuttamistoiminta jne.
- 4. Tietoyhteiskuntataidot**  
Esim. tietotekniikkaan ja sen hyödyntämiseen liittyvät koulutukset, kotisivukoulutukset, tietoyhteiskunnassa tarvittavat kansalaistaidot
- 5. Hyvinvointia lisäävät taidot.**  
Esim. mielen ja kehon hyvinvointia edistävät koulutukset, liikuntaan ja tanssiin liittyvät koulutustilaisuudet.
- 6. Kulttuuriset taidot**  
Esim. kielten ja eri kulttuurien opiskelu, tapahtumatuottamisen koulutukset. Lisäksi opettajajohtoiset musiikkiin, kuva- ja tanssitaiteisiin liittyvät koulutukset.
- 7. Oppimisvalmiudet ja oppimaan oppiminen**  
Esim. muistikurssit ja ikääntyvän oppimiseen liittyvät sisällöt, ensiapukoulutus.

Kurssitunteja **ei** myönnetä kerho- eikä harrastustoimintaan. Kurssin raportoinnissa kaikki käytetyt tunnit raportoidaan vaikka kuluja ei kurssilla olisikaan ollut.

Lisätietoja Lisätietoja antaa järjestösuunnittelija Jarkko Utriainen, jarkko.utriainen@ekl.fi, puh. 09 6126 8434/ 050 436 344.

## Hakulomakkeen palautus

Hakulomake tulee toimittaa **viimeistään 13.5.2020** Eläkkeensaajien Keskusliittoon, os. EKL ry, Koulutus, PL 168, 00531 Helsinki **tai** sähköpostitse osoitteeseen jarkko.utriainen@ekl.fi.