

1. Rekisterinpitäjä ja yhteyshenkilö

Rekisterinpitäjä; Jokelan Eläkkeensaajat ry ("Yhdistys")
Osoite: c/o Aarno Järvinen, Kujanpääntie 10A, 05400 Jokela

Yhteyshenkilö: Tietosuojahenkilö Anneli Koivunen
Puhelin; 050 5281 546
Sähköposti: annelikoivunen(@)kolumbus.fi
Osoite; Otsontie 3, 05400 Jokela

2. Rekisteröidyt

Rekisterissä käsitellään Yhdistyksen jäsenien henkilötietoja ("Rekisteröity").

3. Henkilötietojen käsittelyn peruste ja käyttötarkoitus

Jäsenrekisteri toimii yhdistyslain tarkoittamana jäsenluettelona Jokelan Eläkkeensaajat ry:n jäsenistä. Rekisteriä käytetään yhdistyksen jäsenasioiden hoitamiseen, sisäiseen tiedottamiseen sekä jäsenmaksuperintään. Jäsenen henkilökohtaisella luvalla kerhojen vetäjät saavat jäsenten yhteystiedot. Matkojen/retkien järjestäjät saavat ilmoittautumisten yhteydessä nimilistan lähtevistä jäsenistä ja sen mukaan tietosuojahenkilö toimittaa lähtijöistä tiedot järjestäjälle, jossa nimi, puhelinnumero sekä jäsenrekisteriin mahdollisesti ilmoitetut ruoka-allergiat. Ruoka-allergioita ei anneta nimellä vaan eri ruoka-allergioiden määränä. Kuitenkin jokaisen allergisen nimen kohdalla on ruksi, mutta ei tarkempaa tietoa mikä allergia kyseessä. Kaikki paperiset ja tiedostolliset listat tuhotaan retken /matkan jälkeen polttamalla tai silppuamalla

4. Käsiteltävät henkilötiedot

Rekisterissä on henkilön antamat tiedot; nimi ja osoite (pakollinen) ja syntymäaika, puhelin ja/tai sähköposti (vapaaehtoiset) sekä jäsenmaksutiedot maksuvuodelta ja liittymis-kk/vuosi, lisätietona saako tietoja antaa kerhonvetäjille, matkanjärjestäjille ja jäsenlehden tilaukseen. Tiedotustavan jäsen valitsee itse rekisteristä, vaihtoehtoina sähköposti, tekstiviesti, posti tai ei ollenkaan. Mahdolliset allergiat ja ruokavaliot jäsen voi laittaa jäsenrekisteriin ja jos ne on sinne laitettu, käytetään niitä tapahtumien yhteydessä olevien ruokailujen järjestämistiedoissa. Jäsenellä on oikeus kieltäytyä antamasta mitään muita tietoja jäsenrekisteriin nimensä lisäksi. Silloin jäsen huolehtii itse kaikesta tiedon saamisesta yhdistyksen toiminnasta. Matkojen/retkien yhteydessä jäsenen tietoihin ruksi, mihin on maksanut osallistumisensa ja tieto poistetaan heti kun se on tarpeeton.

5. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilöiden itsensä antamat luvat, jotka kysytään paperisella jäsenkartoituksella jäsenen liittyessä Jokelan Eläkkeensaajat ry:hyn.

Jäsenkartoitus allekirjoitetaan ja toimitetaan jäsenrekisterinpitäjälle suoraan.

Jäseneksi hakeutuminen on mahdollista tehdä myös sähköisesti yhdistyksen internetsivujen kautta, missä kaikki samat kysymykset kuin tulostettavassa jäsenkartoituksessa.

Jäsenellä on milloin tahansa lupa muuttaa jo antamia tietoja ja hän voi sen tehdä kirjallisena pyyntönä Tietosuojahenkilölle tai muuttaa itse annettuja tietoja jäsensivuston kautta. Jokaisesta muutoksesta jonka jäsen tekee itse, on ilmoitettava Tietosuojahenkilölle, jotta hän pystyy tarkistamaan annetut tiedot

6. Henkilötietojen suojaaminen ja tietoturva

Digitaalisesti käsiteltävät henkilötiedot on suojattu ja tallennettu Yhdistyksen Järjestelmään, johon on rajattu pääsy vain sellaisilla henkilöillä, jotka tarvitsevat kyseisiä tietoja työtehtäviensä hoitamiseksi. Kyseisillä henkilöillä on käytössään henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat. Henkilötiedot on suojattu ulkopuoliselta käytöltä ja jäsentietojen käyttöä valvotaan. Jäsenellä on henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasanasuojaus.

Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty 10.8.2019

7. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset ja siirrot

Yhdistys luovuttaa uusien jäsenten yhteystiedot keskusjärjestölleen Eläkkeensaajien Keskusliitolle Eläkkeensaaja-lehden toimittamista varten. Jäsenellä on myös oikeus kieltäytyä tästä, joten silloin jäsen ei myöskään saa Eläkkeensaajat-lehteä. Lisäksi yhdistys luovuttaa Eläkkeensaajien Keskusliitolle tiedot toimihenkilöistään vuosittain heidän luvallaan sekä jäsenmäärästään (pelkkänä lukuna) puolivuositain jäsenmaksun laskutusta varten

Henkilötietoja voidaan siirtää myös muille palveluntarjoajille Järjestelmän toteuttamiseksi. Henkilörekisterin teknisen ylläpidon toteuttava rekisterinpitäjän yhteistyökumppani voi siirtää henkilötietoja soveltuvan yksityisyyden suojaa koskevan lainsäädännön ja tämän tietosuojaselosteen mukaisesti.

8. Henkilötietojen siirrot Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Yhdistys voi käyttää henkilötietojen käsittelyssä myös muita palveluntarjoajia, jotka sijaitsevat Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolella. Henkilötietojen siirto Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle toteutetaan aina jollakin alla mainitulla, lainmukaisella perusteella:

- Euroopan komissio on päättänyt, että kyseisessä vastaanottajamaassa on varmistettu riittävä tietosuojan taso;
- Yhdistys on toteuttanut asianmukaiset suojoitimet henkilötietojen siirtämiseksi käyttämällä Euroopan komission hyväksymiä tietosuojaa koskevia vakiolausekkeita. Rekisteröidyllä on tällöin oikeus saada jäljennös kyseisistä vakiolausekkeista ottamalla Yhdistykseen yhteyttä Yhteydenotot-kohdassa kuvatun mukaisesti; tai
- Rekisteröity on antanut nimenomaisen suostumuksensa henkilötietojensa siirtämiseksi, tai henkilötietojen siirtämiselle on olemassa muu lainmukainen peruste.

Henkilötietoihin ei anneta pääsyä enempää kuin on välttämätöntä palveluiden toteuttamiseksi. Henkilötietojen siirto Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle perustuu aina voimassaolevaan henkilötietojen käsittelyä koskevaan lainsäädäntöön ja toteutetaan kyseisen lainsäädännön mukaisesti.

9. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötiedot säilytetään rekisterissä niin kauan kuin Rekisteröity on Yhdistyksen jäsen. Jäsenyyden päättymisen jälkeen henkilötietoja säilytetään enintään vuoden loppuun jäsenyyden päättymisestä. Henkilötiedot voidaan säilyttää myös tätä kauemmin, jos sovellettava lainsäädäntö tai Yhdistyksen sopimusvelvoitteet kolmansia kohtaan edellyttävät pidempää säilytysaika.

10. Profilointi

Yhdistys voi osana henkilötietojen käsittelytoimia toteuttaa Rekisteröidyn automaattista profilointia esim. kerhokohtaisten tiedotusten muodossa. Profiloinnin seurauksena rekisteröity saa hänelle paremmin kohdennettuja tapahtumaviestejä.

Kerhojen vetäjät lähettävät kerhon toimintakohtaisia viestejä omilta kerhosivuiltaan niille, jotka ovat merkinneet itsensä määrättyyn kerhoon antamalla kerhonvetäjälle sähköposti/tekstiviesti tiedot.

11. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus koska tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä yhdistyksen tapahtumien tiedotustarkoituksiin. Rekisteröity voi antaa Yhdistykselle kerhokohtaisia tiedottamista koskevia suostumuksia ja kieltöjä (esimerkiksi kieltää sähköpostitse/tekstiviestillä lähetettävät viestit).

Lisäksi rekisteröidyllä on lähtökohtaisesti oikeus soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti milloin tahansa:

Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty 10.8.2019

- saada tieto henkilötietojensa käsittelystä;
- saada pääsy omiin tietoihinsa ja tarkastaa itseään koskevat Yhdistyksen käsittelemät henkilötiedot;
- vaatia epätarkan ja virheellisen henkilötiedon oikaisua ja tietojen täydentämistä;
- vaatia henkilötietojensa poistamista;
- peruuttaa suostumuksensa ja vastustaa henkilötietojensa käsittelyä siltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen;
- vastustaa henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella siltä osin kuin henkilötietojen käsittelyperusteena on Yhdistyksen oikeutettu etu;
- saada henkilötietonsa koneluettavassa muodossa ja siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle edellyttäen, että rekisteröity on itse toimittanut kyseiset henkilötiedot Yhdistykselle, Yhdistys käsittelee kyseisiä henkilötietoja rekisteröidyn suostumuksen perusteella ja käsittely suoritetaan automaattisesti; ja
- vaatia henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista.

Rekisteröidyn tulee esittää edellä mainitun oikeuden toteuttamista koskeva pyyntö tämän tietosuojaselosteen Yhteydenotot-kohdan mukaisesti. Yhdistys voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. Yhdistys voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella.

12. Oikeus valittaa valvontaviranomaiselle

Jokaisella Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus asianomaiselle valvontaviranomaiselle taikka sen Euroopan unionin jäsenvaltion valvontaviranomaiselle, jossa Rekisteröidyn asuinpaikka tai työpaikka sijaitsee, mikäli Rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojaan ei ole käsitelty soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

13. Yhteydenotot

Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnot, kysymykset tästä tietosuojaselosteesta ja muut yhteydenotot tulee tehdä sähköpostitse Tietosuojahenkilölle Anneli Koivunen osoitteeseen annelikoivunen@kolumbus.fi. Rekisteröity voi myös ottaa yhteyttä henkilökohtaisesti tai kirjallisesti alla olevaan osoitteeseen:

Jokelan Eläkkeensaajat ry
Osoite: c/o Aarno Järvinen, Kujanpääntie 10A, 05400 Jokela

14. Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen

Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa.