

REKISTERISELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10§

Laatimispäivä 03.05.2025

1. Rekisterin pitäjä	Nimi Savonlinnan Pursiseura ry
	Osoite Venekuja 4, 57510 Savonlinna
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) www.savonlinnanpursiseura.fi/yhteydenotto
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Tanja Nikola
	Osoite C/o Mediatili Oy, Olavinkatu 44, 57100 Savonlinna
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 044 5755819
3. Rekisterin nimi	Savonlinnan Pursiseura ry:n jäsenrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Savonlinnan Pursiseura ry:n hallinto pitää yllä jäsenrekisteriä seuran toiminnan ja talouden vuoksi. Seura käyttää jäsenten tietoja vuosijulkaisun-, jäsenmaksujen-, jäsenkirjeiden,- kokouskutsujen, kilpailu- ja junioritoiminnan tms. jäseninformaation postittamista ja käsittelyä varten. Jäsentietoja käyttävät myös seuran katsastajat veneiden katsastustoimintaan liittyen sekä erilaiset työ- tai projektiryhmät seuratoimintaan liittyen. Jäsenrekisteriä voidaan käyttää myös seuran omaan tilastolliseen seurantaan esim. jäsenten ikäjakauman tms. selvittämiseksi. Jäsenrekisterin tietoja ei luovuteta kaupallisiin tarkoituksiin kolmannelle osapuolelle.
5. Rekisterin tietosisältö	Jäsennumero Jäseneksi liittymispäivä Jäsenluokka Ero päivä Nimi Postiosoite Postinumero ja -toimipaikka Syntymäaika Sähköpostiosoite www-osoite Puhelinnumero(t) Mainoskielto Laskutuslupa Liiton seuralehden tilauslupa Toimituslupa Koulutus- ja pätevyystiedot Luottamustoimet
6. Säännönmukaise	Jäsenen omat ilmoitukset rekisteritietojen lisäämiseksi, poistamiseksi tai muuttamiseksi.

REKISTERISELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10§

Laatimispäivä 03.05.2025

t tietolähteet	Seuran hallituksen tai toimihenkilöiden tekemät lisäykset, poistot tai muutokset.
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Suomen Purjehdus ja veneilyn laskutusta tai tilastointia varten. Katsastusmiehille jäsenyyden toteamista varten.
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Jäsenrekisterin tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto Kohdassa 4 mainitut tahot voivat koostaa sähköisistä järjestelmistä tulostettuja versioita jäsenrekisteristä vain seuratoimintaan liittyviä tiettyjä tarkoituksia varten. Jokainen tietojen käsittelijä huolehtii osaltaan tietojen huolellisesta käsittelystä ja siitä, että tiedot eivät joudu aiheettomasti kolmannen osapuolen saataville sekä siitä, että tiedot tuhotaan kun niitä ei enää tarvita. Jäsenrekisteristä ei tehdä paperisia versioita ilman erityistä syytä. B ATK:lla käsiteltävät aineistot Varsinainen jäsenrekisterin tietokanta sijaitsee Suomen purjehdus ja veneilyn (veneilyliiton) järjestelmissä. Suomen purjehdus ja veneily vastaa omien järjestelmiensä tietoturva- ja käytettävyydestä omien tietoturva- ja palvelusvaatimustensa mukaisesti. Jäsenrekisteristä voidaan koostaa mm .csv ja .PDF muotoisia tiedostoja erilaisiin tarpeisiin, jolloin kerätään tapauskohtaisesti tietoa vain erikseen määritellyistä soluista kulloinkin olevia tarkoituksia varten. Seura pitää yllä myös omaa epävirallista jäsenrekisteriä seuran sähköisiä jäsenpalveluita varten. Näiden tietojen suojauksesta vastaa palveluntoimittaja omien tietoturva- ja palvelusvaatimustensa mukaisesti. Jäsenrekisterin tietokantoihin ja tiedostoihin pääsyyn tarvitaan käyttäjätunnus ja salasana, jotka myöntää ja poistaa Savonlinnan pursiseuran ICT-vastaava. Jäsentiedot eivät ole salassa pidettäviä tietoja.
10. Tarkastus oikeus	Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteritiedot (HetiL 26 §). Tarkastuspyyntö tehdään Tietosuojavaltuutetun toimiston Rekisteritietojentarkastuspyyntö -lomakkeella (Etusivu > Lomakkeet > Tarkastuspyyntö ja korjaamisvaatimus). Lomake lähetetään sähköpostilla osoitteeseen tanja.nikola@mediatili.com
11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisteröidyllä on oikeus vaatia jäsenrekisterissä olevien tietojensa korjaamista. Korjauspyyntö on tehtävä kirjallisesti sähköpostilla osoitteeseen www.savonlinnanpursiseura.fi jäsensivustolta löytyvällä lomakkeella.