



Kinnarin Pesis 2006 Toimintakäsikirja kaudelle 2022-24

Sisällysluettelo

1. Seuran tausta, tavoitteet, toiminta ja strategia
 - 1.1 Tausta
 - 1.2 Toimintakäsikirjan tavoitteet
 - 1.3 Seuratoiminta
 - 1.4. Missio ja arvot
 - 1.5. Visio vuodelle 2022-24
 - 1.6 Strategia
 - 1.7 Lajien välinen yhteistyö
2. Seuran johtaminen
 - 2.1 Tehtävät ja vastuut
3. Toiminnan suunnittelu, järjestäminen ja seuranta
 - 3.1 Junioritoiminnan kehittäminen
4. Talous ja varainhankinta
5. Joukkue toiminta
 - 5.1 Pelaajien pelisäännöt
 - 5.2 Joukkueiden sisäiset roolit ja niiden tehtävät
 - 5.3 Kilpaileminen ja peluutus
 - 5.4 Tasoryhmissä harjoittelu talvikaudella
 - 5.5 Pelaajat ja maksut
 - 5.6. Pelitapahtumat
6. Aikuisten kilpailutoiminta
 - 6.1. Miesten suomensarja
 - 6.2. Miesten maakuntasarja
 - 6.3. Naisten aluesarja
 - 6.4. Kuntopesis
7. Seurayhteistyö
 - 7.1 Keravan Pesis ja Kinnarin Pesis seurayhteistyön raamit kaudelle 2022-24
8. Tuomaritoiminta
 - 8.1. Tuomarivastaava
 - 8.2. Seuran tuomarit
 - 8.3. Tuomaripalkkiot
 - 8.4. Tuomarileirit
- 9 Markkinointi ja viestintä
 - 9.1. Viestintä
 - 9.2. Markkinointi

1.1 Tausta

Kinnarin Pesis 2006 ry (jatkossa puhutaan Kipestä) on pesäpalloon erikoistunut seura, joka on perustettu 2005 Järvenpäässä. Yhdistyksen kotipaikka on Järvenpään ja sen toimialue lähiympäristöineen. Yhdistyksen tarkoituksena on edistää ja kehittää pesäpalloharrastusta, kohottaa jäsentensä fyysistä kuntoa ja terveyttä sekä herättää heissä urheiluhenkeä ja pysyvää kiinnostusta pesäpalloluun.

Tarkoitustaan seura toteuttaa tarjoamalla jäsenilleen ja muille järvenpääläisille juniori- ja nuorisotoimintaa, harjoitus- ja valmennusmahdollisuuksia, kunto- ja kilpailutoimintaa, koulutustoimintaa, ja harjoittamalla tiedotus- ja suhdetoimintaa sekä valistus- ja kasvatustoimintaa.

Kipen kotikenttä on Juholanmäen pesäpallokenttä, mutta toimintaa on myös Kinnarin kentällä sekä Haarajoen ja Mankalan koulujen kentillä. Järvenpäästä löytyy tekonurmi myös Lukion kentältä, sekä Harjulan kentälle sellainen ollaan rakentamassa. Nämä eivät tällä hetkellä ole Kipen käytössä, mutta ovat tulevaisuuden mahdollisia paikkoja.

Kipellä on monia pelaajia, jotka ovat päätyneet pelaamaan superpesikseen kasvattajaseuranaan Kipe. Kipe haluaa myös jatkossakin kehittää junioreita ja taata heille polun tavoitella pääsarjatason pelejä laadukkaalla juniorityöllä. Tavoitteena on kuitenkin tarjota kaikille pesäpallosta kiinnostuneille paikan pelata toivomallaan panoksella. Erityisesti lasten ja nuorten liikunta- ja urheilumahdollisuudet ovat Kipessä tärkeitä arvoja.

1.2 Toimintakäsikirjan tavoitteet

- selkeyttää kirjallisesti seuran toimintaa, strategiaa ja sen prosesseja
- jäsentää ja konkretisoida seuran toimintaa aktiivisille toimijoille
- varmistaa seuran kehittyminen ja dokumentoida sen tulosten eteneminen
- perehdyttää uusia seuratoimijoita
- selkeyttää työnjakoa ja määrittää vastuualueet seurassa
- tuoda ilmi myös seuratoimijoille ns. hiljainen tieto seurassa

Tärkeä osa toimintakäsikirjaa on, että Kipen jäsenet ja aktiivit antavat palautetta ja kehitysehdotuksia käsikirjan parantamiseksi ja osallistuvat sen sisällön tuottamiseen. Esitysten pohjalta muutokset käsitellään hallituksen kokouksissa ennen niiden viemistä toimintakäsikirjaan.

1.3 Seuratoiminta

Kipe on pesäpalloon erikoistunut seura, jonka toimintaa määrittää yhdistyslaki ja muut hallinnon toimia säätelevät lait. Yhdistyslain mukaisesti seuralla on säännöt, jotka ohjaavat toimintaa:

<https://www.kipe06.fi/kipe06/seuran-saannot/> Seuran vuosikokous päättää sääntöjen sisällöstä.

1.4 Missio ja arvot

Missiona on kehittää järvenpääläistä pesäpalloa pelaajan-, valmentajan- sekä katsojan näkökulmasta. Haluamme tulla näkyväksi osaksi Järvenpään urheilukulttuuria. Tavoitteena on tulla vakiintuneeksi osaksi penkkiurheilua järvenpääläisten urheilua seuraavien katsojien parissa.

Tärkeiksi arvoiksi koemme seuraavat:

- Yhteisöllisyys ja oikeasti hyvä yhteishenki toimijoiden kesken
- Jokaisen pelaajan ja valmentajan tukeminen ja heidän urapolkunsa kehittäminen
- Oikeudenmukaisuus ja vastuullinen tekeminen
- Jokaisen yksilön kannustaminen ja kasvattaminen
- Suunnitelmallisuus ja tavoitetta kohti meneminen

Haluamme myös painottaa tasa-arvoa, emmekä suvaitse minkään tahon syrjintää tai kiusaamista.

1.5 Visio vuosille 2023-24

Seuran visio 2022-2024 on vahvistaa ja vakauttaa seuran menestystä juniorityön kautta. Tätä varten olemme palkanneet keväällä 2022 junioripäällikön, jonka tehtävänä on viedä eteenpäin seuran omia tavoitteita. Junioripäällikön palkkaamiseen olemme hakeneet ja saaneet tukea OKM:ltä, sekä Pesäpalloliitolta.

Seuran lisenssimäärät ovat suuressa kasvussa, lähentelevät jo 250 lisenssiä. Kipessä on pelattu jo vuosia Miesten Suomensarjaa ja isona tavoitteena on sitä kautta tuoda jatkossa junioreita aikuisten sarjoihin. Haluamme kehittää etenkin B-poikien pelaajapolkua aikuispelaajiksi tarjoamalla heille peliaikaa myös aikuisten joukkueissa, jotta saamme lisättyä omavaraisuutta edustusjoukkueen pelaajissa.

Iso tavoite on myös tukea pienten junioreiden joukkuetoimintaa ja lisätä sinne massaa, jotta pelaajapolku pysyy tasaisena aikuisjoukkueisin saakka.

1.6 Strategia

Seura haluaa kasvaa ja kehittää itseään. Kasvamiseen suunnitellaan erilaisia väyliä. Näillä toimenpiteillä kasvatetaan harrastajamääriä:

- Pesis/perheliikkari
- Pesiskoulut
- Koulukierrot/päiväkotikierrot
- Koulupesisturnaus
- Pelikerho
- Kuntopesis

Seuran isona teemana on kehittää sisäistä kommunikaatiota ja toiminnan laajuutta ja sujuvuutta. On tärkeää, että kaikki seuran toimijat toimivat yhteistyössä ja heidän tavoite on sama. Haluamme tukea parhaalla mahdollisella tavalla tätä toimintaa ja teemme sen seuraavin toimenpitein:

- Toimintakäsikirjan laatiminen
- Junioripolun suunnittelu
- Valmentajalaverien pitäminen

- Avoin data toiminnasta ja vuosikokoukset
- Oheistoiminnan kehittäminen
- Edustusjoukkueen näkyvyys ja sitä kautta seuran näkyvyys

Seuran tehtävä on tukea joukkueita seuraavissa asioissa:

- Budjetti
- Harjoitteluresurssien varmistaminen
- Taustojen koulutus ja opastus
- Valmentajakoulutuksien kustantaminen
- Talkoissa avustaminen (kioski ym)
- Haastavien tilanteiden ratkaiseminen
- Markkinointi
- Tuomaritoiminnan varmistaminen (mukava kesätyö!)

1.7 Lajien välinen yhteistyö

Kipe suhtautuu lajienväliseen yhteistyöhön positiivisesti: lajeilla on toisilleen paljon annettavaa, minkä lisäksi monien lajien harrastaminen tukee niin lasten fyysistä kuin psyykkistä kehittymistä ja on arvokasta urheilijana kehittyjän näkökulmasta.

- Seura tekee mielellään yhteistyötä muiden seurojen kanssa esimerkiksi lajikokeilujen parissa. Näistä sovitaan tapauskohtaisesti.
- Seuran ja valmentajien tavoitteena on kannustaa junioreita harrastamaan myös muita lajeja urheilullisen elämäntavan saavuttamiseksi
- Kipe on avoin tekemään yhteistyötä myös muiden etelän alueen seurojen kanssa. Tavoitteena on tarjota jokaiselle pelaajalle heille optimaalinen pelaajapolku ja jos tilanne sen vaatii, niin olla avoin tarjoamaan se myös toisen seuran riveissä.
- Yhteistyö Eteläisen alueen kanssa keskittyy erityisesti seuraaviin osa-alueisiin:
 - o Valmentajakoulutuspolun ensimmäiset portaat
 - o Aluesarjat ja aluesarjojen Itä-lännet
 - o Alueellisten ja valtakunnallisten leirien järjestäminen
- Yhteistyö Pesäpalloliiton kanssa keskittyy erityisesti seuraaviin osa-alueisiin:
 - Valmentajien kouluttaminen
 - Pelaajaleiritykset (vapaaehtoiset)
 - Valtakunnalliset sarjat ja leirit
 - Kipen tunnettuuden lisääminen
 - Tarjoamme harrastusmahdollisuuden myös muilta paikkakunnilta muuttaville

2. Seuran johtaminen

Seuran pääasiallinen päätöksistä vastaava elin on hallitus, joka valitaan vuosittain helmikuun loppuun mennessä järjestettävässä avoimessa vuosikokouksessa. Läsnäolo- ja puheoikeus sekä päätösvalta on kaikilla jäsenmaksun maksaneilla, ja läsnäolo- ja puheoikeus voidaan myöntää myös muille läsnäolijoille. Hallituksen kokoonpano ja tehtävät määritellään yhdistyksen sääntöjen 15. pykälässä, joka löytyy seuran nettisivuilta seuraavassa osoitteessa: <https://www.kipe06.fi/kipe06/seuran-saannot/>. Hallitus toteuttaa Kipen tekemää strategiaa ja tavoitteita kokousten päätösten mukaan. Hallitus kokoontuu vuoden aikana vähintään 10-12 kertaa, ja myös tarpeen tullen. Jokaisella seuran jäsenellä on oikeus tuoda asioita hallituksen käsiteltäväksi ilmoittamalla sen jollekin hallituksen jäsenelle kirjallisesti viikkoa ennen hallituksen kokousta. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii. Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Hallituksen toimikausi on vuosikokousten välinen aika.

2.1 Tehtävät ja vastuut

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, sihteerin, talousvastaavan ja muut tarvittavat toimihenkilöt, jotka voivat tulla myös hallituksen ulkopuolelta. Hallitus tekee seuraavia asioita:

1. Päättää kokouksessa asioista ja toimia päätösten mukaisesti
2. Johtaa ja kehittää seuran toimintaa
3. Vastaa seuran taloudesta ja budjetoinnista
4. Pitää jäsenluetteloa
5. Laatia seuran toimintakertomus ja tilinpäätös
6. Tekee toiminta- ja taloussuunnitelma seuraavaa toimintavuotta varten
7. Tiedottaa kaikkia seuran jäseniä tarvittavista asioista
8. Hyväksyy ja erottaa jäsenet tarpeen tullen sekä päättää jäseniä koskevista kurinpitotoimista
9. Valita ja erottaa seuran palkatut toimihenkilöt sekä sopia heidän eduistaan
10. Päättää seuran ansiomerkkien myöntämisestä ja muiden kunnia- ja ansiomerkkien esittämisestä
11. Ryhtyy muihin toimenpiteisiin, joita seuran etu vaatii

Puheenjohtajan toimenkuva

Seuran puheenjohtajan toimenkuvana on seuran hallinnollinen ja operatiivinen johtaminen hyödyntäen hallitusta sekä seuran toiminnassa mukana olevia henkilöitä ja seuran toimintaan hankittuja resursseja. Puheenjohtaja vastaa siitä, että seuran toiminta on hyvän toiminta-, hallintotavan sekä seuran tavoitteiden ja arvojen mukaista toimintaa. Puheenjohtajan tehtävänä on suunnitella, johtaa ja kehittää toimintaa sekä kokouksissa johtaa kokousta. Puheenjohtaja vastaa seuran sidosryhmätoiminnasta, edustaa seuraa valtakunnallisissa ja alueellisissa yhteydenpidoissa sekä yhteyksissä muihin seuroihin sekä toimii yhdyshenkilönä ulospäin. Puheenjohtajan tehtäväkenttä ydintoiminnan lisäksi sisältää:

- Markkinointi ja suhdetoiminta seuran ja lajin imagon ylläpitämiseksi
- Yhteistöiden luominen ja ylläpitäminen

· Vuotuinen toimintasuunnitelman valmistelu ja toimintakertomus yhdessä hallituksen kanssa

Puheenjohtajan vaikutusvalta näkyy myös seuraavissa asioissa:

- Seuran yhteistyö Järvenpään kaupungin kanssa edellytysten ja olosuhteiden luomiseksi
- Seuran edellytysten varmistaminen Pesäpalloliiton kanssa sekä harrastamiseen liittyvien etujen edistäminen kaikkien tarvittavien sidosryhmien kanssa
- Seuran etujen varmistaminen ja kehittäminen muiden seurojen kanssa lajin kehittämiseksi toiminta-alueella
- Valmennustuet
- Palkitsemiset

Varapuheenjohtajan toimenkuva

Varapuheenjohtajan tehtävänä on olla puheenjohtajan varamies ja hoitaa puheenjohtajan tehtäviä tämän ollessa estynyt hoitamaan toimiaan.

Hallituksen sihteerin toimenkuva

Hallituksen sihteeri toimii hallituksen kokousten sihteerinä ja laatii kokouksista pöytäkirjat. Sihteeri toimii myös seuran jäseniäsihteerinä ja huolehtii jäsenrekisterin (Suomisport) ylläpidosta joukkueiden vastuuhenkilöiden kanssa. Sihteeri perehtyy myös vakuutus- ja tietosuojatyypisiin asioihin ja pitää hallituksen tietoisena tämän tyyppisistä asioista. Lisäksi sihteerin tehtävänä on tiedottaminen annettujen ohjeiden mukaan yhdessä hallituksen ja joukkuevastaavien kanssa.

Hallituksen talousvastaavan toimenkuva

Hallituksen talousvastaava varmistaa, että hallituksella ja puheenjohtajalla on riittävä tieto seuran ja joukkueiden taloudellisesta tilanteesta. Seuran talousvastaava hyväksyy kaikki hallinnon kustannuspaikalle kirjattavat laskut, mikäli niistä ei ole erikseen päätöstä hallituksen kokouksissa. Niissä tapauksissa seuran taloudenhoitaja voi maksaa laskut ilman erillistä hyväksyntää. Lisäksi hallituksen talousvastaava laatii tulevalle tilikaudelle hallituksen talousarvion sekä laatii yhdistelmän joukkueiden ja hallinnon talousarvioista.

Hallituksen talousvastaava on pääasiallinen yhteyshenkilö muiden joukkueiden taloudenhoitajien suuntaan. Erityisellä hallituksen päätöksellä hallituksen talousvastaavan tehtäviin on lisätty myös seuran jäsenrekisterin ylläpito, hallintomaksujen ja jäsenmaksujen seuranta yhteistyössä joukkueiden taloudenhoitajien kanssa.

Seuran talousvastaava huolehtii koko seuran kirjanpidosta ja tilinpäätöksen laadinnasta.

Hän vastaa myös:

- hallinnon maksuliikenteestä eli laskujen maksusta ja seuran osalta laskuttamisesta
- seuran kirjanpidosta
- seuran palkkojen ja palkkioiden maksusta sekä näihin liittyvien ennakonpidätyksien ja palkan sivukulujen maksamisesta
- vastaa seuran ja joukkueiden kirjanpitomateriaalin jakamisesta ja säilyttämisestä tilikauden aikana
 - Ohjeistaa joukkueita kirjanpitomateriaalin valmistamisesta

Junioripäällikön toimenkuva

Mikäli seurasta löytyy junioripäällikkö, toimii hän junioritoiminnan johtajana ja kehittäjänä. Hänen vastuullaan on valmentajien ja pelaajien kehittäminen sekä joukkueiden ja hallituksen välinen kommunikointi. Hänen vastuullaan on myös parantaa ja kehittää seuran strategiaa ja toimintaa ottamalla huomioon seuran tavoitteet sekä joukkueiden tarpeet.

Junioripäällikkö vastaa myös:

- kuukausittaiset valmentajapalaverit/infot
- pesiskoulun, pesis/perheliikkarin ja pelikerhon suunnittelu ja organisointi, pesiskoulun rehtorina toimiminen, koulukäyntien ja koulupesisturnauksen organisointi
- valmentajien ja ohjaajien kouluttaminen ja sen organisointi
- junioreiden pelaajapolun suunnittelu
- apuna valmentajille harjoitussuunnitelmien teossa
- organisoi seuran yleisiä tapahtumia
- auttaa uusien joukkueiden toiminnan käynnistymisissä
- jakaa harjoitusvuorot
- seuraa toiminnan sujuvuutta
- uusien valmentajien rekrytointi, perhepesis
- kaupunkiyhteistyö (liikunta)
- harjoituksissa avustaminen silloin kun se on erittäin kriittistä
- seurayhteistyö yli lajirajojen
- muiden pesäpallotoimijoiden välinen yhteistyö (muut junioripäälliköt)

Mikäli seurassa ei ole palkattua junioripäällikön koordinaattoria, tehtäviä jaetaan hallitukselle tai ratkaistaan ostopalveluna, tai ei tehdä ollenkaan.

Vapaaehtoisten toimijoiden toimenkuva

Seura tarvitsee paljon vapaaehtoisia tekijöitä. Suurimpana ryhmänä palkattomista työntekijöistä ovat aikuisvalmentajat, joukkueenjohtajat, rahastonhoitajat. Heille voidaan joukkueen yhteisellä päätöksellä maksaa palkkio tai korvata kuluja sovitulla tavalla. Apuvalmentajat ovat usein seuran junioreita ja heille pyritään maksamaan tasapuolisesti. Hallitus tukee jokaista seuratyöntekijää ohjaten ja järjestäen toimintaan kuuluvaa perehdytystä sekä aktiivista apua. Tuki järjestetään pääosin junioripäällikön toimesta.

3. Toiminnan suunnittelu, järjestäminen ja seuranta

Kipe toiminnasta laaditaan toimintasuunnitelma vuosittain. Siinä huomioidaan jäsenten puolelta ilmi tulleita asioita ja toimintavuoden aikana koottua tietoa. Tiedonkeruu on aktiivista, sekä kauden päätteeksi luodaan kysely kaikille jäsenille.

Kinnarin pesiksellä ei ole erikseen toimitiloja Järvenpäässä. Kaikki seuran omistama irtaimisto löytyy Juholanmäen kentältä varastoista, jonka omistaa Järvenpään kaupunki. Kokous ym toiminta järjestetään yhteistyökumppanien tiloissa tai muissa hallituksen määrittelemissä paikoissa.

3.1 Junioritoiminnan kehittäminen

Kipe haluaa kehittää junioritoimintaa niin, että valmentajaresursseihin panostetaan jatkossa enemmän. Jokaisella joukkueella tulee olla 2-4 aktiivista valmentajaa, jotka kiertävät harjoituksissa ja peleissä omien

sopimustensa mukaisesti. Näistä yksi tai kaksi ovat vastuuvallmentajia, jotka vastaavat tavoitteellisesta harjoitussuunnitelmasta ja pelaajan- ja pelin kehityspolusta.

Jokainen valmentaja tulee olla koulutettu pesäpallovalmentaja, ja heille tulee suoda toivomansa valmentajapolku. Apuvalmentajat koostuvat lähinnä junioreista, joita tuetaan ja autetaan valmentamisessa. Juniorit tekevät tätä lisätyönä, joten heidän korvauksesta sovitaan erikseen. Korvaus lasketaan joukkueiden omiin budjetteihin.

Lisäksi avuksi urheilullisen tavoitteen saavuttamiseksi seura voi ostaa lisäpalveluita, esimerkiksi fysiikkavalmennusta osaavalta taholta, joka suunnittelee ja toteuttaa junioreille heidän ikäsuositustensa mukaista harjoittelua. Nämä suunnitelmat tehdään myös yhteistyössä junioripäällikön kanssa.

Junioritoiminnassa on kuitenkin ensiarvoisen tärkeä tukea jokaista lasta heidän koulumenestyksessään, joten mikään harrastustoiminta ei saa häiritä koulutyöskentelyä. Tämä tulee huomioida esimerkiksi koeviikkojen kanssa.

4. Talous ja varainhankinta

Kipen toiminta ja talous perustuu eri toiminnoista kerättäviin kausi- ja jäsenmaksuihin. Tukea saadaan erilaisilta järjestöiltä ja tukihakemukset käsitellään vuosittain tarpeen mukaan. Seura osallistuu aktiivisesti Järvenpään kaupungin järjestämiin lasten ja nuorten liikuntatapahtumiin sekä muihin yleisötapahtumiin.

Joukkueet keräävät varoja erilaisilla talkoilla, muiden joukkueiden pelien aikana mm. kioski ja pallohenkilövuoroista. Ne jaetaan tasaisesti jokaisen joukkueen kesken. Varoja kerätään myös sponsorisopimuksilla erilaisten yritysten kanssa.

5. Joukkue toiminta

Jokaisessa joukkueessa tulee olla valmentaja(t), joukkueenjohtaja ja rahastonhoitaja. Toimihenkilöillä on omat vastualueet, mutta joukkueet voivat itse jakaa tehtäviä vielä laajemmin esimerkiksi pelaajien vanhempien kesken, jos haluavat. Toimihenkilöt valitaan vuodeksi kerrallaan. Joukkueet saavat apua ja tukea junioripäälliköltä sekä hallitukselta.

5.1 Pelaajien pelisäännöt

Kipe toiminnassa on tärkeää toimia hyvien tapojen mukaisesti ja niitä toivotaan niin vanhemmilta kuin lapsilta. Yhdessäolo ja toisten kunnioittaminen on ensiarvoisen tärkeää. Jokainen joukkue luo itselleen omat pelisäännöt ja niitä tarkastellaan vuosittain. Niiden kuuluu jokaisen joukkueessa toimivan sitoutua. Säännöt tulee olla tehtynä koko joukkueen voimin ennen kauden alkua.

5.2 Joukkueiden sisäiset roolit ja niiden tehtävät

Pelaajien tehtävät

- Sitoutuminen oman joukkueen/ryhmän tavoitteisiin
- Osallistuminen harjoituksiin ja peleihin
- Ilmoittaminen, jos joutuu jäämään pois peleistä tai harjoituksista
- Huolehtiminen omasta terveydestä ja kunnosta

- Omatoiminen harjoittelu valmentajan ohjeiden mukaan
- Valmentajan informointi loukkaantumisista/sairauksista
- Joukkueovereiden kannustaminen

Vanhempien tehtävät

Kipessä toimintamalli on pääosin vapaaehtoistyötä, joten jokaisen (juniori)pelaajan vanhemmalla on tärkeä rooli joukkueen toiminnan pyörittämisessä ja tukemisessa. Jokainen vanhempi on tervetullut liittymään seuran jäseneksi, myös se tukee isosti seuran toimintaa. Tärkeitä asioita vanhemmille on myös:

- Kannustaa omia sekä joukkueen muita lapsia
- Osallistua valmentajan ohjeistamiin työtehtäviin esim. ottelutapahtumissa (kahvio, kirjurointi, kuljettaminen peleihin)
- Olla mukana joukkueen järjestämissä palaverissa, jossa suunnitellaan joukkueen tavoitteita ja käytäntöjä
- Auttaa valmennuksessa omien resurssien mukaan

Valmentajien tehtävät

Valmentaja toimii isoimpana esimerkkinä joukkueelle. Hänen odotetaan antavan esimerkki niin pelissä kuin kentän laidalla. Valmentaja vastaa toimintasuunnitelman (harjoitukset, pelit, leirit ja tavoitteet) suunnittelussa. Tässä apuna hänellä on junioripäällikkö sekä joukkueenjohtaja. Valmentajalla on myös vastuu kehittää osaamistaan ja kouluttautua lajivalmennuksen vaatimin moduulein, jotta valmennus on tarpeeksi laadukasta joukkueen tavoitteisiin nähden. Tässä seura antaa tukea ja neuvoja ja maksaa PPL:n koulutukset vastikkeena valmennussopimuksesta.

Valmentaja suunnittelee kausi- ja jaksosuunnitelman peruskuntokaudelle, lajiharjoittelukaudelle ja kilpailukaudelle. Jokainen treeni suunnitellaan erikseen ja ohjataan turvallisuus ja tehokkuus huomioiden.

Valmentajalla on vastuu pohtia jokaisen yksittäisen pelaajan polkua, mikä on juuri hänelle oikea tapa kehittyä. Hänen tulee ohjata yksilöitä eriyttäen, sekä ohjata toiseen harjoitus(taso)ryhmään sen vaatiessa. Hänen vastuulla on myös peluutuksen suunnittelu, jossa hänen tulee olla tasapuolinen, turvallisuus ja yksilön taso kuitenkin huomioiden. Valmentajan täytyy olla valmis vastaamaan peluutuksesta tehtäviin kysymyksiin ja perustella ne. Hän toimii myös joukkueesta riippuen pelijohtajana.

Joukkueenjohtajan tehtävät

Eli jojo, toimii yhdyssiteenä seuran, joukkueen, valmentajan, toimihenkilöiden ja vanhempien, sekä muiden joukkueiden välillä. On myös apuna valmentajalle toimintasuunnitelman laatimisessa.

Näitä vastuualueita voi myös joukkueen kesken jakaa ja sitä myös suositellaan kuormittumisen vuoksi. Seuralta saa valmiin matriisin, jossa kuukausittain määritelty ohjeistus mitä tehdään milloinkin (liite 1).

Junioripäällikkö/seuran edustaja tekee varaukset Timmiin vakiovuoroille, sekä hoitaa pelikalenterin varauksen kesälle. Jokaisen joukkueen jojo on vastuussa päivittää kalenteria tarpeen tullen. Peruutukset ja muutokset tulee olla vähintään viikkoa ennen maksujen välttämiseksi.

Rahastonhoitajan tehtävät

Avustaa tarvittaessa joukkueenjohtajaa. Tarkemmat työtehtävät löytyvät seuran tekemästä matriisista (liite1)

Joukkueen vanhempainpalaverit

Joukkueen tulee pitää vähintään kaksi palaveria. Toinen heti syksyllä toiminnan alkaessa ja toinen keväällä ennen pelikauden aloitusta.

Syyspalaverissa käsitellään seuraavat asiat:

- esitellään valmentajat ja pelinjohtajat
- valitaan joukkueen toimihenkilöt (joukkueenjohtaja, rahastonhoitaja yms.)
- esitellään toimintasuunnitelma tai sen suunnitelma
- esitellään joukkueen talousarvio tai sen suunnitelma
- päätetään varainhankintatoimenpiteistä
- päätetään kausimaksusta ja sen laskutustavasta
- päätetään, miten suhtaudutaan lainapelaajien joukkuemaksuihin
- vanhempain säännöt
- seuran terveiset vanhemmille

Kevätpalaverin asiat:

- tuleva pelikausi ja sen käytännöt
- kotiottelujen järjestelyt (kirjuri, joukkueen tuomaritehtävät yms) talkooperiaatteen
- kuljetukset
- rahatilanne

Molemmista palavereista tehdään muistio ja toimitetaan pyydettyä hallitukselle. Kokoukset kutsuvat koolle joukkueenjohtajat. Kauden avauspalaverin kutsuu koolle edellisen kauden joukkueenjohtaja tai junioripäällikkö, jos joukkueenjohtajaa ei ole valittuna.

5.3 Kilpaileminen ja peluutus

Joukkueiden peluutuksesta vastaa valmentaja. Hänen tulee arvioida peluutus joukkueen tavoitteiden mukaisesti. *Pelisarjassa* pelaavissa joukkueissa painotetaan tasapuolisuutta, kunkin pelaajan yksilöllistä halua ja tarvetta pelaamiseen sekä harjoitusaktiivisuutta. *Kilpasarjassa* pelaavien joukkueiden peluutus nimitään kilpailullisin perustein. D-ikäisistä lähtien kilpailullisuus peluutuksessa korostuu ja se vaikuttaa joukkueen kokoonpanon tekemiseen.

Joukkueisiin on mahdollista nostaa tarpeen tullen pelaajia alemmista tai ylemmistä sarjoista (junioreissa yli-ikäisyysluvalla). Tilanteen arvioi aina valmentaja ja siinä otetaan huomioon joukkueen kilpailullinen tavoite. Joskus peluutukseen saattaa vaikuttaa myös turvallisuus (esim. kovatasoinen vastustaja ja etukentän vaadittava taitotaso tai lukkarointiin tarvittavat vaatimukset). Epäselvissä tilanteissa yhteydenotto junioripäällikköön (jos sellainen on). Äärimmäisissä tilanteissa peluutus käsitellään hallituksessa.

Kilpailulliset tavoitteet joukkueilla:

Jokainen joukkue määrittää itselleen kauden alussa kilpailukykyisen tavoitteen. Sen tulee olla saavutettavissa mutta myös kunnianhimoinen. Jokainen joukkue pyrkii pelaamaan mahdollisimman korkealla huomioiden kaikki siihen vaikuttavat tekijät, ja arvioida tavoitteen sen mukaisesti. Tavoite asetetaan harjoitteluun, sarjakautteen sekä leirille.

Ongelmatilanteiden ratkaisu ja kurinpitotoimenpiteet

Mahdolliset ongelmatilanteet ja riidat ratkaistaan ensisijaisesti joukkueen sisällä. Tarvittaessa junioripäällikkö (jos sellainen on) tai hallituksen edustaja tulee auttamaan ongelman ratkaisemisessa. Jos joukkueen ratkaisu ei tyydytä, voi siitä valittaa hallituksella, jonka päätös on lopullinen. Toimittaessa epäurheilijamaisesti, seuran sääntöjen ja ohjeiden vastaisesti, voidaan joutua harkitsemaan kurinpitotoimenpiteistä, jos käytös on ollut erityisen vahingollista joukkueen tai seuran toiminnalle. Kurinpitotoimissa johtavana periaatteena on oikeaan käyttäytymiseen ohjaaminen eikä rankaiseminen. Seuran hallitus päättää kaikista kurinpitotoimista.

5.4 Tasoryhmissä harjoittelu talvikaudella

Jokaisella pelaajalla tulee olemaan oman ikäisten joukkue. Harjoitteluringit kuitenkin suunnitellaan niin, että jokaisella on mahdollisuus harjoitella omantasoisten kanssa, sekä myös välillä päästä kehittämään itseään seuraavan tason pelaajien kanssa. Näin saamme pidettyä motivaation ja kehittymisen mahdollisimman korkealla. Harjoitusmäärät pyritään suunnittelemaan kilpailullisen tavoitteen ja lapsen oman motivaation mukaisesti. Niille, jotka haluavat harjoitella enemmän, pyritään saamaan useampi harjoituskerta.

Fysiikka- sekä lajiharjoittelu pitää aina suunnitella niin, että se kehittää jokaista yksilöä heidän vaatimallaan tavalla. Lapset kehittyvät eri tahtiin ja tämä ei tietenkään helppoa ole. Pyrimme toimimaan valmentajien kanssa yhteistyössä ja keskustelemaan avoimesti jokaisen lapsen yksilöllisen kehityksen tarpeista. Näin voimme taata kehittävän ympäristön ja hänelle sopivat harjoitusmuodot.

Jokaiselle nuorelle, sekä toki vanhemmallekin monipuolinen harjoittelu on tärkeää. Harjoitukset tulee suunnitella niin, että lapsien motorisia taitoja (esim. kyykky, silmä-käsikoordinaatio, juokseminen, muu kehohallinta) kehitetään monipuolisesti. Fysiikkaharjoittelua pystyy tekemään äärimmäisen monipuolisesti talvikaudella salissa, mutta ei pidä unohtaa myös muiden lajien yhteistyötä ja vierailua myös niiden harjoituksissa. Yleisesti lapsen olisi 15-vuotiaaseen saakka hyvä harrastaa useampaa lajia, jotta hän saa monipuoliset valmiudet liikkua. Kipe haluaa kannustaa jokaista lasta myös toisen lajin pariin ja pyrkii tarjoamaan myös mahdollisuuksia kokeilla muita lajeja.

5.5 Pelaajat ja maksut

Uudet pelaajat

Uudet pelaajat ovat aina tervetulleita Kipeen riippumatta aikaisemmasta kokemuksesta. Heille etsitään valmentajien voimin ikä- sekä taitotasolleen sopiva joukkue/harjoitusrinki. Yhteydenotot voi ottaa suoraan valmentajiin tai junioripäällikköön, joka ohjaa pelaajan oikeaan rinkiin. Yhteystiedot ja lisätiedot saa Kipen omilta nettisivuilta.

Uusien pelaajien on mahdollista aluksi lainata välineitä seuralta. Kuitenkin mahdollisimman nopeasti suositellaan ostamaan omat. Tähän ikäkohtaiset suositukset saa valmentajilta.

Vaatteet

Pelipuvut ovat seuran omia. Niitä pyritään kierrättämään mahdollisimman paljon joukkueiden kesken kauden alkaessa. Tällöin pelipuvut tulee palauttaa aina kauden päätyttyä. Lisätilaukset arvioidaan keväällä ja tarvittaessa täydennetään varastoja. Joukkue tekee myös suunnitelman pelipukujen hankinnasta, ostetaanko ne omiksi vai joukkueelle. Nimilaput ovat aina omia.

Jokainen voi ostaa itselleen seuratilauksesta halutessaan Kipen logolla olevia treeni/edustus vaatteita. Seura tekee yhteistyötä paikallisen Intersportin kanssa, ja keväällä pidetään koko seuran seuraostoviikko. Silloin jojat keräävät jokaisen joukkueen tilauksen kasaan ja tilaukset yhdistetään koko seuran kesken. Nämä tilaukset

ovat omakustanteisia. Joukkueissa pyritään mahdollisimman paljon kierrättämään seuravaatteita. Seuravaatteille on myös perustettu kirppisryhmä facebookiin nimellä *KiPe06 seuravaate- ja välinekirppis*.

Maksut

Pelaajilla on kahdenlaisia maksuja: seuran yleiskulu- ja jäsenmaksu sekä joukkuekohtainen kausimaksu. Seuran yleiskulu- ja jäsenmaksu käsittää kaikille joukkueille yhteisiä kuluja, kuten seuran tuomarikortit, taloudenpito sekä (mahdollisen) junioripäällikön palkka. Joukkuekohtaiset muut kustannukset ovat hyvin erilaiset riippuen ikäryhmästä ja sarjasta, jota pelataan. Tämän vuoksi joukkueet itse päättävät kustannuksistaan ja niiden keräyksestä. Näiden maksujen lisäksi tulevat omien varusteiden ja asujen hankintakustannukset.

Jos pelaaja lopettaa pesäpalloharrastuksen kesken kauden, maksuja ei palauteta.

Lisenssit

Jokaisella pelaajalla tulee olla asianmukainen lisenssi. Jokainen pelaaja/vanhempi on itse vastuussa lisenssin ostamisesta, jos ei toisin sovita. Tähän saa apua joukkueenjohtajalta ja ohjeita löytyy myös pesäpalloliiton sivuilta. Lisenssin voi ostaa vakuutuksella tai ilman, jolloin oman vakuutuksen tulee kattaa kilpaurheilussa tapahtuvat vahingot

Seurasiirrot

Noudatetaan Pesäpalloliiton määräämiä kilpailumääräyksiä

Harjoittelu ja harjoitusvuorot

Jokaiselle joukkueelle jaetaan ikäryhmille tarvittava määrä harjoitusvuoroja. Talvella sisävuorot ovat Kinnarin koulun salissa, jäähallin juoksusuoralla sekä mahdollisesti kuntosalilla. Myös lähialueen kuplat ovat käytössä. Kesällä harjoitusvuorot ovat lähtökohtaisesti Juholanmäellä, tarvittaessa tilanpuutteen vuoksi Kinnarin koulun kentällä, Haarajoen kentällä ja mahdollisesti muilla Järvenpään tekonurmilla.

Harjoitusvuorot jakaa junioripäällikkö, tai muu hallituksen jäsen. Vuorot jaetaan ikäryhmien perusteella:

Ensin MSS, B ja sitten ikätasoittain vanhimmasta nuorimpaan. Vuorojen jaossa pyritään ottamaan mahdollisimman hyvin huomioon myös valmentajien omat toiveet. Muille aikuisjoukkueille (Kupe, naiset aluesarja ja MMK) jaetaan myöhäisimmät vuorot.

Juniorijoukkueiden harjoitusmääristä tehdään suunnitelma yhdessä valmentajien ja mahdollisen junioripäällikön kanssa täytäten jokaisen ikäryhmän suosituksia ja tavoitteita.

5.6 Pelitapahtumat

Jokainen joukkue on itse vastuussa oman pelitapahtuman järjestämisestä. Paikalla tulee olla

- Tuomarit (pelin vaatimalla tasolla)
- Kirjuri(t), joka osaa asianmukaisen pöytäkirjanpidon
- Tulostaulunpitäjä
- Kioskin pitäjä(t), tuotto lähtökohtaisesti joukkueelle, tai sovitusti talkoojoukkueelle
- Järjestyksenvalvojat (tarvittaessa)

Jokaisessa pelissä pelataan liiton ohjeistuksen mukaisesti uusilla pelipalloilla. Pienimmillä junioreilla riittää laadukkaassa kunnossa oleva pallo.

Jokaisessa pelissä tulee palkita 1-2 pelaajaa. Joukkueet hoitavat itse palkintoraadin ja palkinnot

6. Aikuisten kilpailutoiminta

6.1 Miesten suomensarja

Joukkue toimii seuran keulakuvana ja sen toiminnan merkitys on seuralle äärimmäisen iso. Joukkueeseen valitaan oma taustatiimi, joka hoitaa pelaajaneuvottelut, kausisuunnitelman ja kesän aikana tehtävät suunnitelmat esim. ottelutapahtumiin. Seura tukee edustusjoukkuetta taloudellisesti, mutta sen on myös itse hoidettava sponsoreita.

Pelijohtajasopimukset hoitaa hallituksen edustaja. Pelijohtajan kanssa tehdään sopimus, joka kattaa hänen henkilökohtaiset edut, sekä vaatimukset seuran toimintaan. Peluutusasiat ovat iso asia tätä. Suomensarjassa tulee pelata kilpailukykyisin joukkue, mitä seurasta löytyy. Siihen tulee kuulua aikuis- sekä junioripelaajia, jos heidän taitotasot siihen riittävät. Joukkueen on myös vietävä eteenpäin seuran junioripolkua ja annettava mahdollisuus kasvattaa omista junioreista aikuispelaajia.

6.2 Miesten maakuntasarja

Joukkue on tarkoitettu aikuis- ja junioripelaajille, jotka haluavat pelata, mutta kilpailulliset tavoitteet eivät ole niin pitkällä tähtäimellä. Maakuntasarja toimii myös ponnahduslautana edustusjoukkueeseen sinne tähtäävillä junioreilla. Maakuntasarjajoukkueita on yksi tai kaksi riippuen vuosittaisesta junioritilanteesta. Tavoitteena, että C-B juniorit pelaavat omana joukkueenaan, jos pelaajia tähän riittää. Niin kauan, kun suomensarjassa pelaa joukkue, maakuntasarjajoukkueelle ei toteuteta toista suomensarjan paikkaa.

6.3. Naisten aluesarja

Naisten aluesarja on seuran ainoa naisjoukkue. Siellä pelaajat kilpailullisesta kehityksestä kiinnostuneet naiset ja tyttöjuniorit. Joukkueen tavoite on kehittyä yksilöinä ja kehittää yhteistä peliä.

6.4. Kuntopesis

Kuntopesis (Kupe) on toiminut jo vuosia osana Kinnarin pesistä. Se on tarkoitettu kaikille pesäpallosta kiinnostuneille ilman kilpailullista tavoitetta. Kupe on itse valinnut osallistuvansa heille sopiviin harrastesarjoihin. Kupan toimintaa markkinoidaan Kipen toiminnassa. He hoitavat itse treenien ja pelien suunnittelun. Seura tarjoaa tukensa myös kuntopesiksen kehittämiseksi.

Tämän toiminnan tavoitteena on tukea liikunnallista elämäntapaa sekä lisätä pesäpallon tunnettavuutta, ja toisaalta toimia väylänä seuran virallisempaan toimintaan.

Joukkueiden perustaminen ja lakkautus

Yleisesti joukkueiden perustamiset ja lakkauttamiset katsotaan kausikohtaisesti tarpeiden mukaan joka vuosi.

Aikuisten sarjojen osalta seuran tavoitteena on ensisijaisesti luoda seuran lippulaivoina toimivat edustusjoukkueet sekä naisiin että miehiin. Edustusjoukkueiden sarjaporras on mahdollisimman korkea seuran resurssit sekä pelaajien taitotaso huomioiden. Sarjaportaita noustaan ylöspäin vastuullisesti

7. Seurayhteistyö

Kipe on avoin seurayhteistyölle. Tilanne arvioidaan vuosittain ja katsastetaan omien pelaajien tilanne. Pyrimme olemaan mahdollisimman omavaraisia, mutta tarpeen tullen yhteistyö muodostetaan, kunhan se hyödyttää sekä meidän, että vastapuolen seuraa.

7.1 Keravan Pesis ja Kinnarin Pesis seurayhteistyön raamit kaudelle 2022-24

Tavoite

Luoda pitkäaikainen yhteistyömalli, joka hyödyttää molempia seuroja tasapuolisesti ja tuo mahdollisuuksia seurojen juniorimäärien kasvattamiseen. Haluamme tarjota C-ikäisistä lähtien laadukasta kilpapolkua niille, jotka haluavat viedä pelaajauraansa mahdollisimman pitkälle, mutta myös tarjota pelisarja/matalamman kilpatavoitteen pelejä ja harjoittelua niille, jotka haluavat vain nauttia pesäpallon harrastamisesta. Olemme määritelleet Kepen seuran edustajien kanssa seuraavat linjaukset:

- C-ikäisten kilpatoiminta siirtyisi aina suoraan Kepen alle ja tarvittaessa pelisarjajoukkueiden muodostaminen ja seuran sijainti määritellään erikseen.
- B-poikien kilpatoiminta siirtyy aina suoraan Kipen alle. Pelaajarosterin riittäessä pohditaan superin lisäksi B-poikien ykköspesisjoukkueen perustamista sen ollessa pelaajamäärien mukaan mahdollista. Ykköspesis pelattaisiin Kepen alla.
- Tavoitteena saada myös mahdollisesti 2-4 vuoden päästä C-tyttöikäisistä kilpatason joukkue, joka pelaisi Kipessä sekä B-tyttöikäisten joukkue, joka pelaisi Kepessä.

Toimintatapa vuosittain

Olemme määritelleet yhteiseksi tavoitteeksi, että seurat ovat aina mahdollisimman omavaraisia D-ikäisiin asti, jotta seurat pysyvät itsenäisinä ja harrastajia ja pelaajapuskuria olisi tarpeeksi mahdollistamaan kilpa -sekä pelisarjajoukkueet C:stä ylöspäin.

Valmennus ja pelinjohto suunnitellaan se seura edellä, missä joukkue lähtökohtaisesti pelaisi.

Apuvalmennusta ym tarjotaan toisesta seurasta tarvittaessa. Harjoittelu tapahtuu lähtökohtaisesti aina seuran omalla paikkakunnalla, mutta tilanteet voidaan suunnitella aina yksityiskohtaisesti sen tarpeen vaatiessa.

Priorisoidaan vuosittain sitä lähtökohtaa, että molempiin seuroihin muodostetaan yhteisjoukkue. Vuonna 2023 se aloitetaan C-pojilla Kepessä ja D-tyttöillä Kipessä.

Joukkueiden nimeäminen

Joukkueet nimetään vuosittain kauden jälkeen seuraavan kauden lähestyessä. Pelaavien kokoonpanojen (kilpa- ja pelisarja) peluutuksen päättää valmennus/pelinjohto.

Pelaajien siirtyessä toiseen seuraan täysseurasiirtoja ei välttämättä tarvita. Tilanteet arvioidaan aina erikseen. Vaikka joukkueet toimivat yhdistelmäjoukkueena, niille määritellään imagon vuoksi kotipelien kentän mukainen seuran nimi.

8. Tuomaritoiminta

8.1. Tuomarivastaava

Seura palkkaa vuosittain tuomarivastaavan. Hänen työnsä on hallita ja johtaa tuomareiden toimintaa. Siihen kuuluu:

- Tuomarikoulutuksesta tiedottaminen kauden tuomareille (liiton koulutus ja liitosta ohjeet)
- Kesän vuorolistojen tekeminen ja jatkuva päivittäminen (muuttuvat tilanteet)
- Tuomareiden aktiivinen informointi

Tuomarikoulutus järjestetään keväällä (maalis-huhtikuussa) ennen kauden alkamista. Liitto järjestää koulutuksen. Tuomarikoulutuksia on ensikertalaisille sekä jo aiemmin tuomaroineille. Tuomarivastaavan on tärkeää ohjata jokaiselle tuomarille oman tason koulutusta. Hänen täytyy myös kartoittaa tulevan kauden tuomaritarpeen määrät ja tarkistaa että joka tasolla on tarpeeksi tuomareita.

Tuomarikoulutukseen osallistuvat kaikki seuratuomareiksi aikovat. Seuratuomari on siis tuomari, joka on Kipen kautta kouluttautunut. Tuomari voi olla liitonsarjatuomari, mutta se vaatii tuomarilta vähintään D-tason tuomarikortin. Aloitteleva tuomari on E-tasoinen, ja mikäli hän on alle 18v, on aloitteleva tuomari N-tasoinen. Tuomarikoulutukseen saa aiempien tuomareiden lisäksi osallistua seuran junioreita ja vanhempia sääntökoulutuksena. Tuomarikortin hankkiminen ei ole pakollista, mutta siihen annetaan vahva suositus D-ikäisestä lähtien.

Kesän tuomarilistan tekeminen on iso osa vastaavan tehtävää. Myös sen aktiivinen seuraaminen ja päivittäminen vie paljon aikaa. Vastaava tekee huhtikuun loppuun mennessä tuomaroinnit kesäkuun loppuun asti, ja toukokuun loppuun mennessä kauden loppuun asti (paitsi mahdolliset jatkopelit, jotka selviävät kauden aikana). Tuomarivuoroissa tulee ottaa huomioon kunkin tuomarin kortin taso, sekä heidän omat toiveet päivistä. Myös tuomareina toimivien omat pelit ja harjoitukset menevät edelle. Tuomaroinnin voi myös estää jääviys (sisarus tai lapsen vanhempi tms). Tuomarilistasta tehdään myös avoin excel.

Liitonsarjan otteluihin (Poikien Superpesis ja Suomensarja) tuomarivastaava nimeää yleensä vain kakkostuomarin, kolmostuomarin ja takarajatuomarin. F-E-D aluesarjan otteluihin hän nimeää vain st, pt ja 2t tuomarit. Junnusuperiin 1 pt riittää.

Joukkueet toimittavat kotipelien päivämäärät, kellonajat ja tuomaritoiveet avoimeen exceliin huhtikuun aikana, jotta vastaava voi suunnitella tuomarivuorot hyvissä ajoin. Ne pelit johon tarvitaan liiton kautta tuomarit, vastaava ilmoittaa liiton tuomarivastaavalle, niin hän hoitaa ne.

Tuomareiden vahvistaminen otteluihin on joukkueenjohtajien tai joukkueessa siihen erikseen sovitun vastaavan tehtävä. Tuomarit vahvistetaan viikkoa, tai vähintään kahta päivää ennen ottelua esimerkiksi tuomariryhmässä.

8.2. Seuran tuomarit

Seura tarvitsee toimiakseen omia seuratuomareita. Tämän vuoksi se tarvitsee mahdollisimman monen juniorin, sekä vanhemman käymään koulutuksen, jotta peleihin riittää tarpeeksi toimitsijoita.

Jokaisen B- ja C-juniorin tulee vahvan suosituksen mukaisesti suorittaa tuomarikortti. D- ja E-ikäisiä suositellaan myös ainakin käymään koulutus sääntöjen oppimisen vuoksi, mutta myös tuomarikortin hankkiminen on suotavaa.

Jokainen Kipen kautta kortin saanut tuomari veloitetaan hoitamaan vähintään kolme tuomarointia seuran peleissä, halutessaan enemmän. Nämä määrittävää tuomarivastaava. Jokaisen tuomarin kortin taso ja kokemus otetaan huomioon tuomaritehtäviä jaettaessa. Tuomaritehtävän tasoa nostetaan kokemuksen ja iän karttuessa.

Tuomari on velvollinen ilmoittamaan vastaavalle hyvissä ajoin esteensä tuomarilistan tekemistä varten. Näissä tulee kuitenkin ottaa huomioon listan vaativa suunnittelu, joten täysin kaikkia toiveita ei välttämättä voida täyttää. Listaan merkittävät vuoroja voi heti listan ilmestyttyä toivoa muutettavaksi vastaavan toimesta, mutta muuten kesän aikana tarvittavat tuuraukset (sairastumiset ym poissaolot) ovat tuomarin omalla vastuulla. Hänen tulee itse hankkia itsellensä sijainen ja ilmoittaa muutoksesta vastaavalle, sekä tuomittavan pelin jojolle.

Seura sekä liitto tarkkailee tuomaritoimintaa ja reagoi siihen tarvittaessa. Tuomareilta odotetaan vastuullista toimintaa, oikeudenmukaista tuomarointia sekä aktiivista apua muille tuomareille tuurauksien tarpeen tullen.

Seura kustantaa tuomarilisenssin tuomareille, joilla ei ole pelaajalisenssiä.

8.3. Tuomaripalkkiot

Kipe noudattaa liiton suosituksia tuomaripalkkioista. Tuomaripalkkiot maksetaan kahdessa osassa kesän puolessa välissä ja lopussa. Tuomari on itse velvollinen merkkamaan tuomaroinnit kuuluttamossa olevaan kansioon ja toimittamaan verokortin ja tilinumeron seuran taloudenhoitajalle.

8.4. Tuomarileirit

Kipen juniorijoukkueen osallistuessa valtakunnalliselle leirille täytyy seurasta täyttää tuomarivelvoite. Kipen tuomarit saavat kuitenkin aina lähteä leireille siitä huolimatta, ettei joukkuetta sinne ole lähdössä.

9. Markkinointi, viestintä

9.1 Viestintä

Kipen kotisivut www.kipe06.fi ovat ensisijainen tiedotuskanava asioissa, joiden kohderyhmä on laaja. Kipe käyttää myös eri sosiaalisen median kanavia, kuten Facebook ja Instagram. Seuralla on myös oma Youtube-kanava pelien streemausta varten. Some toimii nopean infon ja viestinnän välineenä, kun halutaan välittää mainosta tai tietoa lähitulevaisuuden toiminnoista. Seura hankkii myös tarpeen tullen esitteitä, joilla mainostetaan toimintaa (esim. pesiskoulu ja joukkue toiminta), joita voidaan jakaa laajasti kohderyhmille (esim. kouluihin). Seura käyttää kommunikointivälineenä muihin toimijoihin omaa sähköpostiaan kipe2006@hotmail.com, johon on seuran toimijoilla tarpeen tullen mahdollisuus saada käyttöoikeus asioiden hoitamista varten. Sen käytön päävastuussa on kuitenkin junioripäällikkö (jos löytyy) ja hallituksen jäsenet.

Jokainen joukkue vastaa omasta viestinnästään ja luo whatsapp-ryhmiä tarpeen mukaan. Muita seuran yleisiä wa-ryhmiä ovat tuomarit, jojot+valkut ja erikseen junnutoiminta. Ryhmiä muodostetaan myös tarpeen ja tilanteen vaatiessa niille toimijoille, jotka tarvitsevat helpon väylän sopia asioita.

Valmentajapalaverit

Jos seurasta löytyy junioripäällikkö, hän vastaa kuukausittaisista valmentajapalavereista, joihin kutsutaan kaikki seuran valmentajat ja jojot. Palavereissa käsitellään seuran akuutteja asioita, sekä puhutaan avoimesti toimenpiteitä vaativista asioista. Junioripäällikkö laatii asialistan valmentajien, jojojen ja hallituksen luomien toiveiden perusteella ja koostaa muistion palaverista, joka toimitetaan kaikille asianomaisille.

Valmentajapalaverien tärkeä rooli on lisätä seuran sisäistä kommunikaatiota ja siihen tarvitaan myös toimijoiden aktiivista osallistumista molemmin puoleiseen yhteyteen. Junioripäällikön puuttuessa hallitus kutsuu tarvittavat valmentajapalaverit kokoon.

9.2 Markkinointi

Markkinoinnin tehtävä on lisätä seuran näkyvyyttä kaupungin sisällä sekä pesäpallopiireissä. Näkyvyys tuo seuraan lisää pelaajia sekä muita toimijoita. Näkyvyydellä saadaan myös sponsoreita innostumaan toiminnasta ja takaamaan heille täytettä rahoilleen. Positiivinen mielikuva seurasta yleisesti on tärkeä osa sen sisällöntuoton kasvun kannalta.

Eri sisältöjen markkinoinnit kuuluvat eri tahoille. Edustusjoukkue määrittää itselleen taustaryhmän, joka suunnittelee ja vastaa markkinoinnin toteutuksesta. Junioripäällikkö tai seuran tiedottaja vastaa junioritoiminannon markkinoinnin suunnittelusta ja toteutuksesta. Tavoitteet ja budjetit suunnitellaan hallituksen kanssa ja mahdolliset ulkopuoliset toiminnot, kuten isommat kampanjat ja hankinnat käsitellään aina kokouksessa. Muuten muu pienempi markkinointi (some) on junioripäällikön (jos löytyy) ja seuran tiedottajan (jos seuralla on sellainen kaudelle valittu), muuten hallituksen vastuulla. Markkinointiin tulee osallistua myös kaikkien joukkueiden toimijat. Heillä täytyy olla aktiivinen ote somen päivittämiseen, sekä nettisivuilla olevan tiedon ylläpitoon.

LIITE 1 Jojon matriisi

LIITE 2 Harjoittelun vuosisuunnitelma