

**TIETOSUOJASELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §**

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteeseen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

Laatimispäivä

6.5.2018

<b>1a</b> <b>Rekisterin- pitäjä</b>	Nimi Otavan Seudun Eläkkeensaajat ry.
	Osoite Puh. joht. Hannu Karttunen Savilahdenkatu 23 B 16 50100 MIKKELI
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 044 291 2195 posti: hankarttune(at)gmail.com
<b>2</b> <b>Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi Raija Sormunen
	Osoite Asematie 3 A 50670 OTAVA
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 040 541 8590 posti: raijasormunen03(at)gmail.com
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Otavan Seudun Eläkkeensaajat ry:n jäsenrekisteri
<b>4</b> <b>Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus</b>	Rekisterin tarkoituksena on kerätä jäsenistä yhdistyksen (503/1989) 11 §:n vaatimat henkilötiedot ja muut yhdistyksen toimintaa varten tarpeelliset tiedot. Yhteys- ja jäsenyystietoja kerätään jäsenasioiden hoitamista, tiedotusta ja jäsenmaksuperintään.
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Rekisteriin kerätään pakollisina tietoina yhdistyksen (503/1989) 11 §:n vaatimat henkilötiedot eli jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka. Lisäksi kerrataan yhteystiedot (postiosoite, puhelin ja sähköpostiosoite), jäsenyyden alkamisajankohta ja jäsennumero sekä jäsenmaksutiedot.  Arkaluontoisia henkilötietoja ei kerätä.  Merkkipäivälistä kootaan vuosittain jäsenrekisteristä.
<b>6</b> <b>Säännönmu- kaiset tieto- lähteet</b>	Jäsenrekisteriin kirjattavat tiedot saadaan henkilön itsensä antamista tiedoista. Jäseneksi hakeutuminen on mahdollista tehdä myös yhdistyksen internet-sivujen kautta.  Henkilöiden tiedot poistetaan asianmukaisesti sen jälkeen kun niitä ei tarvita yhdistyksen asioiden hoidossa.

<b>7</b> <b>Tietojen</b> <b>sään-</b> <b>nönmukaiset</b> <b>luovutukset</b>	<p>Yhdistys luovuttaa uusien jäsenten yhteystiedot keskusjärjestölleen Eläkkeensaajien Keskusliitolle Eläkkeensaaja-lehden toimittamista varten. Lisäksi toimihenkilöistä tiedot vuosittain liittoon ja piiriin. Omaan piiriin tiedot piirikokousedustajista.</p> <p>Nimenkirjoittajien muutosilmoitus patentti- ja rekisterihallitukselle tilanteen niin vaatiessa - tällöin tarvitaan myös asianomainen henkilön henkilötunnuksen tunnusosa.</p>
<b>8</b> <b>Tietojen</b> <b>siirto</b> <b>EU:n tai</b> <b>ETA:n</b> <b>ulkopuolelle</b>	<p>Tietoja ei luovuteta Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
<b>9</b> <b>Rekisterin</b> <b>suojauksen</b> <b>periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina.  Paperiversio säilytetään turvallisessa paikassa jäsenasioiden hoitajalla.</p> <p>Jäsenasioiden hoitajan lisäksi rekisterin käyttöoikeus puheenjohtajalla (Hannu Karttunen) ja tiedottajalla (Ritva Keituri).</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Muistitikulla jäsenasioiden hoitajalla - säilytys turvallisessa paikassa.</p>
<b>10</b> <b>Tarkastus-</b> <b>oikeus</b>	<p>Rekisteriin merkitty henkilö voi tarkastaa mitä tietoja hänestä on merkitty yhdistyksen jäsenrekisteriin tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Tietojen tarkastuspyyntö on esitettävä kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle.</p>
<b>11</b> <b>Oikeus vaatia</b> <b>tiedon</b> <b>korjaamista</b>	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröiden henkilön vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p>
<b>12</b> <b>Muut henkilö-</b> <b>tietojen käsit-</b> <b>telyyn liitty-</b> <b>vät oikeudet</b>	<p>Henkilötietolain 30 §:n mukaan rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilöstömatrikkelia tai sukututkimusta varten.</p>

