



SEURAN TOIMINTALINJA



MIKKELIN
LUISTELIJAT

päivitetty 01 / 2021



SISÄLLYSLUETTELO

I JOHDANTO	4
II STRATEGIA, JOHTAMINEN JA TOIMINNAN SUUNNITTELU	5
1 TOIMINNAN PERUSPERIAATTEET	5
1.1 Missio	5
1.2 Toiminta-ajatus	5
1.3 Visio	5
1.4 Arvot	5
1.4.1 Toisten huomioonottaminen	5
1.4.2 Vastuullisuus	6
1.4.3 Tasa-arvoisuus	6
1.4.4 Terveellisten elämäntapojen tukeminen	6
1.4.5 Kasvun tukeminen	7
1.5 Strategiset tavoitteet	7
1.5.1 Kasvatukselliset	7
1.5.2 Urheilulliset	8
1.5.3 Terveet elämäntavat	8
1.5.4 Avoin ja viihtyisä ilmapiiri	8
1.5.5 Eettiset	9
1.5.6 Taloudelliset	11
1.5.7 Yhteiskunnalliset	11
2 ORGANISAATIO	11
2.1 Johtokunnan ja sen jäsenten tehtävät	12
2.1.1 Johtokunnan tehtävät	13
2.2. Tiimien tehtävät	14
2.2.1 Valmennustiimi	14
2.2.2 Myynti- ja markkinointi	15
2.2.3 Kilpailutiimi	16
2.2.4 Näytöstiimi	16
2.2.5 Luistelukoulutiimi	17
3 VALMENNUS	17
3.1 Päävalmentajan tehtävät	17
3.2 Toisen päätoimisen valmentajan tehtävät	18
3.3 Tuntivalmentajan tehtävät	18
3.4 Luistelukoulun vastuvalmentajan tehtävät	18
3.5 Luistelukouluohjaajien ja apuohjaajien tehtävät	18
3.6 Luistelukouluvastaavan tehtävät	19
4 SÄÄNNÖT	19
4.1 Luistelijan säännöt	19
4.2 Huoltajien säännöt	20



4.3 Valmentajan säännöt	20
4.4 Pelisäännöt	21
4.5 Sääntöihin ja ohjeisiin sitoutuminen	21
4.6 Menettely ongelmatilanteissa ja sääntörikkomuksissa	21
5 MAKSUT	22
5.1 Kausi- ja jäsenmaksut	22
5.2 Muut maksut	22
5.3 Sitoutuminen	23
5.4 Maksuvaikeudet	23
5.5 Kausimaksusta vapautus sairauden tai loukkaantumisen vuoksi	23
5.6 Lopettaminen	23
6 VAKUUTUKSET JA LISENSSIT	24
7 KÄYTÄNNÖN TOIMINTAPERIAATTEET	24
7.1 Seuran käytännön toimintaperiaatteet	24
7.1.1 Ryhmien muodostaminen	24
7.1.2 Ryhmät	25
7.1.3 Harjoitusmäärät eri ryhmissä	27
7.1.4 Harjoitusryhmien kausimaksut	28
7.1.5 Kilpailuihin osallistuminen ja kilpailujen järjestäminen	28
7.1.6 Tiedottaminen	28
7.1.7 Seuran linja päihteiden osalta	29
7.1.8 Talkootöihin osallistumisen periaatteet	29
7.1.9 Seuratyöntekijöiden kiittäminen	29
7.1.10 Toiminta yhteistyökumppaneiden kanssa	29
7.2 Sosiaalinen media	29
7.2.1 Sosiaalisen median pelisäännöt	30
7.3 Toimintamuodot	31
7.3.1 Harjoitukset	31
7.3.2 Harjoitusmuodot	31
7.3.3 Ryhmät ja niissä eteneminen	31
8 MUUT TOIMINTATAVAT	32
8.1 Siirtyminen seurojen välillä	32



JOHDANTO

Mikkelin Luistelijat on yli 60-vuotias taitoluistelun erikoisseura, jonka toimintaa on kehitetty palvelemaan entistä paremmin lajin harrastajia. Seurassa on ryhmiä alle kouluikäisistä aina aikuisiin asti. Mikkelin Luistelijoiden suuri osa lapsista myös kilpailee ja iloksemme vanhimmat mukana olevat kilpailijat ovat lukioikäisiä nuoria. Tämä kertoo lajin kiehtovuudesta sekä siitä, että seurassa on ponnisteltu sen eteen, että nuoret jatkaisivat mahdollisimman kauan tätä vaativaa ja varsin sitovaa harrastusta. Seuran tehtävä on liikuttaa mahdollisimman monia lapsia ja nuoria. Mikkelin Luistelijoiden toiminnan lähtökohtana on lapsi ja hänen innostaminen liikuntaan. Tavoitteena on löytää jokaiselle lapselle liikunnallinen innostus ja motivaatio. Taitoluistelu on monipuolinen ja upea laji, jossa yhdistyvät taiteellisuus, rytmi, voima, nopeus ja esittämisen oivallus. Seuramme haluaa tarjota kaikille taitoluistelusta kiinnostuneille liikunnan riemua ja myös onnistumisen elämyksiä.

Mikkelin Luistelijat sai vuonna 2018 Tähtiseuran arvon tunnustuksena monipuolisesta nuorisotyöstään. Olympiakomitean tähtiseurat ovat urheilun laatuseuroja, joissa seuratoimintaohjelmassa määritellyt laatutekijät toteutuvat. Tähtiseuroissa tavoitteena on kehittää suomalaista seuratoimintaa.

Seuran visio on:

Hyvässä seurassa on ilo luistella!



STRATEGIA, JOHTAMINEN JA TOIMINNAN SUUNNITTELU

1 TOIMINNAN PERUSPERIAATTEET

1.1 Missio

Mikkelin Luistelijat ry:n tarkoituksena on tuottaa menestyviä urheilijoita sekä järjestää laadukasta valmennus- ja kilpailutoimintaa kaiken ikäisille ja tasoisille urheilijoille Mikkelin Seudun alueella.

1.2 Toiminta-ajatus

Seura luo laadukkaan ja perusteellisen nuorisotyön pohjalta edellytykset ja mahdollisuuden jäsenilleen sekä harrastaa, että kilpailla lajin parissa kaikilla tasoilla.

1.3 Visio

Visio: Hyvässä seurassa on ilo luistella!

- Vankka osaaminen ja ylläpito
- Vahva sitoutuminen
- Jatkuvuus ja itse arviointi
- Vahva talous
- Sidosryhmien luottamus

1.4 Arvot

Mikkelin Luistelijat ry:ssä noudatettavat arvot ovat:

- Toisten huomioon ottaminen
- Vastuullisuus
- Tasa-arvoisuus
- Terveellisten elämäntapojen tukeminen
- Kasvun tukeminen

1.4.1 Toisten huomioonottaminen

Koko seuraväki huomioi toiminnassaan myös muut. Vanhemmat ovat yhtäläisesti kaikkien luistelijoiden käytettävissä. Luisteliijoita ohjataan pienestä pitäen huomioimaan harjoittelukaverit positiivisella tavalla. Lapsia ohjataan kannustamaan ja auttamaan toinen toisiaan niin harjoitus- kuin kilpailutilanteissakin.

Lapsia ja nuoria ohjataan toimimaan erilaisten ihmisten kanssa. Kunnioitetaan hyviä tapoja. Huolehditaan, että tervehditään, kiitetään, pyydetään ja annetaan anteeksi. Lapsia ohjataan hyviin käytöstapoihin ja hyvään ja positiiviseen vuorovaikutukseen, josta on hyötyä niin harjoituksissa kuin elämässä yleensäkin.

Valmentajat keskustelevat luistelijoiden kanssa myös muista kuin luisteluun liittyvistä asioista. Valmennustilanteissa harjoitussuunnitelmaa pyritään muokkaamaan tarvittaessa päivän fiiliksen mukaan.



1.4.2 Vastuullisuus

Vastuullisuus näkyy valmennuksessa ennen kaikkea siinä, että jokaisella ryhmällä on koulutetut ja valmennukseen sitoutuneet ohjaajat ja valmentajat. Kaikilla ryhmillä on kausisuunnitelmat ja tavoitteet. Seurassa huolehditaan siitä, että jokainen luistelija on itselleen sopivassa ryhmässä ja harjoittelu on sellaista, että se on kehittävä ja lapsen kehityksen huomioivaa. Kaikki toiminta pyritään rakentamaan lapsen ja nuoren parhaaksi. Toiminnan arvot ja eettiset linjaukset perustuvat Suomen Olympiakomitean Urheiluyhteisön reilun pelin periaatteisiin (<https://www.olympiakomitea.fi/olympiakomitea/vastuullisuus/>)

Tarkoituksena ei ole tehdä lapsesta luistelijaa keinolla millä hyvänsä. Tärkeintä on hyvän ja terveen harrastuksen tarjoaminen. Harjoittelun monipuolisuudesta huolehditaan niin jäällä kuin jään ulkopuolellakin. Jääharjoittelu sisältää tasaisesti kaikkia luistelun elementtejä ja oheisharjoitteluun kuuluu erilaisia leikkejä, pelejä, koordinaatioharjoituksia, lihahuoltoa ym. Luistelijan kehitystä seurataan elinkaariajattelulla. Tällä tarkoitetaan luistelijan tukemista hänen omista lähtökohdistaan ja omasta halustaan aina ensiopetuksesta lähtien siihen päivään, kunnes kilpa- tai luistelu-ura päättyy.

Seuratoiminnassa vastuullisuus näkyy siinä, että seura haluaa pitää luistelun kaikkien harrastuksena. Seurassa toimii päävalmentajan lisäksi tuntivalmentajia koordinoimassa seuran valmennusta ja sen laatua.

Seuran johto huolehtii siitä, että taloustilanne on hyvä ja että kaikki työnantajavelvoitteet on hyvin hoidettu.

1.4.3 Tasa-arvoisuus

Tasa-arvoisuus näkyy siinä, että jokainen luistelija saa opetusta yhtä paljon ja omalla kehitystasollaan. Seurassa jokainen harjoitusryhmä ja luistelija koetaan yhtä tärkeänä. Niin harrastetoimintaa kuin kilpailullisessa toiminnassa mukana olevien toimintaa pyritään kehittämään yhä laadukkaammaksi.

Tasa-arvoisuus näkyy myös siinä, että seuramme tarjoaa mahdollisuuden luistelun harrastamiseen kaikilla tasoilla. Voit aloittaa harrastamisen, vaikka vasta kouluiässä ja silti sinulle löytyy oma ryhmä.

Seuran suurimpaan vuosittaiseen tapahtumaan, kevätnäytökseen, pääsevät kaikki halukkaat esiintymään.

1.4.4 Terveellisen elämän tapojen tukeminen

Terveellisiä elämäntapoja tuetaan erityisesti niissä ryhmissä, joissa harjoitellaan useammin kuin kolmesti viikossa. Harjoittelu suunnitellaan niin, ettei siitä tulisi elimistölle liian kuormittavaa. Mahdolliset vammat pyritään hoitamaan jo ennen kuin niitä syntyy. Huolehditaan siitä, että oheisharjoittelu tukee lajiharjoittelua monipuolisesti. Harjoituksiin ei pidä tulla sairaana.

Terveelliseen ruokavalioon ohjataan mm. erilaisten valmentajien pitämien luentojen ja tietoiskujen avulla. Lisäksi korostetaan kouluruokailun tärkeyttä. Tarvittaessa puututaan ja puhutaan myös esim. päihteiden käytöstä. Terveisiin



elämäntapoihin tulee kiinnittää huomiota myös kotona. Vanhemmat huolehtivat, että lapset saavat oikeaa ravintoa ja riittävästi lepoa. Vanhemmat seuraavat lasten jaksamista ja viestittävät valmentajille, jos lapsi väsyä liiaksi. Tämä toimii myös päivittäin. Tarvittaessa puututaan ilmenneisiin ongelma-asioihin.

1.4.5 Kasvun tukeminen

Lasten harrastuksessa huomioidaan eri kehitysvaiheet. Harjoituksissa pyritään tukemaan lapsen kehittymistä yksilönä eikä keskityä vain luistelutaitojen opetteluun. Kunkin ryhmän yhteisillä pelisääntöillä helpotetaan tämän asian toteutumista. Laadittuihin pelisääntöihin palataan kauden aikana säännöllisesti.

Kaikki harjoitus- ja kilpailutilanteet vahvistavat lasten sosiaalisia taitoja, tunteiden käsittelyä, pitkäjänteisyyttä ym. Valmentajat ja vanhemmat ovat koko ajan tukemassa tätä kehitystä.

Kasvua tuetaan positiivisella ja hyväksyvällä ilmapiirillä. Valmentajat pyrkivät antamaan palautteen positiivisessa valossa ja virheitä ei korosteta, vaan keskitytään suorituksen parantamiseen. Kaikkia kannustetaan harrastuksessa eteenpäin. Suorituksia ei vertailla keskenään vaan lapsille korostetaan oman luistelutaidon kehittymistä: Missä minä olen taidoissani mennyt eteenpäin. Elinkaariajattelu on mukana kasvun tukemisessa.

1.5 Strategiset tavoitteet

Seura omaa vahvat perinteet, joiden pohjalta on hyvä rakentaa myös tulevaisuutta.

Mikkelin Luistelijat ry:ssä noudatetaan seuraavia tavoitteita:

- Kasvatukselliset
- Urheilulliset
- Terveet elämäntavat
- Avoin ja viihtyisä ilmapiiri
- Eettiset
- Taloudelliset
- Yhteiskunnalliset

1.5.1 Kasvatukselliset

Seuratoiminta tukee luistelijan kasvua tasapainoiseksi, terveelliset elämäntavat ja liikunnalliset elämäntavat omaavaksi aikuiseksi. Luistelijan kasvu tapahtuu seurayhteisössä toiset huomioon ottaen.

Seura tarjoaa oman toimintansa kautta mahdollisuuden kehittää itseään. Tärkeää on kasvaa ihmisenä sekä urheilijana. Seura kasvattaa urheilijat rehtiyyteen, rehellisyyteen ja iloiseen elämän myönteiseen asenteeseen. Yleisesti kannustetaan lapsia omaksumaan hyvät käytöstavat ja terveen elämän tavat, joista on hyötyä koko elämän varrella.



1.5.2 Urheilulliset

Seuran toimintamuodoilla tuetaan lasta ja nuorta hänen lähtökohdistaan elämänsä eri vaiheissa. Lapsia ja nuoria kannustetaan kykyjen mukaisesti. Urheilullisissa tavoitteissa pyritään huomioimaan nuoren omat tavoitteet seuran resurssien mukaan. Jokaiselle luistelijalle urheilullinen tavoite tulee löytää hänen omista lähtökohdistaan ja omasta halusta. Lapsia kannustetaan liikkumaan riittävästi ja monipuolisesti myös harrastusten ulkopuolella. Seura pyrkii huomioimaan myös harrastajaluistelijat.

Valmennus- ja ohjaustoiminta tarjoaa yksilöllistä, osaavaa ja innostavaa ohjausta ja valmennusta. Urheiluharrastuksen tavoite on synnyttää kipinä omatoimiseen harjoitteluun sekä liikunnalliseen ja urheilulliseen elämäntapaan. Yksinluistelussa seuralla on kilpailijoita aluetasolla ja kansallisella tasolla. Harrasteryhmille tarjotaan mahdollisuus osallistua ohjelmatapahtumiin. Tulevaisuuden tavoitteena ylläpitää saavutettu taso ja kasvattaa lisää luistelijoita SM-tasolle.

1.5.3 Terveet elämäntavat

Liikunnallisen elämäntavan juurruttaminen luistelijalle, jotta liikunnasta tulisi kantava voimavara koko elämänajaksi. Ajatuksena on, että vierivä kivi ei sammaloidu. Liikunnallisuuden lisäksi kiinnitetään huomioita tasapainoiseen ja terveyttä tukevaan elämäntapaan, huolehtien siitä, että ravinto, lepo ja liikunta ovat tasapainossa.

1.5.4 Avoin ja viihtyisä ilmapiiri

Kaikki seuratoimijat pitävät huolta seuran käytössä olevien tilojen siisteydestä, jotta harrastusympäristö olisi viihtyisä ja mielekäs. Harjoituksissa huolehditaan kannustavasta ja positiivisesta ilmapiiristä, jotta harjoituksiin on mukava osallistua. Ammattitaitoiset valmentajat ja ohjaajat tarjoavat laadukkaan harjoittelumahdollisuuden. Jokaisen panos on Mikkelin Luistelijat ry:ssä tärkeä ja arvokas.

Seuramme tavoitteena on luoda kaikille toiminnassa mukana oleville turvallinen ja avoin ilmapiiri, jossa jokaisella on mahdollisuus kokea onnistumisia. Jokaisella on oikeus saada ja antaa kannustusta, ja tavoitteenamme onkin kannustaa kaikkia saamaan mahdollisimman positiivisia kokemuksia toimintamme piirissä. Yksilön arvostaminen ei saa olla riippuvainen kilpailumenestyksestä tai voittamisesta.

Mikkelin Luistelijat ry pyrkii luomaan ilmapiirin, jossa jokainen tuntee itsensä hyväksytyksi ja tasavertaiseksi. Jokainen on yhtä tärkeä, ainutkertainen yksilö. Avoin keskustelu ja avoin sisäinen ja ulkoinen tiedottaminen ovat edellytyksiä hyvälle ilmapiirille ja yhteishengelle. Tärkeä osa yhteishengen luontia on yhteisten kilpailumatkojen ja tapahtumien järjestäminen. Tavoitteena on saada koko perhe mukaa seuran toimintaan. Ongelmatilanteisiin pyritään puuttamaan mahdollisimman aikaisessa vaiheessa, jo ennen kuin niitä pääsee edes syntymään

Toiminnassa pyritään läpinäkyvyyteen.



1.5.5 Eettiset

Toimitaan avoimesti niiden sääntöjen puitteissa, jotka yhdessä on luotu. Huomioidaan kaikessa toiminnassa ja päätöksenteossa eettiset lähtökohdat. STLL:n eettisen ohjeistuksen mukaan kaikkien tulee esimerkillisesti osoittaa käytöksellään sekä kirjallisella ja suullisella viestinnällään noudattavansa rehellisyyden, kunnioituksen, oikeudenmukaisuuden, reilun pelin ja eettisen käyttäytymisen periaatteita sekä urheilullista asennetta, eivätkä he saa toimia sellaisella tavalla, joka saattaisi vahingoittaa Liiton, seuran tai lajin mainetta. Meidän tulee pyrkiä herättämään sisäistä ja yleistä luottamusta Liiton, sen jäsenseurojen ja kaikkien lajin piirissä toimivien toiminnan oikeudenmukaisuuteen ja eettisyyteen.

Samat eettiset rajoitukset, jotka koskevat myös sosiaalisen median käyttöä.

Henkilöiden, joita tämä eettinen säännöstö koskee, on pidättäydyttävä kaikista häirinnän ja hyväksikäytön muodoista, kattaen seksuaalisen, fyysisen ja psyykkisen häirinnän muodot, erillisinä tai yhdessä tapahtuvista, yksittäisinä tapauksina tai sarjana tapahtuvista, henkilökohtaisesti tai verkossa tapahtuvista (mukaan lukien mutta ei yksinomaan sosiaalisessa mediassa) sekä erityisesti kaikesta auktoriteettiaseman väärinkäytöstä, toisin sanoen vaikuttaja-aseman, vallan tai auktoriteetin epäasiallisesta käytöstä suhteessa toiseen henkilöön. Hyväksikäyttöksi luetaan myös laiminlyönti.

Häirintä voi kohdistua kehen tahansa sukupuolesta riippumatta.

”Seksuaalinen häirintä” tarkoittaa ei-toivottua fyysistä, sanallista tai sanatonta luonteeltaan seksuaalista käytöstä. Seksuaalinen häirintä voi ilmetä seksuaalisena hyväksikäyttönä. Seksuaalinen häirintä voi esiintyä ainakin seuraavissa muodoissa:

- sukupuolisesti vihjailevat eleet tai ilmeet,
- härskit puheet, kaksimieliset vitsit sekä vartaloa, pukeutumista tai yksityiselämää koskevat huomautukset tai kysymykset, ja seksuaalisesti värityneet kirjeet, sähköpostit, viestit, julkaisut sosiaalisessa mediassa tai puhelinsoitot.

Kyseessä voi olla tai on seksuaalirikos seuraavissa häirinnän ilmenemismuodoissa

- fyysinen koskettelu
- sukupuoliyhteyttä tai muuta sukupuolista kanssakäymistä koskevat ehdotukset tai vaatimukset
- raiskaus tai sen yritys.

”Sukupuoleen perustuva häirintä” tarkoittaa esimerkiksi halventavaa puhetta toisen sukupuolesta, sukupuolen alentamista tai kiusaamista silloin, kun se perustuu kiusatun sukupuoleen.

”Seksuaalinen hyväksikäyttö” tarkoittaa mitä tahansa luonteeltaan seksuaalista käytöstä, ilman kosketusta tai kosketuksessa tapahtuvaa tai joka on kehoon tunkeutuvaa, jossa suostumukseen pakotetaan, manipuloidaan tai se saadaan riippuvuussuhteen perusteella tai sitä ei voida antaa juridisesti pitävällä tavalla.



“Fyysinen häirintä” tarkoittaa mitä tahansa tarkoituksellista ja ei-toivottua tekoa, esimerkiksi lyömistä, hakkaamista, potkimista, puremista tai polttamista. Sellainen teko voi myös olla pakotettua tai epäsovivaa fyysistä toimintaa (esimerkiksi ikään tai ruumiinrakenteeseen sopimattomia harjoitusmääriä, jotka aiheuttavat loukkaantumisia tai kipuja), pakotettua alkoholinkäyttöä tai pakotettuja dopingkäytänteitä.

“Psyykinen hyväksikäyttö” tarkoittaa mitä tahansa ei-toivottua tekoa, mukaan lukien vapaudenriisto, eristäminen, sanallinen hyökkäys, nimittely, nöyryyttäminen, pelottelu tai mikä tahansa muu kohtelu, joka voi vähätellä henkilön identiteettiä, ihmisarvoa ja omanarvontuntoa.

“Laiminlyönti” tarkoittaa valmentajan tai muun sellaisen henkilön, jolla on huolehtimisvelvollisuus urheilijasta, tarjota minimihuolenpitoa ja siten aiheuttaa vahinkoa, vahingon aiheuttamisen sallimista tai vahingon välittömän vaaran luomista.

Se, mikä koetaan häirinnäksi, riippuu aina viime kädessä uhrin kokemuksesta. Jos uhri kokee tullessaan häirityksi tai hyväksikäytetyksi, tulee asia ottaa vakavasti.

Ilmoittaminen ja menettelytavat häirintä- ja hyväksikäyttötapauksiin puuttumiseksi

Jokainen, johon väitetty häirintä- tai hyväksikäyttötapaus vaikuttaa tai joka on havainnut sellaisen Mikkelin Luistelijat ry:n tai Suomentaitoluisteluiliiton tapahtuman tai muun edellä mainittujen tahojen alaisen toiminnan aikana, voi tehdä ilmoituksen väitetystä tekijästä jollekin seuraavista henkilöistä:

- Liiton tai Seuran puheenjohtaja
- Liiton tai seuran häirintävaltuutettu

Seuran sekä Liiton häirintävaltuutetut vastaa siitä, että ilmoitukset dokumentoidaan siinä laajuudessa kuin on mahdollista. Dokumentointiin on sisällytettävä ilmoittajan nimi, tehtävä, osoite, yhteystiedot ja allekirjoitus, ilmoituksen perusteena olevat tiedot, mukaan lukien kaikki tosiseikat ja todisteet (esimerkiksi videotallenne, valokuvat, muut dokumentoivat tai sähköiset todisteet sekä muiden epäillyn tapauksen todistaneiden henkilöiden nimet).

Ilmoituksen tosiseikkojen ja todisteiden perusteella häirintävaltuutettu määrittelee ovatko jatkotoimenpiteet aiheellisia ja mahdollisesti suosittelee ilmoittajalle asian ilmoittamista viranomaisille tai viemistä Liiton kurinpitolautakuntaan.

Jos ilmoittaja päättää olla viemättä asiaa Liiton kurinpitolautakunnan käsiteltäväksi tai olla ilmoittamatta sitä viranomaisille vastoin häirintävaltuutetun suositusta, häirintävaltuutetun on vietävä ilmoitus mahdollisine kommentteineen Liittohallitukseen, joka voi sitten päättää, laatiiko se ilmoituksen kurinpitolautakunnalle ja/tai viranomaisille omista nimissään. Kuitenkin jos ilmoittaja on tapahtuman väitetty uhri, häirintävaltuutettu voi viedä ilmoituksen eteenpäin ainoastaan ilmoittajan annettua nimenomaisen suostumuksensa siihen suullisesti tai kirjallisesti.



Periaatteena on, että Liiton toimielimien ja kaikkien Liiton tehtävää hoitavien on pidettävä ehdottoman luottamuksellisina kaikkia väitettyyn häirintä- tai hyväksikäyttötapaukseen liittyviä asioita, asianosaisten henkilötietoja, muita tutkinnan aikana koottuja tietoja sekä tutkinnan tuloksia ("luottamuksellinen tieto"), jotka ovat tulleet heidän tietoonsa heidän ominaisuudessaan Liiton toimielimen jäsenenä tai Liiton tehtävää hoitavana yksilönä.

Luottamuksellista tietoa voidaan antaa asiaankuuluville henkilöille tai viranomaisille vain

- kurinpitosääntöjen mukaisen kurinpitomenettelyn puitteissa,
- jos tietojen antamatta jättäminen voi mahdollistaa häirinnän tai hyväksikäytön jatkumisen ja johtaa uhrille, erityisesti urheilijoille aiheutuvaan lisävahinkoon, tai
- jos tällainen luottamuksellinen tieto liittyy mahdolliseen rikolliseen tekoon.

Yllä mainitusta huolimatta kurinpitolautakunnan päätökset, mukaan lukien luottamuksellinen tieto, julkaistaan Liiton kurinpitosääntöjen 8§:n mukaisesti, ellei painavista syistä muuta johdu. Liitto ei kuitenkaan saa kurinpitolautakunnan päätöstä julkaistessaan liittää siihen uhrin henkilötietoja, ja Liiton on mahdollisuuksien mukaan pidettävä ilmoittajan tai muiden todistajien henkilötiedot luottamuksellisina tapauksissa, joissa vallitseva yksityisyyden suoja sitä edellyttää.

1.5.6 Taloudelliset

Taloudenpitoa valvotaan ja se pohjautuu todellisiin kustannuksiin ja tuloihin. Talouden tukipilareina ovat seuran järjestämät kilpailut, näytökset ja jäsenistöltä kerättävät kausimaksut. Talouden tasapainoa ylläpidetään. Pitkän linjan tavoitteena on lisätä ulkopuolista rahoitusta. Seura ei tavoittele taloudellista voittoa.

1.5.7 Yhteiskunnalliset

Keskeiset yhteiskunnalliset argumentit ovat:

- Yleinen uskottavuus ja näkyvyys
- Avoin ja ajanmukainen tiedottaminen
- Yleisesti hyväksytty arvomaailma

2 ORGANISAATIO

Seuraa johtaa kevätkokouksen valitsema johtokunta. Seuralla on kaksi jaostoa: taitoluistelun lisäksi toimii pika- ja matkaluistelujaosto. Seura toimii kiinteässä yhteistyössä Mikkelin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aika toimen, Etelä-Savon Liikunta ry:n (ESLi) ja muiden urheiluseurojen kanssa.

Johtokunta on jaettu tiimeihin, joita ovat valmennustiimi, kilpailutiimi, myynti-/markkinointi, luistelukoulutiimi sekä näytöstiimi.



2.1 Johtokunnan ja sen jäsenten tehtävät

2.1.1 Johtokunnan tehtävät

Johtokunta vastaa urheilutoiminnan tarjoamisesta seuran toimintalinjan mukaisesti sekä valmennuksen riittävästä laadusta ja määrästä. Johtokunnan jäsenet osallistuvat aktiivisesti talkootyöhön.

Seuran toimintasäännöissä johtokunnan tehtävänä on erityisesti:

1. Toteuttaa seuran kokouksen päätökset
2. Johtaa ja kehittää seuran toimintaa
3. Valita tarvittavat tiimit sekä niiden vetäjät
4. Vastata seuran taloudesta
5. Pitää jäsenluetteloa
6. Tehdä seuran toimintakertomus ja tilinpäätös
7. Tehdä toiminta- ja taloussuunnitelma seuraavaa toimintavuotta varten
8. Hoitaa seuran tiedotustoimintaa
9. Hyväksyä ja erottaa seuran palkatut toimihenkilöt sekä sopia heidän eduistaan
10. Valita ja erottaa seuran palkatut toimihenkilöt sekä sopia heidän eduistaan
11. Päättää seuran ansiomerkkien myöntämisestä ja muiden kunnia- ja ansiomerkkien esittämisestä
12. Ryhtyä muihin toimenpiteisiin, joita seuran etu vaatii
13. Luovuttaa tilit tilintarkastajille tarkastettavaksi vähintään kolme viikkoa ennen kokousta
14. Hoitaa ne asiat joita seuran etu vaatii



Puheenjohtaja

- Vastaa toiminnan kokonaisuudesta (yhdessä johtokunnan kanssa)
- kutsuu johtokunnan koolle
- toimii johtokunnan kokouksen puheenjohtajana
- Laatii toimintakertomuksen ja – suunnitelman sekä talousarvion yhteistyössä johtokunnan kanssa
- Ottaa vastaan esteettömyystodistukset ja on yhteyshenkilönä seurasiiroissa
- toimii tiedotusvastaavana / päivittää nettisivuja
- Toimintalinjan päivittäminen kausittain (johtokunta hyväksyy)
- Seuratuen ja muiden tukien sekä apurahojen hakeminen tai asian delegoiminen varainhankintatiimille
- hoitaa työntekijöiden palkkauksen yhdessä johtokunnan kanssa
- valmistelee ja allekirjoittaa työsopimukset
- toimii valmentajien lähimpänä esimiehenä
- pitää valmentajan kanssa kehityskeskustelun ainakin kerran vuodessa
- edustaa seuraa kokouksissa (STLL, ESLI, jne) keväällä ja syksyllä sekä muissa tilaisuuksissa
- hoitaa vuosi-ilmoitukset: Mikkelin kaupunki, ESLI, STLL jne
- hoitaa ja kehittää seuraa yhdessä johtokunnan kanssa
- hoitaa jää- ja salivaraukset kaupungille toukokuun loppuun mennessä yhdessä valmennustiimin kanssa
- vanhempainiltojen veto ja järjestelyvastuu (syksy), LuKo vanhempainvartin hoitaa luistelukouluvastaava
- seurakyselyn toteutumisvastuu yhdessä sihteerin kanssa (toukokuussa vuosittain)
- huolehtii että talkootyölistat on tehty ajallaan, auttaa tarvittaessa niiden laadinnassa

Varapuheenjohtaja

- toimii puheenjohtajan sijaisena varsinaisen puheenjohtajan ollessa poissa tai estynyt hoitamaan tehtäviään
- toimii kilpailuvastaavana
- valmistelee yhdessä päävalmentajan ja puheenjohtajan kanssa seuraavan kauden kilpailut ja lähettää kilpailuanomukset STLL:n antaman aikataulun mukaisesti.
- Seuran häirintävaltuutettu

Sihteeri

- toimii johtokunnan kokouksissa pöytäkirjan laatijana ja kokouksen sihteerinä
- laatii esitettyjen asioiden pohjalta esityslistan kokouksiin
- jäsenrekisterin ylläpitäminen ja päivittäminen
- Hankkii valmentajien muistamiset (joulu ja kevät)
- toimii tarvittaessa varapuheenjohtajana
- seuravaatteiden tilaus ja sovitukset
- seurakyselyn toteutumisvastuu yhdessä puheenjohtajan kanssa (toukokuussa vuosittain)



Taloudenhoitaja

- seuraa tilitoimiston lähettämiä kuukausiraportteja (menot eivät saa ylittää tuloja)
- Kausimaksujen seuranta niiltä osin, että jos maksulla on vaikutusta harjoitteluun niin silloin on yhteydessä ko. perheeseen.
- kioskimyynnin käteisen rahan vieminen pankkiin
- Tilitoimisto laatii tilinpäätöksen, taloudenhoitaja toimittaa sen tilintarkastajalle vähintään 3 viikkoa ennen syyskokousta
- taloudenhoitaja ilmoittaa tilitoimistolle omien luistelijoiden kisamaksut laskutusta varten
- taloudenhoitaja ilmoittaa tiedot varainhankinnasta tilitoimistolle ja tilitoimisto hoitaa laskutuksen varainhankintaan liittyvissä asioissa (mukaan lukien mainos- ja myyntipaikat)
- järjestää pohjakassat kilpailuihin/näytöksiin

Tähtiseuravastaava

- vastaa tähtiseura toiminnasta
- toimii Tähtiseura yhteyshenkilönä
- tiedottaa ajankohtaisista tähtiseura-asioista seuraväelle
- järjestää auditoinnin ja tekee niistä raportit
- seuraa aktiivisesti Tähtiseuran nettisivuja
- osallistuu tähtiseura tapaamisiin
- vastaa siitä, että pelisäännöt kirjataan näkyviin
- organisoii ja vetää pelisääntökeskustelut itsenäisesti
- tiedottaa pelisäännöt ryhmille ja seuraväelle

Näytösvastaava

- Sopii käytännön asioista valmentajan kanssa
- Laatii talkoolistat ja kerää näytöstiimin koolle hyvissä ajoin ennen näytöstä
- Huolehtii, että näytöstä on varten kaikki tarvittavat listat seinillä ja valmentajille (käsikirjoitus, ohjelmarunko yms)
- Laatii tiedotteen näytöksen tärkeistä asioista ja päivistä.

2.2 Tiimien tehtävät

Tiimeissä valitaan ryhmän keskuudesta joku vastuuhenkilöksi. Tiimit kokoontuvat tarvittaessa ja mikäli ilmenee asioita, tuovat ne johtokunnan tietoon/päätettäväksi.

2.2.1 Valmennustiimi

Valmennustiimin yleisenä tavoitteena on turvata seuran luistelijaille mahdollisuus riittävään ja tasokkaaseen harjoitteluun kilpa- sekä harrastelijatasolla sekä pyrkiä kehittämään seuran toimintaa niin, että seuran luistelijoiden on mahdollisuus edetä kilpailusarjoissa SM- tasolle saakka.



- hoitaa jää- ja salivaraukset kaupungille toukokuun loppuun mennessä
- Jääharjoitusvuorojen ja muiden harjoittelussa tarvittavien tilojen järjestäminen

Valmennustoiminnan ohjaus (yhteistyössä päävalmentajan kanssa)

- valmennusryhmien muodostamisperiaatteet ja niiden tavoitteet
 - valmennusryhmien/eri sarjojen luistelijoiden ohjattujen harjoitusten määrä ja laatu (alku- ja loppuverryttelyt + jää- ja oheisharjoitukset) sekä omatoiminen harjoittelu

Kilpailutoiminnan ohjaus (yhteistyössä päävalmentajan kanssa)

- eri sarjojen luistelijoiden kilpailuihin osallistumisen yleiset periaatteet
- tärkeimmät kilpailut kausittain

Leirien ja muiden valmennuksellisten tilaisuuksien koordinointi

- kesäleiri ja muut mahdolliset seuran omat leirit (syysloma, joulukuinen, hiihtoloma)
- ulkopuolisten asiantuntijoiden käynnit (jos tarvetta, ohjelmakatselmukset yms)
- tuomareiden hankkiminen testeihin, myös kilpailuihin (osana kilpailutiimiä tarvittaessa)

Valmennustiimin päätökset tehdään tarvittavan sisäisen keskustelun jälkeen ja tuodaan välittömästi tiedoksi puheenjohtajalle sekä tarvittavilta osin seuraavaan johtokunnan kokoukseen.

Valmennukseen tarvittavan henkilöstön työvuorot (ml sijaiset) määrittää puheenjohtajan ohjauksessa päävalmentaja (myös luistelukoulun ohjaajien/apuohjaajien osalta).

Seuran kilpailuilmottautumiset hoidetaan kilpailuittain kootusti vastuuhenkilön toimesta. Mikäli kaikki ilmoittautuneet eivät mahdu kilpailemaan ovat he ilmoittautumisjärjestyksessä seuraavalla kerralla etusijalla.

2.2.2 Varainhankinta- ja markkinointitiimi

- ylläpitää kioskitoimintaa luistelukoulun aikana sekä kilpailuissa ja tapahtumissa
- arpajaiset ja onnenpyörä
- Myyntikampanjat max. 2krt / kausi
- Yhteistyösopimusten laatiminen ja koordinointi
- Markkinointi kampanjat
- pyrkii saamaan kaikki vanhemmat sitoutumaan talkootoimintaan
- miettiä menetelmät, joilla sitoutumista ja vastuullisuutta saataisiin lisättyä
- yhteistyö paikallisten yritysten kanssa
- Palkintojen hankkiminen kilpailuihin
- Valmentajien ja tuomarien ruokailu
- seuran varainhankinnan vastuu



2.2.3 Kilpailutiimi

- järjestää hyvin organisoituja kilpailuja oman seuran luisteliijoille ja alueen luisteliijoille sekä eri tasojen valintakilpailuja ja tarvittaessa suurempiakin kilpailuja
- vähintään kahdet kisat vuodessa, joissa sekä ISU- että tähtiarviointi sekä lisäksi Crystal Cup kutsukilpailu
- pitää yllä toimivaa kisaorganisaatiota
- pitää yllä yhteistyötä tuomareiden ja teknisten kanssa
- siirtää kilpailukokemuksia/-osaamista oman seuran sisällä ja sen ulkopuolella
- perehdyttää kisatiimiin uudet jäsenet

Kilpailunjohtajan tehtävät

- johtaa ja vastaa kilpailun kulkuun vaikuttavista seikoista
- tekee tapahtumabudjetin ja järjestelyaikataulun hyvissä ajoin etukäteen
- arvioi osallistujamäärät: luistelijat, toimihenkilöt, tuomarit, katsojat
- huolehtii että kulloisenkin kisatalkootiimin vastuuhenkilö saanut oman osuutensa hoidetuksi:
 - tuomarilavat ja tuomareiden taukotila
 - info
 - kiss and cry
 - pukuhuoneet
 - tuloslaskenta (tähti/ISU)
 - kioski
- päättää johtokunnan kanssa kilpailumaksut
- tiedottaa tapahtumasta sisäisesti ja ulkoisesti sekä vastaa ennakkomainonnasta.
- kutsuu tuomari- ja tekniset paneelit ajoissa
- tiedottaa jäänkunnostustauoista hallimestarille
- järjestää tuomaripaikkojen rakentamisen
- järjestää luistelujärjestysarvonnan kuten se kutsussa ja kilpailuvahvistuksessa on ilmoitettu
- toimii yhteyshenkilönä tuomareihin ja teknisiin hyvissä ajoin ennen kilpailua

Kilpailusihteerin tehtävät

- Kilpailukutsun lähettäminen
- kokoaa kilpailuun ilmoittautuneet listaan
- Kilpailuvahvistuksen tekeminen ja lähettäminen
- laatii tapahtumapäivän aikataulun yhdessä kilpailunjohtajan kanssa
- sopii palkintojen hankinnan, ilmoittaa sarjat varainhankintatiimille
- varaa hallin kaikki erilliset, tarvittavat tilat
- järjestää tarvittaessa tuomareiden pyytämät kuljetukset

2.2.4 Näytöstiimi

- on aktiivisesti yhteydessä valmentajaan ennen näytöstä



- tiedottaa tiedotettavat asiat ja on yhteydessä jäsenistöön
- laatii talkoolistat ja jakaa jäsenistön eri tehtävä alueisiin
- Näytöstiimiin vastuuhenkilön lisäksi: myynti/markkinointitiimin vastuuhlö / tiimiläinen sekä taloudenhoitaja (rahalippaat, myyntipisteiden määrä), sekä ennen näytöstä laadittavien talkoolistojen mukaiset henkilöt.

2.2.5 Luistelukoulutiimi

Luistelukoulutiimiä vetää luistelukouluvastaava, tiimin tehtävänä on:

- vastata luistelukoulun tiedotuksesta
- vastata kysymyksiin niiltä osin, kun pystyy, välittää viestit eteenpäin tarvittaessa.
- laatia uusille timanteille kirjeen
- suunnitella ja kehittää luistelukoulu yhdessä päävalmentajan, LuKo vastuvalmentajan sekä valmennustiimin kanssa

3 VALMENNUS

3.1 Päävalmentajan tehtävät

Seuran päävalmentajan tehtävät määritellään kirjallisen työsopimuksen liitteessä (työnkuvaus). Pääpiireittäin päävalmentajan tehtävät ovat kokonaisvastuu seuran valmennustoiminnasta ja kausisuunnitelmien teosta. Kehitys-/ tavoitekeskustelut seuran kilparyhmien kilpaileville luistelijaille sekä leirien organisointi yhdessä valmennustiimin kanssa. Näytösten suunnittelu ja toteutus. Tuntien raportointi esimiehelle viikoittain.

Päävalmentaja laatii vuosittain seuraavat dokumentit:

- Kehityssuunnitelma
 - Tavoitteet ja kehityskohteet tulevalle kaudelle
 - Tiimin sisäinen työnjako
 - Koulutustarpeiden kartoittaminen
- Kausisuunnitelma
 - Kauden tapahtumat, kilpailut ja poikkeukset
 - Loma-ajat (luistelijat sekä valmentajat)
 - Valmentajien tuuraukset poissaoloissa
 - Tuurausten järjestäminen vastuvalmentajien kesken
 - Ryhmäsiirtojen ajankohdat
- Valmennussuunnitelma
 - Harjoitussuunnitelma viikko / kuukausitasolla

Dokumentit esitellään johtokunnalle elokuussa. Valmennussuunnitelma esitellään pääpiireittäin.



3.2. Toisen päätoimisen valmentajan tehtävät

Seuran päätoimisen valmentajan työtehtävät määritellään tarkemmin kirjallisesti kauden alkaessa työnkuvaukseen.

- taitoluisteluvalmennus jäällä eritasoisille ryhmille
- päävalmentajan sijaistaminen
- kilpailuissa valmentaminen
- osallistuminen omien ryhmien vanhempaintilaisuuksiin ja pelisääntökeskusteluihin
- osallistuminen kevätnäytöksen suunnitteluun päävalmentajan ohjeiden mukaisesti
 - o musiikin haku, käsikirjoitus, ohjelmien suunnittelu, puvustus, lavastus yms.
- osallistuminen seuran markkinointi- ja tiedotustilaisuuksiin tarvittaessa
- raportoi esimiehelle tehdyistä tunteista viikottain
- muut työnantajan määräämät taitoluisteluvalmennukseen liittyvät tehtävät

3.3 Tuntivalmentajan tehtävät

- valmennustiimissä sovittujen periaatteiden/suunnitelman mukainen toteuttaminen tiimin jäsenenä omalla vastuualueella päävalmentajien kanssa sovitulla tavalla
- muu työsopimuksen mukainen toiminta sekä seuran toiminnan kehittäminen ja luistelijoiden kannustaminen omalla harraste- tai kilpapolulla
- Yhteistyö muiden toimijoiden kanssa:
 - osallistumisvelvollisuus valmentajien keskinäisiin kokouksiin
 - osallistumisvelvollisuus toiminnanjohtajan järjestämiin kokouksiin
- Oma osaaminen:
 - itsensä kehittäminen valmentajana ja kasvattajana
 - valmentajan tulee toimia esimerkillisesti kaikissa tilanteissa

3.4 Luistelukoulun vastuupalmentajan tehtävät

- suunnittelee luistelukouluohjelman
- hoitaa ja valvoo, että kaikki toimet sujuvat jäällä
- tarkistaa, että kaikilla ryhmillä on riittävästi ohjaajia
 - ohjaa avustajat oikeisiin ryhmiin
- neuvottelee vanhempien kanssa mahdollisista ryhmäsiirroista
 - järjestää ja vetää luistelukoulupalaverit
- toimii luistelukouluohjaajien neuvojana ja valvojana

3.5 Luistelukouluohjaajien ja apuohjaajien tehtävät

- suunnittelee vastuupalmentajan avustuksella tunnit
- vetää oman ryhmän toimet jäällä



- pitää huolta ryhmästä
- osallistuu luistelukoulupalavereihin

3.6 Luistelukouluvastaavan tehtävät

- on paikalla luistelukoulun harjoituksissa joka toinen viikko tai sopii ohjaajien kanssa kuka paikalle saapuu
- pitää yllä yhteystietolistaa luistelukouluun osallistujista
- huolehtii käytännön järjestelyt (pukukopit yms.)
- toimii vanhempien ja seuran välisenä yhteyshenkilönä
- jakaa tiedotteet (paperi tai sähköposti)
- välittää vanhempien toiveet ja palautteet seuralle
- vetää vanhempainillat ja pelisääntökeskustelut yhdessä tähtiseuravastaavan kanssa
- toimii luistelukouluohjaajien ja seuran välisenä yhteyshenkilönä
- osallistuu luistelukoulupalavereihin
- infopaketti uusien kehitysryhmäläisten vanhemmille (paperi, netti, sähköposti)
- luistelukouulaisten pikkupaketit keväällä ja syksyllä

4 SÄÄNNÖT

Säännöt ja ohjeet on laadittu kaikkien luistelijoiden ja perheiden hyvinvoinnin edistämiseksi ja turvallisuuden takaamiseksi. Säännöt löytyvät seuran nettisivuilta (Yhdistyksen säännöt sekä toimintatavat) joihin huoltajien tulisi tutustua huolellisesti luistelijoiden kanssa ennen kauden alkua tai vaikka myös kauden aikana.

4.1 Sääntöihin ja ohjeisiin sitoutuminen

Ilmoittautuessaan uudelle kaudelle luistelija ja tämän huoltaja sitoutuvat sääntöihin ja ohjeisiin ja hyväksyy kohdassa 4.6 kerrotun menettelyn ongelmatilanteiden ja sääntörikkomusten osalta. Lisäksi ilmoittautuessa sitoudutaan kyseisen kauden maksuvelvoitteisiin. Sitoutumisesta lisää kohdassa 5.3

4.2 Menettely ongelmatilanteissa ja sääntörikkomuksissa

Valmennusta koskevilla ongelmilla huoltajat/luistelijat voivat olla yhteydessä suoraan valmentajiin tai valmennustiimiin, valmennustiimi.ml@gmail.com. Ongelma- tai riitatilanteissa otetaan yhteyttä puheenjohtajaan, joka selvittää tilannetta ja vie tarvittaessa eteenpäin valmentajille tai muille asianosaisille.

Harjoituksissa ilmenevissä ongelmatilanteissa valmentaja puhuttelee välittömästi harjoitusten jälkeen luistelijaa ja on aina yhteydessä alaikäisen luistelijan huoltajiin. Mikäli ongelmatilanne ei korjaannu, niin järjestetään keskustelu, johon osallistuu luistelija yhdessä huoltajan kanssa sekä seuran toimihenkilö ja valmentaja. Keskustelusta kirjataan muistio.



Mikäli urheilija ei tämänkään jälkeen korjaa toimintaansa, voidaan hänelle antaa osallistumiskielto harjoituksiin/kilpailuihin määräajaksi tai loppukaudeksi tai siirtää hänet muuhun ryhmään. Sääntörikkomuksiin voivat tarvittaessa puuttua myös seuran toimihenkilöt.

Kiusaaminen (esim. somekiusaaminen, poissulkeminen, nimittely, väkivaltainen kontakti) katsotaan vakavaksi sääntöjen rikkomiseksi ja siihen puututaan aina kun sellainen tulee tietoon. Netissä tapahtuvasta nimettömästä kiusaamisesta seuraa välittömästi kahden viikon harjoituksiin osallistumiskielto, kun tällainen tulee ilmi ja on selvitetty. Valmentajalla on oikeus poistaa huonosti käyttäytyvä, vaaraa muille aiheuttava tai nimettömän somekiusaamisesta ilmi tulleen luistelijan välittömästi harjoituksista pukukoppiin tai aitioon.

Vakavasta sääntöjen laiminlyönnistä tai rikkomisesta seura voi antaa varoituksen. Mikäli sääntöjen laiminlyönti tai rikkominen ei varoituksesta huolimatta lakkaa, voi seuran hallitus erottaa luistelijan seurasta.

Seura antaa luistelijalle sekä tämän huoltajalle tilaisuuden tulla kuulluksi ennen ratkaisun antamista.

Säännöt koskevat yhtälailla myös valmentajia joilta odotetaan sääntöjen sekä hyvien tapojen mukaista käytöstä ja kohtelua. Mikäli sääntöjä laiminlyödään, voi seuran johtokunta joutua harkitsemaan jopa työsuhteen purkamista.

5 MAKSUT

Jokaisella seuran luistelijalla tulee olla voimassa oleva vakuutus ja Taitoluisteluliiton passi, vaikka ei kilpailisi. Kilpailevalla luistelijalla tulee olla liiton kilpailulupa tai liiton kilpailupassi. Ohjeet löytyvät liiton sivuilta www.stll.fi. Seura perii luistelijalta jäsenmaksun. Kausimaksu kattaa valmennuksen ja siitä aiheutuvat kustannukset, harjoitustilat ja erikseen kohdassa 5.1. mainitut asiat. Jokaisen tulee itse omakustanteisesti hankkia henkilökohtaiset varusteet. Muut mahdolliset kulut laskutetaan erikseen.

Kaikkien edellisten kausien maksujen tulee olla maksettuna ennen kuin luistelijä voi aloittaa seuraavan kauden harjoittelun. Mikäli luistelijä aloittaa luistelun seurassamme kesken kauden, maksaa luistelijä kausimaksut ja muut mahdolliset maksut aloittamiskuukaudesta alkaen.

Seuran maksusääntö on näkyvillä nettisivuilla, se voi joiltain osin poiketa tästä toimintalinjasta, mutta maksusääntö on aina ajantasainen ja noudatamme sitä, se päivitetään jokaiselle kaudelle sekä kauden aikana tarvittaessa.

5.1 Kausi- ja jäsenmaksut

Yksinluisteluryhmien kausimaksut määräytyvät budjetin mukaisesti. Kausimaksut on mahdollista maksaa 2-10 erässä, riippuen ryhmän harjoittelukuukaudesta. **Kyseessä ei ole kuukausimaksu vaan kuukausieriin jaettu kausimaksu.** Laskut lähetetään sähköpostitse huoltajan jäsenrekisteriin ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen. Luistelukoulun hintaan sisältyy valmennuksen, jää- ja jäsenmaksun lisäksi luistelukouluvakuutus ja luistelijapassi.



Yksinluistelun kausimaksu sisältää harjoitustunnit, tuntien suunnittelun, valmennuksen ja valmentajien palkkakulujen maksun ja seuran itse järjestämien kilpailuiden osallistumis-, tuomari- ja valmennuskustannukset.

5.2 Muut maksut

Luistelija maksaa kilpailuiden osallistumismaksut ja järjestäjän kilpailumaksut (tuomarikulut). Kilpailun järjestävä taho laskuttaa seuraa (osallistumis- ja kilpailumaksut), jonka jälkeen kulut laskutetaan luistelijalta. Lisäksi seura laskuttaa luistelijalta kilpailuista 10€ ilmoittautumismaksun, joka kattaa kauden aikana syntyviä valmentajan majoitus- ja /tai matkakuluja. Kotikisoissa seura tarjoaa luisteliijoille osallistumismaksun, mutta laskuttaa tuomarikulut sekä 10€ ilmoittautumismaksun.

Valmentaja ei ole velvollinen kysymään kyytiä vaan kilpailupäivän ensimmäisenä ja viimeisenä luisteleva tarkistaa, tarvitseeko valmentaja kyydin kisapaikalle tai sieltä pois. Mikäli luistelija jää pois kilpailuista ilman hyväksyttävää syytä (ilman lääkärintodistusta), hän on velvollinen maksamaan kilpailujen osallistumiskulut sekä 10€ kilpailumaksun.

Luistelija huolehtii ja sopii itse ohjelman teosta/tekijän hankinnasta ja maksaa sen myös itse. Seura tai valmentaja ei ole velvollinen etsimään ohjelman tekijää. Oman seuran valmentaja voi tehdä luistelijalle kilpailuohjelman, mutta silloin luistelijan on varattava jää itse, sillä valmentaja ei samalla voi tehdä ohjelmaa ja valmentaa muuta ryhmää ilman, että se vaikuttaa kaikkien harjoitteluun. Myös ohjelmaan sopiva sääntöjen mukainen musiikki sekä kilpailuasua on yksinluistelijan hankittava itse omakustanteisesti, valmentaja tai ohjelman tekijä ei etsi musiikkia valmiiksi. Musiikkivalinta tulee aina hyväksyttää valmentajalla.

5.3 Sitoutuminen

Koko kauden maksuihin sitoudutaan kokonaisuudessaan. Ilmoittautuminen on sitova.

Sitoutuminen tarkoittaa myös sitoutumista ryhmään, maksuihin sekä talkoisiin. Ryhmää/harjoituskertojen määrää ei voi vaihtaa toiseen kesken kauden ja kausimaksut maksetaan sen ryhmän mukaan, mihin on alkukaudesta sitoutunut. Tästä poikkeuksena tilanne, jossa luistelija päävalmentajan suosituksesta voi kerran kaudessa vaihtaa kesken kauden ryhmää toiseen ryhmään tai harjoitusmäärää lisätään / vähennetään. Mikäli siirto tapahtuu kesken kuukauden, tulee uuden ryhmän mukainen kausimaksu voimaan seuraavan täyden kuukauden alussa.

5.4 Maksuvaikeudet

Maksamattomia kausimaksuja voidaan saattaa perintään, mikäli niitä ei huomautuksista huolimatta makseta. Lisäksi luistelijalta voidaan evätä oikeus osallistua harjoituksiin ja kilpailuihin, mikäli rästissä on yksi (1) maksamaton kausimaksu taikka useita kilpailumaksuja eikä niiden hoitamisesta ole taloudenhoitajan sovittu.

Tilapäisen maksuongelman yllättäessä ota yhteyttä maksujärjestelyjen sopimiseksi seuran taloudenhoitajaan. (taloudenhoitaja.ml@gmail.com). Maksusopimukset tehdään aina kirjallisesti taloudenhoitajan kanssa, puheenjohtajan hyväksynnällä.



5.5 Kausimaksusta vapautus sairauden tai loukkaantumisen vuoksi

Sairastumisen tai loukkaantumisen sattuessa lääkärintodistuksella voi hakea alennusta kausimaksuun. Omavastuu-aika on seitsemän (7) päivää. Tästä seuraavien päivien/kuukausien ajalta katsotaan alennus siltä ajalta kuin lääkärintodistus on kirjoitettu. Mikäli sairausloma jatkuu, on aina toimitettava jatkotodistus. Sairauden tai loukkaantumisen ajalta peritään 15% kausimaksua. Mikäli luistelija on maksanut kausimaksun jo ennakkoon, poissaoloajalta lasketaan hyvitys kauden lopulla, kun tieto hyvityksen määrästä / sairauspäivistä on selvillä. Mikäli sairaus kestää yli 3kk on luistelija oikeutettu maksuttomiin kuukausiin tämän ajan jälkeen.

Sairaudesta tulee toimittaa lääkärintodistus taloudenhoitajalle koko sairausajalta, jotta sairauspoissaolo johtaisi kausimaksun hyvittämiseen. Lääkärintodistuksesta tulee ilmetä harjoituskiellon alkamis- ja loppumispäivämäärä. Lisäksi kausimaksun hyvitystä tulee hakea seuran nettisivuilta löytyvällä lomakkeella. Hyvitystä ei tehdä automaattisesti. Sairausaikana luistelija ei saa osallistua jääharjoituksiin, edes kokeilujäillä.

5.6 Lopettaminen

Luistelijan lopettaessa kesken kauden, ei jo maksettuja maksuja palauteta. Vapautusta lopuista kausimaksueristä voi anoa seuralta. Kausimaksueristä ei kuitenkaan ilman hyväksyttävää syytä missään tilanteessa myönnetä vapautusta lopettamisilmoitus-kuukaudelta eikä sitä seuraavalta kuukaudelta (irtisanomisaika).

Hyväksyttäväksi lopettamisen syyksi voidaan lukea mm. paikkakunnalta muutto, loukkaantuminen, raskaus tai perheessä tapahtunut dramaattinen muutos, työttömyys tms. Tällöin kausimaksuvelvoite voidaan katsoa päättyväksi kirjallisen lopetusilmoituksen antokuukautta seuraavan kuukauden lopussa, kun hyväksyttävä syy on esitetty sekä johtokunta on syyn käsiteltynään hyväksynyt lopetusilmoituksen.

Lopettamisilmoitus ja vapautusanomus perusteluineen on tehtävä kaikissa tapauksissa kirjallisesti sähköpostilla seuran puheenjohtajalle (puheenjohtaja.ml@gmail.com), joka ottaa johtokunnan kokouksessa käsittelemään lopetusilmoituksen sekä mahdollisen vapautusanomuksen ja ilmoittaa toimenpiteet kausimaksun laskuttavalle taloudenhoitajalle sekä asianosaiselle.

6 VAKUUTUKSET JA LISENSSIT

Vain alle 12-vuotiaat luistelukoululaiset ovat vakuutettu seuran toimesta. Seura ei ole vakuuttanut muita luistelijoita, joten tarkastakaa oma vakuutusturvanne.

Jokaisella seuran luistelijalla tulee olla Taitoluisteluliiton passi.

Luistelukoululaisilla harrastepassi kuuluu kausimaksuun. Tinttisarjassa tai omalla ohjelmalla kilpailevat tarvitsevat kilpailupassin tai vakuutusettoman kilpailuluvan. Passin lunastaminen tapahtuu netissä. Linkki lisenssipalveluun löytyy osoitteesta www.stll.fi/lisenssit. Tarvittaessa voit korottaa passisi esimerkiksi harrastepassista kilpailupassiksi



kirjautumalla uudelleen HOIKA-järjestelmään ja ostamalla tarvitsemasi kilpailupassin. Järjestelmä tunnistaa jo voimassa olevan passin, ja maksatte vain passien erotuksen.

7 KÄYTÄNNÖN TOIMINTAPERIAATTEET

7.1 Seuran käytännön toimintaperiaatteet

Seurassa säännöllisesti harjoittelevat luistelijat, ovat seuran jäseniä ja edustavat Mikkelin Luistelijoita kilpailuissa. Säännöllisellä harjoittelulla tarkoitetaan toistuvaa kuukausittaista harjoittelua läpi kauden tai kokoaikaista harjoittelua. Epäsäännöllinen harjoittelu seurassa hyväksytään, mikäli se ei sekoita ryhmien normaaleja harjoituksia eikä lisää valmentajan työmäärää. Epäsäännölliseksi harjoitteluksi luetaan satunnaiset harjoittelukerrat (esim. leirit, koulujen lomaviikot).

7.1.1 Ryhmien muodostaminen

Vaikka yksinluistelu on yksilölaji, sitä harjoitellaan ryhmissä. Päävalmentaja päättää siitä, mihin tasoryhmään kukin luistelija kuuluu. Tavoitteena on saada jokainen luistelija hänelle sopivaan ryhmään taitotason kehittämiseksi. Ryhmäsiirrot tapahtuvat keväisin, mutta ovat mahdollisia myös kilpailukauden aikana. Luistelukoululaiset ovat seuran puolesta tapaturmavakuutettuja, mutta sen jälkeen ylempiin kilpailemiseen valmistaviin ryhmiin ja kilparyhmiin ja harrastaja ryhmiin siirryttäessä perheiden tulee itse huolehtia luistelijan vakuutusturvasta (esim. STLL:n kilpailulisenssi, jossa vakuutus).

Ryhmien muodostaminen perustuu luistelijan taitotasoon, ikään ja motivaatioon. Ryhmäjakoa tehtäessä otetaan huomioon luistelijan tavoitteet ja toiveet. Siirtyminen ryhmästä toiseen tapahtuu valmentajan suosituksesta yhteistyössä luistelijan ja hänen vanhempansa kanssa. Ryhmämuutokset kauden aikana ovat mahdollisia.

Kilpapolun ryhmät ovat K1a, K1b, K2S, K2M, K2T, K2A
Kilpailevat luistelijat osallistuvat alueen tai liiton kilpailuihin.

Harrasteryhmiä ovat Ha+b sekä H3-koululaiset.
Harrasteryhmien kilpailevat luistelijat kilpailevat halutessaan taitajissa

K3 ja kehitysryhmä Kristallit eivät kilpaile, mutta ovat yksinluistelun kilpapolulla.

7.1.2 Ryhmät

K1 A

- harjoittelee ympäri vuoden (6-8+6), kausimaksu 10kk
- kilpailevat tai tähtäävät kilpailemaan debytantteissa, SM-noviiseissa ja kansallisissa junioreissa.



- Jäällä ryhmä harjoittelee kaksois- ja kolmoishyppyjä sekä erilaisia hyppy-yhdistelmiä.
- Ryhmän tavoitteena on monipuolinen ja puhdas tekniikka kaikilla osa-alueilla taitoluistelussa ja kehittyä omien kykyjensä huipulle henkilökohtaisen suunnitelman mukaisesti valmentajan tuella.
- Oheisharjoittelu sisältää herkkyyskausia seuraten monipuolisia ja lajia tukevia harjoituksia (nopeus, voima, kestävyys, liikkuvuus, taito ja koordinaatio).
- Ryhmän harjoittelussa painotetaan urheilijälähtöistä valmennusta ja pyritään tukemaan luistelijan itsetuntoa psyykkisen valmennuksen avulla. Tavoitteena on kannustaa luistelijaa asettamaan realistisia tavoitteita harjoittelulleen ja tukea urheilullisen elämäntavan noudattamista.

K1 B

- Harjoittelee ympäri vuoden (6-8 +6), kausimaksu 10kk
- Ryhmän luistelijat kilpailevat tai tähtäävät kilpailemaan A-silmuissa ja kansallisissa noviiseissa
- Jäällä ryhmä harjoittelee kaksoishyppyjä, erilaisia hyppy-yhdistelmiä ja valmiuksia kaksoisakseliin ja kolmoishyppyihin.
- Ryhmän tavoitteena on monipuolinen ja puhdas tekniikka kaikilla osa-alueilla taitoluistelussa ja kehittyä omien kykyjensä huipulle henkilökohtaisen suunnitelman mukaisesti valmentajan tuella.
- Oheisharjoittelu sisältää herkkyyskausia seuraten monipuolisia ja lajia tukevia harjoituksia (nopeus, voima, kestävyys, liikkuvuus, taito ja koordinaatio).
- Ryhmän harjoittelussa painotetaan urheilijälähtöistä valmennusta ja pyritään tukemaan luistelijan itsetuntoa psyykkisen valmennuksen avulla. Tavoitteena on kannustaa luistelijaa asettamaan realistisia tavoitteita harjoittelulleen ja tukea urheilullisen elämäntavan noudattamista.

K2 S+M

- harjoittelevat ympäri vuoden (6+5), kausimaksu 10 kk
- Ryhmän luistelijat kilpailevat B-silmuissa ja mineissä.
- Jäällä ryhmä harjoittelee kaikkia kaksoishyppyjä sekä erilaisia hyppy-yhdistelmiä. Ryhmän tavoitteena on monipuolinen ja puhdas tekniikka kaikilla osa-alueilla taitoluistelussa, kuin myös kehittyä omien taitojen huipulle valmentajan tuella.
- Oheisharjoittelu sisältää herkkyyskausia seuraten monipuolisia ja lajia tukevia harjoituksia (nopeus, voima, kestävyys, liikkuvuus, taito ja koordinaatio).
- Ryhmän harjoittelussa painotetaan urheilijälähtöistä valmennusta ja pyritään tukemaan luistelijan itsetuntoa psyykkisen valmennuksen avulla. Luistelijaille opetetaan realististen tavoitteiden asettamista ja urheilullista elämäntapaa.

K2 T

- harjoittelevat ympäri vuoden (syksy 5+4 / kevät 6+5), kausimaksu 10kk
- kilpailevat tai tähtäävät kilpailemaan Tintit sarjassa
- Jääharjoituksissa harjoitellaan yksöishyppyjä, akselia ja helpoimpia kaksoishyppyjä. Jääharjoittelussa keskitytään peruspiruetteihin sekä niiden asentovariaatioihin ja jalanvaihtoihin.
- Oheisharjoittelussa kehitetään lajitaitoja, motorisia taitoja, nopeutta, ketteryyttä, liikkuvuutta ja peruslihaksistoa.
- Ryhmän tavoitteena on kehittää perusluistelua ja oppia uusia askelyhdistelmiä. Ryhmässä opetellaan harjoittelemaan, huolehtimaan omista välineistä sekä opetellaan urheilullisia elämäntapoja.



K2A

- harjoittelevat ympäri vuoden (4+3), kausimaksu 10 kk
- Kilpailevat Aluesarjoissa
- Jäällä ryhmä harjoittelee kaikkia kaksoishyppyjä sekä erilaisia hyppy-yhdistelmiä.
- Oheisharjoittelu sisältää herkkyykskausia seuraten monipuolisia ja lajia tukevia harjoituksia (nopeus, voima, kestävyys, liikkuvuus, taito ja koordinaatio).
- Ryhmän tavoitteena on monipuolinen ja puhdas tekniikka kaikilla osa-alueilla taitoluistelussa, kuin myös kehittyä omien taitojen huipulle valmentajan tuella.
- Ryhmän harjoittelussa painotetaan urheilijälähtöistä valmennusta ja pyritään tukemaan luistelijan itsetuntoa psyykkisen valmennuksen avulla. Luistelijoille opetetaan realististen tavoitteiden asettamista ja urheilullista elämäntapaa.

K3

- harjoittelevat ympäri vuoden (4+3) kausimaksu 10kk
- Ryhmän luistelijat ovat iältään 4-6-vuotiaita ja ovat yksinluistelun kilpapolulla, mutta eivät vielä kilpaile.
- Jäällä ryhmän tavoitteena on oppia helpoimmat yksöishypyt ja omata valmiudet vaikeimpiin yksöishyppyihin. Ryhmä harjoittelee myös helpompia hyppy-yhdistelmiä.
- Oheisharjoituksissa kehitetään lajitaitoja, motorisia taitoja, nopeutta, ketteryyttä, liikkuvuutta ja peruslihakistoa. Tavoitteena on oppia hyvä perusluistelu, joka on taitoluistelun perusta sekä oppia helpoimmat peruspiruetit ja erilaisia liukuja.
- Ryhmässä opetellaan myös musiikkiin luistelua. Ryhmässä opetellaan harjoittelemaan, huolehtimaan omista välineistä sekä uusia urheilullisia elämäntapoja.

Kristallit

- harjoittelevat syyskuusta toukokuuhun (2+1), kausimaksu 9kk
- Ryhmä on tarkoitettu luistelusta innostuneille 3-5-vuotiaille lapsille, jotka ovat olleet jo luistelukoulussa ja haluavat oppia lisää taitoluistelusta sekä harjoitella enemmän.
- Jääharjoittelun tavoitteena on kehittää perusluistelutaitoa, pyörimistä kahdella jalalla, jarruttamista ja hypähdyksiä luistimilla.
- Oheisharjoittelun tavoitteena on kehittää motorisia taitoja, ketteryyttä, nopeutta ja liikkuvuutta leikkien ja pelien avulla.
- Tavoitteena on tarjota monipuolinen harrastus sekä taitoluisteluinnon sytyttäminen.

H A+B

- harjoittelevat syyskuusta huhtikuuhun (3+2). kausimaksu 8kk
- Ryhmän luistelijat ovat kouluikäisiä tai vanhempia.
- Jääharjoittelu sisältää monipuolisia perusluistelu- ja askelharjoituksia. Ryhmässä opetellaan ja kehitetään peruspiruetteja ja vaihtopiruetteja sekä niihin variaatioita. Ryhmässä mahdollistetaan edistyminen jopa kaksoishyppyihin, jos luistelijan innostus riittää.



- Oheisharjoituksissa kehitetään jääharjoittelua tukevia fyysisiä ja taidollisia ominaisuuksia. A-ryhmässä harrastaa taitajat sarjassa kilpailevia, joten heille on räätälöity erikseen kilpailua valmistavia harjoitteita.

H3

- harjoittelevat syyskuusta toukokuuhun kahdesti viikossa. Kausimaksu 9kk
- harjoitteluun kuuluu jääharjoitukset

7.1.3 Harjoitusmäärät eri ryhmissä ja harjoitusajat

Valmentaja määrittelee eri ryhmien harjoittelumäärät ja ilmoittaa niistä johtokunnalle, myös valmennustiimin kanssa käydään läpi harjoitusmääriä.

Harjoitusajat pidetään niin säännöllisinä kuin se resurssien puitteissa on mahdollista. Muutoksia kuitenkin aina silloin tällöin tulee johtuen esim. vakiovuorojen peruuntumisesta, vaikkapa jääkiekkoturnauksen tai jonkun muun yleisötilaisuuden takia. Valmentajan sairastuessa hänelle pyritään ensisijaisesti saamaan sijainen, mutta joskus yksittäisiä harjoituksia toteutetaan pienemmällä valmennusresurssilla tai joudutaan perumaan kokonaan. Peruuttamisia tapahtuu kuitenkin harvoin. Seuran varaamat vakiovuorot pätevät melko hyvin syyskuusta huhtikuuhun. Elo- ja toukokuussa jäätä on tarjolla hieman vähemmän. Juhlapyhinä, kuten joulun ja uuden vuoden aikaan, jäitä on vaihtelevasti tarjolla riippuen hallien aukiolosta ja muista käyttäjistä. Jääharjoittelun lisäksi lajiin kuuluvat olennaisena osana oheisharjoitukset. Oheisharjoituksissa kehitetään lajitaitojen lisäksi taitoluistelussa tarvittavia fyysisiä ominaisuuksia, kuten nopeutta, voimaa, ketteryyttä, notkeutta ja kestävyyttä. Lisäksi on mahdollisuuksien mukaan tanssi- ja koreografiatunteja. Nämä ovat yhtä tärkeitä kuin jäällä tapahtuva harjoittelu. Valmentajat seuraavat luistelijoiden fyysisen kunnan kehittymistä kauden aikana.

7.1.4 Harjoitusryhmien kausimaksut

Eri harjoitusryhmien kausimaksut määritellään seuran johtokunnassa ennen kauden alkua. Kausimaksuja määriteltäessä huomioidaan harjoittelusta aiheutuvat kustannukset. Kausimaksut pyritään pitämään kohtuullisina ja seuran talous tasapainossa. Kausimaksujen maksuerät päivitetään kausittain jäsenkirjeeseen.

7.1.5 Kilpailuihin osallistuminen ja kilpailujen järjestäminen

Seurassa järjestetään resurssien mukaan noin kolmet kilpailut vuodessa, seura järjestää tarvittaessa STLL:n valinta- ja loppukilpailuja.

Seuran luistelijat osallistuvat valmentajan päätöksen mukaisesti kilpailuihin. Valmentaja valitsee kilpailut, joihin seura osallistuu ja ilmoittaa kilpailuilmottajalle kilpailuun ilmoitettavat luistelijat. Seuran ilmoittautumiset hoidetaan kilpailuittain kootusti vastuuhenkilön toimesta. Mikäli kaikki ilmoittautuneet eivät mahdu kilpailemaan, ovat he ilmoittautumisjärjestyksessä seuraavalla kerralla etusijalla. Luistelija ilmoittaa sekä valmentajalle että kilpailuilmottajalle mikäli ei kilpailuun osallistu.



Jokaisella seuran yksinluistelijalla tulee olla voimassa oleva vakuutus ja Taitoluisteluliiton passi, vaikka ei kilpailisi. Kilpailevalla luistelijalla tulee olla liiton kilpailulupa tai liiton kilpailupassi. Ohjeet löytyvät liiton sivuilta www.stll.fi. Kilpailujen osallistumismaksut sekä tuomari- sekä valmentajakulut ja seuraosuuden seura laskuttaa kilpailuun osallistuneilta jälkikäteen.

Kauden alussa järjestetään katselmus, jossa kilpailuistelijat esittävät oman ohjelmansa. Kilpailusarjat ikärajoineen ja taitovaatimuksineen määräytyvät vuosittain Suomen Taitoluisteluliiton (STLL) sääntöjen mukaisesti.

7.1.6 Tiedottaminen

Seurassa noudatetaan avoimuuden periaatetta ja kaikista asioista pyritään tiedottamaan mahdollisimman pian. Pääasiallinen tiedottaminen tapahtuu seuran omien Internet-sivujen, sähköpostitse sekä seuran ja/tai ryhmien whatsapp-ryhmien kautta.

Seuran toiminnasta tiedottaa seuran puheenjohtaja, sihteeri ja tiimivastaavat. Puheenjohtaja vastaa seuran tiedotuksesta. Mikäli tiedotus sisältää linjauksia tai seuran ulkoisen kuvan kannalta merkittävää sisältöä ennen tiedotusta asioista tehdään linjaus johtokunnan kokouksessa. Valmennukseen liittyvistä asioista tiedottaa päävalmentaja tai valmennustiimi, sopien ensin yhdessä siitä miten tiedotetaan mitä ja kenelle. Puheenjohtajan tulee aina olla tietoinen tiedotettavista asioista ennen kuin tiedotteita lähetetään. Valmentaja tiedottaa harjoitusajat seuran nettisivuille, nopeista muutoksista tiedotetaan ryhmien omiin whatsapp – ryhmiin. Luistelukouluvastaavat vastaavat omasta tiedotuksestaan.

7.1.7 Seuran linja päihteiden osalta

Seurassa noudatetaan päihteettömyyslinjaa. Pelisääntökeskustelujen yhteydessä käydään kaikkien ryhmien ja vanhempien kanssa keskustelu päihteettömyydestä. Tämä kirjataan myös pelisääntöihin. Myös valmentajien kanssa käydään keskustelut päihteettömyydestä kehityskeskusteluiden yhteydessä.

Päihteettömyyttä tuetaan erilaisin tietoisuuden, keskusteluin ja tarvittaessa myös luentojen avulla. Seuralla on laadittuna oma mielenterveys- ja päihdestrategia.

7.1.8 Talkootöihin osallistumisen periaatteet

Mikkelin Luistelijat ry:ssä pyritään yhdessä tekemisen kulttuuriin. Seuratoiminta perustuu pitkälti vapaaehtoistyöhön. Talkootyön merkitys seuran hallinnossa, kilpailutoiminnassa ja varainhankinnassa on merkittävä. Kaikkien perheiden panostus on ensiarvoisen tärkeää. Talkootyö kohdentuu suoraan lasten ja nuorten hyväksi. Talkootyöllä tuetaan moninaista hyvää, tärkeää ja monipuolista urheiluharrastusta. Samalla opitaan tuntemaan toisia seuraihmissä ja verkostoitumaan heidän kanssaan.

7.1.9 Seuratyöntekijöiden kiittäminen



Seuran tärkeä toimintaresurssi on vapaaehtoistyötä tekevät seuratyöntekijät. Seuratyöntekijöitä kannustetaan ja kiitetään tasapuolisesti. Jokaisen seuratyöntekijän antama työpanos, sen kokoon katsomatta, on tärkeä seuralle. Johtokunta valitsee jäsenistöstä Vuoden työmyrä- palkinnon, palkinto jaetaan kauden päätöstilaisuuden yhteydessä.

7.1.9 Toiminta yhteistyökumppaneiden kanssa

Yhteistyökumppaneiden kanssa noudatetaan avointa ja reilua toimintalinjaa. Seura pyrkii toimimaan hyvässä yhteistyössä kuntien ja muun julkisen sektorin, muiden liikunta- ja harrastusryhmien sekä elinkeinoelämän kanssa esimerkiksi tarjoamalla esiintymisiä, näytöksiä, kursseja sekä muutenkin osallistumaan mahdollisimman laajalla rintamalla myös muiden tahojen järjestämiin tapahtumiin.

7.2 Sosiaalinen media

Mikkelin Luistelijoilla on tilit Facebookissa sekä Instagramissa. Tileillä julkaistaan materiaalia harjoituksista sekä kilpailuista ja näytöksistä myös näihin liittyvistä talkootapahtumista.

Youtubessa seuralla on myös joitain videoita ja niitä lisätään sinne pienin erin aina kun sopivaa materiaalia on saatu tehtyä. Jokaisella on myös oikeus kieltää kuvaaminen tai kuvien julkaisu ja tämä huomioidaan julkaisuja tehdessä.

7.2.1 Sosiaalisen median pelisäännöt

Noudatamme seurassa Suomen Taitoluisteluliiton määrittämiä pelisääntöjä:

Parhaimmillaan sosiaalisen median eri muodot tarjoavat mukavaa ajanvietettä, tärkeää tietoa ja käyttäjilleen laajan verkostojen kentän. Sosiaalisessa mediassa on helppo lähestyä ihmisiä, eikä aina ole itsestään selvää, miten laajalle keskustelut ja kommentit voivat levitä. Lähtökohtaisesti hyviinkin asioihin voi liittyä väärinkäytöksen riskejä. Toivomme, että luet ajatuksella läpi Suomen Taitoluisteluliiton sosiaalisen median pelisäännöt ja otat ne huomioon. Edustetaan lajiamme kunniakaasti myös sosiaalisen median kaukaloissa!

Tämä ohjeistus on tehty taitoluisteluseurojen työntekijöille, seuratoimijoille, vanhemmille ja luistelijoille.

- Tutustu huolella käyttäjäasetuksiin. Huolehdi siitä, että profiilisi asetukset ovat sellaiset, että tarvittaessa et näytä kaikille kaikkea.
- Jos olet itse yli 18-vuotias, valmentaja tai seuratoimija, mieti tarkkaan haluatko olla alaikäisten luistelijoiden kaveri ja haluatko jakaa yksityiselämäsi heidän kanssaan. Toisaalta, voit aina rajata erilaisia ryhmiä ja päättää mitä tietoja jaat kunkin ryhmän kanssa.
- Huomioi myös, että jos valmentajan tai seuratoimijan roolissa kaveeraat yhden alaikäisen luistelijan kanssa, olisi silloin reilua kaveerata kaikkien kanssa. Näin vältetään tilanteita jossa "suositaan" yhtä, mutta ei toista.



- Mikäli sinulla on alle 18-vuotiaita kavereita, huolehdi että et julkisesti keskustele tai tuo profiilissasi tai statuksessasi ilmi esim.
 - o alkoholin tai muiden päihteiden käyttöön liittyviä asioita
- Älä arvostele työnantajaa, työtoveria, valmentajaa, tuomareita, luistelukaveria tai edustamaasi ryhmää julkisesti, sillä yksi mielipide saattaa leimata koko yhteisön.
- Muista, että edustat työsi ja harrastuksesi takia seuraa, vaikka olisit vapaa-ajalla.
- Seuran työntekijät ja jäsenet kohtelevat kunnioittavasti sekä omia että muiden seurojen luistelijoita/joukkueita ja valmentajia eivätkä esim. arvostele negatiivisesti muiden suorituksia.
- Puhu totta, älä vääristele.
- Arvosta muiden kommentteja ja kunnioita verkkokeskusteluja.
- Jos huomaat mokanneesi, pyydä anteeksi ja korjaa tekemäsi virhe avoimesti. Älä yritä peitellä mokaa.
- Muista kiitos aina kun siihen on aihetta.
- Kirjoita vain sellaista, jonka voisit sanoa kasvotusten ystävillesi, työkavereillesi tai pomollesi.
- Muistathan, että pienelle ryhmälle tarkoitettu viesti saattaa levitä yllättävän laajalle. Harkitsemattomat kirjoitukset saattavat tulla vastaan myöhemmin elämässä.
- Vaikka ympäristö olisikin suljettu, ei sielläkään pidä kirjoittaa mitään sellaista, josta voi olla haittaa seuralle, urheilijoille tai lajin maineelle. Kaikesta mitä verkkoon laitetaan, jää jälki.

7.3 Toimintamuodot

7.3.1 Harjoitukset

Seurassa harjoitukset koostuvat sekä jääharjoituksista sekä jääharjoittelua tukevista oheisharjoituksista. Jääharjoituksia järjestetään eri tasoryhmille. Ryhmissä on mahdollista harrastaa, harrastemaisesti kilpailla tai kilpailla. Harjoitukset pyritään suunnittelemaan niin, että ne antavat luistelijalle sekä haasteita että onnistumisen elämyksiä.

Kilparyhmillä jääkausi alkaa yleensä elokuun alussa järjestettävällä viikon leirillä/tehostartilla jatkuen aina kesäkuun loppuun saakka (10kk). Harrasteryhmillä harjoituksen alkavat syyskuussa jatkuen huhtikuun loppuun (8kk).

7.3.2 Harjoitusmuodot



Mikkelin Luistelijat ry:n harjoitusmuodot ovat luistelukoulu sekä yksinluistelu.

Luistelukoulun jälkeen siirrytään yksinluistelun valmennusryhmiin. Taitoluistelussa yksinluistelu on taitolaji, jossa lajin kilpailutoimintaan tähtäävien on aloitettava säännöllinen ja määrätietoinen lajiharjoittelu jo alle kouluikäisenä. Taitoluisteluun voi osallistua harrastamalla, harrastemaisesti kilpailemalla tai kilpailemalla. Valmennusryhmiä seurassa on sekä aloittelijoille että jo pidempään harrastuksessaan ehtineille luistelijaille. Luistelijat voivat osallistua tasonsa mukaisesti alue- ja kansallisen tason kilpailuihin.

7.3.3 Ryhmät ja niissä eteneminen

Ryhmien muodostaminen perustuu luistelijan taitotasoon, ikään ja motivaatioon. Ryhmäjakoa tehtäessä otetaan huomioon luistelijan tavoitteet ja toiveet. Siirtyminen ryhmästä toiseen tapahtuu valmentajan suosituksesta yhteistyössä luistelijan ja hänen vanhempansa kanssa. Luistelijalla on mahdollisuus aina palata edeltäneeseen ryhmään, mikäli seuraava ryhmätaso on hänelle liian vaativa.

Mikkelin Luistelijat ry:n ryhmät on esitelty tämän toimintalinjan viimeisellä sivulla olevassa kuvassa.

8 MUUT TOIMINTATAVAT

8.1 Siirtyminen seurojen välillä

Seuraa vaihtaessaan tulee luistelijan aina suorittaa vanhat velvoitteensa seuraa kohtaan. Seuravaihdossa tule myös toimia liiton ja ISUn sääntöjen mukaisesti. Luistelijan siirtyessä seuraamme toisesta seurasta kauden vaihtuessa on luistelijan toimitettava ESTEETTÖMYYSTODISTUS vanhasta seurasta, jossa vakuutetaan vanhojen velvoitteiden olevan suoritettu. Todistus tulee toimittaa kolmen viikon kuluessa jäiden alettua puheenjohtajalle sähköpostiin. Mikäli todistusta ei ole toimitettu tai velvoitteissa on epäselvyyksiä, on seuralla oikeus evätä määräaikaisesti osallistumisoikeus harjoituksiin siihen asti, kunnes todistus on saatu. Jo luisteltu aika seurassamme on laskutettavaa aikaa, ellei toisin ole tässä asiakirjassa mainittu tai suullisesti puheenjohtajan kanssa sovittu.

Siirto seurasta toiseen tapahtuu HOIKA-järjestelmän kautta. Sieltä luisteliija itse käynnistää seurasiiirron ja kun asiat ovat ok ja todistukset on huomioitu sekä uudessa että vanhassa seurassa, seura hyväksyy siirron HOIKASSA.