

TALOUDENHOITAJA

- Taloudenhoitajalla on osallistumisvelvollisuus seuran järjestämiin taloushallinnon koulutustilaisuuksiin
- Huolehtii kirjanpidosta ja taloushallinnosta
- Toimii yhteyshenkilönä pankkiin
- Vastaa
 - laskujen oikeellisuuden tarkastamisesta ja maksamisesta
 - myyntilaskujen laatimisesta ja lähettämisestä
 - saatavien valvonnasta
 - käteisvaroista
 - tositeaineiston lajittelusta, tiliöinnistä ja toimittamisesta vähintään neljännesvuosittain seuran kirjanpitäjälle
 - tulosteiden tarkastuksesta

