

HENKILÖSTÖN TIETOSUOJASELOSTE

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen 2016/679 sekä henkilötietolain 523/1999 10 §:n mukainen tietosuojaseloste ja seloste käsittelytoimista.

1. REKISTERINPITÄJÄ

Seinäjoen Taitoluistelijat ry

Postiosoite: Huhtalantie 2 60220 Seinäjoki

Käyntiosoite: Huhtalantie 2 60220 Seinäjoki

2. YHTEYSHENKILÖ REKISTERIÄ KOSKEVASSA ASIASSA

Seinäjoen Taitoluistelijat / Puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja

sanna.luhtala@gmail.com tai petteri.laamanen@pesmel.com

3. REKISTERIN PITÄMISEN PERUSTE

Käsitellessämme henkilötietoja, otamme työnantajana huomioon kaikki lakisäätteiset oikeutemme ja velvollisuutemme.

Tietoja käsitellään muun muassa seuraavien asioiden hoitoon:

- työsuhdeasiat
- palkanlaskenta
- rekrytointi
- henkilöstön työsuojelu
- henkilöstön kehittäminen
- virkistystoiminta ja muistamisasiat
- kulunvalvonta - työn/työsuorituksen johtaminen ja kehittäminen
- käyttöoikeuksien määrittäminen ja hallinta
- kirjanpito - matkustaminen/matkustamisen hallinta
- viestintä ja tiedottaminen

4. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN JA REKISTERIN KÄYTTÖTARKOITUS SEKÄ REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Henkilötiedot kerätään työntekijältä itseltään ja työsuhteeseen liittyvät tiedot syntyvät työsuhteen aikana ja sen päättyessä.

Keräämme, käsittelemme ja säilytämme seuraavia tietoja:

- nimi, syntymäaika, henkilötunnus, sukupuoli
- yhteystiedot, tilinumero, lähiomaistiedot
- tutkinto-, koulutus- ja työkokemustiedot (CV-tiedot)

- työntekijän toimittamat todistukset, mm. tutkintotodistukset
- mahdollinen henkilöarviointi - tehtävänimike, henkilöstöryhmä ja osaamisrooli
- tieto mahdollisesta esimiesvastuusta
- työsuhteen ja työsopimusten alkamis- ja päättymispäivä sekä päättymisen syy, arviointi
- työsuhteen luonne, peruste, työaika ja -muoto sekä koeaika
- palkkaryhmä-, palkka-, palkkio- ja luontoisetuihin liittyvät tiedot
- sovellettava työehtosopimus, jäsenmaksujen tilitysluettelot ja jäsenmaksuvaltakirjat
- työaikakertymä- ja työajanseurantatiedot
- poissaolotiedot (mm. sairaus-, perhevapaa-, opintovapaa- ja vuorotteluvapaatiedot)
- perhevapaita, opintovapaita ja vuorotteluvapaita varten tarvittavat tiedot
- vähennykset palkasta
- vuosilomatiedot
- tieto kuulumisesta eläkejärjestelmän piiriin
- vakuutusyhtiöille toimitettavat tiedot kuntoutusrahan, kuntoutustuen, työkyvyttömyys- ja vanhuuseläkkeiden hakua varten
- vakuutusyhtiöiltä tulleet tiedot myönnetystä kuntoutusrahasta, kuntoutustuesta, työkyvyttömyys- ja vanhuuseläkkeistä
- huomautukset, varoitukset ja irtisanomiset
- toimenkuvaukset, kehitys- ja työhyvinvointikeskustelut
- henkilön hallinnassa olevat työvälaineet, avaimet, leimauskortit ja kulkunapit
- työvaatetiedot
- erityisruokavaliotarpeet ja allergiat
- henkilöstön kuvat - työtapaturmatiedot
- työmatkustukseen liittyvät tiedot
- työhön liittyvät tapahtumatiedot
- työvuorolistat (aikataulut)
- työsuoritustiedot
- nimitieto esimerkiksi pöytäkirjoissa, kokousmuistioissa ja riskienarvioinneissa
- eri tapahtumien ja koulutuksien osallistujatiedot

5. TIETOJEN SÄILYTTÄMISAIKA

Säilytämme henkilötietoja niin kauan kuin on tarpeen työsuhteeseen liittyvien asioiden hoitamiseksi. Tietoja voidaan säilyttää pidempään, jos lainsäädäntö niin vaatii tai on olemassa muita perusteltuja syitä säilyttää tiedot.

6. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELIJÄT JA SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOJEN LUOVUTUKSET

Tietoja käyttävät ja käsittelevät määritellyt henkilöt, jotka tarvitsevat tietoja Seinäjoen Taitoluistelijat ry:n prosessien hoitoon. Tietoja käsitellään luottamuksellisesti. Tietoja luovutetaan esimerkiksi viranomaisille, vakuutus- ja eläkeyhtiöille, pankeille sekä palvelua tuottaville sopimussuhteisille kolmansille osapuolille. Voimme luovuttaa tietoja Kansainvälisen luisteluliiton (ISU) ja Suomen Taitoluisteluliiton (STLL) sekä niiden alaisten jäsenliittojen rekistereihin, kilpailujärjestelmiin ja julkaisuihin. Mikäli fuusioimme tai muutoin järjestellemme toimintaamme, työntekijän henkilötietoja voidaan luovuttaa uuden organisaation sisällä.

Kaikkien sopimuskumppaniemme kanssa on huomioitu EU:n tietotuoja-asetuksen ja muun lainsäädännön asettamat vaatimukset.

Kaikki henkilötiedot ovat suojattu asiattomalta pääsylvä ja vahingossa tai laittomasti tapahtuvalta tietojen käsittelyltä. Rekisteriä koskevat manuaaliset aineistot säilytetään suojatuissa tiloissa. Digitaalisesti tallennetut ja käsiteltävät tiedot ovat tietokannoissa, jotka ovat palomuurin, salasanoin ja muiden teknisten keinojen avulla suojattuja. Tietokannat sijaitsevat valvotuissa tiloissa. Tietoja ei siirretä säännönmukaisesti seuran toimesta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Käytettäessä WhatsApp:ia sekä Facebookia yms. sosiaalista mediaa on huomioitava että tietoja saattaa tallentua EU:n tai Euroopan ulkopuolisille palvelimille.

7. REKISTERÖIDYN OIKEUDET

- Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu.
 - Rekisteröidyllä on oikeus pyytää itseään koskevien henkilötietojen oikaisemista ja tietyin edellytyksin poistamista
 - Tietyin edellytyksin pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa henkilötietojen käsittelyä
 - Tietyissä tapauksissa pyytää itseään koskevien henkilötietojen siirtoa toiseen järjestelmään
- Oikeuksien käyttämistä koskevan pyynnön voi tehdä ottamalla yhteyttä seuran puheenjohtajaan tai varapuheenjohtajaan.