

Tietosuojaseloste

Tässä tietosuojaselosteessa kuvataan miten Suomen Voimisteluliitto Ry ("Voimisteluliitto") ja jäsenseurat käsittelevät Hoika – jäsenrekisteriin ja aiempaan koulutusrekisteriin (myöhemmin "koulutusrekisteri") rekisteröityneiden henkilötietoja. Ensisijaisesti henkilötietoja käsitellään voimistelun harrastamiseen ja kilpailamiseen, sekä voimistelun parissa toimimiseen liittyvien tehtävien toteuttamiseen.

Rekisterinpitäjä ja yhteyshenkilö

Suomen Voimisteluliitto Ry, Y-tunnus: 0200115-4

Valimotie 10, 00380 HELSINKI

Sähköposti: toimisto@voimistelu.fi

Yhteyshenkilö: Emmi Kuronen

Hoika – Voimisteluliiton jäsen- ja koulutusrekisteri sekä seurojen jäsenrekisteri

Henkilötietojen käsittelyn peruste ja käyttötarkoitus

Rekisterissä käsitellään seuran jäsenien ja entisten jäsenien sekä seuran tai Voimisteluliiton toimintaan liittyvien yhteyshenkilöiden ja luottamushenkilöiden sekä kunniajäsenten henkilötietoja. Lisäksi rekisterissä käsitellään Voimisteluliiton järjestämiin koulutuksiin ja tapahtumiin osallistuneiden henkilöiden henkilötietoja.

Henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn suostumuksen taikka seuran ja jäsenen välisen jäsensuhteen taikka muun asiallisen yhteyden perusteella, jolloin lainmukainen käsittelyperuste on rekisterinpitäjän oikeutettu etu, etenkin seuraaviin käsittelyn tarkoituksiin:

- Jäsenyyksien ylläpito
- Kilpailutoiminnan ja tapahtumien toteuttaminen (ilmoittautuminen, pisteenlasku ja tulosten julkaisu internetissä)
- Koulutustiedot
- Lisenssien osto
- Valokuvaus ja videointi (kilpailuihin/julkisiin tapahtumiin osallistuneilta)
- Vakuutustietojen siirtäminen vakuutusyhtiölle
- Tulospalvelun ylläpito ja tilastojen julkaisu
- Sähköinen jäsenviestintä (Hoikaan rekisteröityneenä käyttäjä on oikeutettu saamaan Voimisteluliiton ja seurojen toimintaan liittyvää viestintää sähköpostitse lain sallimissa rajoissa)
- Analysointi ja tilastointi (vuositilastot)
- Laskutus
- Asiakaspalvelu ja toiminnan toteuttaminen sekä kehittäminen

Jäsenseurojen yhteyshenkilöiden rekisteriä käytetään liiton tiedottamista, laskutusta sekä muuta seuraa koskevaa yhteydenpitoa varten.

Käsiteltävät henkilötiedot:

Käsittelemme rekisteröidystä seuraavia käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia henkilötietoja tai henkilötietojen ryhmiä:

- yhteystiedot, kuten nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero, postiosoite
- rekisteröitymistiedot, kuten käyttäjätunnus ja salasana sekä muu mahdollinen yksilöivä tunnus
- demografiatiedot, kuten syntymäaika ja sukupuoli
- lisenssitiedot (sisältää henkilötunnuksen) ja mahdolliset vakuutustiedot
- mahdolliset luvat ja suostumukset, kuten suoramarkkinointisuostumus

- jäsensuhdetta koskevat tiedot, kuten laskutus- ja maksutiedot, tieto vanhempainvastuunkantajasta
- kilpailuihin ja julkisiin tapahtumiin osallistuneiden osalta valokuvat ja videot (voidaan käyttää tapahtuman tai voimistelun viestinnän tukena)
- mahdollisesti seuran ja henkilön kilpailu-/tapahtumatoimintaan liittyvät tiedot sekä muut suostumuksella kerätyt tiedot.

Alle 18-vuotiaiden osalta jäsenrekisterissä on myös huoltajan nimi ja sähköposti. Alle 13-vuotiaiden osalta koulutusrekisterissä on myös huoltajan nimi ja sähköposti.

Koulutusrekisterissä on aiemmin mainittujen henkilötietojen lisäksi tieto käydyistä koulutuksista, laskuista ja Voimisteluliiton myöntämistä pätevyyksistä.

Seuran jäsenrekisterissä ylläpidetään seurojen yhteys henkilöiden tiedot (nimi, osoite, puhelinnumero, jäsen seura sekä yhteys henkilörooli).

Säännönmukaiset tietolähteet

Jäsenrekisterin tiedot kerätään henkilön rekisteröityessä ensimmäistä kertaa järjestelmään. Rekisteröitynyt ylläpitää itse omia henkilötietojaan yhteystietojen ja suostumuksien osalta järjestelmässä.

Rekisteröityneellä on mahdollisuus nähdä omat henkilötietonsa kirjautumalla rekisteriin henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

Koulutusrekisterissä ovat rekisteröityneen itse ylläpitämät tiedot sekä Voimisteluliiton ylläpitämät mahdolliset koulutustiedot.

Seuran yhteys henkilöiden osalta seuran rekisterin pääkäyttäjä ylläpitää tietoja.

Erityistapauksissa Voimisteluliitto voi muokata rekisterin tietoja rekisteröityneen tai seuran suostumuksella.

Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset ja siirrot

Emme myy tai vuokraa rekisteröidyn henkilötietoja kolmansille osapuolille. Luovutamme tietoja kolmansille osapuolille seuraavissa tapauksissa:

Kilpailut:

- Rekisteröityneen henkilö- ja lisenssitiedot kilpailuun ilmoittautumisen mahdollistamiseksi sekä tulosten laskemista ja julkaisemista varten (kilpailuihin ilmoittautuneiden nimet ja kilpailuihin osallistuneiden kilpailutulokset julkaistaan julkisessa tulospalvelussa)
- Kansainvälisiin kilpailuihin osallistumisen vaativiin kolmannen osapuolen järjestelmiin

Vakuutusyhtiö:

- Rekisteröityneen tiedot, mikäli rekisteröitynyt ostaa vakuutuksen lisenssin yhteydessä

Markkinointi ja viestintä:

- Markkinointi- ja viestintätoimistot: Rekisteröityneen yhteystiedot (nimi, sähköpostiosoite) niiden rekisteröityjien osalta, jotka ovat antaneet suostumuksen suoramarkkinointiin.

Laskutus ja taloushallinto:

- Rekisteröityneen laskutustiedot laskutusta varten.

Viranomaiset:

- Voimme luovuttaa käyttäjän henkilötietoja toimivaltaisten viranomaisten tai muiden tahojen esittämien vaatimusten edellyttämällä, kulloinkin voimassa olevaan lainsäädäntöön perustuvalla, tavalla.

Henkilötietoja voidaan siirtää eteenpäin, rekisterin palveluntarjoajaa vaihdettaessa, uudelle järjestelmän ylläpitäjälle.

Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n ja Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Henkilötietojen säilytysaika

Säilytämme rekisteröityneen tietoja vain niin kauan kuin on tarpeen yllä kohdassa ”Henkilötietojen käsittelyn peruste ja käyttötarkoitus” määriteltyjen tarkoitusten toteuttamiseksi kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön ja Voimisteluliiton määräysten mukaisesti.

Henkilötietojen suojaaminen ja tietoturva

Voimisteluliitto vastaa koulutusrekisterin ja seurojen jäsenrekisterin käyttöoikeuksien myöntämisestä ja valvonnasta Voimisteluliiton toimihenkilöille ja kouluttajille sekä seuran pääkäyttäjille. Rekisterin käyttö vaatii henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen ja salasanan. Rekisteriin annetaan käyttöoikeudet niitä toiminnan kannalta välttämättä tarvitseville. Rekisterin kaikkeen sisältöön on pääsy IT-järjestelmätoimittajalla sekä yhteisrekisterinpitäjillä eli Voimisteluliiton pääkäyttäjillä. Voimisteluliitto myöntää seuran rekisterivastaavalle käyttöoikeuden rekisteriin ja hän voi tarvittaessa myöntää käyttöoikeuksia muille seurassa niitä tarvitseville. Lisäksi seura voi muodostaa Hoikaan erilaisia oikeusryhmiä ja näiden ylläpidosta vastuu on seuralla.

Kolmansien osapuolien kanssa on tehty tietojenkäsittelysopimus ja heillä on oikeus käyttää rekisteristä luovutettuja tietojaan ainoastaan sopimuksessa mainittuihin asioihin. Sopimuksen päätyttyä kolmannen osapuolen on poistettava saamansa materiaali asianmukaisesti ja viipymättä.

Rekisteriä koskevat manuaaliset aineistot säilytetään suojatuissa tiloissa. Digitaalisesti tallennetut ja käsiteltävät tiedot ovat tietokannoissa, jotka ovat palomurein, salasanoin ja muiden teknisten keinojen avulla suojattuja. Tietokannat sijaitsevat ympärivuorokautisesti valvotuissa tiloissa, joihin pääsy on rajoitettu vain sellaisiin henkilöihin, joilla on työtehtäviensä perusteella tarve käyttää tietoja.

Tarkastusoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu. Kirjautumalla sisään järjestelmään rekisteröitynyt voi tarkistaa omat perustietonsa. Kaikki rekisteröityneen tiedot historiatietoineen on rekisteröityjän saatavissa kopiointimaksua vastaan Voimisteluliitosta.

Tarkastuspyyntö tulee esittää ensisijaisesti kirjallisesti ja allekirjoitettuna omaan jäsenseuraansa. Pyyntö oikeuden toteuttamista varten voidaan esittää kirjallisesti ja allekirjoitettuna myös tämän tietosuojaselosteen Rekisterinpitäjän yhteystiedot-kohdassa mainittuun osoitteeseen. Voimisteluliitto voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä.

Oikeus vaatia tiedon korjaamista

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisen tiedon korjaamista ilmoittamalla siitä kirjallisesti allekirjoitettuna ensisijaisesti omaan seuraansa. Pyyntö voidaan esittää myös tämän tietosuojaselosteen Rekisterinpitäjän yhteystiedot-kohdassa mainittuun osoitteeseen.

Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Kielto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaan, etämyyntiin tai muuhun suoramarkkinointiin poistamalla suostumus järjestelmästä

milloin vain. Uutiskirjeiden vastaanottamisen rekisteröitynyt voi kieltää myös uutiskirjeen lopussa olevan linkin kautta.

Oikeus poistaa tiedot

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää poistamaan hänen tietonsa rekisteristä. Jäsenrekisterin tietojen poistaminen saattaa vaikuttaa henkilön mahdollisuuteen osallistua kilpailu- ja tapahtumatoimintaan. Pyyntö henkilötietojen poistamiseen tulee esittää ensisijaisesti omaan seuraan. Pyyntö oikeuden toteuttamista varten voidaan esittää kirjallisesti ja allekirjoitettuna myös tämän tietosuojaselosteen Rekisterinpitäjän yhteystiedot-kohdassa mainittuun osoitteeseen. Voimisteluliitto voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä.

Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää siirtämään hänen tietonsa yleisesti käytössä olevassa siirtomuodossa toiseen järjestelmään. Oikeus koskee vain tietoja, jotka rekisteröity on itse toimittanut. Pyyntö oikeuden toteuttamista varten voidaan esittää kirjallisesti ja allekirjoitettuna myös tämän tietosuojaselosteen Rekisterinpitäjän yhteystiedot-kohdassa mainittuun osoitteeseen. Voimisteluliitto voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä.

Rekisteröityneen pyynnön toteuttamisesta voidaan kieltäytyä sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on aina oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle tavasta, jolla käsittelemme rekisteröidyn henkilötietoja. Valitus tehdään toimivaltaisen viranomaisen ohjeistamalla tavalla suoraan toimivaltaiselle viranomaiselle, joka Suomessa on tietosuojavaltuutettu.

Yhteydenotot

Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnöt on esitettävä ensisijaisesti rekisteröityneen omaan seuraan. Kysymykset tästä tietosuojaselosteesta tulee tehdä sähköpostitse osoitteeseen: toimisto@voimisteluliitto.fi.

Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen

Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä ilmoitus on viimeksi päivitetty 3.11.2023.

Datasäkerhet

I det här utlåtandet om datasäkerhet beskrivs hur Finlands Gymnastikförbund Rf ("Gymnastikförbundet") och medlemsföreningarna hanterar personuppgifter för registrerade i Hoika – medlemsregistret och tidigare utbildningsregistret (senare i detta dokument "utbildningsregistret"). I första hand hanteras personuppgifter vid gymnastikträning och tävlingar, samt för att genomföra åtgärder som berör gymnastiken.

Registerhållare och kontaktperson

Finlands Gymnastikförbund Rf, FO-nummer: 0200115-4

Gjuterivägen 10, 00380 HELSINGFORS

E-post: toimisto@voimistelu.fi

Kontaktperson: Emmi Kuronen

Hoika - Gymnastikförbundets medlems- och utbildningsregister samt föreningarnas medlemsregister

Motivering för hantering och användningsändamål för personuppgifter

I registret hanteras personuppgifter för föreningens medlemmar och tidigare medlemmar samt för kontaktpersoner till föreningen eller Gymnastikförbundets verksamhet samt förtroendepersoner och hedersmedlemmar. Dessutom hanteras i registret personuppgifter för personer som har deltagit i utbildningar och evenemang arrangerade av Gymnastikförbundet.

Personuppgifter baseras på registrerat godkännande eller medlemsrelationen mellan föreningen och medlemmen eller annan sakenlig kontakt, vilket innebär att den lagstadgade hanteringsgrunden är en legitimerad fördel för registerhållaren, särskilt för följande hanteringsändamål:

- Underhåll av medlemskap
- Genomförande av tävlingsverksamhet och evenemang (anmälan, poängräkning och publicering av resultaten på internet)
- Utbildningsuppgifter
- Köp av licenser
- Fotografering och videoinspelning (till tävlingar / från deltagare i offentliga evenemang)
- Överföring av försäkringsuppgifter till försäkringsbolagen
- Underhåll av resultattjänsten och publicering av statistik
- Elektronisk medlemskommunikation (En användare som är registrerad i Hoika har rätt att få information som handlar om Gymnastikförbundets och föreningarnas verksamhet via e-post, inom gränser tillåtna av lagen)
- Analyser och statistik (årsstatistik)
- Fakturering
- Kundservice samt genomförande och utveckling av verksamheten

Registret över kontaktpersoner i medlemsföreningarna, används för meddelanden från förbundet, fakturering samt för andra kontakter inom föreningen.

Hantrade personuppgifter:

Vi hanterar följande personuppgifter och grupper av personuppgifter, om den registrerade, som är nödvändiga för användningsändamålet.

- kontaktuppgifter, så som namn, e-postadress, telefonnummer, postadress
- registreringsuppgifter, så som användarnamn och lösenord samt annat eventuellt individuellt ID
- demografiska uppgifter, så som födelsedatum och kön
- licensuppgifter (innehåller personnummer) och eventuella försäkringsuppgifter

- eventuella tillstånd och godkännanden, så som godkännande av direktmarknadsföring
- uppgifter om medlemskapet, så som fakturerings- och betalningsuppgifter, uppgifter om målsman
- fotografier och videos för deltagare i tävlingar och offentliga evenemang (kan användas som stöd vid kommunikationen av evenemanget eller gymnastiken)
- eventuella uppgifter om föreningen och personens tävlings- och evenemangsverksamhet samt andra uppgifter insamlade med medgivande.

För personer under 18 år som finns med i medlemsregistret finns även vårdnadshavarens namn och e-postadress. För personer under 13 år som finns med i utbildningsregistret finns även vårdnadshavarens namn och e-postadress.

I utbildningsregistret finns utöver ovan nämnda personuppgifter även genomförda utbildningar samt behörigheter utdelade av Gymnastikförbundet.

I föreningarnas medlemsregister registreras uppgifter över föreningarnas kontaktpersoner (namn, adress, telefonnummer, medlemsförening samt kontaktpersonsroll).

Lagenliga informationskällor

Medlemsregistrets uppgifter samlas in första gången när personen registrerar sig i systemet. Den registrerade uppdaterar själv sina personuppgifter i systemet när det gäller kontaktuppgifter och godkännande. Den registrerade har möjlighet att se sina egna personuppgifter genom att logga in i registret med sitt personliga användarnamn och lösenord.

I utbildningsregistret finns de uppgifter som den registrerade själv underhåller samt eventuella utbildningsuppgifter som underhålls av Gymnastikförbundet.

För föreningens kontaktpersoner uppdateras uppgifterna av huvudanvändaren av föreningens register.

I särskilda fall kan Gymnastikförbundet redigera uppgifterna i registret med medgivande från den registrerade eller föreningen.

Lagenliga överlämningar och förflyttningar av personuppgifter

Vi kommer inte sälja eller hyra ut den registrerades personuppgifter till tredje parter. Vi överlämnar uppgifter till tredje part i följande fall:

Tävlingar:

- Medlemmens person- och licensuppgifter för att kunna möjliggöra anmälan till tävlingen samt för beräkning och publicering av resultaten (namnen på dem som har anmält sig till tävlingen och tävlingsresultaten för deltagarna publiceras i den publika resultattjänsten)
- Tredje parts system som krävs för deltagande i internationella tävlingar

Försäkringsbolag:

- Den registrerades uppgifter, ifall den registrerade köper en försäkring i samband med licensen

Marknadsföring och kommunikation:

- Marknadsförings och kommunikationsbyråer: Den registrerades kontaktuppgifter (namn, e-postadress) för de registrerade som har gett sitt godkännande till direktmarknadsföring.

Fakturerings och ekonomiförvaltning:

- Den registrerades fakturauppgifter för fakturerings.

Myndigheter:

- Vi kan överlämna användarens personuppgifter enligt kraven från behöriga myndigheter eller andra aktörer, dock alltid enligt det sätt som föreskrivs enligt gällande lagstiftning.

Personuppgifterna kan överlämnas vidare, till en ny administratör av systemet, när registrets tjänsteleverantör byts ut.

Överföring av uppgifter till utanför EU eller ETA

Uppgifterna överförs inte till ekonomiområdet utanför EU eller Europa.

Förvaringstid för personuppgifter

Vi sparar den registrerades uppgifter endast så länge som det behövs för att upprätthålla de fastställda syftena enligt punkt "Motivering för hantering och användningsändamål för personuppgifter" enligt den aktuella lagstiftningen och Gymnastikförbundets bestämmelser.

Skydd och datasäkerhet för personuppgifter

Gymnastikförbundet ansvarar för godkännande och övervakning av utbildningsregistrets och föreningarnas medlemsregistrets användarrättigheter för Gymnastikförbundets tjänstemän och utbildare samt föreningens huvudanvändare. Användning av registret kräver ett personligt användarnamn och lösenord. Endast de som arbetar med registrets funktion får användarrättigheter till registret. Leverantören för IT-system samt samregisterhållaren, m.a.o. Gymnastikförbundets huvudanvändare, har tillgång till hela registrets innehåll. Gymnastikförbundet godkänner användarrättigheter till registret för föreningens registeransvarige och denne kan vid behov godkänna användarrättigheter till andra personer i föreningen som behöver dessa. Utöver detta kan föreningen skapa olika rättighetsgrupper i Hoika och föreningen har ansvaret för undehåll av dessa.

Det har gjorts ett avtal om uppgiftshantering med tredje parter och de har rätt att använda sina uppgifter som överlämnats från registret endast till saker som nämns i avtalet. När avtalet har upphört måste den tredje parten avlägsna sitt mottagna material ändamålsenligt och utan fördröjning.

Det manuella materialet som berör registret förvaras i skyddade utrymmen. De digitalt sparade och hanterade uppgifterna finns i databaser, som är skyddade med brandväggar, lösenord och andra tekniska metoder. Databaserna befinner sig dygnet runt i övervakade utrymmen, och åtkomsten är begränsad till sådana personer som på grund av sina arbetsuppgifter har behov av att använda uppgifterna.

Granskningsrättighet

Den registrerade har rätt att granska, vilka uppgifter om henne som finns registrerade i registret. Genom att logga in i systemet, kan den registrerade kontrollera sina egna uppgifter. Alla uppgifter om den registrerade inklusive historik finns tillgängliga för den registrerade från Gymnastikförbundet mot en kopieringsavgift.

Förfrågan om uppgifter ska i första hand framföras skriftligt och med underskrift till det egna medlemsförbundet. Förfrågan om att genomföra rättigheten kan framföras skriftligt och underskrivet till Registerhållaren för det här informationsskyddsutlåtandet, till adressen som nämns under rubriken kontaktinformation. Gymnastikförbundet kan be den registrerade att tydliggöra sin förfrågan skriftligen och säkerställa den registrerades identitet innan förfrågan kan hanteras.

Rätt att kräva justering av uppgifter

Den registrerade har rätt att kräva justering av felaktiga uppgifter, genom att meddela om detta skriftligen och med underskrift i första hand till sin egna förening. Förfrågan kan också framföras till Registerhållarens adress som nämns under punkten kontaktinformation.

Övriga rättigheter som berör hantering av personuppgifter

Förbuds rättighet

Den registrerade har rätt att förbjuda registerhållaren att hantera uppgifter om sig själv till direktreklam, distansförsäljning eller annan direktmarknadsföring genom att när som helst ta bort medgivandet från systemet. Den registrerade kan också avsäga sig från att ta emot nyhetsbrev, via länken i slutet av nyhetsbrevet.

Rätt att ta bort uppgifter

Den registrerade har rätt att kräva att registerhållaren tar bort dennes uppgifter från registret. Borttagning av uppgifterna i medlemsregistret kan påverka personens möjlighet att delta i tävlings- och evenemangsverksamhet. Förfrågan om att ta bort personuppgifter ska i första hand framföras till den egna föreningen. Förfrågan om att genomföra rättigheten kan framföras skriftligt och underskrivet till Registerhållaren för det här informationsskyddsutlåtandet, till adressen som nämns under rubriken kontaktinformation. Gymnastikförbundet kan be den registrerade att tydliggöra sin förfrågan skriftligen och säkerställa den registrerades identitet innan förfrågan kan hanteras.

Rätt att överföra uppgifterna från ett system till ett annat.

Den registrerade har rätt att kräva att registerhållaren överför dennes uppgifter till ett annat system enligt en allmänt använd överföringsform. Rättigheten gäller enbart för uppgifter som den registrerade själv har överlämnat. Förfrågan om att genomföra rättigheten kan framföras skriftligt och underskrivet till Registerhållaren för det här informationsskyddsutlåtandet, till adressen som nämns under rubriken kontaktinformation. Gymnastikförbundet kan be den registrerade att tydliggöra sin förfrågan skriftligen och säkerställa den registrerades identitet innan förfrågan kan hanteras.

Förbundet kan avsäga sig från att genomföra den registrerades efterfrågan på grunder fastställda i tillämpad lag.

Rätt att genomföra besvär till tillsynsmyndighet.

Den registrerade har alltid rätt att genomföra besvär till tillsynsmyndighet om vårt sätt att hantera den registrerades personuppgifter. Besväret genomförs enligt anvisat sätt från den behöriga myndigheten, direkt till den behöriga myndigheten, som i Finland är dataombudsmannen.

Kontakt

Frågor om användning av den registrerades rättigheter ska i första hand framställas till den registrerades egna förening. Frågor om det här utlåtandet om informationsskydd ska göras via e-post till adressen: toimisto@voimistelu.fi.

Ändringar för det här utlåtandet om informationsskydd

Det här utlåtandet om informationsskydd kan uppdateras då och då till exempel vid ändringar av lagstiftningen. Det här meddelandet uppdaterades senast den 3.11.2023.