



Heka-Koillinen / Pihlajisto vuokralaistoimikunnan

Pöytäkirja 1/2023

**Paikka:** Kivipyykintie 9 c Kerhuhuone/ etä

**Aika:** Tiistai 17.01.2023 klo. 18.30

**Kutsutut:** Vuokralaistoimikunnan jäsenet kaudella 2022–2023, Heka-Koillinen Pihlajiston aluetoimiston edustus, Pihlajiston alueen turvallisuustiimin edustaja

#### **1. Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello. 18.32.

#### **2. Todetaan osallistujat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Läsnäolijat kirjattiin kokouksen läsnäololistaan. Paikalla 8 jäsentä kokoustilassa, etänä 15. jäsentä sekä asiakkuuspäällikkö Anneli Tuunainen.

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi sekä päätösvaltaiseksi.

#### **3. Kokouksen järjestäytyminen. Puheenjohtajan ja sihteerin valinta kokoukselle**

Puheenjohtajaksi valittiin Pauliina Nylund, sihteeriksi Niina Luotonen

#### **4. Asialistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi**

Kokouksen kutsu hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

#### **5. Edellisen kokouksen pöytäkirja**

Puheenjohtaja kävi pöytäkirjan läpi, joka hyväksyttiin.

#### **6. Heka Pihlajiston aluetoimiston terveiset**

Annetaan puheenvuoro asiakkuuspäällikkö Anneli Tuunaiselle

- Talotoimikunta ja vuokralaistoimikunta ovat velvollisia selvittämään toimintamäärärahojensa käytön. Määrärahaselvitys tulee toimittaa isännöitsijälle/asiakkuuspäällikölle viimeistään tiistaina 31.1.2023. Määrärahaselvitykseen liittyvät materiaalit: Selvitys vuoden 2022 määrärahan käytöstä (Määrärahojen selvityslomake)

- Toimintakertomus vuodelta 2022
- Toimintasuunnitelma vuodelle 2023
- Kalustoluettelo
- Tarkennettu toimintasuunnitelman vuodelle 2023 edelliseltä vuodelta (2022) mahdollisesti siirtynyt määräraha huomioituna.

Tarkat ohjeet <https://www.hekalaiset.fi/ohjeet/toimintamaararaha-ja-sen-selvitys/>

Liittyen vuoden 2024 budjetointiin pyydetään talotoimikunnilta kohdekohtaisia (vmy) korjausesityksiä. Huomioitavaa, että kerhohuoneista ei ole erillistä kysymystä. Voitte esittää mahdollisia toiveita ttk/vtk kerhohuoneen kunnostukseen ja/tai varustukseen liittyen muiden korjausesitysten yhteydessä. Lomakkeella on erillinen kysymys koskien kohteen mahdollista tasavuosisjuhlaa vuonna 2024. Huomioitavaa, että 2-korin korjaushankkeita on jouduttu karsimaan tai siirtämään korjauskustannusten kallistuessa. Vastaus sähköiseen kyselyyn tiistaihin 28.2.2023 mennessä. Koillisen alueen kerhohuoneiden nettiyhteydet palomuurien osalta, asiaa selvitetään.

#### **7. Vuoden 2022 määrärahaselvitys**

Puheenjohtaja kävi läpi vuoden 2022 välitilinpäätöksen 1.1.2022-4.12.2022, jonka edellinen rahastonhoitaja sekä edellinen puheenjohtaja olivat laatineet. Sen jälkeen uusi rahastonhoitaja teki määrärahaselvityksen, vuodelle 2022 lisättiin kaksi kokoustarjoilu ostoja, sekä kevättristeilyn lasku.

#### **8. Vuoden 2022 toimintakertomus**

Puheenjohtaja esitteli toimintakertomuksen, lisätään liite pöytäkirjaan.

#### **9. Vuoden 2023 toimintasuunnitelma**

Puheenjohtajan esitys toimintasuunnitelmasta.

#### **10. Työvaliokunta vtk:n alueen vuokrantasauksen pisteytyksistä**

VTK antaa muutosesitykset vuokrantasauksen "alueen sisäinen sijainti" -tekijöiden uusista tai muuttuneista tiedoista sähköisesti ma 20.3. mennessä.

Työvaliokuntaan valittiin vtk:n puheenjohtaja Pauliina Nylund ja jäsen Stefan Piesnack. Sovimme, että työvaliokunta perehtyy asiaan.

#### **11. Pihlajiston kyläjuhlien raportti**

Käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

#### **12. Vuoden 2023 vuokralaisdemokratian toimintakalenterin läpikäynti**

Käytiin toimintakalenteri läpi, laitetaan liitteeksi pöytäkirjaan.

### **13. Turvallisuustiimin vetäjän Tenho Kellokankaan raportointi**

Turvallisuustiimin vetäjän ollessa estynyt osallistumasta kokoukseen, turvallisuustiimin varavetäjä Niina Luotonen kävi turvallisuustiimin VMY:den turvallisuuspuutteen läpi. Lisätään raportit pöytäkirjan liitteeksi.

### **14. Muut asiat**

Kevätristeily 1.4.2023. Osallistujia 13, mikäli halukkaita tulisi lisää sitä voi tiedustella puheenjohtajalta. Kokoukseen osallistujille annettu risteilyyn liittyvät materiaalit, tarvittaessa vtk:n sihteeriltä saa materiaalit he, jotka eivät olleet kokouksessa.

VTK jäsenet voivat varata kerhuhuoneen keskiviikkoisin talotoimikunnan sähköpostilla, muina aikoina voi tiedustella tilan mahdollista käyttöä.

Varaus siis aina sähköpostilla. [vmv2013kivipykintie5@gmail.com](mailto:vmv2013kivipykintie5@gmail.com) .

### **15. Seuraava kokous**

14.3.2023 klo.18.30

### **16. Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo. 19.32

---

Pauliina Nylund, puheenjohtaja  
pihlajiston.vtk@gmail.com

---

Niina Luotonen, sihteeri