

MÄÄRÄRAHAOHJE / VUOKRANMÄÄRITYSYKSIKKÖ (talotoimikunta/luottamushenkilö)



16.6.2015 (päivämäärät päivitetty 22.3.2018)

Toimintamääräraha on tarkoitettu kalenterivuoden toiminnan kulujen kattamiseen ja rahan käytössä tulee aina noudattaa kohtuullisuuden periaatetta.

Talotoimikunnan (luottamushenkilön) tulee sitoutua noudattamaan Helsingin kaupungin asunnot Oy:n määrärahaohjetta sekä oman alueyhtiön ja alueen vuokralaistoimikunnan antamia käytännön ohjeita.

Mikäli vmy:llä on käytössään pankkitili, maksetaan määräraha ilmoitetulle tilille alueella sovitusti. Mikäli ei ole pankkitiliä, noudatetaan alueellista ohjeistusta.

Määrärahan käytöstä tehdään etukäteen päätökset talotoimikunnan kokouksissa ja määrärahan käyttöä tulee seurata ja toteumat kirjata pöytäkirjaan. Luottamushenkilö laatii rahan käytöstä muistion, jonka hän antaa alueyhtiölle ja asukkaille tiedoksi. Lisäksi talotoimikunta/luottamushenkilö ylläpitää erillistä seurantalomaketta määrärahan käytöstä.

Määrärahan käyttöön liittyvät alkuperäiset kuitit toimitetaan seurantalomakkeen liitteenä alueyhtiöön alueella yhdessä sovitusti, kuitenkin vähintään kerran vuodessa. Mikäli alueella on maksusitoumuskäytäntö, noudatetaan niiden osalta alueellista ohjetta. Myös mahdollisten ostolaskujen lähettämisestä suoraan yhtiölle tulee sopia alueella.

Seuraavan vuoden määrärahojen budjetoinnissa otetaan huomioon määrärahaa vähentävänä mahdollinen kuluvalta vuodelta käyttämättä jäävä, yhtiön vmy:n tilille maksama määräraha, ellei ylijäävälle rahalle ole sovittu muuta käyttöä. Vmy:n mahdolliset omat varat eivät vaikuta yhtiön maksaman määrärahan määrään.

Vuokranmääritysyksikön perusmääräraha on 300 euroa vuodessa + 3 euroa jokaisesta vmy:n asunnosta, kuitenkin kokonaisuudessaan enintään 1200 euroa vuodessa.

Perusmäärärahaa ei tarvitse erikseen hakea vaan se budjetoidaan automaattisesti vmy:lle. Mikäli vmy ei tarvitse määrärahaa, tulee talotoimikunnan (luottamushenkilön) siitä kirjallisesti ilmoittaa alueyhtiöön viimeistään 15.4.

Perusmääräraha on tarkoitettu käytettäväksi mm. vuokranmääritysyksikön

- asukkaiden asumisviihtyvyyttä ja – turvallisuutta sekä yhteistoimintaa ja asukasdemokratiaa parantavan toiminnan tukemiseen (mm. talkoot, tapahtumat, vuosittaiset juhlat, asukaskokousten ja talotoimikunnan kokousten järjestelyistä ja -tarjoiluista aiheutuvat kulut)
- koulutuskustannuksiin (koulutukset ensisijaisesti yhteistyössä vuokralaistoimikunnan kanssa)

Lisämäärärahan tarpeen talotoimikunta (luottamushenkilö) ilmoittaa erillisellä lomakkeella alueyhtiöön viimeistään 15.4.

Lisämääräraha on tarkoitettu käytettäväksi vuokranmääritysyksikössä mm.

- Piha-alueiden istutuksiin, kuten kesäkukkiin kohtuullisuuden periaatetta noudattaen
- Talokerhon tai vastaavien tilojen varustamiseen (mm. kalusteet, astiat, laitteet ja niihin liittyviä liittymä- yms. palvelut.)

Määrärahan käyttörajoitukset

Palkkioiden ja palkkojen osalta noudatetaan Helsingin kaupungin asunnot Oy:n voimassa olevaa palkkio-ohjetta ja maksuaikataulua.

Yksittäisten toimikunnan jäsenten matka-, puhelin- tai muita näihin rinnastettavia kuluja ei kateta määrarahasta.

Asukkaille tarkoitetuissa tilaisuuksissa tarjottavien juomien osalta suositellaan alkoholittomia vaihtoehtoja.