

OHJE TALOTURVALLISUUSTOIMINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

1. OHJEEN TARKOITUS

Tämän ohjeen tarkoituksena on antaa suuntaviivat taloturvallisuustoiminnan toteuttamiselle Hekan kiinteistöissä. Ohje täydentää taloturvallisuuteen liittyvää lakisääteistä ohjeistusta ja ohjeella myös pyritään sitomaan Hekan taloturvallisuustoiminta osaksi lakisääteistä toimintaa.

2. TALOTURVALLISUUDEN ORGANISOINTI

2.1 Vuokranmääritysyksikön turvallisuushenkilö

Jokaiseen vuokranmääritysyksikköön (vmy) nimetään turvallisuushenkilö (suojelujohtaja) ja hänelle varahenkilö. Lisäksi kullekin vmy:n väestönsuojalle valitaan väestönsuojan hoitaja ja hänen sijaisensa. Esityksen henkilöistä tekee asukkaiden kokous. Esityksen voi tehdä myös talotoimikunta, ellei asukaskokous ei ole sitä tehnyt. Alueyhtiö nimittää jäsenet, pitää luetteloa jäsenistä, sekä tarvittaessa päättää jäsenen erottamisesta. Turvallisuushenkilöiden toimikausi on sama kuin talotoimikunnan toimikausi.

2.2 Alueyhtiön turvallisuushenkilöt

Alueyhtiöihin nimetään taloturvallisuuden vastuuhenkilö ja hänelle sijainen (esim. asiakkuus- tai kiinteistöpäällikkö, tekn. isännöitsijä ym.). Käytännön tehtävistä jokaisen vuokranmääritysyksikön osalta vastaavat ko. alueen isännöitsijä sekä alueen työnjohtaja (mm. turvallisuuskävelyt, pelastussuunnitelman laatiminen). Alueyhtiö myös antaa tarvittaessa neuvoja tämän ohjeen soveltamiseen.

2.3 Turvallisuustiimi

Turvallisuustiimit kootaan vmy:iden turvallisuushenkilöistä. Turvallisuustiimejä voi olla alueyhtiön/ yhtiöryppään alueella yksi tai useampia. Päätöksen turvallisuustiimien toimialueesta ja kokoonpanosta tekee alueyhtiö. Kukin turvallisuustiimi valitsee keskuudestaan tiimin vetäjän.

2.4 Hekan turvallisuuskoordinaattori

Heka nimittää turvallisuuskoordinaattorin, jonka tehtävänä on koko yhtiön alueella tukea, auttaa ja opastaa niin asukkaita kuin Hekan työntekijöitä ja johtoa sekä turvallisuustiimejä kaikissa kodin ja asumisen turvallisuuteen liittyvissä tehtävissä.

3. TURVALLISUUSTIIMIEN TOIMINTA

3.1 Turvallisuustiimin tehtävät

Turvallisuustiimin tehtävä on yhdessä alueyhtiön turvallisuushenkilöstön kanssa huolehtia kiinteistöjen turvallisuusasioiden käytännön toteuttamisesta. Tiimin tehtävään sisältyy mm:

- osallistuminen pelastussuunnitelman laatimiseen ja ylläpitoon
- turvallisuuskävelyt ja niistä raportointi (Liite 1)
- osallistuminen omavalvonnan toteuttamiseen (ks. liite 2: Asumisturvallisuuden omavalvonnan toimintaohje ja Liite 3: Omavalvontalomake). Omavalvonta pyritään toteuttamaan aina turvallisuuskävelyn yhteydessä.
- turvallisuusasioiden kehittäminen
- turvallisuusasioista tiedottaminen
- laatii vuosittain toimintasuunnitelman ja –kertomuksen
- tekee taloturvallisuutta edistäviä esityksiä budjettiin

Tiimi ei voi vastata kiinteistöjen lakisääteisten velvoitteiden täyttämisestä, vaan niistä vastuu on aina yhtiöllä.

3.2 Turvallisuustiimien organisointi

Turvallisuustiimin toimikauden ensimmäisen kokouksen kutsuu koolle yhtiön edustaja; kokouksessa turvallisuustiimi valitsee itselleen vetäjän ja varavetäjän sekä sihteerin, ja tarvittavat muut toimihenkilöt. Turvallisuustiimin toimikausi on sama kuin talotoimikunnan toimikausi.

Turvallisuustiimin jäsen voi erota turvallisuustiimistä ilmoittamalla siitä suullisesti tiimin kokouksessa tai kirjallisesti tiimin vetäjälle. Turvallisuustiimin jäsenen toimikausi päättyy, jos jäsen muuttaa pois vuokranmääritysyksiköstään.

3.3 Turvallisuustiimin jäsenen rooli vuokranmääritysyksikössä

Turvallisuustiimin jäsen osallistuu tarpeen mukaan asiantuntijana (ks. kohta 4.4) oman vmy:n talotoimikunnan kokouksiin kun käsitellään taloturvallisuuteen liittyviä ajankohtaisia asioita; esim. turvallisuuskävelyjen 'tulosten' esittely, tiedottaminen pelastussuunnitelman päivittämisestä ym.

Turvallisuustiimin jäsenet pitävät kiinteästi yhteyttä asukkaisiin ja järjestävät säännöllisesti asukkaiden turvallisuusiltoja. He ilmoittavat yhteystietonsa asukkaille ja jakavat turvallisuustietoutta mm. ilmoitustaulujen kautta.

3.4 Alueyhtiön rooli turvallisuustiimien toiminnassa

Alueyhtiö osallistuu turvallisuustiimien toimintaan olemalla mukana turvallisuustiimien järjestäytymisessä sekä osallistumalla turvallisuuskävelyihin. Muihin tiimien kokoontumisiin alueyhtiöiden edustajat tulevat erikseen kutsuttaessa.

Alueyhtiö järjestää turvallisuustiimille mahdollisuuden osallistua pelastussuunnitelmien laatimiseen ja ylläpitoon, järjestää tilat tiimien kokoontumisille sekä vastaa tiimien toiminnan kuluista.

4. TURVALLISUUSKOULUTUS

4.1. Hekan työntekijöiden ja asukkaiden koulutus

Hekan johto osallistuu 3-4 tunnin orientoivaan turvallisuusluentoon, joka käsittelee asumis-turvallisuutta ja omatoimista varautumista sekä pelastuslain velvoitteita ja vastuukysymyksiä. Vuosittain järjestetään Hekan turvallisuusympäristöä käsittelevä ajankohtaiskatsaus, johon Hekan johto osallistuu tilannekuvansa päivittämiseksi.

4.2 Alueyhtiöiden turvallisuudesta vastaavat työntekijät

Taloturvallisuuden vastuuhenkilöt (ml. sijaiset) osallistuvat Asuinkiinteistön turvallisuuskurssille (9h). Kurssilla opetetaan asumisen ja arjen turvallisuuden perusteet, opitaan tunnistamaan riskit ja ennaltaehkäisemään yleisimmät onnettomuudet.

4.3 Hekan kiinteistöhuollon työntekijät

Heka järjestää, osana muuta henkilöstökoulutusta, kiinteistöhuoltonsa työntekijöille turvallisuusalan koulutusta, jossa käsitellään Hekan turvallisuusohjeistusta ja siihen liittyviä toimintatapoja.

4.4 Turvallisuustiimien jäsenet

Turvallisuustiimien jäsenet osallistuvat Asuinkiinteistön turvallisuuskurssille (9h) sekä alueillaan järjestettäviin turvallisuuskävelyihin tiimeissä erikseen sovittavalla tavalla. Hätäensiapukurssi (3h) toimii turvallisuustiimien täydennyskoulutuksena. Toiminnan jatkuvuuden ja asuinympäristön turvallisuuden kannalta on ensiarvoisen tärkeää, että turvallisuustiimien henkilöt sijaisineen on nimetty ja koulutettu. Taloturvallisuuden asiantuntijana vd-kokouksissa toimiminen edellyttää vähintään em. asuinkiinteistön turvallisuuskurssin suorittamista.

4.5 Väestönsuojan hoitajat

Väestönsuojan hoitajat osallistuvat Väestönsuojan hoitajan koulutukseen (4h). Turvallisuushenkilö voi toimia myös väestönsuojan hoitajan tehtävässä.

4.6 Asukkaat

Hekan asukkaille järjestetään vähintään kahden vuoden välein yhteinen turvallisuustapahtuma, jossa käsitellään Hekan turvallisuushaasteita ja turvallisuusympäristön kehittämistä sekä turvallisuusohjesäännön sisältöä. Tapahtuma voidaan järjestää myös aluekohtaisesti, jolloin alueelliset kysymykset nousevat paremmin esille.

Asukkaiden on tiedostettava, että jokainen on velvollinen ilmoittamaan havaitsemistaan turvallisuuspuutteista tai –riskeistä joko suoraan alueyhtiön turvallisuusvastaavalle tai asuinkohteensa turvallisuushenkilölle.

30.11.2015



Liitteet:

- Liite 1: Turvallisuskävely, tarkastuslista
- Liite 2: Asumisturvallisuuden omavalvonnan toimintaohje
- Liite 3: Omavalvontalomake
- Liite 4: Turvallisuusprosessin kuvaus
- Liite 5: Taloturvallisuuden toimintasuunnitelma

Tämä ohje on laadittu työryhmällä, johon kuuluivat:

Vesa Jurmu pj., Heka
Jussi Isoaho siht., Heka
Kirsi Ikonen, Heka
Pertti Villo, Hekan turvallisuuskoordinaattori
Olli-Veikko Kurvinen, Helsingin pelastusliitto (Helpe) ry
Matti Waitinen, Helsingin pelastuskoulu

Tämä ohje on hyväksytty Hekan johtoryhmässä 30.11.2015, ja ohje astuu voimaan 1.1.2016.