

VUOKRALAISNEUVOTTELUKUNNAN KOKOUS 11/2018**Aika** maanantai 10.12.2018 kello 17.30**Paikka** SOKOS Hotelli Presidentti, Eteläinen Rautatiekatu 4, 00100 Helsinki**Läsnä** 41 vuokralaisneuvottelukunnan jäsentä
Auli Rantanen, Hekan yhteistyöelimen varajäsen
Pirjo Salo, Hekan talouden ja hallinnon valvoja
Kirsi Ikonen, Hekan asukastoiminnan koordinaattori**1. Kokouksen avaus****Esitys** Vuokralaisneuvottelukunnan puheenjohtaja Markku Saarinen avaa kokouksen.**Päätös** Markku Saarinen avasi kokouksen kello 17.37.**2. Läsnäolijoiden toteaminen ja tarvittaessa läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen vuokralaisneuvottelukunnan ulkopuolisille henkilöille****Esitys** Todetaan läsnä olevat äänivaltaiset vuokralaisneuvottelukunnan jäsenet sekä muut kokouksessa läsnä olevat henkilöt.

Myönnetään neuvottelukunnan ulkopuolisille henkilöille läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa.

Päätös Todettiin paikalla olevan 40 äänivaltaista toimikunnan jäsentä, Hekan yhteistyöelimen varajäsen Auli Rantanen, Hekan talouden ja hallinnon valvoja Pirjo Salo sekä Hekan asukastoiminnan koordinaattori Kirsi Ikonen (liite 1).**3. Kokouksen päätösvaltaisuus****Esitys** Todetaan kokous vuokralaisdemokratiasäännön mukaisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Päätös** Todettiin kokous vuokralaisdemokratiasäännön mukaisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**4. Esityslistan hyväksyminen****Esitys** Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.**Päätös** Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi poistamalla kohta 6, koska Jorma Bergholm ei päässyt paikalle.**5. Pöytäkirjan tarkastajien valinta****Esitys** Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Marjaana Hujanen (Haaga) ja Alexandros Binios (Myllypuro). Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.**Päätös** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marjaana Hujanen (Haaga) ja Jari Tasanen (Vuosaari). Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.**6. Vuokralaisneuvottelukunnan toimintakalenteri vuodelle 2019****Esitys** Käsitellään työvaliokunnan valmisteleva työvaliokunnan toimintakalenteri vuodelle 2019.**Päätös** Käsiteltiin, tehtiin tarvittavat muutokset ja hyväksyttiin toimintakalenteri vuodelle 2019 (liite 2).**7. Vuokralaisdemokratiasäännön uudistusta valmistelevan työryhmän ajankohtaiset asiat****Esitys** Kuullaan vd-sääntö työryhmän ajankohtaiset asiat.**Päätös** Työryhmä kokoontui 22.11. ja 5.12. Keskusteltiin kokouksissa käydyistä asioista. Keskusteltiin, että pidetään tammi-helmikuussa seminaari vd-säännöstä. Varsinkin vuokralaisneuvottelukunnan roolista jatkossa. Heka-yteen vuokralaisneuvottelukunta ehdottaa jatkossa viittä henkilöä.

Hans Duncker saapui kokoukseen klo 18.30

Pidettiin tauko klo 19.00-19.10

8. Kysely talotoimikuntien toiminnasta

- Esitys Työvaliokunta ehdottaa, että viime vnk:n kokouksessa esitelty kysely talotoimikuntien toiminnasta tehdään sähköisenä. Käydään läpi kysely ja tarjous kyselyn tekemisestä.
- Päätös Päätettiin, että kysely tehdään Webropolin kautta. Päätettiin, että kysely tehdään kaikille talotoimikunnille ja vuokralaisneuvottelukunnan puheenjohtajaa tai sihteerää pyydetään toimittamaan 26.12. mennessä sähköpostiosoitteet sihteerille osoitteeseen sami@phyk.fi. Sihteeri toimittaa osoitteet yritykselle ja osoitetiedot tuhoetaan kyselyn jälkeen eikä niitä käytetä muuhun. (liite 3).

9. Palkkiosääntötyöryhmän ajankohtaiset asiat

- Esitys Kuullaan palkkiosääntötyöryhmän ajankohtaiset asiat.
- Päätös Kokous on 19.12.

10. Määrärahaohjetyöryhmän ajankohtaiset asiat

- Esitys Kuullaan määrärahaohjetyöryhmän ajankohtaiset asiat.
- Päätös Kokous on 3.1.

11. Hekalaiset.fi –sivusto

- Esitys Kuullaan Hekalaiset.fi -sivustojen ajankohtaiset asiat
- Päätös Esiteltiin tulevat Hekalaiset.fi sivut. Pyydetään valitsemaan alueyhtiötasolla pääkäyttäjää. Tämä hallitsee yhdessä alueiden pääkäyttäjien kanssa käyttäjätunnuksia. Pääkäyttäjää pyydetään ilmoittamaan 26.12. mennessä sihteerille osoitteeseen sami@phyk.fi.

12. Vuokralaisneuvottelukunnan puheenjohtajan ajankohtaiset asiat

- Esitys Kuullaan vuokralaisneuvottelukunnan puheenjohtajan ajankohtaiset asiat
- Päätös Ei asioita.

13. Asukastoiminnan koordinaattorin ajankohtaiset asiat

- Esitys Kuullaan asukastoiminnan koordinaattorin ajankohtaiset asiat.
- Päätös Talotoimikunnille tulee vuokralaisneuvottelukunnan kautta kysely talotoimikuntien nimistä, vastausaikaa on 8.1. asti.
- Määrärahaselvitykset tehdään samalla tavalla kuin ennenkin.

14. Hekan talouden ja hallinnon valvojan ajankohtaiset asiat

- Esitys Kuullaan Hekan talouden ja hallinnon valvojan ajankohtaiset asiat.
- Päätös Ei asioita.

15. Heka-tason yten ajankohtaiset asiat

- Esitys Kuullaan Heka tason yten ajankohtaiset asiat.
- Päätös Esityksen mukaan (liite 4). Seuraavassa kokouksessa sovittiin otettavaksi esille kuka päättää alueyhtiön parkkipaikoista ja invapaikoista. Lisäksi sovittiin, että otetaan esille se, ettei asukkaalta voi ottaa ovenavausmaksua, jos lukko on rikki. Varsinkin iLoqin kanssa tällaista on tapahtunut.

16. Hekan hallituksen ajankohtaiset asiat

- Esitys Kuullaan Hekan hallituksen ajankohtaiset asiat.
- Päätös Esityksen mukaan (liite 5).

17. Työvaliokunnan toiminta

- Esitys Merkitään tiedoksi ja käydään tarvittaessa keskustelua työvaliokunnan 26.11.2018 pidetyn kokouksen 12/2018 pöytäkirjasta.

Päätös Esityksen mukaan (liite 6).

18. Ilmoitusasiat

Esitys Merkitään tiedoksi

- vuokralaisneuvottelukunnan toimintakalenteri vuodelle 2018 (liite 7)
- vnk:n kokouksen 10/2018 pöytäkirja (lähetetty sähköpostilla 13.11.2018)
- Käytännön ohjeet vuoden 2019 määrärahaselvitykseen (liite 8)
- Hekan asukastyytyväisyyskysely on auki 14.12. asti osoitteessa www.hekaoy.fi/asukaskysely.

Päätös

19. Muut esille tulevat asiat

Esitys Käsitellään ja kirjataan muut kokouksessa esille tulleet, tässä asiakohdassa käsiteltäväksi päätetyt asiat.

Päätös Kokouksessa 9/2018 Kaarina Honkanen toi esille seuraavat asiat, jotka jäivät kirjaamatta pöytäkirjaan: Missä vaiheessa ovat pankkien kanssa käytävät neuvottelut vmy:den ja vtk:ien tilien avaamisesta. Sihteeri kertoi, että neuvottelut ovat kesken ja jatkuvat. Lisäksi kysyttiin Wood City -talon rakennuskustannuksia ja Stora Enson osallistumista kustannuksiin. Siis paljonko kustannukset ovat nousseet rakentamisen viivästymisen vuoksi? Miten Stora Enso (puu-elementtien toimittaja) osallistuu kustannuksiin heidän elementteistään johtuneiden vesivahinkojen korjauskustannuksiin? Sovittiin, että talouden ja hallinnon valvoja Pirjo Salo selvittää asian.

Toimeentulotukien saajista on julkaistu tilasto, joka jaetaan sihteerin kautta jäsenille

20. Seuraava kokous

Esitys Seuraava kokous järjestetään maanantaina 14.1.2019 klo 17.30 hotelli Presidentissä.

Päätös Esityksen mukaan.

21. Kokouksen päättäminen

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.37.

Markku Saarinen
puheenjohtaja

Sami Auersalmi
sihteeri

Pöytäkirjan ovat tarkastaneet ja kokouksen kulun mukaiseksi todenneet

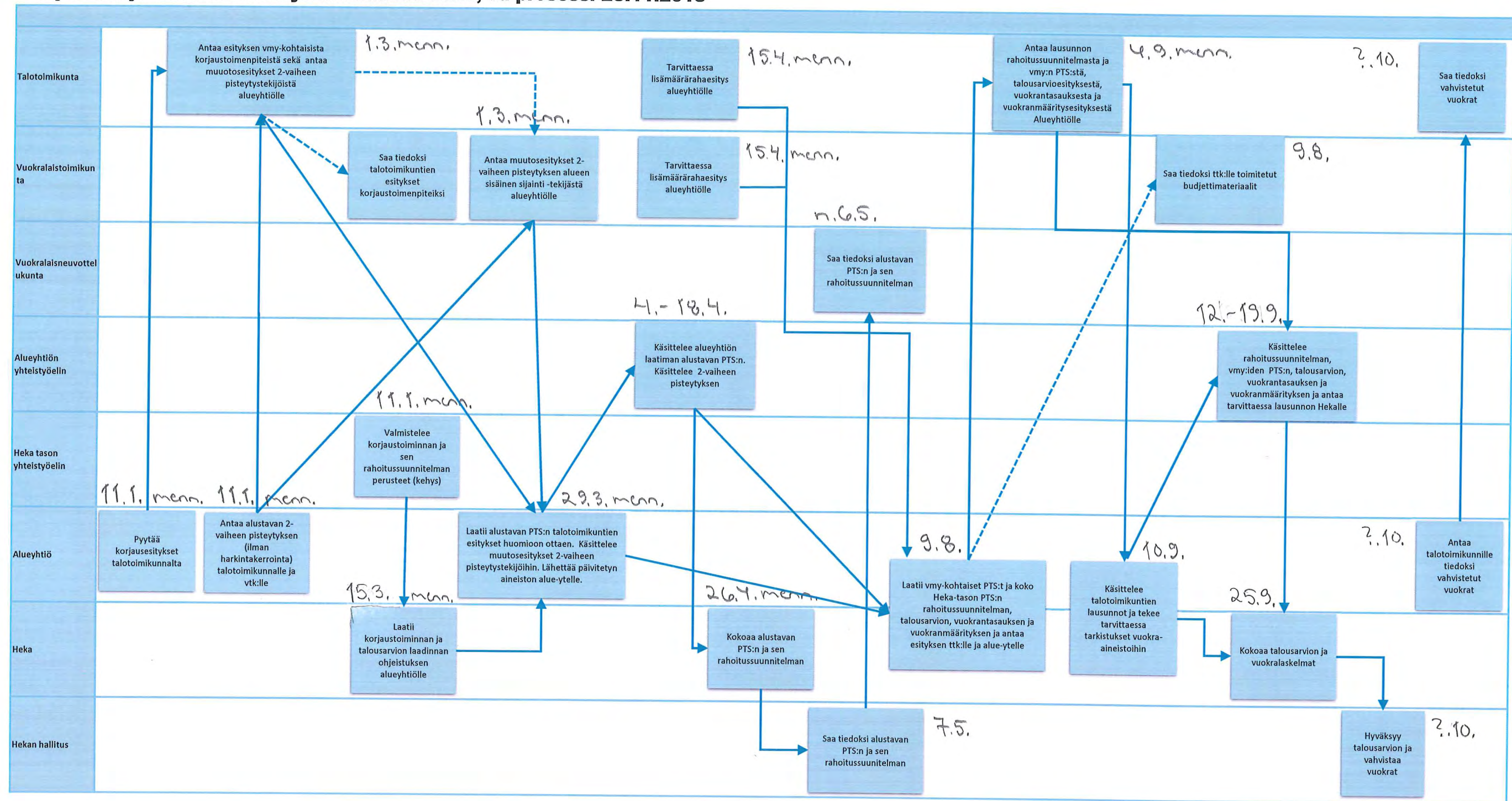
Marjaana Hujanen
pöytäkirjantarkastaja

Jari Tasanen
pöytäkirjantarkastaja

Vnk:n kokoukset pidetään Hotelli Presidentissä, Eteläinen Rautatiekatu 4, 00100 Helsinki

Tammikuu		
vnk ma 14.1. klo 17.30	Jorma Bergholm	la 26.- su 27.1.Hyyryläispäivän aloituseminaari
tvk ma 28.1. klo 17.00		pe 31.1. mennessä selvitys vuoden 2018 määrärahan käytöstä omalle isännöitsijälle
Helmikuu		
vnk ma 11.2. klo 17.30	Jaana Närö/Hekan strategia	la 2.2. Seminaari vd-säännöstä (vnk:n rooli)
tvk ma 25.2. klo 17.00		
Maaliskuu		
vnk ma 11.3. klo 17.30		Ttk:t pe 1.3. mennessä esitys vuoden 2020 korjaushankkeiksi ja muutosehdotukset 2. vaiheen pisteytykseen alueyhtiölle. Vtk antaa 2. vaiheen sisäinen sijainnin pisteytyksestä muutosehdotukset.
tvk ma 25.3. klo 17.00		
Huhtikuu		
vnk ma 8.4. klo 17.30		Lisämäärärahailmoitukset alueyhtiöön omalle isännöitsijälle ma 15.4. mennessä
tvk ma 29.4. klo 17.00		
Toukokuu		
vnk ma 13.5. klo 17.30		Kevätseminaari, Helsinki la 4.5 tai su 5.5.
tvk ma 27.5. klo 17.00		n. ma 6.5. mennessä vnk saa tiedoksi vuoden 2018 tilinpäätöksen sekä alustavan PTS:n ja sen rahoitussuunnitelman
Kesäkuu		
vnk la 8.6.	Tallinna	
tvk ma 17.6. klo 17,00		
Heinäkuu		
tvk ma 29.7. klo 17.00		
Elokuu		
vnk ma 12.8. klo 17.30		
tvk ma 26.8. klo 17.00		
Syyskuu		
vnk ma 9.9. klo 17.30		Ttk:t ke 4.9. mennessä lausunto rahoitussuunnitelmasta ja vmy:n PTS:stä, talousarvioesityksestä, vuokrantasauksesta ja vuokranmääritysesityksestä alueyhtiölle
tvk ti 30.9. klo 17.00		Syysseminaari, Helsinki la 14.9.
		Vuokralaiset ry:n Vuokralaispäivät Tukholmaan pe 20.- su 22.9.
Lokakuu		
vnk ma 7.10. klo 17.30		Hyyryläispäivä, la 5.10. Koskenranta
tvk ma 28.10. klo 17.00		
Marraskuu		
vnk ma 11.11. klo 17.30		Pikkujoulut
tvk ma 25.11. klo 17.00		Asukasliiton valtakunnallinen asumisalan seminaari Jyväskylässä la 2.- su 3.11.
Joulukuu		
vnk ma 9.12. klo 17.30		
tvk pe 27.12. klo 17.00		

Budjetointi ja vuokranmääritys tilikaudelle 2020, vd-prosessi 23.11.2018



- Aika Perjantai 23.11.2018, klo 13.00 – 15.00
- Paikka Helsingin kaupungin asunnot Oy:n toimisto, Viipurinkatu 2, Helsinki
Neuvotteluhuone Salonki, 2. krs
- Läsnä Jaana Närö (pj)
Sami Auersalmi
Hans Duncker
Pirjo Salo
Raija Anjala
Vesa Jurmu (siht.)
- 1 § Kokouksen avaus
Puheenjohtaja avasi kokouksen.
- 2 § Edellisen kokouksen muistio
Hyväksyttiin edellisen kokouksen muistio.
- 3 § Pysäköinti vieraspaikoilla yöaikaan
Merkittiin tiedoksi, että vieraspaikoilla pysäköimisestä on Hekan johtoryhmän toimesta tehty koko Hekaa koskeva linjaus. Linjauksen mukaisesti talotoimikunnat saavat päättää pysäköinnistä vmy:nsä vieraspaikoilla.
- 4 § Vuoden 2020 budjetoinnin vd-prosessi ja sen aikataulu
Käytiin läpi uusi aikataulutiedoilla täydennetty budjetoinnin vd-prosessin kaavio (luonnos). Todettiin kaavion malli toimivaksi.
Ko mallin mukainen (päivitetty) prosessikaavio toimitetaan budjettiaikatauluksi vd- elimille. Erillistä jana-aikataulua ei enää laadita. Päivitetty kaavio liitteenä.
- 5 § Toimikuntien määrärahaohjeen käytännön ohjeet vuosille 2018 ja 2019
Käytiin läpi laaditun ohjeistuksen luonnosversio. Ohjeistukseen tehtiin joitakin pieniä muutoksia ja tarkennuksia. Ohje liitteenä.
- 6 § Sähköinen kysely vmy:iden nimistä
Kysely on edelleen valmisteluvaiheessa.
- 7 § Muut asiat
-Asukasedustajat esittivät toiveenaan, että Iloq- avainten ohjelmointi säilytetäisiin alueyhtiöissä myös jatkossa. (Tulevien kilpailutusten jälkeen)
-Onko hissien korjausten kiireellisyys jollain alueella luokiteltu portaassa asuvien asukkaiden heikon liikuntakyvyn tai jonkin vamman perusteella? -> selvitetään asiaa seuraavaan kokoukseen
- 8 § Seuraava palaveri

Jouluglögitalaisuus yhdessä työvaliokunnan kanssa 19.12.2018 klo 17.00 Viipurinkatu 2, 3.krs.

Seuraava Heka-yte -kokous 8.1.2018 klo 14.00.

9 §

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen.

Muistion vakuudeksi

Jaana Närö, pj

Vesa Jurmu, sihteeri

JAKELU

Osallistujat, Hekan johtoryhmä, toimitusjohtajat

1. Hekan strategia vuosille 2019–2021

Päätettiin hyväksyä Hekan strategia vuosille 2019–2021.

2. Kiinteistö Oy Helsingin Toimitilojen osittaisjakautuminen Helsingin kaupungin asunnot Oy:öön, osakeanti sekä hallituksen ja toimitusjohtajan vakuutus

Päätettiin merkitä tiedoksi, että Helsingin kaupunki on tehnyt osakkeenomistajan päätöksen 12.11.2018 osittaisjakautumiseen liittyvästä osakeannista.

Allekirjoitettiin hallituksen ja toimitusjohtajan vakuutus siitä, että osittaisjakautumisessa on noudatettu osakeyhtiölain säännöksiä.

3. Vuokraustoiminnan raportti Q3/2018

Päätettiin merkitä tiedoksi vuokraustoiminnan raportti Q3/2018.

4. Vuokrasaatavat per 30.9.2018

Päätettiin merkitä tiedoksi avoimet vuokrasaatavat per 30.9.2018.

5. Energiankulutuksen raportti Q3/2018

Päätettiin merkitä tiedoksi energiankulutuksen raportti Q3/2018.

6. Hekan toimitusjohtajan tekemät hankinnat 10/2018 (liite 7)

Päätettiin merkitä tiedoksi toimitusjohtajan tekemät hankinnat ajanjaksolta 10/2018.

7. Lainakonversio

Päätettiin valita lainakilpailutuksen perusteella tällä kertaa konvertoitavien lainojen rahoittajaksi OP Yrityspankki Oyj.

8. Panttikirjojen kuolettaminen

Päätettiin kuolettaa lainan vakuutena olleita panttikirjoja, sillä laina on maksettu loppuun.

9. Investointipäätökset, uudiskohteet

Päätettiin tehdä seuraavien uudiskohteiden investointipäätökset:

- Heka Laajasalo Isosaarentie 4
- Heka Isonnevankuja 1

10. Investointipäätökset, peruskorjauskohteet

Päätettiin tehdä seuraavien uudiskohteiden investointipäätökset:

- Heka Länsi-Herttoniemi Siilitie 5, 2-vaihe
- Heka Myllypuro Myllymatkantie 4 ER

11. Hankesuunnitelmat, uudiskohteet

Päätettiin hyväksyä kohteen Heka Pasila Lavakatu 10 er hankesuunnitelma.

12. Hankesuunnitelmat, peruskorjauskohteet

Päätettiin hyväksyä kohteen Heka Pihlajisto Salpausseläntie 14 hankesuunnitelma.

13. Hankesuunnitelmat, purkavat saneeraukset

Päätettiin hyväksyä kohteen Heka Malmi Salavakuja 2 hankesuunnitelma.

14. Tertiäärilainat, uudiskohteet

Päätettiin ottaa Helsingin kaupungilta tertiäärilaina uudiskohteessa Heka Suutarila Tapuli-
kaupungintie 32.

15. Loppulaskelma, purkavat saneeraukset

Päätettiin hyväksyä kohteen Heka Maununneva Maununnevantie 1 loppulaskelma.

16. Loppulaskelma, lisäkorkotukilainan ottaminen ja panttikirjojen panttaaminen, uudiskohteet

Päätettiin hyväksyä loppulaskelma, ottaa lisäkorkotukilaina ja pantata panttikirjoja korkotuki-
lainan vakuudeksi kohteessa Heka Viikinmäki Harjannetie 13.

17. Loppulaskelma, lisäkorkotukilainan ottaminen ja panttikirjojen panttaaminen, peruskorjauskoh-
teet

Päätettiin hyväksyä loppulaskelma, ottaa lisäkorkotukilaina ja pantata panttikirjoja korkotuki-
lainan vakuudeksi seuraavissa kohteissa:

- Heka Länsi-Pasila Palkkatilankatu 1–3
- Heka Malminkartano Naapurinpellontie

18. Vuokralaisneuvottelukunnan pöytäkirja

Päätettiin merkitä tiedoksi vuokralaisneuvottelukunnan pöytäkirja nro 9/2018.

19. Toimitusjohtajan ajankohtaisia asioita

- Hekan Facebook-sivu ja Instagram-tili otetaan käyttöön 14.11.2018.
- Heka Itä Oy:n toimitusjohtaja Mikko Syrjänen on irtisanoutunut. Uuden toimi-
tusjohtajan haku on käynnissä.



- Hekan ympäristötyölle myönnettiin ulkoisen auditoinnin jälkeen Ekokompassi-sertifikaatti 31.10.2018. Sertifikaatti kertoo sitoutumisesta ympäristötyön jatkuvaan parantamiseen
- Heka on pyytänyt asukkaita nimeämään asukkaiden edustajat palkkiosääntötyöryhmään ja määrärahaohjetyöryhmään.

20. Seuraava kokous

Päätettiin pitää seuraava kokous 11.12.2018 klo 7.30.

TYÖVALIOKUNNAN KOKOUS 12/2018

Aika maanantai 26.11.2018 kello 17.00

Paikka Malmin alueen vuokralaistoimikunnan tila, Ruotutorpankuja 15 A

Läsnä Markku Saarinen, puheenjohtaja
Hans Duncker, 1. varapuheenjohtaja
Sebastian Franckenhäuser, 2. varapuheenjohtaja
Sami Auersalmi, sihteeri
Anne Vuori, varsinainen jäsen
Pirjo Salo, hallinnon ja talouden valvoja
Auli Rantanen, Hekan yhteistyöelimen varajäsen
Marjaana Hujanen, vnk:n rahastonhoitaja (kohta 3)

Poissa Susanna Svartsjö, varsinainen jäsen
Tommy Dahlström, 1. varajäsen
Anne Vartio, 2. varajäsen
Ari Luukinen, Hekan hallituksen asukasjäsen

1. Kokouksen avaus ja asialistan hyväksyminen
Puheenjohtaja avasi kokouksen ja asialista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.
2. Vnk:n kokous 10/2018
Keskusteltiin vuokralaisneuvottelukunnan kokouksen 10/2018 sujumisesta. Sovittiin, että viime vnk:ssa esitelty kysely tukemaan palkkityöryhmän työtä tehdään sähköisenä. Sami pyytää tarjouksen ulkopuoliselta tutkimusyritykseltä.
3. Vnk:n taloustilanne
Marjaana Hujanen esitteli vuokralaisneuvottelukunnan taloustilanteen. Taloustilanne esitellään vuokralaisneuvottelukunnalle tammikuun kokouksessa sen valmistuttua.
4. Pikkujoulut
Ilmoittautuneita on nyt 41. Käytiin läpi tiedote tilaisuudesta.
5. Tiedottaminen, kotisivut
Katsottiin versio hekalaiset.fi -sivuista. Seuraava työryhmän palaveri pidetään to 29.11. klo 17.15 Skypessä.
6. Glögit Hekan johtoryhmän kanssa ke 19.12. klo 17 Tallissa 3.krs
Hekan johtoryhmä on kutsunut työvaliokunnan jouluglögeille ke 19.12. klo 17 Tallissa 3.krs.
7. Vuoden 2019 vuokralaisneuvottelukunnan kalenteri
Valmisteltiin vuoden 2019 vuokralaisneuvottelukunnan kalenteri käsiteltäväksi vnk:ssa.
8. Meneillään olevien työryhmien ajankohtaiset asiat
Käytiin läpi meneillään olevien työryhmien ajankohtaiset asiat. VD-sääntötyöryhmä on kokoontunut 20.11. ja seuraava tapaaminen on 5.12. Palkkiosääntötyöryhmä kokoontuu 19.12. Määrärahaohjetyöryhmä kokoontuu 3.1.
9. Heka tason YTE:n ajankohtaiset asiat
Heka tason YTE:n kokous oli pe 23.11. Käytiin läpi kokouksessa käytyjä asioita.
10. Valvojan ajankohtaiset asiat
Ei asioita.
11. Hallituksen asukasjäsenten ajankohtaiset asiat
Hallituksen kokous oli 13.11. Käytiin läpi kokouksessa käytyjä asioita

12. Vnk:n 12.12.2018 pidettävän kokouksen 11/2018 esityslistan valmistelu
Valmisteltiin 12.12.2018 pidettävän vnk:n kokouksen 11/2018 esityslista.
13. Muut asiat
Ei asioita.
14. Seuraava kokous
Seuraava kokous pidetään to 27.12. klo 17.00 Hotelli Presidentissä.
15. Kokouksen päättäminen
Puheenjohtaja päätti kokouksen.

Markku Saarinen
puheenjohtaja

Sami Auersalmi
sihteeri

Vnk:n kokoukset pidetään Hotelli Presidentissä, Eteläinen Rautatiekatu 4, 00100 Helsinki

Tammikuu		
vnk ma 8.1. klo 17.00	Järjestäytymiskokous	Ehdokkaiden esittely klo 16.30 alkaen
tvk ma 29.1. klo 17.00		
Helmikuu		
vnk ma 12.2. klo 17.30		Hyryläispäivän järjestelytoimikunnan aloitusseminaari 24.-25.2.
tvk ma 26.2. klo 17.00		
Maaliskuu		
vnk ma 12.3. klo 17.30		Ilta Hekan kanssa -tilaisuus, Presidentti to 22.3.
tvk ma 26.3. klo 17.00		
Huhtikuu		
vnk ma 9.4. klo 17.30	Vesa Jurmu/PTS ja Raija Anjala/rahoitusuunnitelma sekä laskennallisen 1 vaiheen tasaus	Lisämäärärahailmoitukset alueyhtiöön omalle isännöitsijälle 15.4. mennessä
		Hallitusten ja Yten asukasjäsenten tapaaminen 4.4.
tvk ma 23.4. klo 17.00		Hyryläispäivän järjestelytoimikunta 26.4. Koskenranta
Toukokuu		
vnk ma 7.5. klo 17.30	Lausunto 10v PTS:stä ja rahoitusuunnitelmasta ja laskennallisesta 1 vaiheen tasauksesta	Kevätseminaari, Tallinna la 5.5.
tvk ma 28.5. klo 17.00		
Kesäkuu		
vnk ma 11.6. klo 17.30	Raija Anjala/vuoden 2017 tilinpäätös	Hyryläispäivän järjestelytoimikunta 6.6.
tvk ti 19.6. klo 17.00		
Heinäkuu		
tvk ma 30.7. klo 17.00		
Elokuu		
vnk ma 13.8. klo 17.30		Hyryläispäivän järjestelytoimikunta 22.8.
tvk ma 20.8. klo 17.30		
Syyskuu		
vnk ma 3.9. klo 17.30		Hyryläispäivän järjestelytoimikunta 20.9.
tvk ti 25.9. klo 17.00		Vuokralaiset ry:n Vuokralaispäivät Tukholmaan 28.-30.9.
Lokakuu		
vnk ma 8.10. klo 17.30		Hyryläispäivä, la 6.10. Koskenranta
tvk pe 12.10. klo 16.00		Hyryläispäivän palauteseminaari 11.- 13.10.
tvk ma 29.10. klo 17.00		Syysseminaari, la 20.10. Katajanokan vankila
Marraskuu		
vnk ma 12.11. klo 17.30		Pikkujoulut, Teatteri Areena ja Hilton Strand pe 30.11.
tvk ma 26.11. klo 17.00		Asukasliiton valtakunnallinen asumisalan seminaari Tampereella 3.- 4.11.
Joulukuu		
vnk ma 10.12. klo 17.30		
tvk to 27.12. klo 17.00		

25.11.2018

Laadittava tilityksineisto vuodelta 2019

Toimikunta laatii tammikuun 2020 loppuun mennessä aineiston, joka sisältää seuraavaa:

- Edellisen vuoden tilityksen (Määrärahojen selvitys -lomake). Kuitit voi niputtaa yhdeksi tapahtumaksi (esim. talkoot)
- Ostokuitit *)
- Kopio vähintään vuoden 2019 viimeisestä tiliotteesta. Mikäli toimikunta on aikaisempina vuosina toimittanut tiliotteita muilta kuukausilta, tulee tätä käytäntöä jatkaa myös vuoden 2019 osalta. Alueyhtiö voi pyytää tarvittaessa koko tilikauden tiliotteet.
- Edellisen vuoden toimintakertomuksen
- Kalustoluettelon

*) Määrärahan käyttöön liittyvät alkuperäiset kuitit tulee kopioida tai skannata.

Tilityksen käsittely

Rahastonhoitaja ja puheenjohtaja allekirjoittavat tilityksen. Selvitys tulee olla puheenjohtajan ja rahastonhoitajan tai sihteerin tai toimikunnan jäsenen (eli vähintään 2 henkilöä) allekirjoittama.

Jos rahastonhoitaja tai puheenjohtaja vaihtuu, tilityksen laatii edelliset toimijat.

Edelliseltä vuodelta käyttämättä jäänyt määräraha

Määrärahan maksamisessa vähennetään edelliseltä vuodelta käyttämättä jäänyt summa, ellei ylijääneen summan käytöstä ole erikseen sovittu isännöitsijän kanssa. Alle 100 euron käyttämättä jäänyttä määrärahaa ei kuitenkaan vähennetä.

Toimikunnan pankkitilin kulut (yksi pankkitili ja yksi maksukortti toimikuntaa kohden) lisätään määrärahaan, joten tilinhoitomaksut eivät tällöin niiden osalta vähennä määrärahaa.

Lisämääräraha ja sen käyttö

Seuraavan vuoden lisämäärärahan tarpeen perusteluineen (toimintasuunnitelma) toimikunta (tai vmy:n luottamushenkilö) esittää Lisämäärärahan tarve -lomakkeella isännöitsijälle viimeistään 15.4. mennessä.

Talotoimikunnan lisämääräraha on tarkoitettu käytettäväksi vuokranmääritysyksikössä mm.

- Piha-alueiden istutuksiin, kuten kesäkukkiin kohtuullisuuden periaatetta noudattaen
- Asukkaiden kerhohuoneen tai vastaavien tilojen varustamiseen (mm. kalusteet, laitteet ja niihin liittyvät liittymä- yms. palvelut.)
- Tasavuosisjuhlien (10, 20, 30, 40 jne vuotta) kustannuksiin
- Lisämääräraha on tarkoitettu ensisijaisesti sellaisiin tilaisuuksiin, joihin kaikilla asukkailla on mahdollisuus osallistua.

Vuokralaistoimikunnan lisämääräraha on tarkoitettu käytettäväksi mm:

- ulkopuolisten koulutusten osallistumismaksuihin
- omien koulutus- ja virkistystilaisuuksien kustannuksiin kohtuullisuuden periaatetta noudattaen
- vuokralaistoimikunnan oman tilan varustamiseen (kalusteita, laitteita ja niihin liittyviä liittymä- yms. palveluja). Yhtiön varoilla (määrärahoilla ja suorilla yhtiön hankinnoilla) hankitusta kalustosta on pidettävä kalustoluetteloa alueyhtiön kanssa sovitulla tavalla.