
ALUETOIMIKUNNAN KOKOUS 1/2025

Aika keskiviikko 21.5.2025 kello 18
Paikka Hirsipadontie 2, kokoustila - läsnäolokokous
Läsnä Aluetoimikunnan jäseniä yhteensä 13 henkilöä
Helena Raitio – isännöintipäällikkö Heka Oy

PÖYTÄKIRJA**1. Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja Riitta Vahtera avasi kokouksen kello 18.02.

2. Läsnäolijoiden toteaminen ja tarvittaessa läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen toimikunnan ulkopuolisille henkilöille

Paikalla on 13 aluetoimikunnan jäsentä ja Helena Raitio, jolle myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus.

3. Kokouksen päätösvaltaisuus

Kokouksessa on paikalla 12 aluetoimikunnan jäsentä ja puheenjohtaja. Kokous ei ole päätösvaltainen ja kokoustamme moitteenvaraisesti. Mikäli toimikunnan jäsen haluaa moittia kokouksen päätöksiä, se tulee tehdä 21.8.2025 mennessä.

4. Asialistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Hyväksyttiin asialista kokouksen työjärjestykseksi.

5. Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina

Esitettiin ja valittiin Elle Huisman ja Tanja Sjöstedt.

6. Hekan ajankohtaiset asiat – Helena Raitio

- Talousarvio vuodelle 2026 on valmisteilla. Asukastoimikunnat saavat 28.5.2025 palautteen esittämiinsä korjauksiin / hankintoihin. Talousarvio tulee lausunnoille elokuussa 2025. Vuoden 2024 tilinpäätös on julkaistu ja luettavissa hekaoy.fi -sivuilla.

- Sähköinen kysely palkkioiden saajista on lähetetty asukastoimikunnille. Muistutetaan aluetoimikunnan edustajia täyttämään kysely 31.5.2025 mennessä.

- Asiakaspalveluun on saatu lisäresursseja purkamaan ruuhkaa. Uudis- ja peruskorjauskohteisiin tulee omat isännöitsijät. Isännöinnin aluejakoihin saattaa tulla muutoksia. Kiinteistöjohtaja Esko Kokkonen aloittaa 1.6.2025, kun Vesa Jurmu jää eläkkeelle. Asukastoiminnan koordinaattori Ronja Hamutta on aloittanut 1.5.2025, kun Kirsi Ikonen jäi eläkkeelle.

- Asukastoimikunnat saavat lähiaikoina Hekasta tiedon, koska viherkierrokset toteutetaan ja näihin kierroksiin voi asukasedustaja osallistua mukaan. Aluetoimikunta toivoo, että valvojan raportit huomioidaan paremmin ja asukkaiden pyyntö tehdä vihertöitä myös yhteisillä pihilla huomioitaisiin.

- Uusia kohteita Maunulan alueelle valmistuu kesä- ja heinäkuussa 2025.

- Käytiin keskustelua Maapadontien päiväkodin hajuhaitasta.

7. Merkitään tiedoksi kokouksen 1/2025 pöytäkirja

Merkitään tiedoksi kokouksen 1/2025 pöytäkirja.

8. Päätetään Vuokralaiset ry:n Vuokralaispäivien osallistujat

Vuokralaispäivät toteutetaan 22 - 24.8.2025 Viking Line Gabriella laivalla. Esitettiin ja valittiin lähtijöiksi Sirpa Granat-Nylund ja Taavi Heikkilä. Jätetään reserviin kaksi paikkaa, joihin ilmoittautumiset 31.5.2025 mennessä sihteerille Anne Vuorelle. Lähtijät valitaan aluetoimikunnan jäsenistä ja varajäsenistä.

9. Päätetään Asukasliitto ry:n asukaspäivien osallistujat

Asukaspäivät toteutetaan 20-21.9.2025 Forssassa. Esitettiin ja valittiin lähtijöiksi Leena Pölönen. Jätetään reserviin yksi paikka, johon ilmoittautuminen 31.5.2025 mennessä Anne Vuorelle. Lähtijät valitaan aluetoimikunnan jäsenistä ja varajäsenistä.

10. Kevätseminaari 8.6.2025 ilmoittautumisen tilanne

Kevätseminaariin on avoimia paikkoja kahdeksan kappaletta. Ilmoittautumisia otetaan vastaan 31.5.2025 mennessä aikaisemmin lähetetyn ilmoittautumislomakkeen kautta. Mukaan voi lähteä aluetoimikunnan jäsen ja varajäsen tai muu asukastoimikunnan edustaja. Seminaarissa käsitellään mm. vinkit Hekan uuteen strategiaan.

11. Aluetoimikunnan taloustilanne – päätetään mahdollisista hankinnoista

Aluetoimikunnan alkusaldo oli vuoden alusta 7750 ja tästä on kuitattu kokouksen 1 tarjoilut 285 euroa. Varoja on siis 7465 euroa. Toimikunnan jäseniltä pyydetään elokuun kokoukseen toiveita hankinnoista yhteiseen käyttöön.

12. Asukasneuvottelukunnan ajankohtaiset asiat

Asukasneuvottelukunnan pöytäkirjat on toimitettu aluetoimikunnan jäsenille sähköpostilla ja ne ovat luettavissa hekalaiset.fi -sivustolla. Saadun palautteen vuoksi sihteerille esittää anteeksipyyntöä toimikunnan jäsenille, että lähetti kokouksen 4/2025 pöytäkirjan liitteineen vappupäivänä.

Käytiin läpi puhtauspalveluiden uutta mallia. Käytiin vilkas keskustelu siivouksesta ja sen toimivuudesta sekä siivouksen valvonnasta AD sääntöä noudattaen.

13. Turvallisuustiimin ajankohtaiset asiat

Ei ajankohtaisia asioita, jäseniä ei kokouksissa.

14. Muut esille tulevat asiat

Metsäpurontie 26 lukkojenvaihto oli jäänyt yksi avain toimittamatta virheen vuoksi ja avain tuli noutaa BLC turvasta. Tämä aiheutti hankaluuksia kohteen asukkaissa mm. liikuntaesteiden vuoksi.

Vuokrasopimusten yhdistäminen edistyy, Maunulan osalta aikataulua ei vielä tiedossa. Aimo -parkin valvontakylttien vaihto jatkuu, sopimuksen alkamisesta 6 kuukautta on määräaika. Käytiin keskustelua häiritsevän asukkaan häätöprosessista. Käytiin keskustelua Tampuurin toimivuudesta ja mm. oma talouden näkymästä.

15. Seuraava kokous - keskiviikkona 20.8.2025 klo 18 Hirsipadontie 2 kokoustilassa

Seuraava kokous keskiviikkona 20.8.2025 klo 18 Hirsipadontie 2 kokoustilassa.

16. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Riitta Vahtera päätti kokouksen kello 19.40 ja toivotti läsnäolijoille hyvää kesää.

Riitta Vahtera
puheenjohtaja

Anne Vuori
sihteeri

Pöytäkirjan ovat tarkastaneet ja kokouksen kulun mukaiseksi todenneet

Elle Huisman
pöytäkirjantarkastaja

Tanja Sjöstedt
pöytäkirjantarkastaja