**VUOKRALAISTOIMIKUNNAN KOKOUS 3/2019**

**Aika** Keskiviikko 20.3.2019 klo 18.00 – 19.34

**Paikka** Ruotutorpankuja 15 A-rapun kerhohuone

**Läsnä** 26 vuokralaistoimikunnan jäsentä läsnäololistan mukaisesti

 Asiakkuuspäällikkö Jaakko Vierelä

 Kiinteistöpäällikkö Jari Rodriguez

1. **Kokouksen avaus**

Esitys Vuokralaistoimikunnan puheenjohtaja Markku Saarinen avaa kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja Markku Saarinen avasi kokouksen ja toivotti vuokralaistoimikunnan jäsenet, asiakkuuspäällikkö Jaakko Vierelän ja kiinteistöpäällikkö Jari Rodriguezin tervetulleeksi kokoukseen.

1. **Läsnäolijoiden toteaminen ja tarvittaessa läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen toimikunnan ulkopuolisille henkilöille**

Esitys Todetaan läsnä olevat vuokralaistoimikunnan jäsenet ja myönnetään tarvittaessa läsnäolo- ja puheoikeus ulkopuolisille henkilöille.

Päätös Todettiin paikalla olleen 26 jäsentä osallistujalistan mukaisesti sekä asiakkuuspäällikkö Jaakko Vierelä sekä Jari Rodriguez.

1. **Kokouksen päätösvaltaisuus**

Esitys Todetaan kokous vuokralaisdemokratiasäännön mukaisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokous vuokralaisdemokratiasäännön mukaisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

1. **Esityslistan hyväksyminen**

EsitysHyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

1. **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Esitys Valitaan 2 (kaksi) pöytäkirjantarkistajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Pöytäkirjantarkistajiksi esitetään Kim Blombergiä ja Panu Suomista.

Päätös Kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi valittiin Kim Blomberg ja Panu Suominen, jotka samalla toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

1. **Alueyhtiön ajankohtaiset asiat**

Esitys Kuullaan alueyhtiön ajankohtaiset asiat.

Päätös Asiakkuspäällikkö Jaakko Vierelä kertoi alueyhtiön ajankohtaisista asioista:

* 15.4. uutena toimitusjohtajana Mikko Syrjälä
* Uusi puhelinjärjestelmä ei vielä toimi täysin moitteettomasti, laittakaa s-postia
* Pöytäkirjojen kirjauksissa sananvalinnat eivät saa olla loukkaavia. Muista henkilötietosuoja
* Toiveet, aloitteet käsitellään ja kirjataan pöytäkirjojen perusteella, mutta erillinen s-posti isännöitsijälle perusteluineen vähentää väärintulkintaa
* Allekirjoitetut pöytäkirjat läsnäololistoineen toimitetaan isannoitsijat.koillinen@hekaoy.fi
* Vikailmoitukset alueyhtiön sivujen kautta
* Talotoimikunnan kokous päätösvaltainen, paikalla pj+puolet jäsenistä, kokouskutsu 3 pv ennen kokousta
* S-Business kortti pilotoitavana Jakomäessä
* Määrärahatilitykset tarkistettu ja hyväksytty. Lisämäärärahojen ilmoitukset alueyhtiöön 15.4. mennessä
* Alueelle uusia siivoojia
* Kuntosaleista ja astianpesukoneista odotellaan Hekalta lisäohjeistusta
* Taloturvallisuusasioihin täsmennyksiä Hekalta
* Kaasugrillien kaasupullo-merkinnät
* Matkailuautojen ja suurten autojen paikoituksista ilmoitukset isännöitsijälle

1. **Talotoimikuntien asiat**

Esitys Kuullan talotoimikuntien ajankohtaiset asiat

Päätös Keskusteltiin talotoimikuntien ajankohtaisista asioista:

* Talotoimintien erilaisista tapahtumista mm. pääsäisaskartelua, päiväkerhotoimintaa 2 krt/vko Ruotutorpankujalla
* La 6.4. Alkusammutus-harjoitus klo 12.00 alkaen Jäkälätie 3:ssa Tapanilan VPK opastaa
1. **Lausunto 2-vaiheen pisteytyksen alueen sijainti -tekijöistä**

Esitys Keskustellaan työvaliokunnan alustavasta lausuntoesityksestä.

Päätös Keskusteltiin työvaliokunnan lausuntoesityksestä. Hyväksyttiin ja päätettiin lähettää lausunto alueyhtiölle.

1. **Lausunto talotoimikuntien lausunnoista koskien korjaustoimenpiteitä ja 2-vaiheen pisteytyksiä**

Esitys Keskustellaan työvaliokunnan alustavasta lausuntoesityksestä.

Päätös Keskusteltiin työvaliokunnan lausuntoesityksestä. Hyväksyttiin ja päätettiin lähettää lausunto alueyhtiölle.

1. **Alueellinen pysäköinninvalvonta**

Esitys Puheenjohtaja esittelee alueyhtiön laatiman suunnitelman alueellisesta pysäköinninvalvonnasta.

Päätös Kuultiin puheenjohtajan esittely alueellisen pysäköinninvalvonnan suunnitelmasta. Hyväksyttiin suunnitelma ja esitetään alueen yhteistyöelimelle suunnitelman hyväksymistä ja asian viemistä yhtiön halliuksen päätettäväksi.

Kirsi Mustakallio ja Mohamed Daud poistuivat klo 19.00.

1. **Roskaryhmän asiat**

Esitys Roskaryhmänvetäjä Susanna Laurila esittelee asiaa.

Päätös Keskusteltiin Roskaryhmän asioista. Mukaan ilmoittautuneet Riihenkulman ja Ruotutorpankujan talotoimikunnat.

 Ilmoittautuminen Helsingin keväisten siivoustalkoiden järjestäjäksi alkanut. Mukaan pääsee soittamalla kaupunkiympäristön asiakaspalveluun puh. 09 310 22111. Järjestäjät saavat käyttöönsä roskapihdit ja jätesäkit. Talkoita voi järjestää 1.4. – 2.6. välisenä aikana.

 Siivousalueina yleiset viheralueet, metsiköt, puistot, tien pientareet ja rannat.

HSY:n maksuttomat keräysautot kiertävät jälleen 1.4. alkaen. Koillisella alueella autot kiertävät ajalla 23.4. – 2.5. Aikataulut netissä [www.hsy.fi/keraysautot](http://www.hsy.fi/keraysautot) .Voit tuoda autoihin vain kodin vaarallista jätettä, metalliromua ja sähkölaitteita. Keräysautoissa ei oteta vastaan painekyllästettyä puuta, asbestia eikä raketteja tai räjähteitä.

1. **Vuokralaisneuvottelukunnan asiat**

Esitys Kuullaan vuokralaisneuvottelukunnan kokouksessa 3/2019 esillä olleista asioista.

Päätös Vuokralaisneuvottelukunnan kokouksessa 3/2019 käsiteltiin seuraavia asioita:

* Hekan fuusio
* Asukastyytyväisyys

Vuokralaisneuvottelukunnan pöytäkirja 3/2019 liitteineen on lähetty s-postilla.

1. **Talkoot 2019**

Esitys Keskustellaan talkoista ja niiden ajankohdista sekä ilmoittamisesta alueyhtiölle

Päätös Talkooilmoitukset sekä roskalavojen ja tarvikkeiden varaukset oman alueen työnjohtajalle. Alueyhtiöstä yhteisten tilojen tyhjennys talkoiden yhteydessä –tiedotemalli ja ohjeet.

1. **Naapurisovittelu**

Esitys Esitellään ja keskustellaan naapurisovittelusta.

Päätös Keskusteltiin naapurisovittelusta. Tietoja löytyy <https://www.naapuruussovittelu.fi> . Jos asiaan löytyy kiinnostusta 10 hlö/tapahtuma niin järjestetään tilaisuuksia asian tiimoilta.

1. **Ilmoitusasiat**

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi

* Vuokralaistoimikunnan pöytäkirja 2/2019
* Työvaliokunnan pöytäkirja 3/2019
* Vuokralaisneuvottelukunnan pöytäkirja 3/2019

1. **Toimintakalenteri**

Esitys Toimintakalenterin päivitys.

Päätös Ilmoittautumiset seminaareihin viimeistään toukokuun kokouksessa.

1. **Muut esille tulevat asiat**

Esitys Käsitellään ja kirjataan muut kokouksessa esille tulleet asiat.

Päätös Ei ollut.

1. **Seuraavan kokouksen aika ja paikka**

Esitys Sovitaan seuraavan kokouksen aika ja paikka.

Päätös Seuraava kokous pidetään ke 17.4.2019 klo 18.00 Ruotutorpankujan kerhohuoneella.

1. **Kokouksen päättäminen**

Esitys Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.34.

Markku Saarinen Auli Niskanen

 puheenjohtaja sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi.

 Kim Blomberg Panu Suominen