

MÄÄRÄRAHOJEN SELVITYSLOMAKE VUODELTA _____



Vuokranmääritysyksikkö numero: _____ nimi: _____

Tapahtuma-numero	Päivämäärä	Meno € (-)	Erittely	Saldo €
			Alkusaldo	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
31.12.			Loppusaldo	

Paikka ja päiväys: Helsingissä ____/____/____

Käsitelty TTK:n kokouksessa ____/____/20__

puheenjohtaja:

rahastonhoitaja/sihtööri/talotoimikunnan jäsen:

Nimi: _____

Nimi: _____

Allekirjoitus: _____

Allekirjoitus: _____

Selvityksen laatijan yhteystiedot: _____


Nimi

Puhelin

Sähköposti

OHJEET RAHANKÄYTTÖSELVITYKSEN TÄYTTÄMISEKSI

- Selvityksen ensimmäiselle riville kirjataan talotoimikunnan rahavarojen määrä tilikauden alkaessa. Rahavarojen määrä (0,00 €)
- Tilikauden tositteet (kuitit) numeroidaan juoksevalla numeroinnilla
- Tilikauden tapahtumat kirjataan ja kuhunkin tapahtumaan merkitään lyhyt erittely tapahtuman sisällöstä.
- Tilikauden lopun saldo lasketaan viimeiselle riville.
- Kaksi henkilöä allekirjoittaa selvityksen: puheenjohtaja **sekä** rahastonhoitaja tai sihteeri tai joku muu talotoimikunnan jäsen.
- Selvityksen laatija täyttää lomakkeeseen yhteystietonsa mahdollisia tarkennuspyyntöjä varten.
- Selvityksen liitteenä toimitetaan **alkuperäiset kuitit**.
- **Selvitys palautetaan alueyhtiön toimistoon 31.1. mennessä.**

MÄÄRÄRAHOJEN SELVITYSLOMAKE VUODELTA 2018 

Vuokramääritysikkö numero: 8888 nimi: Hekapolku 2

Tosite-numero	Päivämäärä	Meno € (-)	Erittely	Saldo €
			Alkusaldo	0,00
1	15.1.2018	18,40	Talotöimik.kokoustanjoilu	-18,40
2	24.3.2018	16,20	— " —	-34,60
3	25.3.2018	8,00	Kerhön WC-paperia	-42,60
4	27.4.2018	26,70	Kerhön kertak. astioita	-69,30
5	30.5.2018	74,00	Talkootarjoilut	-143,30
6	1.9.2018	22,00	Talotöimik.kokoustanj.	-165,30
7	20.9.2018	81,60	Asukkaiden kokoustanj.	-246,90
8	1.10.2018	64,00	Talkootarjoilut	-310,90
9	2.12.2018	103,60	Asukkaiden joulujuhla	-414,50
10				
11				
12				
13				
14				
15				
31.12.2018			Loppusaldo	-414,50

Kaksi henkilöä allekirjoittaa selvityksen: puheenjohtaja **sekä** rahastonhoitaja tai sihteeri tai joku muu talotoimikunnan jäsen.

Paikka ja päiväys: Helsingissä 18.1.2019

puheenjohtaja:

Nimi: Heta Polkunen

rahastonhoitaja/sihteeri/talotoimikunnan jäsen:

Nimi: Raija Markkanen

Allekirjoitus: Heta Polkunen

Allekirjoitus: Raija Markkanen

Selvityksen laatijan yhteystiedot: Raija Markkanen

Nimi

040 404040

Puhelin

raija.markka@gmail.com

Sähköposti