

Aika Torstai 19.8.2021, klo 14.00- 16.00

Paikka Teams- kokous
Nh Talli, Viipurinkatu 2, 3.kerros

Läsnä Jaana Närö (pj)
Pekka Aalto
Raija Anjala
Leena Holmstedt
Vesa Jurmu
~~Tuula Kortessalo~~, estynyt. Sami Kulju varajäsenenä, myös poissa
Ari Luukinen
Riitta Pulkka
Pirjo Salo
Peter Tammenheimo

1. Kokouksen avaus

2. Sihteerin valinta

- Kokouksen sihteeriksi valittiin Riitta Pulkka

3. Edellisen kokouksen muistio

- Muistio hyväksyttiin

4. Edellisistä kokouksista siirtyneet asiat

- Emännän avain iLoq-kohteissa: avainhallinta kokonaisuudessaan vielä mietinnässä
- Kerhuhuoneiden nettiyhteydet: ei ole vielä päästy selvittämään
- Veden laskutus:
 - Käytiin läpi laskutuksen muutosta, joka koskee huoneisto-kohtaisen mittauksen piirissä olevia kohteita.
 - Ennakkovesimaksu- ja tasauslaskukäytäntöön siirrytään asukaspalautteen perusteella (suuret kertalaskut). Kuukausittain peritään asukasluvun mukaista ennakkoa ja tasataan kvartaaleittain.
 - Tasauslaskujen laskutusrytmi muuttuu kvartaaleiden mukaiseksi (tammi-maaliskuu, huhti-kesä, heinä-syys, loka-joulu). Vuoden 2021 viimeinen laskutuskausi tulee muutoksen sekä Tampuurin käyttöönoton vuoksi olemaan neljän kuukauden mittainen. Syys-joulukuun 2021 osalta laskutus tapahtuu tammikuussa 2022.
 - Reaaliaikainen laskutus ei nykyjärjestelmillä ole mahdollista.
 - Otantojen mukaan vesilaskutusennakoissa on tällä hetkellä vaihteluita molempiin suuntiin.

- Ilmalämpöpumppujen asennus:
 - ILP-laitteita ei ole mahdollista asentaa, koska vaatii muutoksia rakenteisiin ja pitäisi poistaa asukkaan vaihtuessa
- 5. B-2022; Talousarviomateriaalit lausunnolla
 - Raija esitteli lyhyesti 2022 budjettiesitystä
 - Edellisiltä vuosilta on jäänyt budjettia käyttämättä esim. korjauksissa, lämmityksessä, rahoituskuluissa, joista ylijäämät kertyvät.
 - toivottiin, että PTS-suunnittelun kirjauksissa käytettäisiin yhdenmukaisia nimityksiä.
 - Kohdekohtaisista sijaintipisteistä on tullut asukailta muutostoiveita. Kaikki nämä on käyty läpi eikä pisteitä ole pääsääntöisesti muutettu. Selvät virheet on toki korjattu.
- 6. Q2/2021 Kvartaaliraportit
 - Käytiin läpi kvartaaliraportit: vuokrasaatavien seurannassa näkyy kasvuna kesäkuun vesilaskujen maksuehdon muutos (14vrk-> 30 vrk). Energiakuluissa huomioitiin sähkönkulutuksen lisäys.
- 7. Määrärahasäännön täydentäviä ohjeita vuodelle 2021 (liite 1)
 - Ohjeet on lähetetty asukasaktiiveille ja Hekan henkilökunnalle
 - Keskusteltiin muutamista ohjeiden osista mm. kuntoilulaitteiden hankinnasta.
 - Huomioitava, että Heka-yten kokousmateriaaleja ei saa jakaa asukkaille ennen kokousta.
- 8. Hekan korona-exit
 - Jatketaan nykyisillä linjauksilla ja rajoituksilla toistaiseksi
 - Huoneistojen sisäisiä remontteja ollaan käynnistämässä loppuvuoden aikana, kuitenkin koronatilanne huomioiden.
 - Toimistojen puhelinalvelun odotusajat ovat raporttien mukaan 2-4 min/toimisto joten ajanvarauksia pääsee hyvin tekemään.
- 9. Jääkaappi-pakastimien hankinta (Kannelmäki). UPO, tyyppi NRF63EWL
 - Rikkonainen kaappi kyseessä -> vikailmoitus
 - Epäily, että on mahdollisesti hankittu viallisia laitteita. Uudet kaapit ovat erityyppisiä kuin vanhat ja sivusta jäähdyttävät kaapit yleistyvät. Takaa jäähdyttäviä on samassa energialuokassa jo heikommin saatavilla.

10. Ehdotus yhteistyön kehittämisestä kohdetasolla (liite 2)

- Hyviä käytäntöjä, joita voisi jakaa alueiden kesken ja kehittää eteenpäin. Parantaa yhteistyön laatua ja tuo ennakoitavuutta ja varmuutta esim. tiedon kulkuun.
- Keskusteltiin ehdotuksesta ja mietitään, miten voisimme hyödyntää toimintamallia. Vesa keskustelee aiheesta kiinteistöpäälliköiden kanssa.

11. Hekan logon ja brändin muutos

- Heka siirtyy vuoden 2022 aikana asteittain käyttämään Helsingin kaupungin brändiä.

12. Muut asiat

- Kehitysehdotus: Heka aktiivisesti edistämässä yhdenvertaista Helsinkiä esim. pride-viikon ajan sateenkaariliputuksella. Toivottiin Hekan päätöstä liputuksesta.

13. Seuraava kokous

- 23.9. klo 14

14. Kokouksen päättäminen

- Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15:58.