



# Etäkokouksen järjestäminen Googlen avulla

Vuokralaisneuvottelukunta  
Helsingin kaupungin asunnot Oy

# Google Hangoutsin käyttö kokouksissa

- Tässä on yksi mahdollinen tapa järjestää etäkokous. Google on ilmainen ja siksi mahdollinen kaikille, joilla on google tili. Monia muitakin tapoja on.
- Jos talotoimikunnalla tai vuokralaistoimikunnalla ei ole google tiliä, sen voi nyt hyvin tehdä.
- Google Driveen voi tallentaa kokousmateriaalit.
- Näissä ohjeissa neuvotaan kokouksen järjestäminen, lopussa on ohje ohjelman käyttöön itse kokouksessa.

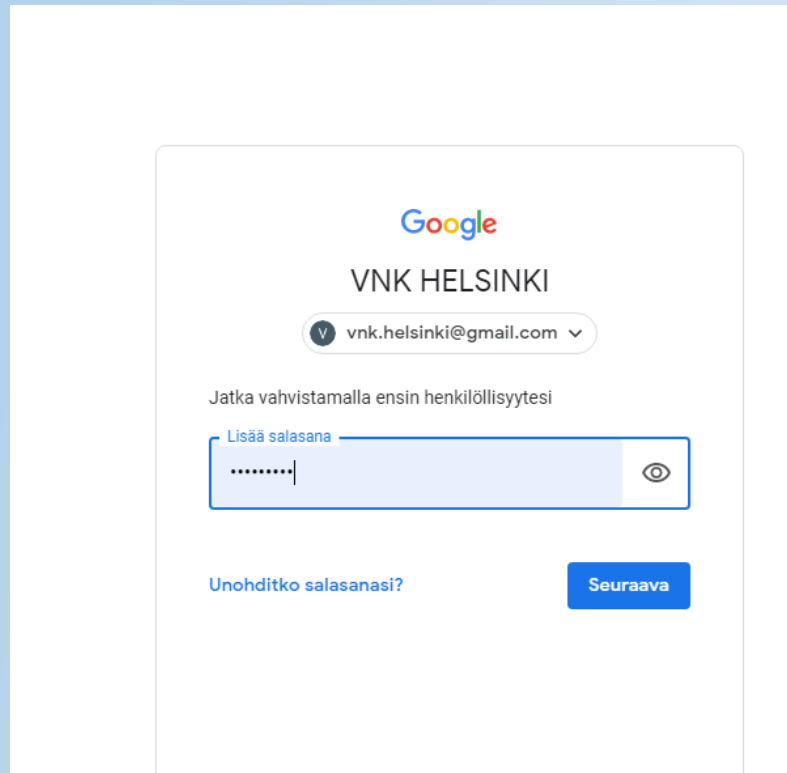


# Hangouts –kokoukseen voi osallistua

- Tietokoneella, jossa on mikrofoni ja kaiuttimet (esim. kuulokemikrofoni) ja halutessa kamera.
- Älypuhelimella (lataa ohjelma etukäteen)
- Tabletilla (lataa ohjelma etukäteen)



# 1. Kirjaudu google tilillesi



Google

VNK HELSINKI

vnk.helsinki@gmail.com

Jatka vahvistamalla ensin henkilöllisyytesi

Lisää salasana

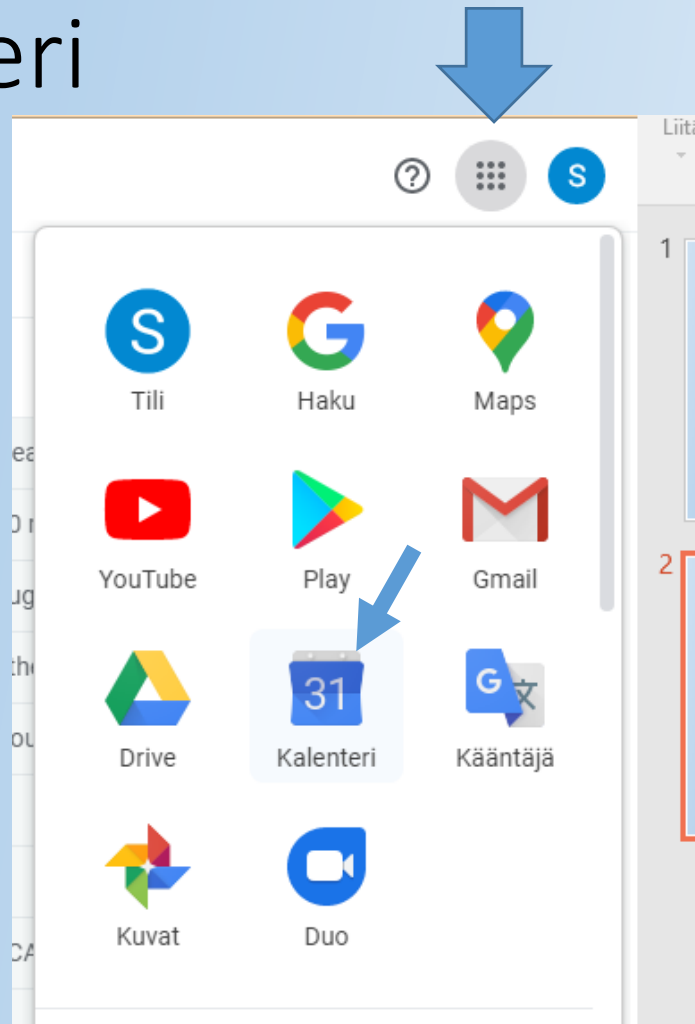
.....

Unohtitko salasiasi?

Seuraava



2. Valitse oikealta ylhäältä yhdeksän ruudussa olevan pisteen kautta kohta kalenteri



3. Etsi oikea päivä ja valitse oikea kellon aika. Nyt siis valittu 22.4. klo 13.00. Valitse Lisäasetukset.

Tänään < > Huhtikuu 2020

SU 19 MA 20 TI 21 KE 22

GMT+03

08:00

09:00

10:00

11:00

12:00

13:00

14:00

15:00

16:00

17:00

18:00

19:00

Lisää otsikko

Tapahtuma Muistutus Tehtävä

22. huhti 2020 13:00 - 14:00 22. huhti 2020

Lisää osallistujia

Lisää sijainti tai neuvottelu

Lisää kuvaus

Lisäasetukset Tallenna

(Ei otsikkoa)  
13:00 - 14:00



# 4. Anna kokoukselle nimi, muuta tarvittaessa aikaa ja valitse Lisää videoneuvottelu ja sieltä Hangouts

The screenshot shows a meeting creation page for 'Talotoimikunnan kokous 2/2020'. The interface includes a title bar with a 'Tallenna' button, a date and time selector (22. huhti 2020, 13:00 - 14:00), and a 'Koko päivä' checkbox. Below this is a 'Tapahtuman tiedot' section with a search bar 'Etsi aika'. The 'Lisää videoneuvottelu' dropdown menu is open, showing 'Hangouts' as an option. A 'Varattu' dropdown and 'Näkyvyyden oletusasetus' are also visible. On the right, the 'Osallistujat' section includes a 'Lisää osallistujia' button and a list of permissions: 'Muokata tapahtumaa' (unchecked), 'Kutsua muita' (checked), and 'Nähdä muut osallistujat' (checked). A rich text editor with icons for link, bold, italic, underline, list, and link is at the bottom. Three blue arrows point to the meeting title, the time selection, and the 'Lisää videoneuvottelu' dropdown.



# 5. Kutsu osallistujat laittamalla heidän sähköpostiosoitteet ”Osallistujat” – kohtaan.

Talotoimikunnan kokous 2/2020 Tallenna

22. huhti 2020 13:00 – 14:00 22. huhti 2020 Aikavyöhyke

Koko päivä Ei toistu

**Taphtuman tiedot** Etsi aika

Lisää sijainti

Hangouts ×

Lisää ilmoitus

vnk.helsinki@gmail.com

Varattu Näkyvyyden oletusasetus ?


**Osallistujat**

sami|

- Sami Auersalmi  
sami@phyk.fi
- sami.auersalmi@gmail.com

Kutsua muita

Nähdä muut osallistujat







# 6. Huomio alla olevat oikeus- tävät

**Osallistujat**

Lisää osallistujia

 vnk.helsinki@gmail.com  
Järjestäjä

 Sami Auersalmi \*

\* Kalenteria ei voi näyttää. ?

Osallistujan käyttöoikeudet

- Muokata tapahtumaa
- Kutsua muita
- Nähdä muut osallistujat

- ”Kutsua muita” voi olla päällä, jos haluat, että jäsen voi itse kutsua varajäsenen
- Jos olette sopineet, ettei kaikki tiedä toistensa sähköposteja, ota täppä pois kohdasta ”Nähdä muut osallistujat”



# 7. Tallenna tapahtuma ylhäältä

× Talotoimikunnan kokous 2/2020

22. huhti 2020 13:00 – 14:00 22. huhti 2020 Aikavyöhyke

Koko päivä Ei toistu ▾

Tapahtuman tiedot Etsi aika

Lisää sijainti

**Tallenna**

Osallistujat

Lisää osallistujia



# 8. Vastaa kysymykseen Haluatko lähettää sähköpostikutsuja Goole kalenterin osallistujille ”Lähetä”

Haluatko lähettää sähköpostikutsuja Google Kalenterin osallistujille?


[?](#) [Hylkää](#) [Älä lähetä](#) [Lähetä](#)



# 9. Kutsuttu saa suunnilleen tämän näköisen kutsun sähköpostiinsa


✓ Hyväksy ▾ ? Alustava ▾ ✗ Hylkää ▾ 🗓️ Ehdota uutta aikaa ▾ 🗓️ Kalenteri...

su 12.4.2020 15.43


 vnk.helsinki@gmail.com

Invitation: Talotoimikunnan kokous 2/2020 @ Wed Apr 22, 2020 1pm - 2pm (EEST) (sami@phyk.fi)


Pakollinen ■ Sami Auersalmi

 Vastaa.

Liitetiedosto

 invite.ics  
2 KB

Milloin keskiviikko 22. huhtikuuta 2020 13.00-14.00 | Sijainti



13 Invitation: Talotoimikunnan kokous 2/2020 @ Wed Apr 22, 2020 1pm - 2pm (EEST) (sami@phyk.fi)  
vnk.helsinki@gmail.com

14

**You have been invited to the following event.**

**Talotoimikunnan kokous 2/2020**

When Wed Apr 22, 2020 1pm – 2pm Eastern European Time - Helsinki

Video call Join Hangouts  
[Join video call](#)

Calendar [sami@phyk.fi](mailto:sami@phyk.fi)

Who

- [vnk.helsinki@gmail.com](mailto:vnk.helsinki@gmail.com) - organizer
- [sami@phyk.fi](mailto:sami@phyk.fi)

[more details »](#)

Going ([sami@phyk.fi](mailto:sami@phyk.fi))? [Yes](#) - [Maybe](#) - [No](#) [more options »](#)

Invitation from [Google Calendar](#)

- Kun hän vastaa ylhäältä Kyllä, Alustava tai Hylkää, tulee sinulle sähköpostiin vastaus



# 10. Itse kokous

- Kokoukseen pääsee kalenterissa olevan linkin kautta. Edellisessä kuvassa se oli ”Join video call”
- Googlen ohje Hangoutsin käyttöön löytyy osoitteesta

<https://support.google.com/hangouts/?hl=fi#topic=6386417>

